



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 2235/54 - 2021 ජූලි මස 08 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2021.07.08

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

## I වැනි කොටස : (I) වැනි ඡේදය - සාමාන්‍ය රජයේ නිවේදන

**ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරි පනත**

ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය පනතේ 8 වන වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු ඒ පනතේ 21 වන වගන්තිය යටතේ, 1986.03.10 වැනි දිනැති අංක 392/9, 1994.06.01 දිනැති අංක 821/19, 1996.08.06 දිනැති අංක 935/6, 1999.02.24 දිනැති අංක 1068/13, 2006.08.23 දිනැති අංක 1459/20, 2008.02.27 දිනැති අංක 1538/24, 2008.06.27 දිනැති අංක 1555/32, 2009.04.17 දිනැති අංක 1597/8, 2009.05.30 දිනැති අංක 1603/53, 2011.04.12 දිනැති අංක 1701/13 යටතේ ගැසට් කරන ලද සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි නියෝග/රෙගුලාසි (පොදු), මේ සමඟ අමුණා ඇති නැවත අවලංගු කර සාදනු ලැබූ නව සැලසුම් හා සංවර්ධන නියෝග / රෙගුලාසින් වේ.

මහින්ද රාජපක්ෂ,  
නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමත්‍ය.

2021 ජූලි මස 05 වැනි දින,  
කොළඹ.



**ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරී පනත**

1982 අංක 4 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ (සංශෝධන) පනතේ 8 වන වගන්තිය සමඟ කියැවිය යුතු ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ පනතේ 21 වන වගන්තිය යටතේ නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලැබූ නියෝග/රෙගුලාසි.

මහින්ද රාජපක්ෂ,  
නාගරික සංවර්ධන හා නිවාස අමාත්‍ය,

2021 ජූලි මස 05 වැනි දින,  
කොළඹ.

**නියෝග/රෙගුලාසි**

1. මෙම නියෝග/රෙගුලාසි 2021 නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ සැලසුම් හා සංවර්ධන නියෝග/රෙගුලාසි යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.
2. මෙම නියෝග/රෙගුලාසි මගින්, 1986.03.10 දිනැති අංක 392/9, 1994.06.01 දිනැති අංක 821/19, 1996.08.06 දිනැති අංක 935/6, 1999.02.24 දිනැති අංක 1068/13, 2006.08.23 දිනැති අංක 1459/20, 2008.02.27 දිනැති අංක 1538/24, 2008.06.27 දිනැති අංක 1555/32, 2009.04.17 දිනැති අංක 1597/8, 2009.05.30 දිනැති අංක 1603/53, 2011.04.12 දිනැති අංක 1701/13 යන අන්වීක්ෂ ගැසට් නිවේදන මෙම දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි අවලංගු කර මෙම නියෝග/රෙගුලාසි මගින් ප්‍රතිස්ථාපනය කරනු ලැබේ.
3. අමාත්‍යවරයා විසින් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන නිවේදනයක් මගින් නාගරික සංවර්ධන ප්‍රදේශයක් බවට තත් කාලයේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන සෑම ප්‍රදේශයක් සඳහාම මෙම නියෝග/රෙගුලාසි වල විධිවිධාන අදාළ වන්නේය.

**I වන කොටස**

**මූලික සැලසුම් නිරාකරණය**

1.

- (1) 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරී පනතේ සහ එහි සංශෝධනයන්හි ඇතුළත් අංක 29 වන වගන්තිය යටතේ නියම කරනු ලබන කිසියම් සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා මූලික සැලසුම් නිරාකරණයක් සංවර්ධනකරුගේ හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාගේ ඉල්ලීම මත නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලැබේ.
- (2) මූලික සැලසුම් නිරාකරණයක් ලිඛිත විය යුතු අතර, එය යෝජිත ඉඩමේ මිනින්දෝරු සැලැස්ම හා සංවර්ධන සැලැස්ම අනුව අදාළ සංවර්ධනය සඳහා බල පැවැත්වෙන සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසීන්ට අනුව සලකා බැලිය යුතු අතර, යෝජිත සංවර්ධන කටයුත්ත සඳහා අනෙකුත් අදාළ රජයේ ආයතනයන්ගෙන් ලබාගත යුතු නිරවුල් සහතිකයන් සහ රාජ්‍ය ආයතනයන් විසින් වරින් වර පනවනු ලබන අනෙකුත් කොන්දේසි ඇතුළත්ව නිකුත් කළ යුතුය.
- (3) මෙහි පහත දක්වා ඇති ඕනෑම සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා මූලික සැලසුම් නිරාකරණයක් අධිකාරිය වෙතින් ඉල්ලුම් කරනු ලැබිය යුතුය.
  - (අ) ඉඩමේ ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර 1.0 ක් හෝ ඊට වැඩි අනුබෙදුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමකදී;
  - (ආ) කැබලි 8 කට හෝ ඊට වැඩි ඉඩම් අනුබෙදුමකදී;
  - (ඇ) වර්ග මීටර් 1000 ඉක්මවන හෝ මීටර් 15.0 කට වැඩි උසකින් යුත් නේවාසික සංවර්ධනයකදී;
  - (ඈ) වර්ග මීටර් 400 ඉක්මවන නේවාසික නොවන සංවර්ධනයකදී;
  - (ඉ) ඓතිහාසික වශයෙන් සංරක්ෂිත ප්‍රදේශයක, පුරාවිද්‍යාත්මක, ගෘහ නිර්මාණාත්මක, සෞන්දර්යාත්මක සහ පාරිසරික සංවේදී ප්‍රදේශයක හෝ වනජීවී සහ වනාන්තර සංවින සහිත ප්‍රදේශයකට ආසන්නව පිහිටා ඇති ඉඩම් අනුබෙදුමක්, ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමක්, වර්තමාන භාවිතය වෙනස් කිරීමක් හෝ කඩා ඉවත් කිරීම ඇතුළු ඕනෑම සංවර්ධනයකදී;
  - (ඊ) 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතෙහි IV “ඇ” කොටස සහ එහි සංශෝධනයන් හි සහ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ 2008.01.25 දිනැති අංක 1533/16 දරන අන්වීක්ෂ ගැසට් පත්‍රය යටතේ වන ඕනෑම කර්මාන්ත සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් සඳහා;
  - (උ) ජල කුළුණු, සන්නිවේදන කුළුණු, ඇන්ටෙනා කුළුණු හා සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු ඉදිකිරීමකදී;
  - (ඌ) පාංශු හෝ වෙනත් බණිජ කැණීම් හා පහල් කැණීම්වලට අදාළ ඕනෑම සංවර්ධනයකදී;
  - (එ) සැලසුම් කමිටුවකට අවශ්‍ය යැයි තීරණය කරනු ලබන ඕනෑම සංවර්ධනයකදී.

- (4) මූලික සැලසුම් නිරාකරණයක් ලබාගැනීමට අපේක්ෂා කරන ඕනෑම සංවර්ධනකරුවෙකු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු මෙම රෙගුලාසි අනුව 1 වන උපලේඛනයේ “අ” ආකෘතිය පරිදි අයදුම්පත්‍රයක්, එම ආකෘතියෙහි ඇමුණුම් I හා II පරිදි ලිඛිත ප්‍රකාශයන් සමග අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (5) හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා සියලු අයදුම්පත් අදාළ ලේඛණ ඇතුළත් කරමින් අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- (6) සෑම අයදුම්පතක් ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තුව සමඟ අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය. සම්පූර්ණ පෙරසැරි ගාස්තුව රුපියල් දසදහස (රු. 10,000/=) ඉක්මවන අවස්ථාවන්හිදී, රුපියල් පන්දහසක (රු. 5,000/=) අත්තිකාරම් ගාස්තුවක් අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීමේදී ගෙවිය යුතු වන අතර, ඉතිරි මුදල මූලික සැලසුම් නිරාකරණය නිකුත් කිරීමට පෙර ගෙවා අවසන් කළ යුතුය.
- (7) ආගමික ස්ථාන හෝ රජයේ අඩු ආදායම්ලාභී නිවාස ව්‍යාපෘති සඳහා වන අයදුම්පතක් සම්බන්ධයෙන් වන පෙරසැරි ගාස්තුව සම්පූර්ණයෙන් හෝ ඉන් කොටසක් අධිකාරියට නිදහස් කළ හැකි අතර, අධිකාරිය විසින් මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි පරිපාලන වියදම් අයදුම්කරුගෙන් අයකරනු ලැබිය යුතුය.

2.

- (1) අයදුම්කරු විසින් නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය සහ අවශ්‍ය ලියකියවිලි සලකා බැලීමෙන් පසු, කොන්දේසිට යටත්ව අධිකාරිය විසින් මූලික සැලසුම් නිරාකරණයක් නිකුත් කරනු ලැබිය හැකිය. එහෙත් අපේක්ෂිත සංවර්ධනයේ ස්වභාවය හා පරිමාව අනුව, අතිරේක කොන්දේසි පැනවීමේදී සහ අයදුම්පත නැවත සලකා බැලීම සඳහා, අවශ්‍ය යැයි තීරණය කරනු ලබන වැඩිමනත් තොරතුරු අනාවරණය කිරීමට සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා බැඳී සිටී.
- (2) මෙම නියෝග/රෙගුලාසි යටතේ නිකුත් කරනු ලබන මූලික සැලසුම් නිරාකරණයක් සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලෙස සලකනු නොලබන අතර නිසි හා වලංගු බලපත්‍රයක් නොමැතිව අයදුම්කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට කිසිදු සංවර්ධන කටයුත්තක් ආරම්භ කිරීම සඳහා හිමිකමක් නොලැබේ.

3.

- (1) මෙම නියෝග/රෙගුලාසි යටතේ නිකුත් කරනු ලබන මූලික සැලසුම් නිරාකරණය වර්ෂයක කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා පමණක් වලංගු වේ.
- (2) වසරක කාලසීමාවක් සඳහා නිකුත් කරනු ලබන මූලික සැලසුම් නිරාකරණය, වාර්ෂිකව තවත් වසර දෙකක් නොඉක්මවන කාලසීමාවක් සඳහා සංවර්ධනකරුගේ හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාගේ අයදුම්පත/ඉල්ලීම මත සුදුසුකම් සලකා බැලීමෙන් අනතුරුව අධිකාරිය විසින් දීර්ඝ කළ හැකිය.
- (3) මූලික සැලසුම් නිරාකරණය සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් එහි වලංගු කාල සීමාව තුළ, වෙනත් පාර්ශවයකට පැවරීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, එවැනි අයදුම්කරුවෙකු දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් මගින් මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තු සමඟ අධිකාරිය වෙත විධිමත් ඉල්ලීමක් කළ යුතුය.

II වන කොටස

ඉඩම් අනුබෙදුම් කිරීම, ඒකාබද්ධ කිරීම සහ සංවර්ධනය

4.

- (1) අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලබන සංවර්ධන බලපත්‍රයක් නොමැතිව කිසිදු පුද්ගලයෙකුට ඉඩම් අනුබෙදුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ සංවර්ධන කාර්යයක නිරත විය නොහැක.
- (2) මෙම නියෝග/රෙගුලාසියෙහි I උපලේඛනයෙහි “ආ” ආකෘතියෙහි දක්වා ඇති අයදුම්පත්‍රය සමඟ “ එම උපලේඛනයෙහි ඇමුණුම් I, II පරිදි අයදුම්කරුගේ, ඉඩම් හිමිකරුගේ ප්‍රකාශය සහ ඇමුණුම් III, IV පරිදි 3 වන උපලේඛනයේ ඇතුළත් සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තන්ගේ ලිඛිත ප්‍රකාශයන්, සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් අදාළ අධිකාරියට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (3) ඉඩම් අනුබෙදුමකදී හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමේදී හෝ සංවර්ධනයකදී මෙහි 1 වන උපලේඛනයේ “ආ” ආකෘතියෙහි ඇමුණුම V පරිදි වන්දි ආචරණ ලිපියක් අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී අයදුම්පත්‍රය සමඟ සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (4) හැකි සෑම අවස්ථාවක ම සියලු අයදුම්පත් අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.

5. සෑම අයදුම්පතක් ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් ගාස්තුව සමඟ අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.

6.

- (1) යම්කිසි සංවර්ධනකරුවෙකු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් අනුබද්ධිමක්, ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ සංවර්ධනයක් සඳහා තමන් වෙත නිකුත් කර ඇති සංවර්ධන බලපත්‍රය වෙනත් පාර්ශවයකට පැවරීමට අදහස් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී, අනුමැතිය ලබාගන්නා ලද එම සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් ඒ බව දැක්වෙන ලිඛිත ඉල්ලීමක් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් සහ ලියකියවිලි සමඟ මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි ගාස්තු සමඟ අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (2) ඉඩම් අනුබද්ධිමක්, ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ සංවර්ධනයක් සම්බන්ධයෙන් වන යෝජිත සංවර්ධන කටයුත්තක් සිදුකිරීමේදී මෙහි සැලසුම් හා සංවර්ධන නියෝග/රෙගුලාසි සහ අනෙකුත් අදාළ නීතින්ට අනුකූල විය යුතුය.

7.

යම්කිසි ඉඩමක් ;

(අ) ප්‍රමාණයෙන් හෙක්ටයාර 0.5 ක් හෝ ඊට වැඩි වේ නම් සහ කැබලි 08 ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයකට අනුබද්ධිමට යෝජිත නම්; හෝ

(ආ) පවතින පරිසරයේ සංවේදිතාවයට යම්කිසි බලපෑමක් සිදුකරනු ලබන සංවර්ධනයක් නම්;

මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ ඇතුළත් අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තෙකු මගින් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස අදාළ අධිකාරිය නියම කරනු ලැබිය හැකි අතර, එම සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා විසින් යෝජිත ඉඩම අනුබද්ධිම කිරීම හෝ ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම මෙහි සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි රෙගුලාසිත්, අනෙකුත් අදාළ නීතින්ට, අදාළ සංවර්ධන සැලැස්මට සහ ප්‍රදේශයේ පාරිසරික, සමාජීය සහ ආර්ථික තත්ත්වයන්ට අනුකූල බව සහතික කළ යුතුය.

8. යම් ඉඩමක ප්‍රමාණය, සියලුම විටීන්හි මානයන්, දිශාව, පළල සහ මට්ටම, විවෘත භූමිය සහ වෙනත් පහසුකම් සඳහා වෙන් කිරීමට අදහස් කරන භූමි භාග සහ සෑම බිම් කොටසක් ම කුමන කාර්යයක් සඳහා භාවිත කරන්නේද යන්න පෙන්වනුම් කරමින් 1:1000 යන පරිමාණයට නොඅඩු පරිමාණයකින් අදින ලද බිම් කට්ටි කැඩීමේ සවිස්තරාත්මක සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතුය. ඉඩමේ ප්‍රමාණය සම්මත ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක ඇදීමට නොහැකි තරම් විශාල වන අවස්ථාවන්හිදී උපරිම වශයෙන් 1: 4000 නොඅඩු පරිමාණයෙන් යුත් සවිස්තරාත්මක සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකිය.

9. යෝජිත අනුබද්ධිම, ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ සංවර්ධනයක් සඳහා වන සංවර්ධන මිනින්දෝරු සැලැස්ම පහත ප්‍රමිතීන්ට, රෙගුලාසින්ට සහ කොන්දේසින්ට අනුකූලව සකස් කළ යුතුය.

- (1) අදාළ නාගරික ප්‍රදේශයේ සංවර්ධන සැලැස්මක විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති අවස්ථාවලදී, අනුබද්ධිම කරනු ලබන ඉඩමේ අවම බිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 150 ක් විය යුතුය;
- (2) ගොඩනැගිලි කිසිවක් පවති නම් ඒවායෙහි පිහිටීම පරිමාණයට අනුව දැක්විය යුතුය;
- (3) සැලැස්මේ පරිමාණය, උතුරු දිශාව සහ යාබද ඉඩම් කැබලිවල හෝ ගොඩනැගිලිවල වරිපනම් අංක පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය;
- (4) ඉඩමට ප්‍රවිෂ්ට වන මාර්ග සහ ඒවායේ පළල දැක්විය යුතුය;
- (5) පවත්නා සහ යෝජිත කාණු සහ ජල ප්‍රවාහ, ජලය බැස යාමේ දිශාව සමඟ දැක්විය යුතුය;
- (6) ස්වාභාවික ජලය හෝ වැසි ජලය ක්‍රමානුකූලව බැස යන ආකාරය දැක්වෙන කාණු පද්ධතියක් හා එම කාණු පද්ධතිය කිසියම් පොදු කාණුවකට හෝ වෙනත් ජල ප්‍රවාහයක් හා සම්බන්ධ වන අයුරු සැලැස්මෙහි දැක්විය යුතු අතර, පවත්නා ජල කාණුවල මට්ටම් ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවන්හිදී විකල්ප කාණු පද්ධතියක් යෝජනා කොට ඒ සඳහා ඉඩකඩ සැලැස්මෙහි දැක්විය යුතුය;
- (7) ඉඩමේ බෑවුම 10<sup>0</sup> හෝ ඊට වඩා වැඩිවන අවස්ථාවලදී අදාළ ඉඩමෙහි උස මට්ටම් සමෝච්ච රේඛා හා/හෝ ස්ථානීය මට්ටම් සහ විටීයේ මට්ටම් සැලැස්මෙහි දැක්විය යුතුය;
- (8) යම් ඉඩමක එහි බෑවුම 10<sup>0</sup> ට වඩා අඩුවන අවස්ථාවක වුවද අදාළ අධිකාරියට අවශ්‍යයැයි හැඟෙන විටක, ඉඩමේ පවතින සමෝච්ච රේඛා හෝ ස්ථානීය මට්ටම් සහ විටීයේ මට්ටම් සැලැස්මෙහි සලකුණු කරන ලෙස අදාළ අධිකාරිය විසින් ඉල්ලුම් කළ හැකිය;
- (9) සංවර්ධනය සඳහා සකස් කරන ලද සැලැස්මේ සියලුම මායිම් කළු වර්ණයෙන් සලකුණු කළ යුතු අතර, පැරණි සැලැස්මේ මායිම් නව සැලැස්මේ දැක්විය යුතු අවස්ථාවකදී, එම මායිම් රතු පැහැයෙන් සලකුණු කළ යුතු අතර, ඒ පිළිබඳ සටහනක් සැලැස්මට ඇතුළත් කළ යුතුය;

- (10) සංවර්ධන මිනින්දෝරු සැලැස්මක් සකස් කිරීමේදී පැරණි මිනින්දෝරු සැලසුම්හි විස්තර ඇතුළත් කළ යුතුය. එවැනි පැරණි සැලසුම් නොමැති අවස්ථාවකදී ඉඩමේ හිමිකරුගේ තහවුරු කිරීම මත ඒ සඳහා වන සටහනක් සැලසුමට ඇතුළත් කළ යුතු අතර, සැලැස්ම සකස් කිරීම සඳහා පාදක කරගත් මූලාශ්‍ර සම්බන්ධයෙන් සටහනක් ද සැලැස්මෙහි ඇතුළත් කළ යුතුය;
  - (11) සියලුම වීම් රේඛා, ගොඩනැගිලි රේඛා සහ වෙනත් මාර්ග රක්ෂිත හෝ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතනයක් විසින් නියමකොට ඇති කිසියම් රක්ෂිතයක් හෝ මායිමක් සංවර්ධන මිනින්දෝරු සැලැස්මේ දැක්විය යුතුය;
  - (12) පවත්නා ජල මාර්ග, මනු වල (manhole), වැටවල් හෝ මායිම්, රැඳවුම් බැම්, විදුලි සහ දුරකතන රැහැන් මාර්ග සංවර්ධන මිනින්දෝරු සැලැස්මේ දැක්විය යුතුය;
  - (13) සාපේක්ෂ වශයෙන් විශාල ඉඩමකින් කොටසක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් වන අවස්ථාවකදී එකී ඉඩම අධිෂ්ඨාපනය කර, දළ සටහනක් වශයෙන් ලබාදෙන ලෙස අදාළ අධිකාරිය විසින් ඉල්ලා සිටිය හැකිය;
  - (14) ඉඩම් අනුබෙදුම් කිරීමේදී ඉඩමේ කැබලි ප්‍රමාණය දහයක (10) ට වැඩි නම් සහ ඒ එක් එක් කැබලිවල බිම් ප්‍රමාණය ව.මී.250 කට අඩු වන්නේ නම් කසළ කළමනාකරණය සඳහා වර්ග මීටර 20ක අවම ඉඩකඩක් එම භූමියෙන් වෙන්කර එය මිනින්දෝරු සැලැස්මේ දැක්විය යුතු අතර මෙම වෙන්කිරීම අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයේ උපදෙස් පරිදි සිදු කළ යුතුය.
  - (15) සැලසුම් අනුමැතියේදී නිකුත් කරනු ලබන සංවර්ධන බලපත්‍රයට අදාළ විස්තර සටහන් කිරීම සඳහා සැලැස්මේ ඉදිරි පිටුවේ සෙ.මී.7.5 x සෙ.මී 5.5 ක ඉඩ ප්‍රමාණයක් වෙන්කර තැබිය යුතුය;
  - (16) සෑම සැලසුමක්ම, ජාත්‍යන්තර “ඒ” ශ්‍රේණියේ සම්මත මෙට්‍රික් ප්‍රමාණයේ පත්‍රිකාවක හෝ සෙ.මී 22 x සෙ.මී 36 ප්‍රමාණයේ (තෛතික ප්‍රමාණයේ ) පත්‍රිකාවක සකස් කර මුල් පිටපත හා සහතික කරන ලද පිටපත් පහකින් (5) යුතුව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
10. සංවර්ධන සැලැස්මක් හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක් පවතින අවස්ථාවක සෑම පුද්ගලයෙකුම යම් ඉඩමක අනුබෙදුමක්, ඒකාබද්ධ කිරීමක් සහ වෙනත් ඕනෑම සංවර්ධනයක් සිදුකිරීම සහ හෝ නිරතවීමේදී එම සැලැස්මෙහි සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසීන්ට අනුකූල විය යුතුය.
11. යෝජිත අනුබෙදුම හෝ ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ සංවර්ධන කටයුත්ත මෙහි සඳහන් රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීමට අපොහොසත් වන අවස්ථාවලදී, මෙම රෙගුලාසිවලට හෝ වෙනත් යම් නීතියකට අනුකූල වන පරිදි සංශෝධනය කරන ලෙස අදාළ අධිකාරිය විසින් සංවර්ධනකරුට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට නියම කළ හැකිය.
12. කෘෂිකාර්මික හෝ උද්‍යාන ආශ්‍රිත භාවිතයන් හෝ ඒ හා සමාන භාවිතයක් සඳහා වන ඉඩමක් මෙහි 4(1) වන නියෝග/රෙගුලාසියෙහි දක්වා ඇති පරිදි අදාළ අධිකාරිය මගින් සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලබාගැනීමකින් තොරව කිසිදු සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා අනුබෙදීමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ සංවර්ධනය කිරීමක් සිදු නොකළ යුතුය.
- 13.
- (1) අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කර ඇති සංවර්ධන බලපත්‍රයේ නියමයන් හා කොන්දේසි වලට අනුකූල නොවන කිසිදු භෞතික සංවර්ධනයක් ඉඩම තුළ හෝ එහි කොටසක් තුළ සිදු නොකළ යුතුය;
  - (2) සංවර්ධන බලපත්‍රයේ නියමයන් හා කොන්දේසීන්ට අනුකූලව සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් විදුලිය, ජලය, අපජලය, වැසි වතුර හා අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ ක්‍රම, කාණු පද්ධතිය සහ අනෙකුත් අපරව්‍යුහ පහසුකම්වලට අදාළ සේවා සපයන ආයතන මගින් යෝජිත ඉඩම සඳහා සැපයිය යුතුය.
- 14.
- (1) සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මකින් විධානය කර නොමැත්තේ නම්, බිම් කොටසේ අවම භූමි ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් එකසිය පනහකට (ව.මී.150 කට) හා එහි මුහුණත පළල මීටර් 6 ට හා ගැඹුර මීටර් 12 ට නොඅඩුව පවත්වා ගත යුතුය.
  - (2) පවතින බිම් කට්ටියක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට යෝජිත සංවර්ධනය මෙහි දැක්වෙන නියෝග/රෙගුලාසීන්ට අනුකූල නොවන අවස්ථාවක බිම් කට්ටියේ අවම විශාලත්වය හෝ අනෙකුත් අවශ්‍යතා ලිහිල් කිරීම අදාළ අධිකාරිය විසින් සලකා බැලිය හැකිය.
  - (3) සහාධිපත්‍රය දේපළ සංවර්ධනයක් සඳහා අනුබෙදීමක් සිදුකරන්නේ නම් එම අනුබෙදුම් කරනු ලැබූ බිම් කොටස පොදුවේ භාවිතාවන ප්‍රදේශයක් නොවන අවස්ථාවක එකී අනුබෙදුම් වූ බිම් කොටසේ අවම විශාලත්වය මෙම නියෝග / රෙගුලාසීන්ට අනුකූල විය යුතුය.

15.

- (1) යම් ඉඩමක් අනුබද්ධ කිරීමේදී හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමකදී හෝ සංවර්ධනයකදී එම ඉඩම තුළ දැනට ගොඩනැගිලි පවතිනම්, එම ගොඩනැගිලි වලට අවශ්‍ය අවම විවෘත ඉඩකඩ, ආලෝකය හා සංචානනය සහ අනෙකුත් අවශ්‍යතා මෙහි නියෝග/රෙගුලාසිවලට අනුකූල විය යුතුය.
- (2) පවතින ගොඩනැගිල්ලක් කොටස් වන පරිදි ඉඩමක් අනුබද්ධ කරන්නේ නම්, එවැනි අවස්ථාවකදී අනුමත ගොඩනැගිලි සැලසුමෙහි පිටපතක් ලබාදෙන ලෙස සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාගෙන් අදාළ අධිකාරිය විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබිය හැක.

16. අන් ආකාරයකින් දක්වා නොමැත්තේ නම්, අනු බද්ධ කරන ලද, ඒකාබද්ධ කරන ලද හෝ සංවර්ධනය කරන ලද ඉඩම් කැබලි භාවිතා කළ හැක්කේ අදාළ අධිකාරිය විසින් අනුමත කර ඇති භාවිතයන් සඳහා පමණි.

17. යම් ඉඩම් අනුබද්ධකරී හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමකදී හෝ සංවර්ධනය කිරීමේදී අදාළ ඉඩම මාර්ගයකට, කාණුවකට, ගහකට හෝ යම් ජල මූලාශ්‍රයකට හෝ වෙනයම් මූලාශ්‍රයකට මායිම්ව පවතිනම්, එම ඉඩමේ අනුබද්ධ සැලැස්ම අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතන විසින් නියම කර ඇති රක්ෂිතයන්ට සහ අනෙකුත් කොන්දේසිවලට අනුකූල විය යුතුය.

18.

- (1) නේවාසික නොවන සංවර්ධනයක් සඳහා මාර්ගයේ පළල මීටර් 9ක් විය යුතුය. මීටර් 9කට නොවැඩි මාර්ගයකින් එම භාවිතයන් සඳහා ප්‍රවේශකත්වයක් ගනු ලබන්නේ නම් **4 වන උපලේඛනයේ “(අ)”** ආකෘතියෙහි පිරිවිතරයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (2) නේවාසික අනුබද්ධකරී සහිත සෑම ඉඩම කැබලිවලටම මෙහි **4 වන උපලේඛනයෙහි “(ආ) ආකෘතියෙහි”** ඇතුළත් පිරිවිතරයන්ට අනුකූල වන පරිදි පවත්නා හෝ යෝජිත වීථියකින් ප්‍රවේශය ලබාගත යුතුය.
- (3) පළල මීටර් 6.0 හෝ ඊට අඩු වන සෑම මාර්ගයකම මාර්ග පථය එම සම්පූර්ණ පළලින් තැබිය යුතු අතර, එකී මාර්ගයට අදාළ කාණු හා අනෙකුත් අපරව්‍යුහ පහසුකම් සඳහා වන භූමි අවකාශය එහි මාර්ග පථයට පරිභාහිරව අදාළ ඉඩමෙන් වෙන් කර ලබාදිය යුතුය.
- (4) ප්‍රවේශ මාර්ගයේ පළල මෙහි **4 වන උපලේඛනය “(ආ) ආකෘතියෙහි”** පරිදි සෑම අවස්ථාවක ම ප්‍රවේශකත්වය ලබාගන්නා කැබලි ප්‍රමාණයේ සම්පූර්ණ එකතුව අනුව තීරණය කළ යුතුය.
- (5) යම් ඉඩම් අනුබද්ධකරී, එම ඉඩම් කැබලි සඳහා ප්‍රවේශය ගනු ලබන ප්‍රධාන මාර්ගයේ පළල මීටර් 9 ක් හෝ ඊට වැඩි වන විට, එම මාර්ගය අවසන් වන ස්ථානයේ පටන් ඉදිරි කැබලිවලට ප්‍රවේශකත්වය සපයන මාර්ගයේ පළල අනුව මීටර් 6.0 ක් දක්වා පමණක් අඩු කිරීම සලකා බැලිය හැකි අතර, එය තවදුරටත් අඩුකිරීමකින් තොරව ඒකාකාරීව පවත්වා ගත යුතුය.
- (6) පියවි කෙළවරක් සහිත (Dead End) වීථියක කෙළවරට යාබද පිහිටි බිම් කොටසක් හෝ භූමි භාගයක් මෙහි නියෝග/රෙගුලාසිගේ දක්වා ඇති පළලට වඩා අඩු පළලකින් යුත් මුහුණතක් සඳහා සලකා බැලිය හැකි නමුත්, එම මුහුණත මීටර් 3කට නොඅඩු පළලකින් යුක්ත විය යුතුය.

19.

- (1) වීථි රේඛාවක් හෝ යෝජිත මාර්ග පුළුල් කිරීමක් සහිත ප්‍රවේශ මාර්ගයක් නොවන අවස්ථාවකදී, පවතින මාර්ගයේ භෞතික පළල පදනම් කොට යෝජිත ඉඩම අනුබද්ධ කළ යුතුය.
- (2) වීථි රේඛාවක් හෝ යෝජිත මාර්ග පුළුල් කිරීමක් සහිත මාර්ගයකින් යම් ඉඩමකට ප්‍රවේශය ලබාගන්නේ නම්, එම ඉඩම අනුබද්ධකරී එහි කැබලි සංඛ්‍යාව වීථි රේඛාව හෝ යෝජිත මාර්ගයේ පළල අනුව තීරණය කළ යුතුය. වීථි රේඛාවක් පවතින අවස්ථාවක අනුමත වීථි රේඛාව පරිදි හෝ යෝජිත මාර්ගයක් පවතින අවස්ථාවක දී එම මාර්ගය පුළුල් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන බිම් කොටස මාර්ග මධ්‍යයේ සිට දෙපසට සමානව අදාළ ඉඩමෙන් කිසිදු මූල්‍ය අයකිරීමකින් තොරව, මෙහි **1 වන උපලේඛනයේ “ආ”** ආකෘතියෙහි VI වන ඇමුණුම පරිදි අදාළ අධිකාරිය වෙත පැවරිය යුතුය.
- (3) මෙහි **4 වන උපලේඛනයේ (ආ) ආකෘතියෙහි** නියමය පරිදි නේවාසික භාවිතය සඳහා වන ඉඩමක අවම ප්‍රවේශ මාර්ග පළල සඳහා වන රෙගුලාසිවලට අනුකූල වීම සඳහා යම් පාර්ශවයකට අයුතු පීඩා ඇති කරන බවට අදාළ අධිකාරියේ මතය වන්නේ නම්, සැලසුම් කමිටුවේ නිර්දේශ මත පහත සඳහන් කරුණුවලට යටත්ව මාර්ගයේ පළල අඩු කරනු ලැබිය හැකිය.

(අ) ප්‍රවේශ මාර්ගය සඳහා මීටර් 3ක අවම පළලක් පැවතීම.

(ආ) අඩු පහසුකම් සහිත ජනාවාසවල තත්ත්වය ඉහළ දැමීම සම්බන්ධයෙන් වන යෝජනාවක් වීම.

එකී සෑම වීථියක්ම පළල මීටර් 6.0 ට නොඅඩු පළලකින් යුත් පොදු මාර්ගයකට හෝ අයිතිකරුට ප්‍රවේශ අයිතිය ඇති පුද්ගලික මාර්ගයකට සම්බන්ධ විය යුතුය.

නව අනුබද්ධකරී සම්බන්ධයෙන් වන අවස්ථාවකදී මෙම රෙගුලාසිය අදාළ නොවේ.

20. නේවාසික භාවිතයෙහි ප්‍රවේශකත්වය සඳහා වන පිරිවිතරයන් මෙම රෙගුලාසියෙහි 4 වන උපලේඛනය (ආ) ආකෘතියෙහි නියමයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
21.
  - (1) මීටර් 9 කට වඩා අඩු පළලකින් සහ මීටර් 30 කට වඩා වැඩි දිගකින් යුත් සෑම විටියකම සුදුසු ස්ථානයක විශ්කම්භය මීටර් 9 කට නොඅඩු හැරවුම් වෘත්තයක් හෝ මීටර් 9 කට නොඅඩු පරතරයකින් යුතු “T” ආකාරයේ රථවාහන හැරවුමක් සැපයිය යුතුය.
  - (2) මීටර් 9 ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි පළලකින් යුත් සෑම විටියකම සුදුසු ස්ථානයක විශ්කම්භය මීටර් 12 කට නොඅඩු හැරවුම් වෘත්තයක් හෝ මීටර් 12 කට නොඅඩු පරතරයකින් යුතු “T” ආකාරයේ රථ වාහන හැරවුමක් සැපයිය යුතුය.
22. විටී දෙකක් හමුවන ස්ථානයේ සිට, එක් එක් විටියට අදාළ මාර්ගයේ පළලින් අඩක් වන සේ එකී මාර්ග පරිහරණය කරන්නන්ගේ ආරක්ෂාව සැලසෙන පරිදි විටී කොන් රවුම් කිරීම හෝ ගැම කළ යුතුය.
23.
  - (1) අනුබද්ධිත අදහස් කරන ඉඩම් කොටස හෝ භූමි භාගය විශාලත්වයෙන් හෙක්ටයාර් 1.0 ක් හෝ ඊට වැඩිවන්නේ නම්, විටී සහ කාණු අත්හැරීමෙන් පසු ඉඩමෙන් හෝ භූමි භාගයෙන් සියයට දහයකට (10%) නොඅඩු බිම් ප්‍රමාණයක් සුදුසු ස්ථානයක ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු හා එළිමහන් ප්‍රදේශ එම ප්‍රජාව සඳහා වෙන් කළ යුතුය.
  - (2) එසේ වෙන් කරන ලද ඉඩම් කොටස කිසිදු ගාස්තුවලින් තොරව මෙහි 1 වන උපලේඛනයේ “ආ” ආකෘතියෙහි VI වන ඇමුණුම පරිදි අදාළ අධිකාරිය වෙත පැවරිය යුතුය.
  - (3) ඉහත පරිදි වෙන් කරන ලද ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු හා එළිමහන් ප්‍රදේශය,
    - (i) සියලු බිම් කොටස් සඳහා පහසුවෙන් ප්‍රවේශකත්වය සපයන සුදුසු ස්ථානයක වෙන් කළ යුතුය.
    - (ii) ඉඩම් කැබලි භාවිතයට ගත නොහැකි ස්ථානවල වෙන් නොකළ යුතුය.
    - (iii) තෙත් බිම්, ජල මාර්ග වැනි පාරිසරික සංවේදී / දර්ශනීය ස්ථාන පවතින මීට යාබදව පිහිටිය යුතුය.
  - (4) 23 (I) පරිදි, කිසියම් අනුබද්ධිතකදී, ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු සහ එළිමහන් ප්‍රදේශ සඳහා වෙන් කරන ලද බිම් කොටස වර්ග මීටර් 300 ට (පර්චස් 12 කට) වඩා අඩු වන්නේ නම්, එම ඉඩම් කොටස වෙන් කර ලබාදුන් ප්‍රජාව විසින් නඩත්තු කළයුතු මාර්ග රක්ෂිතයක් ලෙස හෝ භූමි අලංකරණය සඳහා හෝ ඇවිදීමේ මංකීරු ඉදිකිරීම් වැනි කටයුතු සඳහා යොදා ගැනීම සිදුකළ යුතුය.
24. වාණිජ හා කර්මාන්ත සඳහා හෙක්ටයාර් 01 ට වඩා වැඩි වන ඉඩමක් අනුබද්ධිතකදී, අනුබද්ධිත කුඩාම ඉඩම් කොටසේ ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 2024 (පර්චස් 80) කට නොඅඩු වේ නම් සහ සියලුම මාර්ගවල පළල මීටර් 09 කට නොඅඩු වේ නම් ප්‍රජා , විනෝද කටයුතු සහ එළිමහන් ප්‍රදේශය සඳහා වන සියයට දහය (10%) ක ප්‍රමාණය වෙන් කිරීමකින් තොරව එකී ඉඩම අනුබද්ධිත කළ හැකිය. තවදුරටත් එම ඉඩම් කොටස අනුබද්ධිත සිදුවන අවස්ථාවකදී සංවර්ධකයා විසින් ;
  - (i) එසේ අනුබද්ධිත කරන ඉඩමෙන් භෞතිකව 10% ක ප්‍රමාණය වෙන් කිරීම හෝ
  - (ii) එසේ අනුබද්ධිත කරන ලද ඉඩමේ 10% ක ප්‍රමාණයේ විවෘත වෙළඳපොල වටිනාකම මෙම නියෝග/රෙගුලාසිගේ 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකු විසින් එම ඉල්ලීම කරනු ලබන දිනට තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව අදාළ අධිකාරියේ ඒ සඳහා වෙන් කරන ලද ගිණුමේ තැන්පත් කිරීම සිදුකළ යුතුය.
25.
  - (1) හෙක්ටයාර් 1 කට වැඩි ඉඩමක් නේවාසික භාවිතය සඳහා අනුබද්ධිතකදී, එක් බිම් කොටසක අවම බිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 1012 (පර්චස් 40) ට නොඅඩු වන්නේ නම් සහ එක් බිම් කොටසක ඉදිකෙරෙන නිවාස ඒකක සංඛ්‍යාව 2 කට සීමා වන්නේ නම්, ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු හා එළිමහන් ප්‍රදේශ ලෙස භාවිතා කිරීම සඳහා ඉඩමෙන් 10% ක ප්‍රමාණයක් වෙන් නොකොට එකී ඉඩම අනුබද්ධිත කළ හැකිය.
  - (2) 25(I) දැක්වෙන පරිදි එම බිම් කොටස් තවදුරටත් අනුබද්ධිත සිදුකරන්නේ නම් හෝ එම බිම් කොටසේ නිවාස ඒකක සංඛ්‍යාව 2 කට වඩා වැඩියෙන් ඉදිකිරීමට අදහස් කරනු ලබන්නේ නම්, එකී ඉඩමේ 10% ප්‍රමාණයෙහි විවෘත වෙළඳ අගය මෙම නියෝග/රෙගුලාසියෙහි 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකු විසින් එම ඉල්ලීම කරනු ලබන දිනට තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව අදාළ අධිකාරියේ ඒ සඳහා වෙන් කරන ලද ගිණුමේ තැන්පත් කිරීම සිදු කළයුතුය.
26.
  - (1) අතුරු බද්ධිතකට යෝජිත ඉඩම වැවක්, පොදු ක්‍රීඩා පිටියක් හෝ මුහුදු වෙරළක් වැනි පොදු විවෘත ප්‍රදේශයක සිට කි.මී. 0.5 ක අරයක් තුළ පිහිටා ඇත්නම් වූද, එම විවෘත ප්‍රදේශය, මහජනතාවට ප්‍රවේශ විය හැකි සහ වර්ග මීටර් 4047 (අක්කර 1) ට වඩා වැඩි විශාලත්වයක් ඇති අවස්ථාවක දී, එම ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු එළිමහන් ප්‍රදේශය භෞතිකව ඉඩමෙන් වෙන් කිරීම වෙනුවට අදාළ භූමි භාගයේ විවෘත වෙළඳ අගයට සමාන වටිනාකමක් මෙම නියෝග/

රෙගුලාසිනිගේ 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකු විසින් එම ඉල්ලීම කරනු ලබන දිනට තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව අදාළ අධිකාරියෙහි ඒ සඳහා වෙන් කරන ලද ගිණුමක තැන්පත් කළ යුතු බවට සංවර්ධනකරුගෙන් අදාළ අධිකාරිය ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවකදී, එය තැන්පත් කිරීමට සංවර්ධනකරු බැඳී සිටී.

- (2) ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු හා එළිමහන් ප්‍රදේශ ලෙස වෙන් කරනු ලබන බිම් කොටසක් තුළ උපරිම වශයෙන් 25% ක බිම් ආවරණයක් සහ මීටර් 5 ක උපරිම උසකට යටත්ව එකී කාර්යයට අදාළ වන ගෘහස්ථ ක්‍රීඩාගාරයක්, පිහිනුම් තටාකයක්, ප්‍රජා ශාලාවක්, ක්‍රීඩා විවේක හා විනෝද කටයුතු සඳහා වන ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම සලකා බැලිය හැක.
- (3) අතුරු බෙදීමකදී ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු හා එළිමහන් ප්‍රදේශ අවශ්‍යතාවය ප්‍රමාණයෙන් වර්ග මීටර් 300 (පර්චස් 12) ට වැඩි නොවන්නා වූ අවස්ථාවක, අදාළ බිම් කොටස මෙම රෙගුලාසිනි 23 (4) පරිදි භෞතිකව ඉඩමෙන් වෙන් කිරීම වෙනුවට සැලසුම් කමිටුවට ඉදිරිපත් කර අදාළ අධිකාරියේ සභාපතිතුමාගේ අනුමැතිය මගින් එම එළිමහන් බිම් ප්‍රදේශයේ විවෘත වෙළෙඳ අගය මෙම රෙගුලාසියෙහි 3 වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තන් විසින් එම ඉල්ලීම කරනු ලබන දිනට තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව අදාළ අධිකාරියේ ඒ සඳහා වෙන් කරන ලද ගිණුමේ තැන්පත් කිරීම සිදුකළ හැකිය.
- (4) අනුබෙදීමක දී 10% ප්‍රජා, විනෝද කටයුතු සහ එළිමහන් ප්‍රදේශය සඳහා වන ඉඩම් ප්‍රමාණය නොතබා අනුබෙදුම් කර සංවර්ධනය කර ඇති අවස්ථාවකදී, එම භූමි ප්‍රදේශය සඳහා වන විවෘත වෙළෙඳපොළ වටිනාකම මෙම නියෝග/රෙගුලාසිනි 3 වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් පරිදි සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා විසින් එම ඉල්ලීම කරනු ලබන දිනට තක්සේරුකර, එම තක්සේරු වටිනාකම සහ විවෘත වෙළෙඳපොළ අගයෙන් 25% ක අමතර සේවා ගාස්තුවක් එම තනි ඉඩම් කොටස් සංවර්ධනය කිරීම හෝ තවදුරටත් අනුබෙදුම් කිරීමට අවසර ලබාදීම සඳහා අදාළ අධිකාරියේ ඒ සඳහා වෙන් කරන ලද ගිණුමේ තැන්පත් කළයුතුය.
- (5) රෙගුලාසි 24, 25 (2), 26 (1), 26 (3) සහ 26 (4) හි සඳහන් තැන්පතු වලින් එකකු කරන ලද අරමුදල් අදාළ නාගරික ප්‍රදේශය තුළ ප්‍රජා, විනෝද සහ එළිමහන් අවකාශ හා පහසුකම් සැපයීම සඳහා පමණක් අදාළ අධිකාරිය විසින් භවිතා කළ යුතුය .

27.

- (1) යම් ඉඩමක් තුළ අනුබෙදුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ වෙනත් ඕනෑම සංවර්ධනයක් සිදුකිරීමේ දී ඒ සඳහා මාර්ගෝපදේශ සහ කොන්දේසි ඇතුළත් සංවර්ධන බලපත්‍රයක් අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලැබිය යුතුය.
- (2) ඉඩම් අනුබෙදුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ සංවර්ධන කටයුත්තක් සම්බන්ධයෙන් අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කර ඇති සංවර්ධන බලපත්‍රයෙහි අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර ඇති අවස්ථාවකදී, 83 වන රෙගුලාසියට අනුකූලව අදාළ ඉඩම සඳහා අනුකූලතා සහතිකයක් අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලැබිය යුතුය.
- (3) අනුබෙදුම්, ඒකාබද්ධ හෝ සංවර්ධනය කරන ලද භූමිය සඳහා අදාළ අධිකාරිය විසින් අනුකූලතා සහතිකය නිකුත් කරන තුරු, ප්‍රචාරණය කිරීමට, ප්‍රවර්ධනය කිරීමට හෝ වෙනත් පාර්ශවයකට පැවරීමට කිසිදු පුද්ගලයෙකුට අයිතියක් නොමැත.
- (4) අක්කර 10කට වැඩි සංවර්ධන කටයුත්තකදී, එම සංවර්ධනය ආරම්භ කිරීමට පෙර අදාළ අධිකාරියේ අනුමැතිය ලබාගෙන ඇති බව සහ අයිතිකරුගේ, සංවර්ධනකරුගේ විස්තර දුරකථන අංක ද සහිත දිග මීටර් 2.5කින් සහ පළල මීටර් 1.5 කින් යුත් දැන්වීම් පුවරුවක් ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.

III වන කොටස

ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම, වෙනස් කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම

28.

- (1) අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රයක් නොමැතිව කිසිදු පුද්ගලයෙකු විසින් කිසියම් සංවර්ධන කටයුත්තකට අදාළ යම් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම, වෙනස් කිරීම සහ අළුත්වැඩියා කිරීම සිදු නොකළ යුතුය.
- (2) සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම සඳහා වන සියලුම අයදුම්පත් 1 වන උපලේඛනයේ “ඇ” ආකෘතිය සමග එම ආකෘතියෙහි ඇමුණුම් අංක I, II පරිදි අයදුම්කරුගේ සහ ඉඩමේ අයිතිකරුගේ ප්‍රකාශය සහ ඇමුණුම් අංක III, IV, V, VI පරිදි 3 වන උපලේඛනයේ අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තන්ගේ ප්‍රකාශයන් සමග අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමු කළයුතුය.
- (3) හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම සියලු අයදුම්පත් අවශ්‍ය ලේඛන සමග මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- (4) සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් ගාස්තුව සමග අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.



29. සංවර්ධන කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් අයදුම් පත්‍රය සමඟ සුදුසු ආකෘතියකට සකස් කරන ලද සවිස්තරාත්මක සංවර්ධන යෝජනාවක් අදාළ අධිකාරිය අවශ්‍ය යැයි ඉල්ලා සිටිනු ලබන අවස්ථාවන්හිදී සංවර්ධන බලපත්‍රය ලබාගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කළයුතු අතර, එකී යෝජනාව අදාළ ආයතන හෝ දෙපාර්තමේන්තු මගින් නිර්දේශ කරන ලද තාක්ෂණික නියමයන් සහ අයදුම්කරු වෙත මූලික සැලසුම් නිරාකරණය මගින් දැනුම් දෙන ලද අනෙකුත් අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතුය.

30.

- (1) මෙම නියෝග / රෙගුලාසි ප්‍රකාරව නිකුත් කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රය වර්ෂයක කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා පමණක් වලංගු වේ.
- (2) සංවර්ධන අවසර පත්‍රයේ සඳහන් සංවර්ධන කටයුත්ත ආරම්භ කර ඇති නමුත් අනපේක්ෂිත තත්වයන් හේතු කොටගෙන එය සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකි වූ බවට සංවර්ධන කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් ලබාදෙන තොරතුරු අනුව අදාළ අධිකාරිය සෑහීමකට පත් වන්නේ නම් ඒ සංවර්ධන අවසර පත්‍රයේ වලංගු කාලය වර්ෂ දෙකකට නොවැඩි කාලයක් සඳහා දීර්ඝ කිරීමට අදාළ අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකිය.
- (3) සංවර්ධන බලපත්‍රය අලුත් කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත **1 වන උපලේඛනයේ “ඇ”** ආකෘතිය සමඟ 82 වන රෙගුලාසිය යටතේ දක්වා ඇති පසු විපරම් නිරීක්ෂණ වාර්තාව ද සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර මෙම නියෝග/රෙගුලාසිවලින් **2 වන උපලේඛනයෙහි** දක්වා ඇති පරිදි අදාළ ගාස්තුව ද ගෙවිය යුතුය.
- (4) වසර 03ක කාලසීමාවකින් පසු සංවර්ධන බලපත්‍රය කල් ඉකුත් වූවක් සේ සලකනු ලැබේ.
- (5) සංවර්ධන බලපත්‍රය සඳහා ලබාදුන් වසර 03 ක වලංගු කාලසීමාව / සීමා ඉකුත් වීමෙන් පසුවද සංවර්ධනයේ ඉදිකිරීම් කාලසීමාව තවදුරටත් දීර්ඝ කිරීමට සංවර්ධන කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, අනුමත ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ පිටපතක් සංවර්ධන බලපත්‍රය සමඟ නව අයදුම්පත්‍රයක් අදාළ අධිකාරිය මගින් ඉල්ලුම් කරනු ලැබිය යුතු අතර, මෙහි **2 වන උපලේඛනයෙහි** සඳහන් ගාස්තුව එකී ඉල්ලුම්පත්‍රය සමඟ ගෙවිය යුතුය.
- (6) ඉහත 28(2) නියෝගය / රෙගුලාසිය පරිදි නව බලපත්‍රයක් සඳහා නැවත අයදුම් කළයුතුය.
- (7) නිකුත් කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රයක අදාළ වලංගු කාල සීමාව තුළදී සියලුම වරප්‍රසාද සහිතව වෙනත් පාර්ශවයකට පැවරීමට යම් සංවර්ධන කරුවෙකු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු අපේක්ෂා කරන්නේ නම්, එකී පැවරීම ලිඛිත ඉල්ලීමක් මගින් දිවුරුම් ප්‍රකාශයක් සහ අදාළ ලියකියවිලි සහිතව මෙහි **2 වන උපලේඛනයේ** සඳහන් ගාස්තුව සමඟ අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (8) සෑම සැලසුමක්ම;
  - (අ) ජාත්‍යන්තර “ඒ” ශ්‍රේණියේ සම්මත මෙට්‍රික් ප්‍රමාණයේ පත්‍රිකා මත සකස් කොට තිබිය යුතුය.
  - (ආ) අදාළ ගොඩනැගිල්ල හෝ පරිශ්‍රය සංවර්ධනය කරනු ලබන අරමුණ සහිත මාතෘකාවක් ඇතුළත් කළයුතුය.
  - (ඇ) මුල් පිටපත් පහක් (05) සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (9) අවශ්‍ය වේ යැයි අදාළ අධිකාරිය විසින් ඉල්ලා සිටිනු ලබන අවස්ථාවක, අතිරේක සැලසුම් පිටපත් හෝ විස්තර, පිරිවිතර හෝ වෙනත් තොරතුරු හෝ ඒ හා සම්බන්ධ ලේඛන සංවර්ධන කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (10) සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ පිහිටීම දැක්වෙන තොරතුරු සහිත අවට ප්‍රදේශයේ දළ සැලැස්මක් අයදුම් පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (11) අනුමත කරන ලද මිනින්දෝරු සැලසුමෙහි සහ ගොඩනැගිලි සැලසුමෙහි පිටපත් සංවර්ධන කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් වැඩ භූමියේ තබා තිබිය යුතු අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවන්හිදී අදාළ අධිකාරියේ බලයලත් නිලධාරීන් වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය.

31. මෙම රෙගුලාසි වල කාර්යය සඳහා ගොඩනැගිලි පහත පරිදි වර්ග කරනු ලැබිය හැකිය.

අංකය	වර්ගීකරණය		බිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	වෙනත් ලක්ෂණ
	ප්‍රධාන වර්ගීකරණය	අනු වර්ගීකරණය		
31.1	අ		_____	උස මීටර් 15ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි හෝ බිම් මහල සහ තවත් මහල් හතරක් (G +4) හෝ ඊට වඩා වැඩි ගොඩනැගිල්ලක්;

අංකය	වර්ගීකරණය		බිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	වෙනත් ලක්ෂණ
	ප්‍රධාන වර්ගීකරණය	අනු වර්ගීකරණය		
31.2	ආ		_____	<ul style="list-style-type: none"> <li>• බිත්ති සහ කුළුණු සමග ඉඩමේ මායිමෙහි පිහිටා ඇති ඉදිකිරීමක්;</li> <li>• පා මහලක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• පයිල්ස්, සිලින්ඩර්ස්, කැසිනෝස් හෝ පාංශු වැඩි දියුණු කිරීම් ඇතුළු කැනීම් සහ බැක් ෆිල්ස් හෝ රාශිට් සහ ස්ට්‍රිප් අත්තිවාරම් ඇතුළු ඕනෑම ආකාරයක ගැඹුරු අත්තිවාරමක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• මීටර් 10 ට වඩා දිගු වහලයක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• මහජනයා රැස්වන ස්ථානයක් හෝ පොදු ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• ගබඩා සහ කර්මාන්තශාලා වැනි සුළං සඳහා සංවේදී ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• භූමියෙහි බැවුම අංශක 20 සිට 45 දක්වා වන ඉඩම් කොටසක ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමකදී;</li> <li>• විවිධාකාර වගකීම් සහිත සහ ආපදා තත්වයන්හිදී ස්ථාවර විය යුතු ගොඩනැගිල්ලක්;</li> </ul>
31.3	ඇ	I	"ආ" වර්ගයට අයත් නොවන වර්ග මීටර් 500 දක්වා වූ නේවාසික ගොඩනැගිලි සහ වර්ග මීටර් 400 දක්වා වන නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි	<ul style="list-style-type: none"> <li>• පා මහලක් නොමැති සහ මීටර් 2 කට වඩා නොවැඩි අත්තිවාරම් කැපීමක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• පිහිටි පොළවේ සිට මීටර් 3 කට වඩා අඩු උසකින් යුතු පැති බැම්මක්;</li> <li>• ඉඩමේ බැවුම අංශක 20 ට වඩා අඩු ස්ථානයන්හි ඉදිකරන ගොඩනැගිලි;</li> </ul>
		II	"ආ" වර්ගයට අයත් නොවන වර්ග මීටර් 400 ක් දක්වා වූ නේවාසික ගොඩනැගිලි සහ වර්ග මීටර් 300 ක් දක්වා වූ නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි	<ul style="list-style-type: none"> <li>• පා මහලක් නොමැති සහ මීටර් 2 කට වඩා නොවැඩි අත්තිවාරම් කැපීමක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• පිහිටි පොළවේ සිට මීටර් 2 කට වඩා අඩු උසකින් යුතු පැති බැම්මක්;</li> <li>• ඉඩමේ බැවුම අංශක 20 ට වඩා අඩු ස්ථානයන්හි ඉදිකරන ගොඩනැගිල්ලක්;</li> </ul>
		III	"ආ" වර්ගයට අයත් නොවන වර්ග මීටර් 100 ක් දක්වා වූ නේවාසික සහ නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි	<ul style="list-style-type: none"> <li>• උපරිම ලෙස බිම් මහල සහ තවත් එක් මහලක් (G +1) දක්වා වූ ගොඩනැගිල්ලක්;</li> <li>• පිහිටි පොළවේ සිට මීටර් 2 කට වඩා අඩු උසකින් යුතු පැති බැම්මක්;</li> <li>• ඉඩමේ බැවුම උපරිම ලෙස අංශක 10 ට වඩා අඩු ස්ථානයන්හි ඉදිකරන ගොඩනැගිල්ලක්.</li> </ul>

32. සෑම ගොඩනැගිලි සැලැස්මකම ගෙබිම් සැලැස්ම, හරස්කඩ හා ඉදිරි හා පැති පෙනුම, පහත දක්වා ඇති පරිමාණයන්ගෙන් යුතුව ඇඳ ඉදිරිපත් කළයුතුය.

(අ) සංවර්ධන පරිශ්‍ර සැලැස්ම - 1:1000 හෝ ඉඩමේ ප්‍රමාණය අනුව සුදුසු පරිමාණයෙන් විය යුතුය.

(ආ) ගොඩනැගිල්ලේ ගෙබිම් සැලැස්ම හා හරස්කඩ - 1:100 පරිමාණයට විය යුතු අතර, සම්මත ප්‍රමාණයේ කඩදාසි වල දැක්වීමට නොහැකි අවස්ථාවලදී පමණක් 1:200 ට නොවැඩි පරිමාණයකට පිළියෙළ කරන ලද සැලැස්මක් අදාළ අධිකාරිය විසින් පිළිගනු ලැබේ.

33. සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලබාගැනීමට ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගොඩනැගිලි සැලැස්ම, රෙගුලාසි අංක 34, 35, 36, 37 සහ 38 හි දැක්වෙන විස්තර සමග පිළිගත් වර්ණ හා සංකේත භාවිතා කරමින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**සංවර්ධන පරිශ්‍ර සැලැස්ම**

34. පහත සඳහන් විස්තර ඇතුළත් කරමින් සංවර්ධන පරිශ්‍ර සැලැස්ම සකස් කළයුතුය.

- (1) සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ මායිම්, දිග, පළල සහ යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ සිට සියළුම මායිම්වලට, පවතින ගොඩනැගිලි වලට ඇති දුර පරිමාණකූලව ඉලක්කම් යොදා දැක්විය යුතුය;
- (2) අනුමත බිම් කට්ටි සැලසුමේ දක්වා ඇති පරිදි පරිමාණය, උතුරු දිශාව සහ යාබද බිම් කට්ටිවල හෝ ගොඩනැගිලිවල වර්පනම් අංක;
- (3) පරිශ්‍රයට ඇති ප්‍රවේශ මාර්ග;
- (4) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලසුමක, අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතන මගින් පනවා ඇති සියලුම වීම් රේඛා, ගොඩනැගිලි රේඛා, යම් මාර්ගයක් පුළුල් කිරීමේ රේඛාවක් සහ සේවා මාර්ගයක් හෝ ජලය බැස යාම සඳහා වන වෙන් කිරීම් හෝ එවැනි අනෙකුත් රක්ෂිතයන් සහ විස්තර;
- (5) යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ සිට පවත්නා සියලුම කාණු වලට , ජල මාර්ග වලට , පල්දෝරු මාර්ග වලට, මනුවලවල් වලට, වැටවල් වලට , රැඳවුම් බැම් වලට, බිම් කට්ටිය මත හෝ යාබද බිම් කට්ටිය මත ඇති බැවුම් වලට ඇති දුර ඉලක්කම් යොදා දැක්විය යුතුය;
- (6) ඉඩම ජලයෙන් යටවන ප්‍රදේශයක පවතින නම් වාරි මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව, ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාව හෝ අදාළ වෙනත් ආයතනයක් විසින් වාර්තා කර ඇති සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ ඉහළතම ගංවතුර මට්ටම;
- (7) අංශක 45 ට වඩා ප්‍රපාතාකාර හා උසින් මීටර් එකභාමාර (1.5) ඉක්මවන බැවුම් පැහැදිලිව දක්වමින් සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ සහ යාබද මාර්ග වලට අදාළ සියලු සමෝච්ඡ රේඛා සහ ස්ථානීය උස මට්ටම්;
- (8) සංවර්ධන පරිශ්‍රයක නව බැවුමක් හෝ ඉවුරක් සකස් කරන්නේ නම් එම බැවුම හෝ ඉවුර පවත්නා සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ බැවුමට හෝ ඉවුරට වඩා උස හෝ ප්‍රපාතාකාර නම් එම බැවුම හෝ කණ්ඩිය ස්ථාවර කිරීම සඳහා වන රැඳවුම් බැම්මක් හෝ වෙනත් ඉදිකිරීමකට අදාළ තොරතුරු;
- (9) යම් යෝජිත මතුපිට හෝ භූ ගත කාණු සහ ඒවා පවත්නා කාණුවකට හෝ ජල මාර්ගයකට සම්බන්ධ වන ස්ථාන;
- (10) යම් යෝජිත පල්දෝරු මාර්ගයක් , මනු වලක් සහ ඒවා පවතින පල්දෝරු මාර්ගයකට හෝ මනු වලකට සම්බන්ධ වන ස්ථාන;
- (11) යෝජිත භූ දර්ශන වැඩපිළිවෙල;
- (12) යෝජිත සංවර්ධනය සඳහා අදාළ වාහන නැවැත්වීමේ ක්‍රමවේදය.

**ගෙබිම් සැලැස්ම**

35. පහත සඳහන් විස්තර ඇතුළත් කරමින් ගොඩනැගිල්ලක එක් එක් මහලේ බිම් සැලැස්ම සහ එහි වහලය පහත විස්තර ඇතුළත් කරමින් දිරිපත්කළ යුතුය.

- (1) මහලෙහි එක් එක් කොටස ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන කාර්යය පැහැදිලිව සඳහන් කළයුතුය;
- (2) ගොඩනැගිල්ලේ හෝ ගොඩනැගිලි වැඩවල බිත්ති, ගොඩනැගිලි මතුපිට ව්‍යුහය සහ පොළව සඳහා වන කොන්ක්‍රීට් ඇතුරුම් සඳහා යොදාගනු ලබන ද්‍රව්‍යවල වර්ගය සහ කොන්ක්‍රීට් ඇතුරුමට දැරිය හැකි උපරිම ස්ථිච් බර;

- (3) ගොඩනැගිල්ලේ සියලුම කාමර, මැදිරි, කොරිඩෝ, තරප්පු පෙළ, ගිනි මැදිරි, සෝපාන හරය, ඉස්තෝප්පු සහ පියසි මහල් හි බිත්තිවල හා කුළුණුවල සනකම් අංකනය කර දැක්විය යුතුය;
- (4) ගොඩනැගිලි සැලැස්මක ඒකක විවිධ වර්ණවලින් පැහැදිලිව සලකුණු කළ යුතුය.
- (5) ගොඩනැගිල්ල තුළ හා ඒ අවට පිහිටි වා ළිං (air well), පසු මිදුල්, මිදුල් සහ විවෘත අවකාශවල මිනුම් සහ ගොඩනැගිල්ලේ පිටත බිත්තිවල සිට යාබද මාර්ගවල මධ්‍ය රේඛාවට, මාර්ග රක්ෂිතවලට සහ ජලය බැස යන කාණු සඳහා ඇති රක්ෂිතයන්වලට ඇති දුර;
- (6) සියලුම බිත්ති, විවර, කණු හා කුළුණු අතර මිණුම්;
- (7) සියලුම සන්නිවේදන උපාංග, ඊට සම්බන්ධ වා නල හා මහල් පාලක (මහල් හබක) සහ ඒවා අපවහන මාර්ග වලට සම්බන්ධ වන ස්ථාන;
- (8) ගොඩනැගිල්ල තුළ හෝ ඒ වටා පිහිටි සියලු මතුපිට කාණු, ඒවායේ ජලය ගලා යන දිශාව රීතල මගින් දක්වමින්ද ජලය බැහැර කරනු ලබන කාණු සහ එම කාණු වල ප්‍රමාණය;
- (9) ගින්නෙන් බේරීමේ මාර්ග, ගින්නක් ඇති විමේදී රැස්වන ස්ථාන (Fire assembly areas and fire lobbies), ගින්නකදී පිටවන ස්ථාන පෙන්වුම්කරනු ලබන සලකුණු (EXIT signs), Fire Engine හා Hard standing පිහිටවිය යුතු ස්ථාන රෙගුලාසිනි අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව සලකුණු කළයුතුය;
  - (අ) ගොඩනැගිල්ලක ගිනි නිවීම සඳහා යොදා ගනු ලබන External Pillar, Hydrants, Breaching inlets සහ අදාළ ගිනි නිවීමේ උපකරණ ඇතුළු ගොඩනැගිල්ලට සම්බන්ධ වන ගිනි ආරක්ෂණ පියවර සලකුණු කළයුතුය;
  - (ආ) අකුණු ආරක්ෂණ පියවර සහ equipotential bonding & earthing සඳහා වන අවශ්‍යතා ස්ථාපනය කරනු ලබන ස්ථාන;
  - (ඇ) ගොඩනැගිල්ල තුළ හෝ ඉන් පිටත ගිනි නිවීම සඳහා ජලය ගබඩා කරන ස්ථාන.
- (10) වායු සමනය කළයුතු, යාන්ත්‍රිකව සංචානය ලබාදිය යුතු හෝ පිඩන ගැන්විය යුතු ගොඩනැගිල්ලක එක් එක් මහලේ සෑම කොටසක්ම සහ වායු සමනය කිරීම කේන්ද්‍රස්ථ පද්ධතියක මාර්ගයකින්ද නැතහොත් සමුහගත ඒකකයකින්ද යන වග දැක්වෙන පැහැදිලි ප්‍රකාශයකින් සහ හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම වායුසමීකරණ යන්ත්‍රවල හෝ යාන්ත්‍රික සංචානය ලබාදෙන යන්ත්‍ර හෝ ඒකක වල පිහිටීම සහ එයින් නිපදවන ජලය බැහැර කිරීමේ ස්ථාන දැක්විය යුතුය;
- (11) වාහන ගාල් කිරීමේ ඉඩකඩ, බැවුම් මග, තරප්පු පෙළ, හා එහි නැවතුම්, සෝපාන/ස්කෙලේටර්, විදුලි ජනක යන්ත්‍ර, විදුලි ට්‍රාන්ස්පෝමර්, විදුලිය බෙදාහැරීම් ඒකක, ප්‍රතික ටැංකිය, පෙහවුම් වල, පල්දෝරු පිරිපහදු කිරීමේ ඒකකය, ජලය ගබඩා කිරීමේ ටැංකිය, මධ්‍යගත හෝ විමධ්‍යගත ජලය උණුසුම් කිරීමේ පද්ධතිය, මධ්‍යගත උණුසුම් කිරීමේ පද්ධතිය (central heating system), සේවා නල, ඉන්ධන ගබඩා, මධ්‍යගත ගෘහ පරිභෝජන ගැස් බෙදා හැරීමේ ස්ථාන, සන්නිවේදන ජාල උපකරණ, ආරක්ෂක සහ ගිනි ආරක්ෂණ උපකරණ, ආරක්ෂක මැදිරි සහ තැපැල් පෙට්ටි සඳහා වන අවකාශ වැනි කටයුතු සඳහා වෙන් කරන ලද ස්ථාන;
- (12) වැසි ජලය රැස් කිරීම සඳහා යොදා ගනු ලබන සියලුම නල මාර්ග සහ උපාංග, ඒවායෙහි පිහිටීම, ප්‍රමාණය හා ධාරිතාවය ඇතුළත් කරමින් සහ ජලය ගමන් කරන දිශාවද අදාළ සලකුණුවලින් දැක්වීම;
- (13) සහාධිපත්‍ය දේපළක් හා සම්බන්ධ වූ විට 1973 අංක 11 දරන බද්ධ නිවාස අයතිවාසිකම් පනත සහ එහි සංශෝධනයට අනුකූල විය යුතුය;
- (14) කුණු කසල බැහැර කිරීමේ ස්ථානයන්/ ස්ථානවල පිහිටීම.

**හරස්කඩ**

- 36. යාබද පොළවෙන් පැහැදිලිව වෙන්ව පෙනෙන සේ යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ හරස් , දික් සහ වෙනත් හරස් කැපුම් සැලසුම් පහත විස්තර අන්තර්ගත කරමින් සකස් කල යුතුය.
  - (1) යොදා ගනු ලබන අමුද්‍රව්‍ය වර්ගය සහ සියලුම බිත්ති, මහල්, වහල, සිවිලිම, අත්තිවාරම්, කණු, බාල්ක, පියැසි මහල සහ ඒවායෙහි හා ගොඩනැගිල්ලේ වෙනත් සම්බන්ධිත කොටස්හි සනකම;
  - (2) පවත්නා බිම් මට්ටම , සංවර්ධන පරිශ්‍රය උස් කළයුතු හෝ පහත් කළයුතු නම්, අළුත් බිම් මට්ටම, සියලු යාබද ඉඩම්වල හෝ ගොඩනැගිලි වල ස්ථාවර භාවයට කෙසේ බලපාන්නේද යන්න පිළිබඳ පැහැදිලි ප්‍රකාශ සහ ඒවා ආරක්ෂා කිරීමට ගනු ලබන පියවර;

- (3) සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ පවතින හෝ යෝජිත උසින් මීටර් එකහමාර (1.5) වන රැඳවුම් බැම්මකට හෝ බැවුමකට යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ සිට ඇති දුර සහ එකී බැම්මේ හෝ බැවුමේ සිට මීටර් දහයක් (10) ඇතුළත ඇති යාබද ඉඩමේ මායිමට හෝ පිහිටි ගොඩනැගිලි වලට ඇති දුර;
- (4) පවත්නා බිම් මට්ටම හා මාර්ගයේ මට්ටමට සාපේක්ෂව ගොඩනැගිල්ලේ දොරවල්, ජනෙල් හෝ සංචානනය සඳහා වන විවරයන් , සෑම මහලකම උස, සිලිමේ උස, බිම් මහලේ මට්ටම, පියමං මට්ටම්වල පරිමාණයන් සහ ගොඩනැගිල්ලේ පිටත බිත්ති වල සිට මායිම දක්වා නිර්බාධිත දුර පැහැදිලිව ඉලක්කම් යොදා දැක්විය යුතුය.

**ආරෝපන (Elevation)**

37. ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිරිපස, පිටුපස සහ පැති ආරෝපනය පහත විස්තර ඇතුළත් කරමින් ඉදිරිපත් කළයුතුය.

- (1) පරිමාණයන් සංඛ්‍යාවලින් දක්වමින් ගොඩනැගිල්ලේ සියළු බාහිර බිත්ති, බාහිර කුළුණු, තාප්ප සහ දොරවල්, ජනෙල් හෝ සංචානන විවර, මහල් ආවරණ, බැල්කනි සහ වහල සඳහා සහ ඉදිකිරීම් සඳහා යොදාගනු ලබන ද්‍රව්‍ය වර්ග;
- (2) අදාළ අධිකාරිය විසින් අවශ්‍ය යැයි ඉල්ලා සිටිනු ලබන යම් විශේෂිත ස්ථානයන්හි සංවර්ධන පරිශ්‍රය තුළ පවත්නා සෑම ගොඩනැගිල්ලකම හෝ යාබද ගොඩනැගිලි වල උස, බිම් මට්ටම්, බාහිර බිත්ති, දොරවල්, ජනෙල්, වහල සහ අනෙකුත් බාහිරින් දක්නට ලැබෙන දෘශ්‍යමාන ලක්ෂණ ද දක්වමින් ඒවා ඉදිකිරීම සඳහා යොදාගත් අමුද්‍රව්‍ය;
- (3) ගොඩනැගිලිල්ලට යාබදව පවත්නා සෑම පියමගකම, ආලින්ද මගකම, මාර්ගයේ සහ ගොඩනැගිල්ලේ බිම් මට්ටම් සහ යෝජිත එබඳු පියමගෙහි, ආලින්ද මගෙහි ප්‍රවේශ මාර්ගයේ හෝ ඒවායේ කොටස් වල යෝජිත මට්ටම ද දැක්විය යුතුය.

**ව්‍යුහාත්මක විස්තර හා ගණනය කිරීම්**

38. යෝජිත ගොඩනැගිල්ල සඳහා සංකීර්ණ ව්‍යුහාත්මක ගණනයන් මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් තැනැත්තෙකු විසින් පිළියෙළ කර අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතුය. අදාළ අධිකාරිය විසින් අවශ්‍ය යැයි සලකනු ලබන අවස්ථාවකදී, යම් ගොඩනැගිල්ලක සවිස්තර ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු ගණනය කිරීම් එහි සැලසුම් හා හරස්කඩයන් හි විස්තර සහ සෝපාන, ස්කලේටර් සඳහා වන නිර්මාණ ගණනය කිරීම් පිටපත් ද සහිතව අදාළ අධිකාරිය වෙත එහි විද්‍යුත් පිටපතක් ද සමග ඉදිරිපත් කල යුතුය.

39. සවිස්තර ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් සහ නිර්මාණ ගණනය මෙම රෙගුලාසි වල දැක්වෙන නියමයන්ට හෝ ඉදිකිරීමකට අදාළ වෙනයම් ලිඛිත නීතියකට අනුකූලව 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තෙකු විසින් පහත සඳහන් කරුණුවලට අනුකූලව සකස් කර, සහතික කර ඉදිරිපත් කලයුතුය. :-

- (i) එක් එක් මහලක් සඳහා හෝ එහි කොටසක් සඳහා සැලසුම් කරනු ලැබ ඇති ආරෝපිත භාරය;
- (ii) සිදු කරන ලද පාංශු පරීක්ෂණ වල ප්‍රතිපල, පාංශු දරණය හැකියාව පිළිබඳ ගණනයන් සහ සම්පූර්ණ විදුම් පරීක්ෂණ සහ පසෙහි විස්තර සහ බැවුම 10<sup>0</sup> ට වැඩි හා / හෝ පාංශු තලය අස්ථාවර ප්‍රදේශයක් නම් තනි මහල් ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා වුවද කරන ලද භූ තාක්ෂණික විමර්ෂණයක ප්‍රතිපල;
- (iii) යොදාගනු ලබන අත්තිවාරම් ක්‍රමය හෝ ක්‍රම;
- (iv) අදාළ වන්නේ නම්, ජම්බාර වර්ගය, ජම්බාර ගැසීමේ ක්‍රමය හා එම කාර්ය සඳහා යොදා ගැනීමට නියමිත යන්ත්‍ර වර්ගය.

**ගොඩනැගිලි සේවා සැලසුම් කිරීම**

40.

- (1) වර්ග මීටර් 500 හෝ ඊට වැඩි සංවර්ධන කටයුත්තකදී එහි සේවා කටයුතු සඳහා අදාළ අධිකාරිය විසින් අවශ්‍යයැයි තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවක අදාළ ආයතනයන්ගෙන් නිරාකරණයන් ලබා ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (2) විදුලිය, ජලනල, ස්කලේටර්/විදුලි සෝපාන, විද්‍යුත් ආලෝකකරණ, සංචානනය, වායු සම්කරණ, උණුසුම්කරණ, පල්දෝරු පද්ධති, කාණු, ගිනි ආරක්ෂණ, සන්නිවේදන සහ ජාල, ආරක්ෂක සහ ගිනි ආරක්ෂණ උපාංග සහ යෝජිත ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා අදාළ වන ඕනෑම ගොඩනැගිලි සේවාවන් ස්ථාපනය කිරීමක් සඳහා වන සවිස්තරාත්මක ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු නිර්මාණ ගණනය කිරීම් සැලසුම මෙහි රෙගුලාසිට, වෙනයම් ලිඛිත නීතියකට හෝ රෙගුලාසියකට සහ අදාළ ජාතික සහ අන්තර්ජාතික ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සකස් කල යුතු ය. අදාළ අධිකාරිය අවශ්‍යයැයි ඉල්ලා සිටිනු ලබන අවස්ථාවකදී 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකු විසින් සංකීර්ණ නිර්මාණ ගණනය කිරීමක් ලෙස සකස් කර එහි විද්‍යුත් පිටපතක්ද සමග ඉදිරිපත් කල යුතුය.

(3) 40 (2) දක්වා ඇති පරිදි සවිස්තරාත්මක ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු සැලැස්මක යෝජිත ගොඩනැගිලි සේවා සැලැස්ම පැහැදිලිව ඇඳ දක්වා තිබිය යුතුය. පවතින ගොඩනැගිල්ලක් වන අවස්ථාවකදී නව සේවා එකතු කිරීම් පැහැදිලිව රතු පැහැයෙන් දැක්විය යුතුය.

41. අදාළ අධිකාරිය සහ ගිනි නිවීමේ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් නිශ්චිතව දක්වනු ලැබිය හැකි ගිනි ආරක්ෂණ අවශ්‍යතාවයන් පහත ගොඩනැගිලි සඳහා අනුගත කරගත යුතුය.

- (අ) උස මීටර් 15 ඉක්මවන හෝ ඒකක 5ක් හෝ ඊට වැඩි වන සෑම නේවාසික ගොඩනැගිල්ලක්;
- (ආ) උස මීටර් 15 ඉක්මවන සහ වර්ග මීටර් 500 ඉක්මවන සියලුම නේවාසික නොවන ගොඩනැගිල්ලක්;
- (ඇ) පොදු ගොඩනැගිල්ලක්.

**පවත්නා ගොඩනැගිලි**

42. පවතින ගොඩනැගිල්ලක අලුත්වැඩියා කිරීමක්, වෙනස් කිරීමක් හෝ ඊට නව කොටස් එකතු කිරීමකදී අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන එම ගොඩනැගිලි කාර්යයන්හි සැලැස්ම හෝ සැලසුම් මෙම රෙගුලාසිවලට අනුකූලව ඉදිරිපත්කළ යුතු අතර අදාළ අධිකාරිය විසින් අවශ්‍ය යැයි සලකනු ලබන අවස්ථාවලදී, මෙම නියෝග/රෙගුලාසිවලින් **3 වන උපලේඛනයෙහි** පරිදි සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු තමා එම ගොඩනැගිල්ල පරීක්ෂා කල බවත්, තම මතයට අනුව අලුත් වැඩියා කිරීම්, වෙනස් කිරීම් හෝ එකතු කිරීම් හේතුවෙන් වැඩි විය හැකි හෝ වෙනස්විය හැකි භාරය හෝ ආනතීන් එම ගොඩනැගිල්ලට දැරිය හැකි බවටත් තහවුරු කෙරෙන සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළයුතුය.

43.

- (1) පවත්නා ගොඩනැගිලි සඳහා වන නව එකතු කිරීම් පැහැදිලිව රතු වර්ණයෙන් දැක්විය යුතුය.
- (2) පවත්නා ගොඩනැගිල්ලෙන් කඩා ඉවත් කිරීමට යෝජිත සියලු කොටස් කළු වර්ණ කඩ ඉරි මගින් සැලැස්මෙහි දැක්විය යුතුය.

**හරිත ගොඩනැගිලි**

44.

- (1) කාර්මික සහ කර්මාන්ත ගොඩනැගිලි හැර වර්ග මීටර් 1000 හෝ එය ඉක්මවන සියලුම සංවර්ධන කටයුතු සඳහා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලබන හරිත ගොඩනැගිලි සහතිකය ලබාගත යුතුය.
- (2) ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍ර සමග මෙහි **1 වන උපලේඛනයේ** “ඉ” ආකෘති පත්‍රය පරිදි හරිත ගොඩනැගිලි සහතිකය ලබා ගැනීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය, **3 වන උපලේඛනයේ** සඳහන් සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තකු විසින් සකස් කර අදාළ ලේඛන සමග අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (3) ඉහත 44(1) හි දක්වා ඇති පරිදි සෑම සංවර්ධන කටයුත්තක්ම මෙහි **5 වන උපලේඛනයේ** සඳහන් කර ඇති නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ හරිත ගොඩනැගිලි ශ්‍රේණිගත කිරීමෙහි ඇතුළත් “හරිත සහතිකකරණ මට්ටම්” හා අනුකූල විය යුතුය.
- (4) සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි **2 වන උපලේඛනයේ** සඳහන් ගාස්තු සමග අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය.

**IV කොටස**

**ගොඩනැගිලි සැලසුම් කිරීම, ගණනය කිරීම හා නිර්මාණය කිරීම**

45. ඕනෑම ඉඩම් කට්ටියක සිදුකරනු ලබන සංවර්ධනයක, අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය පහත දක්වා ඇති කරුණු අනුව තීරණය කෙරේ:-

- (අ) ඉඩමේ ප්‍රමාණය;
- (ආ) ප්‍රවේශ අයිතිය සහිත මාර්ගයට මුහුණලා ඇති ඉඩමේ මුහුණතෙහි පළල. (Road frontage);
- (ඇ) ඉඩමට ප්‍රවේශය සපයන මාර්ගයෙහි පළල;
- (ඈ) ප්‍රදේශය සඳහා නිශ්චිතව දක්වා ඇති සංවර්ධන ඝනත්වය නිරූපනය කරන කලාප සංගුණකය;
- (ඉ) වෙනත් අදාළ නීති හා රෙගුලාසි මගින් බලපැවැත්වෙන අනෙකුත් කොන්දේසි.

46.

- (1) ගොඩනැගිල්ල පිහිටා ඇති ඉඩම් කැබැල්ල සඳහා වන අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය:
  - (අ) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කර ලද සංවර්ධන සැලසුමක් ඇති ප්‍රදේශයක මෙම රෙගුලාසියේ **06 වන උපලේඛනයේ “අ”** සහ “ආ” ආකෘති පත්‍ර පරිදි එම සංවර්ධන සැලැස්මෙහි වන කලාප සංගුණකය අනුව ගණනය කළ යුතුය.
  - (ආ) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් නොමැති ප්‍රදේශයක මෙම රෙගුලාසියේ **06 වන උපලේඛනයේ “ඇ”** සහ “ඈ” ආකෘති පත්‍ර පරිදි කෙටුම්පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මෙහි වන සංවර්ධන කලාපීකරණය අනුව ගණනය කළ යුතුය.
- (2) මෙකී අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය ගණනය කිරීම සඳහා නීත්‍යානුකූලව සැපයිය යුතු රටගාල්, වායු සමීකරණාගාර සඳහා වන ඉඩකඩ සහ ගොඩනැගිල්ලේ ක්‍රියාකාරිත්වයට අනුව සේවා සපයන යන්ත්‍ර ආදිය සඳහා වෙන් කළයුතු බිම් ප්‍රමාණය අදාළ නොවේ.
- (3) මෙහි 73 වන රෙගුලාසියෙහි දක්වා ඇති නීත්‍යානුකූල රටවාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයට අමතරව රටවාහන නැවැත්වීම සඳහා වැඩි බිම් ප්‍රමාණයක් ඉල්ලුම් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී, එම බිම් ප්‍රමාණය අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණයට ඇතුළත් වේ.
- (4) වහල ඇතුරුම් ප්‍රදේශය (roof terrace) අනුශාංගික සේවාවන්වලට හැර වෙනත් ප්‍රධාන භාවිතයකට යොදාගන්නේ නම් එම ඉඩකඩ අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණයට ඇතුළත් වේ.
- (5) මීටර් 1.2 ට වඩා වැඩියෙන් නෙරායාමක් සහිත වැරන්ඩා, බැල්කනි, කැන්ටිලීවර් ඇති අවස්ථාවක, එම ප්‍රමාණය අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය ගණනය කිරීමේදී ඇතුළත් වේ.

47. යෝජිත සංවර්ධන කටයුත්ත සඳහා වන අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය වීථි රේඛාවට අයත් වන කොටස හැර ඉඩමේ ඉතිරි බිම් ප්‍රමාණය අනුව ගණනය කළ යුතුය.

48. ගෙබිම් ආවරණය:-

- (1) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කර ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් පවතින අවස්ථාවක එම සැලැස්මේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව ගණනය කළ යුතුය. මීටර් 50ට වැඩි අධි උස ගොඩනැගිලි සම්බන්ධයෙන් වන විටදී, ගෙබිම් ආවරණය අදාළ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මෙහි හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මෙහි හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මෙහි දක්වා ඇති ගෙබිම් ආවරණය හෝ මෙහි **6 වන උපලේඛනයේ “ඉ”** ආකෘතියෙහි දක්වා ඇති ගෙබිම් ආවරණය යන දෙකෙන් අඩු අගය යොදා ගත යුතුය.
- (2) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් නොමැති අවස්ථාවකදී, මෙහි **6 වන උපලේඛනයේ “ඉ”** ආකෘතිය පරිදි ගණනය කළ යුතුය.

49. අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය ගණනය කිරීමේදී ප්‍රවේශ මාර්ගයේ පළල ලෙස සැලකිය යුත්තේ ප්‍රවේශය ලබාගන්නා මාර්ගයට අදාළ වීථි රේඛාවේ හෝ යෝජිත මාර්ගයේ පළල වේ. වීථි රේඛාවක් හෝ යෝජිත මාර්ගයක් නොමැති අවස්ථාවක, ප්‍රවේශ අයිතිය පවතින මාර්ගයේ භෞතික පළල ප්‍රවේශ මාර්ගයේ පළල ලෙස සැලකිය හැකිය.

50. නීත්‍යානුකූල ප්‍රවේශ අයිතිය හිමි මාර්ග එකකට වඩා වැඩි ප්‍රමාණයක් සංවර්ධන පරිශ්‍රයට මුහුණලා ඇති අවස්ථාවන්හිදී, අවසරලත් සංවර්ධනය ගණනය කිරීම සඳහා ඉඩමේ මුහුණතේ පළල අවස්ථානුකූලව පහත පරිදි සලකා බැලිය හැකිය.

- (1) අවම පළල මීටර් 6ක් වන එකිනෙකට ස්වයංක්‍රීය මාර්ග දෙකකට හෝ වැඩි ප්‍රමාණයකට මුහුණලා ඇති විටක, ප්‍රධාන ප්‍රවේශ මාර්ගයට මුහුණලා ඇති මුහුණතේ පළල සහ ප්‍රධාන ප්‍රවේශ මාර්ගයේ පළලත්, අනෙක් මාර්ගයේ පළලත් අතර අනුපාතයට සමානුපාතිකව ලැබෙන අගය අනෙක් මාර්ගයෙහි මුහුණතේ පළල ලෙස සලකා එය එකට එකතුකොට ගණනය කළ හැකිය.
- (2) පළල මීටර් 6 ක් හෝ ඊට අඩු එකිනෙකට ස්වයංක්‍රීය මාර්ග දෙකකට හෝ වැඩි ප්‍රමාණයකට මුහුණලා ඇති විටක, ප්‍රධාන ප්‍රවේශ මාර්ගයට මුහුණලා ඇති මුහුණතේ පළල සහ එකී අනෙක් මාර්ගයේ හෝ මාර්ගවල පළල එකට එකතුකොට ගණනය කළ හැකිය.

- (3) මාර්ග දෙකකට සම්බන්ධ නොවන නමුත්, ප්‍රධාන ප්‍රවේශ මාර්ගයෙන් ආරම්භ වන අතුරු මාර්ගයකට හෝ වැඩි ප්‍රමාණයකට මුහුණලා ඇති විටක, ප්‍රධාන ප්‍රවේශ මාර්ගයට මුහුණලා ඇති මුහුණතේ පළල සහ එකී අතුරු මාර්ගයේ හෝ මාර්ගවල පළල එකට එකතුවීමට ගණනය කල හැකිය.
- 51. යම් ඉඩමක ගොඩනැගිලි සීමාව එම ඉඩමෙන් 80%ක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් වන අවස්ථාවක අදාළ රක්ෂිතය පවරා ගන්නා තෙක් උපරිම වශයෙන් මහල් දෙකක (G+I) ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා අදාළ ආයතනයේ එකඟතාවය මත අවසර ලබාදිය හැකිය.
- 52. යම් ඉඩමක, 20% හෝ ඊට වැඩියෙන් ගොඩනැගිලි සීමාවක පවතින අවස්ථාවකදී, මෙම රෙගුලාසිවලින් දක්වා ඇති ඕනෑම නියාමන අවශ්‍යතාවයක් ලිහිල් කිරීම සම්බන්ධයෙන් සැලසුම් කමිටුවට සලකා බැලිය හැක.
- 53. සංවර්ධන යෝජනාව, මෙම රෙගුලාසිවල දක්වා ඇති නියාමන අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව වුවද, එම සංවර්ධනය හේතුවෙන් ප්‍රදේශයේ රථවාහන පාලනය, අවට පාරිසරික තත්ත්වයන්ට බාධා වීම, සමාජ හා සංස්කෘතික වටිනාකම්, පුරාවිද්‍යාත්මක වටිනාකම්, වාස්තු විද්‍යාත්මක හා සෞන්දර්යාත්මක වටිනාකම්, ගිනි අවදානම, පොදු ජනයාගේ ආරක්ෂාව සහ අවට පවතින සංවර්ධන ලක්ෂණ කෙරෙහි අහිතකර ලෙස බලපායි නම් අදාළ අධිකාරිය විසින් යෝජිත සංවර්ධනයේ ධාරිතාව සීමා කරනු ලැබිය හැකිය.
- 54. ඕනෑම සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා අපේක්ෂිත හරිත ගොඩනැගිලි ශ්‍රේණිගත කිරීමේ මට්ටම මෙහි 5 වන උපලේඛනයේ පරිදි විය යුතුය.

**විවෘත ඉඩකඩ සහ ගොඩනැගිලි දුරස්ථ කිරීම**

- 55.
  - (1) මෙම නියෝග/රෙගුලාසිවලින් 6 වන උපලේඛනයේ “ඉ” ආකෘති පත්‍රයෙහි දක්වා ඇති පිරිවිතරයන්ට අනුකූලව සියලු යෝජිත සංවර්ධනයන්හි පිටුපස හා පැති අවකාශයන් පවත්වා ගත යුතුය.
  - (2) ගොඩනැගිල්ල නඩත්තු කිරීම හෝ යාබද ගොඩනැගිලිවලින් වෙන් කිරීමේ පරමාර්ථයෙන් ඉඩකඩක් සැලසීමට යම් සංවර්ධනයකදී අදහස් කරනු ලැබූ විට, එම විවෘත ඉඩකඩ කවර අවස්ථාවකවත් පළලින් මීටර් 1 ට නොඅඩු විය යුතුය.
  - (3) යම් බිම් කැබැල්ලකට යාබදව පිහිටි යම් මාර්ගයක්/ මාර්ග සඳහා ගොඩනැගිලි සීමාවක් හෝ වීථි රේඛාවක් හෝ වෙනයම් මාර්ග රක්ෂිතයක් නියම කර නොමැති අවස්ථාවක, මීටර් 1ක ගොඩනැගිලි දුරස්ථ කිරීමක් එම මාර්ගය/මාර්ග මායිමේ සිට සිදුකළ යුතුය.
  - (4)
    - (අ) මෙම රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පවත්වා ගතයුතු විවෘත අවකාශයෙන් 50% ක කොටස හරිත තණ බිමක් ලෙස හෝ සුදුසු මෘදු භූ දර්ශන අමු ද්‍රව්‍ය මගින් ආවරණය කොට නඩත්තු කළ යුතුය.
    - (ආ) පහත සංවර්ධනයන්හිදී 3 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු විසින් සකස් කරන ලද භූ දර්ශන සැලැස්මක් යෝජිත සංවර්ධනය සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
      - (i) ගෙබිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 10,000 ඉක්මවන සංවර්ධනයකදී;
      - (ii) හෙක්ටයාර් 01 ඉක්මවන ඉඩමක් තුළ සිදු කරන සංවර්ධනයකදී;
      - (iii) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක් විශේෂ භූමි අලංකරණ අවශ්‍යතාවයන් නිශ්චිතව දක්වා ඇති කලාපයක සිදුකරනු ලබන සංවර්ධනයකදී;

- 56.
  - (1) අනුමතවත් හැඩයකින් යුත් ඉඩම් කැබැල්ලක යම් සංවර්ධනයක් යෝජනා කර ඇති අවස්ථාවක හෝ මෙහි රෙගුලාසිවලට අනුකූලව පැවතිය යුතු පිටුපස විවෘත අවකාශයන් ප්‍රායෝගිකව සැපයීමට නොහැකි අවස්ථාවකදී හෝ යම් බිම් කොටසක් ප්‍රවේශ මාර්ග කීපයකට මුහුණලා ඇති අවස්ථාවකදී, අවස්ථාගත තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන සුදුසුයැයි සලකන ආකාරයකට පිටුපස විවෘත ඉඩකඩ වෙන් කරන ලෙස අදාළ අධිකාරිය විසින් සංවර්ධනකරුවාට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.
  - (2) අනුමතවත් හැඩයක් සහිත භූමියක අවමය මීටර් 3 ක් වූ මුහුණත පළලක් පැවතිය යුතු අතර, එවැනි ඉඩමක සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අවසර දෙනු ලබන්නේ මුහුණත පළල මීටර් 6 ක් වන ස්ථානයේ සිට පමණි.
  - (3) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ අදාළ අධිකාරිය හෝ වෙනත් ආයතනයක් විසින් නියම කර ඇති ගංගාවක, ඇලක, තෙත් බිමක, වනාන්තරයක හෝ ඒ හා සමාන ස්වාභාවික ස්ථානයක රක්ෂිතයකට මායිම්ව යම් ඉඩමක නිත්‍යානුකූලව පැවතිය යුතු පිටුපස අවකාශය පවතින අවස්ථාවකදී, එම රක්ෂිතය මෙම රෙගුලාසිවලට අනුව පැවතිය යුතු පිටුපස අවකාශය වශයෙන් සැලකිය හැකිය.



57.

- (1) යම් ඉඩමක මායිම් මත ඉදිකරනු ලබන ඕනෑම ගොඩනැගිල්ලක බිත්ති, අන්ධ බිත්ති විය යුතු අතර, එවැනි ඉදිකිරීමක් ආරම්භ කිරීමට පෙර ලබාගතයුතු වන සංවර්ධන බලපත්‍රය සඳහා වන අයදුම් පත්‍රයක් සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් අදාළ අධිකාරිය වෙත පහත අවශ්‍යතා සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
  - (අ) ඉදිකිරීම් කටයුතුවලදී යාබද දේපළවලට කිසිදු හානියක් නොවන බවට 3 වන උපලේඛනයේ පරිදි අදාළ සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකුගෙන් ලබාගත් ලිඛිත ප්‍රකාශයක්;
  - (ආ) ගොඩනැගිල්ල මහල් 4ට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවක අදාළ අධිකාරිය විසින් ඉල්ලුම්කරන්නේ නම් ඉදිකිරීමේදී යාබද දේපළවලට සිදුවිය හැකි සියලුම හානි ආවරණය කිරීම සඳහා වන රක්ෂණ ඔප්පුවක් ලබාදිය යුතුය.
  - (ඇ) 1 වන උපලේඛනයේ “ඇ” අකෘතියෙහි VII වන ඇමුණුම පරිදි වන්දි ආවරණ ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (2) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති අවස්ථාවක ගේට්ටුවේ උස හැර මායිම් තාප්පයක හෝ මායිමක සිදුකරන කිසියම් ඉදිකිරීමක උපරිම උස මීටර් 2 කට නොවැඩි විය යුතුය. කෙසේ වුවද සජීවී වැටක (ගස් වැට) හෝ යකඩ වැටක සඳහා අවසර දෙනු ලැබේ.
- (3) පහත කරුණුවලට යටත්ව පතුල් මහලක් සඳහා වන කැණීම් ඉඩමේ මායිම් වල සිට අවම වශයෙන් මීටර් 1.0 ක් දුරින් සිදු කළ යුතුය:-
  - (අ) ව්‍යුහාත්මක/භූ තාක්ෂණික ඉංජිනේරුවන්ගේ නිර්දේශය මත අවම වශයෙන් පැවතිය යුතු මීටර් 1 ක දුර, වැඩි කරනු ලැබිය හැක.
  - (ආ) ගොඩනැගිලි සීමාවක්, වීථි රේඛාවක්, වෙනයම් මාර්ග රක්ෂිතයක් පවතින අවස්ථාවක එම රක්ෂිත සීමාව දක්වා පමණක් පා මහල සඳහා වන කැණීම් සිදු කළ යුතුය; සහ
  - (ඇ) පා මහලක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා ගැඹුරු අන්තිවාරමක් (Piling) කැපීමට සිදුවන අවස්ථාවකදී ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනය මගින් නිරවුල් සහතිකයක් ලබා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

58. (1) සියලුම ඉදිකිරීම් ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක හෝ අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතනය මගින් දක්වා ඇති ගොඩනැගිලි සීමා, වීථි රේඛා හෝ වෙනත් මාර්ග රක්ෂිතයන්ට අනුකූල විය යුතුය.

(2) යම් ඉඩමක අයිතිකරුවකු විසින් එම ඉඩමෙහි වීථි රේඛාව තුළට අයත් වන බිම් කොටස ප්‍රදානය කිරීමට එකඟ වන අවස්ථාවකදී, අදාළ අධිකාරිය විසින් සංවර්ධනය සඳහා වන ප්‍රවේශ මාර්ගයේ භෞතික පළල, වීථි රේඛාවේ සම්පූර්ණ පළල ලෙස අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය ගණනය කිරීමේදී සැලකිය හැකිය.

59. පහත අවස්ථාවලදී කිසිදු ගොඩනැගිල්ලක කොටසක් හෝ ඒ සඳහා වන සවි කිරීමක් ප්‍රක්ෂේපණය නොකළ යුතුය:-

- (අ) මාර්ගයකට උඩින්; හෝ
- (ආ) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් කරන ලද සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක හෝ අදාළ අධිකාරිය හෝ වෙනත් අදාළ ආයතනයක් විසින් දක්වා ඇති වීථි රේඛාවක්/ අත්පත් කරගැනීමේ රේඛාවක් හෝ යෝජිත මාර්ගයක් පවතින අවස්ථාවක;

60.

- (1) ගොඩනැගිල්ලක නෙරුම්, වියන්පත් හෝ වෙනත් හිරුඳුස් ආවරණයන් ඉදිරියට නෙරවීම සඳහා අවසර දිය හැක්කේ ප්‍රවේශ මාර්ගයක ගොඩනැගිලි රේඛාවේ සිට හෝ පිටුපස විවෘත ඉඩකඩ දෙසට උපරිමය මීටර් 1.2ක් දක්වා පමණක් වන අතර, එය වීථි රේඛාවෙන් ඔබ්බට ප්‍රක්ෂේපණය නොවිය යුතුය.
- (2) ගොඩනැගිල්ලක සඳහනලයක් හෝ බැල්කනියක් යාබද දේපළක් වෙත මුහුණලා ඇති අවස්ථාවක සඳහනලයේ හෝ බැල්කනියේ පිටත මායිමේ සිට අදාළ මායිම දක්වා අවම වශයෙන් මීටර් 1 ක ඉඩකඩක් පවත්වාගත යුතුය.
- (3) ගොඩනැගිල්ලක බැල්කනියක හෝ ඒ හා සමාන භාවිතයක සිට යාබද දේපලක මායිම දක්වා කිසියම් භාවිතයක් සඳහා ඉඩ ලබාදී ඇති විට, එම මායිම අන්ධ බිත්තියක් ලෙස සලකනු ලබන අතර, එහිදී අවම වශයෙන් මීටර් 2 කින් යුත් ආරක්ෂිත බැම්මක් ඉදිකළ යුතුය.

61.

- (1) මෙම රෙගුලාසි සඳහා වන ගොඩනැගිල්ලේ පිටුපස අවකාශය වශයෙන් සලකනු ලබන්නේ ගොඩනැගිල්ල පිහිටා ඇති ඉඩමට ප්‍රවේශ විය හැකි මාර්ගයෙන් ඇතින්ම පිහිටා ඇති මුහුණතයි.
- (2) යම් ගොඩනැගිල්ලක් එක් වීථියකට වඩා වැඩි වීථි සංඛ්‍යාවකින් ප්‍රවේශය ගනු ලබන්නේ නම්, සහ අදාළ අධිකාරිය විසින් වෙනත් ආකාරයකින් බලයදී හෝ විධානය කොට නොමැති නම්, ඉඩම සඳහා ප්‍රවේශ අයිතිය පවතින පළල්ම වීථියේ සිට දුරින්ම පිහිටා ඇති මුහුණත ගොඩනැගිල්ලේ පිටුපස අවකාශය ලෙස සලකනු ලැබේ.
- (2) ගොඩනැගිල්ලේ පිටුපස අවකාශය මුළුමනින්ම පොදු මාර්ගයකට හෝ අවම වශයෙන් මීටර් 6ක් හෝ ඊට වැඩි පළල, මාර්ග අයිතියක් සහිත පෞද්ගලික මාර්ගයකට යාව පිහිටා ඇති අවස්ථාවක පිටුපස ඉඩකඩ වෙන් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.
- (4) විවෘත ශ්‍රීදක් හෝ හදිසි පිටවීම් සඳහා වන දහර පියගැට පෙළක් හැරුණු විට රෙගුලාසි 61(1) සහ 61(2) හි දක්වා ඇති පරිදි පිටුපස අවකාශ සීමාව තුළ නිත්‍යානුකූල ආලෝකය සහ වාතාශ්‍රය අවහිර කරන කිසිදු ඉදිකිරීමකට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (5) යම් ගොඩනැගිල්ලක පිටුපස අවකාශය මීටර් 3 ක් හෝ ඊට වැඩි වන අවස්ථාවකදී , එම ඉඩ ප්‍රමාණයෙන් 50% ක් නොඉක්මවන පිහිනුම් තටාකයක් සඳහා අවසර දෙනු ලැබේ.

62. ගොඩනැගිල්ලක ආවරණය කර ඇති/ ආවරණය කර නොමැති අඩි පාරක්, ආරුක්කු පාරක් හෝ ආලින්ද මාර්ගයක් ;  
 (අ) ගොඩනැගිලි බිම් කට්ටිය තුළ පමණක් පිහිටුවිය යුතුය; සහ  
 (ආ) වීථියකට යාව ඇති බිම් කට්ටියේ සම්පූර්ණ දිග දක්වා සැපයිය යුතුය. නැතහොත් අදාළ අධිකාරිය විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි තැබිය යුතුය.

63. වීථි 2 කින් යුතු සංධියකට මායිම්ව ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකරනු ලබන අවස්ථාවක සහ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මේ හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක කවාකාර කරන ලද හෝ කවාකාර කිරීමට අවශ්‍ය අංශකය නොපෙන්වා ඇති විටක එම ගොඩනැගිලිවල කොන් දුර 22 වන රෙගුලාසියේ සඳහන් පරිදි ඉඩමෙහි කවාකාර කරන ලද මායිම ඔස්සේ සහ වීථි මට්ටමෙන් ඉහළට මීටර් 6 කට නොඅඩු මට්ටමක් දක්වා ඇලව ඉදිකළ යුතුය. නැතහොත් රවුම් කළ යුතුය.

64. ගොඩනැගිල්ලක නඩත්තු හා සේවා කටයුතු සඳහා අඩි පාරක් හෝ විවෘත ඉඩකඩක් සපයා ඇති විටෙක එම විවෘත ඉඩකඩ හෝ අඩි පාර එකී ගොඩනැගිල්ලේ නඩත්තු කටයුතු සඳහා පමණක් භාවිතා කළ යුතුය. එම විවෘත ඉඩකඩෙහි හෝ ප්‍රවේශ මාර්ගයේ ප්‍රමාණය අඩුවන ලෙසින් එහි සම්පූර්ණ ප්‍රමාණයට හෝ, එහි යම් කොටසකට ඉහළින් වහලයක් ඉදිකිරීම හෝ නඩත්තු කිරීම හෝ එම ඉඩකඩ කවර ආකාරයකින් හෝ අවහිර කිරීම නොකළ යුතුය.

**ගොඩනැගිල්ලක අභ්‍යන්තර මානයන්**

65. නේවාසික ගොඩනැගිල්ලක වාසය සඳහා වන ඕනෑම කාමරයක බිම් ප්‍රමාණය මෙහි නියෝග/රෙගුලාසිවලින් 7 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි විය යුතුය.

66.

- (1) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලසුමක් හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක් මගින් නිශ්චිතව දක්වා නොමැති අවස්ථාවක ගොඩනැගිල්ලේ උස සහ මහල් ප්‍රමාණය මෙහි සඳහන් රෙගුලාසි වලට අනුකූල විය යුතුය.
- (2) පවත්නා බිම් කට්ටියක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට, ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක නිශ්චිතව දක්වා නොමැත්තේ නම් පහත සඳහන් අවස්ථාවලදී ගොඩනැගිල්ලේ උපරිම උස මීටර් 10 නොඉක්මවිය යුතුය:-

- (අ) ඉඩමේ ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 150 ට අඩු; හෝ
- (ආ) මීටර් 3 ට අඩු පළලකින් යුත් මාර්ගයකින් ප්‍රවේශකන්වය ලබාගැනීම; හා
- (ඇ) ඉඩමේ මුහුණත පළල මීටර් 6 කට අඩුවෙන් පැවතීම.

67.

- (1) නේවාසික ගොඩනැගිල්ලක කාමරයක අවම උස පහත සඳහන් පරිදි විය යුතුය:-
  - (අ) සාලය, නිදන කාමර හා මුළුතැන්ගෙය සඳහා සාමාන්‍ය උස මීටර් 2.8 ක් හා අවම ස්ථානීය උස මීටර් 2.4 කට නොඅඩු විය යුතුය.
  - (ආ) නාන කාමර, වැසිකිළි, දිය වැසිකිළි, වැරැන්ඩා, බැල්කනි, තට්ටු සහ ගරාජ සඳහා උස මීටර් 2.2 කට නොඅඩු විය යුතුය.
- (2) සාප්පුවක් සඳහා වන ගොඩනැගිල්ලක බිම් මහලේ කාමර වල අවම උස මීටර් 3 ට නොඅඩු විය යුතු අතර උඩු මහලේ කාමර වල සාමාන්‍ය උස මීටර් 2.8 ක් සහ අවම ස්ථානයේ උස මීටර් 2.4ක් විය යුතුය.
- (3) පාසලක පන්ති කාමර වල සාමාන්‍ය උස මීටර් 3.5 කට නොඅඩු විය යුතු අතර අවම ස්ථානයේ උස මීටර් 2.5 ට නොඅඩු විය යුතුය.
- (4) රෝහලක රෝගීන් සඳහා නේවාසික ඉඩකඩ සපයනු ලබන කාමරයක සාමාන්‍ය උස මීටර් 3.5 ක් සහ අවම ස්ථානයේ උස මීටර් 2.8 ට නොඅඩු විය යුතුය.
- (5) කර්මාන්තශාලාවක ඇති කාමරවල සාමාන්‍ය උස මීටර් 3.5 ක් හා අවම ස්ථානයේ උස මීටර් 2.8 ට නොඅඩු විය යුතුය.
- (6)
  - (අ) 67(1) සිට 67(5) දක්වා වන උප රෙගුලාසි වල නිශ්චිතව සඳහන් ගොඩනැගිලි හැර වෙනත් ගොඩනැගිල්ලක බිම් මහලේ කාමර වල උස මීටර් 2.8 ක් සහ උඩු මහලේ ඕනෑම කොටසක උස මීටර් 2.4 ට වඩා නොඅඩු විය යුතුය.
  - (ආ) ඉහත 67 (6) (අ) ට අයත් නොවන ඕනෑම වහලයක කොටසක්, ආවරණය කරන ලද ගෙවත්තක් ලෙස ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන්නේ නම් එහි උස මීටර් 2.6 ට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය.
- (7)
  - (අ) පතුල් මහලක් හෝ අර්ධ පතුල් මහලක් වාහන නැවතුම්, ගබඩා පහසුකම් හා අනෙකුත් උපයෝගීතා සේවාවන් සඳහා යොදා ගනු ලබන අවස්ථාවක, එහි නිර්මාණික උස මීටර් 2.4 කට නොඅඩු විය යුතුය.
  - (ආ) මෙහි රෙගුලාසි 67 (7) (අ) හි සඳහන් භාවිතයන්ට හැර වෙනත් භාවිතයක් සඳහා පතුල් මහලක් යොදාගනු ලබන්නේ නම්, එය මෙහි රෙගුලාසිවලට හා අදාළ අධිකාරිය විසින් පනවන ලද වෙනත් කොන්දේසිවලට අනුකූල විය යුතුය.
- (8) රෙගුලාසි 67 (6) සහ 67 (7) හි ඇතුළත් විධිවිධාන කෙසේ වුවද ප්‍රධාන වශයෙන් වාහන නතර කිරීමේ පරමාර්ථය සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගනු ලැබූ හෝ ප්‍රයෝජනයට ගැනීමට අදහස් කරනු ලබන ගොඩනැගිල්ලක බිම් මහල හැරුණු විට ඕනෑම වාහන නැවතීමේ මහල් කොටසක අවම උස සිලිමක, බාල්කවල, නලවල, ජලනිකුතු ශීර්ෂවල, සේවා නලවල, ආලෝක පද්ධති, නිරවුරු සහ එවැනි දේවල යටි පැත්ත දක්වා අවම උස මීටර් 2.4 ට වඩා නොඅඩු විය යුතුය.
- (9) ගොඩනැගිල්ලක් තුළ ඉදිකරනු ලබන ආවරණය සහිත පියමගක අවම උස මීටර් 2.8 ට නොඅඩු විය යුතු නමුත් පහත අවස්ථාවන් ප්‍රක්ෂේපණය වන විටකදී පියමගෙහි සිට උස මීටර් 2.5 ට නොඅඩු විය යුතුය.
  - (අ) බාල්ක;
  - (ආ) තරප්පු පෙළ හා තරප්පු පෙළ නැවතුම්;
  - (ඇ) තිර;
  - (ඈ) සංඥා පුවරු හා ප්‍රචාරක දැන්වීම්; හෝ
  - (ඉ) විදුලි ආලෝකය සපයන පහන් හෝ විදුලි පංකා හෝ ඒ හා සමාන වෙනත් උපාංග.

68

- (1) පියගැට පෙළක සහ පඩියක අවම උස හා පළල (treads & rises) මෙහි 8 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පිරිවිතරවලට අනුකූල විය යුතුය.
- (2)
  - (අ) පොදු ගොඩනැගිල්ලක් නොවන අවස්ථාවකදී අත් වැටෙහි අවම උස මීටර් 1.0 ට වඩා නොඅඩු විය යුතුය.
  - (ආ) පොදු ගොඩනැගිල්ලක් වන අවස්ථාවකදී අත් වැටක අවම උස මීටර් 1.1 ට වඩා අඩු නොවිය යුතුය.

69.

- (1) 69 (2) සිට (7) දක්වා ඇති ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මෙහි 3 වන උප ලේඛනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයෙකු විසින් මහල් 4 ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි වන්නේ නම් හෝ උස මීටර් 15ක් හෝ ඊට වැඩි ගොඩනැගිලි සඳහා සිරස් ප්‍රවාහන පද්ධතියක් (විදුලි සෝපානයක්) සැලසුම් කර ස්ථාපනය කළ යුතුය.
- (2) සිරස් ප්‍රවාහන පද්ධතිය (විදුලි සෝපානය) ජාතික සහ අන්තර් ජාතික ආරක්ෂණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (3) පිළිගත හැකි විශ්ලේෂණයන් (traffic analysis) මත පදනම්ව ආරක්ෂිත සිරස් ප්‍රවාහන පද්ධතිය (විදුලි සෝපාන පද්ධති) පිහිටුවීම සැලසුම් කළ යුතුය.
- (4) එක් මහලකට වඩා වැඩි සෑම රෝහල් ගොඩනැගිල්ලකටම (ගොඩනැගිල්ලේ උස සැලකිල්ලට නොගෙන) ඇඳ සෝපාන (bed lift) එකක් හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් සැපයිය යුතුය.
- (5) පොදු ගොඩනැගිල්ලක සවි කළයුතු සෝපානයක්/සෝපාන 1996 අංක 26 දරන ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමේ පනතේ සහ 2006.10.17 වන දිනැති 1467/5 අන්විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (6)
  - (අ) මීටර් 15 ට වඩා අඩු උසකින් යුත් ගොඩනැගිලි සඳහා යම් හදිසි ගින්නකදී නැවත පැමිණීම සඳහා වන මෙහෙයුමකට අදාළ පහසුකම් සැලසිය යුතු අතර, ආබාධිත හෝ වැඩිහිටි පුද්ගලයින් පදිංචිව සිටින යම් ගොඩනැගිල්ලක උපරිම වර්ග මීටර් 900ක් සඳහා අවම වශයෙන් එක් ගිනි නිවන සෝපානයක් (Fire fighters lift) සැපයිය යුතුය.
  - (ආ) මීටර් 15 ට වඩා වැඩි උසකින් යුත් ගොඩනැගිලි සඳහා යම් ගොඩනැගිල්ලක පදිංචිකරුවන් හදිසි ගිනි අවස්ථාවකදී ඉන් ඉවත් වීමට සහ ඒ සඳහා වන ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීමට අදාළ Fire men lift හා Firefighting lift සැපයිය යුතුය. එවැනි සෝපාන පැය 2 ක් සඳහා ශ්‍රේණි ගතකර යුතු අතර සහ ගිනි නිවන හටයින්ට ප්‍රවේශ විය හැකි ගිනි ආලින්දයක් (fire lobby) ස්ථාපනය කළයුතුය. සියලු සෝපානයන් ගිනි නොගන්නා සුළු අමුද්‍රව්‍යවලින් නිෂ්පාදනය කර තිබිය යුතු අතර, ගින්නට එරෙහිව පැය එකක් සඳහා ශ්‍රේණිගත කළ යුතුය. සෑම වර්ග මීටර් 900 කටම අවම වශයෙන් එක් ගිනි නිවන සෝපානයක් (fire fighters lift) තිබිය යුතුය.
- (7) මීටර් 30 ට වඩා වැඩි උසකින් යුත් ගොඩනැගිලි සඳහා නිෂ්පාදකයාගේ උපදෙස් අනුව සෑම මගී සහ භාණ්ඩ සෝපානයන් සහ ස්කැලේටරයක් හෝ Moving walk ආදිය ස්ථාපනය කර ආරම්භ කිරීම සඳහා වන කටයුතු මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයෙකුගේ සහභාගීත්වයෙන් සිදුකළයුතු අතර, ඒ පිළිබඳ ලබාගත් සහතිකයක් මෙම රෙගුලාසිගිනි 83 (2) පරිදි අනුකූලතා සහතිකය අයදුම් කිරීමේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය**

70.

- (1) සෑම ගොඩනැගිල්ලක් සඳහාම :-
  - (අ) වීදුරු සහිත ජනේල, වහල කවුළු, වා කවුළු, දොරවල් වැනි ස්වභාවික ආලෝක ප්‍රභවයක් හෝ අදාළ අධිකාරිය මගින් අනුමැතිය ලබා දෙන වෙනත් අනුමත ආලෝක සම්ප්‍රේෂණ මාධ්‍යයන් වැනි ප්‍රභවයන් එකක් හෝ වැඩි ගණනකින් සැපයිය යුතුය.
  - (ආ) ජනේල, වහල කවුළු, වා කවුළු, දොරවල්, ලුවර් හෝ සංවාතනය සඳහා වන විවර වැනි ස්වභාවික සංවාතනය සපයනු ලබන ප්‍රභවයන් එකක් හෝ වැඩි ප්‍රමාණකින් සැපයිය යුතුය.
- (2) ගොඩනැගිල්ලක කාමරයක ආලෝකය හා සංවාතනය සඳහා වන විවරයේ සිට විරුද්ධ පසට තිබිය යුතු විවෘත ඉඩකඩෙහි මායිම මෙම රෙගුලාසිගිනි 6 වන උපලේඛනයේ “ඉ” ආකෘති පත්‍රය පරිදි විය යුතුය.
- (3) ගොඩනැගිල්ලක ස්වභාවික ආලෝකය හා සංවාතනය ලබාගත හැකි ජනේල සහ විවරවල අවම ප්‍රමාණය එකී කාමරයේ ගෙබිම් ප්‍රමාණයෙන් 1/5 කට වඩා අඩු නොවිය යුතු අතර, එකී කවුළු මුළුමනින්ම හෝ ස්ථිර වශයෙන් 50% හෝ විවෘත කළ හැකිව තිබිය යුතුය.

- (4) එවැනි සෑම විවරයක්ම:-
  - (අ) අහසට විවෘත වී ඇති ප්‍රදේශයකට: හෝ
  - (ආ) පොදු මාර්ගයක් දෙසට හෝ ඉඩම සඳහා ප්‍රවේශ අයිතිය ඇති විදියක් දෙසට; හෝ
  - (ඇ) මැද මිදුලක්, විවෘත අවකාශයක් හෝ ගොඩනැගිල්ල තුළ නිසියාකාරව පිහිටුවන ලද වා ළිඳක් දෙසට විවෘත විය යුතුය.
- (5) නිත්‍ය මිනිස් වාසස්ථානයක් නොවන කර්මාන්තශාලා, වැඩපොළවල් හා ගුදම සම්බන්ධයෙන් වූ විට, එහි සේවය කරනු ලබන කාමරයක හෝ කවර හෝ කොටසක විවරයන් :-
  - (අ) විවරයේ තලයට ලම්භකව එම විවරයේ සිට නිර්බාධව මීටර් 12 කට වැඩි දුරකින් නොපිහිටිය යුතුය. තවද, එම කාමරයේ කිසිම කොටසක් විවරයේ තලයට සමාන්තර දිශාවකින් විවරයේ කෙළවර සිට මීටර් 5 ක් ඇතින් නොපිහිටිය යුතුය;
  - (ආ) ප්‍රභවය කාමරයේ වහලයක ඇති සංවාතන විවරයක් නම් හෝ වෙනත් ස්වභාවික සංවාතන උපක්‍රමයක් නම්, එම ප්‍රභවයේ සිට සිරස්ව මීටර් 9 ක් ඇතින් පිහිටා නොතිබිය යුතුය.
- (6) රෙගුලාසි 70 (5) මගින් නිශ්චිතව දක්වා ඇති ගොඩනැගිල්ලක් හැර වෙනත් ගොඩනැගිල්ලක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට, 70 (4) මගින් දක්වා ඇති ප්‍රභවයන් මගින් සේවය ලබන කාමරය එකී විවරයේ තලයට ලම්භක දිශාවකින් නිර්බාධව මීටර් 10 කට ඇත දුරකින් නොපිහිටිය යුතුය. තවද, එවැනි කාමරයක කිසිම කොටසක් විවරයේ තලයට සමාන්තර දිශාවකින් විවරයේ කෙළවර සිට මීටර් 3 කට ඇතින් නොපිහිටිය යුතුය.
- (7)
  - (අ) ස්වභාවික ආලෝකය හා සංවාතනය ලබාගන්නා විවරය සඳළතලයක්, ආලින්දයක් හෝ ද්වාර මණ්ඩපයක් වෙතට විවෘතව ඇති විටකදී එකී වා කවුළුව මගින් ආලෝකය හා සංවාතනය ලබාගත හැක්කේ එම සේවය ලබන කාමරයේ ගැඹුර සඳළතලයේ, ආලින්දයේ හෝ ද්වාර මණ්ඩපයේ පිටත මායිමේ සිට මීටර් 10 ක් දක්වා පමණි.
  - (ආ) 70 (7) “අ” රෙගුලාසියෙහි දක්වා ඇති පරිදි සඳළතලයේ, ආලින්දයේ හෝ ද්වාර මණ්ඩපයේ ස්වභාවික ආලෝක වාතාශ්‍ර ප්‍රභවයන්ට විවරයක් ඇත්නම් සහ එම විවරයේ ප්‍රමාණය එම සඳළතලයේ, ආලින්දයේ හෝ ද්වාර මණ්ඩපයේ මුළු බිම් ප්‍රමාණයෙන් අවම වශයෙන් 75% ක් වත් විය යුතුය.

71.

- (1) ස්වභාවික ආලෝකය හා සංවාතනය වා ළිඳකින් හෝ මැද මිදුලකින් කිසියම් කාමරයක්/කාමර හෝ උපයෝගිතා කාමරයක්/කාමර සඳහා ලබාගැනීමේදී මෙම නියෝග/ රෙගුලාසිහි 9 වන උපලේඛනයේ සඳහන් අවශ්‍යතා සපුරාලිය යුතුය.
- (2) ස්වභාවික ආලෝකය හෝ සංවාතනය ලබා දීම සඳහා වන අභ්‍යන්තර වා ළි, මැද මිදුල් අවහිර නොකළ යුතුය.
- (3) වා ළිඳේ කෙටිම දුර මීටර් 5.0 කට අඩු නම්, එවැනි විවෘත ඉඩකඩකට ඉහළින් විහිදෙන නෙරුම්, වියන්පත්, හිරු සෙවන උපක්‍රම, අගු හෝ බැල්කනි පළලින් මීටර් 0.5 නොඉක්මවිය යුතුය.
- (4) අභ්‍යන්තර මැද මිදුලෙහි බිම සුදුසු පරිදි නිසි කාණු පද්ධතියක් සහිතව, ගල් අතුරා හෝ පිඩලි අල්ලා අභ්‍යන්තර ගෙඋයනක් ලෙස නඩත්තු කළ යුතුය.
- (5) ජල වැසිකිළි, වැසිකිළි හෝ නාන කාමර සඳහා ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබාගන්නා විවරයේ ප්‍රතිවිරුද්ධ මායිමට කිබිය යුතු අවම දුර මීටර් 1.0 කට නොඅඩු විය යුතුය.
- (6) ගිණි පූර්වාරක්ෂක සංග්‍රහයේ අන් ආකාරයකින් දක්වා නොමැත්තේ නම් ආවෘත තරප්පු පෙළක්, ඉස්තෝප්පුවක් හෝ ප්‍රවේශ ශාලාවක් වන අවස්ථාවකදී ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය සඳහා වන කවුළුවල අවම ප්‍රමාණය 70 (3) රෙගුලාසියට අනුව තැබිය යුතුය.
- (7) මීටර 12.0 ට වඩා වැඩි ගැඹුරකින් යුත් උස්තල සහිත (ටෙරස්) නිවාසවල සෑම මහලකම ඉදිරිපස සිට පසුපස දක්වා සෑම ඉදිරිපස, පසුපස හා හරස් බිත්තියකම සුදුසු වාතාශ්‍ර විවරයන් කිබිය යුතු අතර එවැනි වාතාශ්‍ර විවරයන් වර්ග මීටර් 0.5 ට නොඅඩු විය යුතුය.
- (8) ආලෝක හා සංවාතන අවශ්‍යතා සඳහා පොදු බිත්තියේ වර්ග ප්‍රමාණයෙන් අඩක් විවෘතව හා නිර්බාධිතව ඇති විටකදී යම් කාමරයක් යාබද කාමරයේ කොටසක් වශයෙන් සලකනු ලැබිය හැකිය.

- (9) යම් කාමරයක් පතුල් මහලේ පිහිටි විට ඊට ස්වභාවිකව ආලෝකය හා සංවාතනය සැපයිය යුතු නම්, එම කාමරයේ බාහිර බිත්තියේ උසින් 1/3 (තුනෙන් එක් කොටසක්) බිම් මට්ටමින් උස් කොට 70 (3) වන රෙගුලාසියේ අවශ්‍යතා සැපයිය යුතුය.

**යාන්ත්‍රික සංවාතනය, වායු සමීකරණය හා ආලෝකකරණය**

72.

- (1) යම් ගොඩනැගිල්ලක් වායු සමීකරණ, යාන්ත්‍රික සංවාතනය හෝ කෘත්‍රිම ආලෝකකරණය ස්ථාපනය කර හෝ ස්ථාපනය කිරීමට අදහස් කරන විට, ගොඩනැගිල්ලෙහි හෝ එහි කොටසක භාවිතය පදනම් කොට මෙම රෙගුලාසිවල අදාළ විධිවිධානයන් සහ මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති අදාළ සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයන්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ සැලසුම් කර ස්ථාපනය කළයුතුය.
- (2) ගොඩනැගිල්ල ස්ථාපිත කිරීමේදී එකී වායුසමීකරණ ඒකකය, යාන්ත්‍රික වාතාශ්‍ර පද්ධතිය හෝ කෘත්‍රිම ආලෝකකරණය අන්තිවිමට අදහස් කරන්නේ නම්, ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබාගැනීම සඳහා මෙහි 70 හා 71 රෙගුලාසිවලින් දැක්වෙන අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කර අනුමැතිය ලබාගතයුතුය.
- (3) පැයකට අවම වශයෙන් වාතය පිරිසිදු කිරීමේ වෙනස්කම් 3 ක් සපයමින් යාන්ත්‍රික ක්‍රමවලින් පිරිසිදු වාතය ලබාගන්නා අවස්ථාවක, නේවාසික පරමාර්ථ සඳහා භාවිතා කරනු ලබන කාමරයක, ස්වභාවික සංවාතන ප්‍රභවයන්හි විවර ප්‍රදේශය මෙහි 70 (3) වන රෙගුලාසියේ පිරිවිතරවල ප්‍රමාණයෙන් අඩක් දක්වා අඩු කළ හැකි අතර, එහෙත් එය කවර විටකවත් වර්ග මීටර 0.5 ට වඩා අඩු නොවිය යුතුය.
- (4) 70 වන රෙගුලාසියේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති ආකාරයෙන් හැර, ස්වභාවික සංවාතනය සඳහා අදාළ අවශ්‍යතා නොසපුරන ලද නේවාසික නොවන සෑම කාමරයකටම, තරප්පු පෙළකටම, ආලින්දයකට හෝ ප්‍රවේශ ශාලාවකට හෝ ගොඩනැගිල්ලේ යම් කොටසකට යාන්ත්‍රිකව සංවාතනය සැපයිය යුතුය.
- (5)
  - (අ) වායුසමීකරණ, යාන්ත්‍රික සංවාතනය හා කෘත්‍රිම ආලෝකය සපයන ගොඩනැගිලිවල සෑම මහලකම 1/3 ක බිම් ප්‍රදේශයක් ස්වභාවික ආලෝකයට හා සංවාතනයට විවෘත වන පරිදි තැබිය යුතුය.
  - (ආ) සම්පූර්ණයෙන්ම පොළොව මට්ටමට පහළින් ඉදිවන සියළු මහල් සඳහා 100% ක යාන්ත්‍රික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය සැපයිය යුතු අතර, හදිසි විදුලි අවශ්‍යතා සඳහා විදුලි උත්පාදක යන්ත්‍රයක් (Generator) සවි කළයුතුය.
  - (ඇ) යාන්ත්‍රික වාතාශ්‍රය සපයන ගොඩනැගිල්ලක වායුසමීකරණ යන්ත්‍ර සවි කිරීමේදී අදාළ යන්ත්‍රය යාබද ඉඩමේ මායිමේ සිට මීටර් 2.3 කට නොඅඩු දුරකින් ස්ථාපනය කළ යුතුය.
  - (ඈ) යම් කාමරයක පැය 24 පුරා පිටාර ගලන (exhaust fans) ක්‍රියාත්මක වන අවස්ථාවකදී එය සවිකර ඇති බාහිර බිත්ති අතර විවෘත අවකාශයේ ප්‍රතිවිරෝධ මායිමේ දුර මීටර් 2.3 කට නොඅඩු විය යුතුය.

**වාහන නතර කිරීමේ පහසුකම්**

73.

- (1) සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කරන සෑම සැලැස්මක්ම මෙහි 10 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (2) වාහන නැවැත්වීමේ අවකාශයේ අවම පළල සහ වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථානයන්හි මානයන් පිළිවෙලින් මෙහි 11 වන උපලේඛනයේ “අ” “ආ” ආකෘතිපත්‍ර මගින් දක්වා ඇති ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (3) රෙගුලාසි අංක 73 (1) සහ 73 (2) හි දක්වා ඇති පරිදි වාහන නැවැත්වීම සඳහා ඉඩ පහසුකම් සැපයීම ප්‍රායෝගික නොවන බව සැලසුම් කමිටුව සලකන අවස්ථාවකදී මෙහි , 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ආකාරයෙන් සේවා ගාස්තුවක් අය කළ හැකිය.
- (4) ගොඩනැගිලි සීමාව හෝ යෝජිත මාර්ගය හෝ විලී රේඛාව තුළ කිසිදු වාහනයක් නැවැත්වීම සඳහා ඉඩකඩ ලබාදෙනු නොලැබේ.

(5)

(අ) නේවාසික කටයුතු සඳහා වන වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථානයක් සඳහා ඇතුළුවීමේ හා පිටවීමේ ස්ථාන වෙත වෙනම සපයා ඇති විට එවැනි එක් ස්ථානයක පළල මීටර් 3 කට නොඅඩු විය යුතු අතර, ඇතුළුවීමේ සහ පිටවීමේ ස්ථාන ඒකාබද්ධව සපයනු ලබන අවස්ථාවක එහි නිර්බාධ පළල මීටර් 6 ට නොඅඩු විය යුතුය.

(ආ) නේවාසික නොවන කටයුතු සඳහා වන වාහන නතර කිරීමේ ස්ථානයක ඇතුළුවීමේ හා පිටවීමේ ස්ථාන වෙන් වෙන්ව සපයා ඇත්නම් එහි එක් ස්ථානයක පළල මීටර් 4.5 කට නොඅඩු විය යුතු අතර, ඇතුළුවීමේ සහ පිටවීමේ ස්ථාන ඒකාබද්ධව සපයනු ලබන අවස්ථාවක එහි අවම නිර්බාධ පළල මීටර් 6 ට නොඅඩු විය යුතුය.

(6) වාහන නතර කිරීමේ ඉඩකඩ දෙකකට වැඩි සංඛ්‍යාවක් සැපයිය යුතු ගොඩනැගිලිවල වාහන ආපසු හැරවීමට හැකි පහසුකම් පරිශ්‍රය තුළ සපයා තිබිය යුතු අතර, ප්‍රවේශ මාර්ගයේ සිට සංවර්ධන පරිශ්‍රයට හෝ සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ සිට ප්‍රවේශ මාර්ගයට පසුපසට පැදවීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

(7) මීටර් 12 කට අඩු මාර්ග මුහුණතක් ඇති මීටර් 40 කට අඩු ගැඹුරක් සහිත සංවර්ධන පරිශ්‍රයක වාහන නතර කිරීමේ ප්‍රදේශය සඳහා වන කුළු මගක පළල පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන්ට යටත්ව මීටර් 3 කට අඩු කිරීමට අදාළ අධිකාරිය විසින් සලකා බලනු ලැබිය හැකිය:-

(අ) එබඳු ධාවන මාර්ගය දිගේ අදාළ අධිකාරියට පිළිගත හැකි ලෙස හා අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට වාහන මාරුවීමට ඉඩකඩ සැපයීම;

(ආ) එබඳු සංවර්ධනයක වාහන නතර කිරීමේ සම්පූර්ණ ඉඩකඩ අවශ්‍යතාවය දහයක් (10) නොඉක්මවීම.

(8)

(අ) මීටර් 12ක් හෝ ඊට අඩු බෑවුම් මං සඳහා උපරිම ඇලකරණය (ramp) 1:8 ට වඩා වැඩි නොවිය යුතුය. දිගින් වැඩි බෑවුමක් පවතින අවස්ථාවක බෑවුම් මං සඳහා ඇලකරණය 1:10 ට වඩා අඩු නොවිය යුතුය.

(ආ) ඉහළට යොමුවන බෑවුමකදී, මීටර් 6.0 ට නොඅඩු සමතලා ඉඩක් යෝජිත හෝ පවත්නා විටී රේඛාවේ / ගොඩනැගිලි සීමාවේ කෙළවර සිට යෝජිත ගොඩනැගිල්ල දක්වා ලබා දිය යුතු අතර, පවතින හෝ යෝජිත විටී රේඛාවක් / ගොඩනැගිලි සීමාවක් නොමැති විට, ඉඩමේ මායිමේ සිට යෝජිත ගොඩනැගිල්ල දක්වා අදාළ ඉඩ ලබා දිය යුතුය.

(ඇ) පහළට යොමුවන බෑවුමකදී, මීටර් 3 කට නොඅඩු සමතලා ඉඩක් යෝජිත හෝ පවත්නා විටී රේඛාවේ / ගොඩනැගිලි සීමාවේ කෙළවර සිට ඉඩම දෙසට ලබාදිය යුතු අතර පවතින හෝ යෝජිත විටී රේඛාවක්/ගොඩනැගිලි සීමාවක් නොමැතිවිට, ඉඩමේ මායිමේ සිට යෝජිත ගොඩනැගිල්ල සඳහා අදාළ ඉඩ ලබාදිය යුතුය.

(9) ඇතුළුවීම හා පිටවීම වෙන් වෙන්ව පවතින විට බෑවුම් මගෙහි නිර්බාධිත පළල මීටර් 3.5 කට හා, ඇතුළුවීම සහ පිටවීම ඒකාබද්ධව ඇති විට බෑවුම් මගෙහි නිර්බාධිත පළල මීටර් 6 කට නොඅඩු විය යුතුය.

(10) බහු මහල් වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථානවල බෑවුමේ අවම මට්ටමේ සිට මීටර් 2.4 ක අවම පැහැදිලි උසක් ගොඩනැගිල්ලේ soffit කදම්භ (beam) හෝ සේවා මාර්ගයේ පහල මට්ටමේ සිට පවත්වා ගතයුතුය.

(11) බාධක කුටි සහ සෝපාන වැනි ආරක්ෂක නිශ්කාශන හා වාහන නැවැත්වීමේවලට අදාළ ඉදිකිරීම් විටීයේ මායිමේ සිට අවම වශයෙන් මීටර් 6 ක් ඇතුළත පිහිටා නොතිබිය යුතුය.

(12) වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථාන සඳහා බෑවුම් සහිත තට්ටුවක් සම්බන්ධ වන අවස්ථාවක එහි ඇලකරය 1:20 නොඉක්මවිය යුතුය.

(13) වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථානයකට ඇතුළුවීම හෝ පිටවීම සඳහා වන අවකාශයක් හරහා පදික වේදිකාවක් පවතින විට, සංවර්ධනකරුගේ වියදමින් ආබාධිත පුද්ගලයින් කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වමින් පදිකයින්ගේ සංවලතාව පවත්වා ගැනීම සඳහා පදික වේදිකාව සඳහා සීමා ඉදිකිරීම, වෙනත් විකල්පයන් ලබා දීම ආදිය සිදු කිරීමට අදාළ අධිකාරිය විසින් නියම කරනු ලැබිය හැක. එවැනි විවෘත කිරීම් හරහා පදික මාරු පින්තාරු කිරීම හා නඩත්තු කිරීම සංවර්ධනකරුට පැවරීමට අදාළ අධිකාරියට හැකියාව ඇත්තේය.

(14) මෙම නියෝග රෙගුලාසිවලින් 11 වන උපලේඛනයේ “ඇ” ආකෘතියේ දක්වා ඇති පරිදි අවම අභ්‍යන්තර හා පිටත හැරවුම් අරය සැපයිය යුතුය.

(15)

(අ) යාන්ත්‍රිකව මෝටර් රථ නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතා මෙහි 11 වන උපලේඛනයේ “ඈ” “ඉ” සහ “ඊ” ආකෘති පරිදි සැපයිය යුතුය.

(ආ) එක් වාහන සෝපානයක් මගින් සැපයිය යුතු උපරිම වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථාන ගණන 200 කට සීමා විය යුතුය.

(16)

(අ) පහත දක්වා ඇති සංවර්ධනයන් සඳහා රථවාහන බලපෑම් ඇගයීම් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළයුතුය.

- i. ඒකක 50 ඉක්මවනු ලබන නේවාසික සංවර්ධනයදී,
- ii. වර්ග මීටර් 10,000 ඉක්මවනු ලබන නේවාසික නොවන සංවර්ධනයදී,
- iii. වර්ග මීටර් 20,000 ඉක්මවනු ලබන ගුදම් පහසුකම් සහිත සංවර්ධනයකදී,
- iv. නීත්‍යානුකූලව පැවතිය යුතු වාහන නැවතුම් ස්ථාන 25 ඉක්මවනු ලබන ඕනෑම සාප්පු සංකීර්ණයක්/ සුපිරි වෙළඳසැලක් හෝ ආශ්‍රිත වෙළඳසැල් සඳහා,
- v. ප්‍රධාන මාර්ගයකින් වාහන ඇතුළුවීම හා පිටවීම ලබාගන්නා සහ වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවය 25 ට වඩා වැඩිවන පහත ස්ථානයන්හි පිහිටා ඇති ඕනෑම සංවර්ධනයක්;
  - රථවාහන විදුලි සංඥා පද්ධති (Traffic signal light) හන්දියක සිට මීටර් 100 ක් ඇතුළත;
  - ජාතික මාර්ග පද්ධතියකින් ඇතුළුවීම හා පිටවීම ලබාගන්නා;
  - මීටර් 15 ක් දෙපසට බස් නැවතුම් ස්ථානයක් පවතින අවස්ථාවක;
  - මීටර් 25 ක් දෙපසට පදික මාරුවන ස්ථානයක් පවතින අවස්ථාවක;
  - ප්‍රවේශකත්වය පාලනය කොට ඇති ජාතික මාර්ග පද්ධතියකින් අධිවේගී මාර්ග පද්ධතියකට ප්‍රවේශකත්වය ගනු ලබන අවස්ථාවකදී;
  - අදාළ අධිකාරියට අවශ්‍යයැයි හැඟෙන ඕනෑම සංවර්ධන කටයුත්තකදී.

(ආ) මෙහි 12 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තෙකු විසින් සකස් කරන ලද රථ වාහන ඇගයීම් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළයුතුය.

(ඇ) රථවාහන ඇගයීම් නිශ්කාෂණයන් සඳහා වන ඇයදුම්පත මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තුව සමග ඉදිරිපත් කළයුතුය.

### ජල සැපයුම

74. (1) මිනිස් ක්‍රියාකාරකමක් සඳහා සැලසුම් කර ඇති හෝ යෝජනා කොට ඇති ඕනෑම ගොඩනැගිල්ලක්, එහි කොටසක් හෝ ඕනෑම ස්ථානයකට ආරක්ෂිත, ප්‍රමාණවත්, විශ්වාසනීය ජල සැපයුමක් සඳහා අවශ්‍ය වන සුදුසු ස්ථාපනයන් හා ක්‍රමවේදයක් සැපයිය යුතුය.

- (අ) ජාතීය ජලය සපයාගනු ලබන ඕනෑම ස්ථානයකට;
- (ආ) සනීපාරක්ෂක කටයුතු සඳහා වන කාමර/අවකාශ තුල හා අසල ජලය ලබා ගැනීමට භාවිතා කරනු ලබන සෝදන බේසම් (sink), බිඩේ කරාම (bidet tap)/ජල කරාමවලට;
- (ඇ) නාන කාමරයක් තුල ස්ථාපනය කර ඇති ඕනෑම සෝදන බේසමකට (sink), බිඩේ කරාම (bidet tap), ජල කරාම හා ස්නානය සඳහා යොදාගනු ලබන ජල කරාමවලට;
- (ඈ) ආහාර පිළියෙළ කරනු ලබන ස්ථානයක පිහිටුවා ඇති සෝදන බේසමකට (sink) සහ/හෝ සනීපාරක්ෂාව සඳහා දැන් සේදීමට සපයා ඇති ස්ථානයකට.

(2) ගුණාත්මක තත්ත්වයේ ජලය සැපයීමක් සඳහා වන සුදුසු ස්ථාපනයන් පහත ස්ථානයන්හි තිබිය යුතුය.

- (අ) සනීපාරක්ෂක කටයුතු උදෙසා වන නල උපාංග (flushing devices) සඳහා;
- (ආ) සනීපාරක්ෂක කටයුතු, සේදීම් වැනි මිනිස් පරිභෝජනය සඳහා යොදානොගන්නා වෙනත් ඕනෑම කටයුත්තකට (අවශ්‍ය නම් පමණක්);
- (ඇ) අවශ්‍ය නම්, මිනිස් අවශ්‍යතාවයන් සඳහා යොදා නොගන්නා ගොඩනැගිල්ලෙහි හා වෙනත් ක්‍රියාකාරී අවශ්‍යතාවයන් සඳහා විකල්ප ජල ප්‍රභවයන් භාවිතා කල හැකි අතර එම අවස්ථාවන්හිදී රෙගුලාසි 74 (1) හා 74 (2) දක්වා ඇති පරිදි ද්විත්ව ජල සැපයුමක් මගින් ජලය සැපයීම සිදුකළ යුතු අතර අනපේක්ෂිත ලෙස අනාරක්ෂිත ජලය මිනිස් පරිභෝජනය හා මිශ්‍ර වීම වැලැක්වීම සඳහා අනතුරු ඇගවීමේ සලකුණු පැහැදිලිව දැක්විය යුතු අතර එම නල පද්ධතිය සම්පූර්ණයෙන් වෙන් වෙන් කොට වර්ණ ගැන්විය යුතුය.



(3) පොදු ජල සැපයුමකින් තොරව විකල්ප ජල ප්‍රභවයක් මිනිස් හෝ මිනිස් නොවන පරිභෝජනයකට යෝජනා කරනු ලබන අවස්ථාවකදී පහත පරිදි අනුගමනය කළ යුතුය :-

- (අ) එම ජල ප්‍රභවයන් විශ්වාසනීය හා ගුණාත්මක භාවයෙන් හා ප්‍රමාණාත්මක සැපයුමකින් යුක්ත විය යුතු අතර භාවිතයේදී ගැටළු මතු නොවිය යුතුය. එම විකල්ප ජල සැපයුම අනාරක්ෂිත ප්‍රභවයකින් ලබා ගන්නේ නම් ඊට සුදුසු ජල පිරිපහදු ක්‍රමයක් භාවිතා කළ යුතුය.
- (ආ) ජල පිරිපහදු පද්ධතියක් යෝජනා කරනු ලබන්නේ නම් එය සුදුකම්ලත් ඉංජිනේරුවරයෙකුගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකළ යුතු අතර එම ජලයේ ගුණාත්මක බව, පවතින හෝ අදාළ වන ප්‍රමිතීන්ට හෝ මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (ඇ) විකල්ප ජල ප්‍රභවයක් ලෙස ජල පිරිපහදු ක්‍රමයක් මගින් ජල සැපයුම ලබාගනු ලබන අවස්ථාවකදී ජලයේ ගුණාත්මක බව සඳහා පහත අවස්ථා වලදී ඇතිවන බලපෑම අවම කිරීමට පියවර ගත යුතුය.
  - (i) පිරිපහදු කිරීමේ පද්ධතියෙහි ඕනෑම අංගයක් අඩපන වූ අවස්ථාවකදී;
  - (ii) අවශ්‍ය නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීමට අපොහොසත් වූ විටකදී;
  - (iii.) විදුලිය බිඳ වැටීමක් සිදුවන අවස්ථාවකදී;
  - (iv) අවදානම් ඇගයීමේදී හඳුනාගත් වෙනත් ඕනෑම කාරණයකදී.

(ඈ) විකල්ප ජල ප්‍රභවයන් සැකසීමේදී හෝ තෝරාගැනීමේදී එම ජල ප්‍රභවයන් දිගු කාලීන වශයෙන් අපවිත්‍ර නොවන ආකාරයෙන් සැලසුම් කළයුතුය හෝ/සහ තෝරාගත යුතුය. එහිදී නොගැඹුරු ළිං හෝ මතුපිට ජලය බැසයන ස්ථාන වැනි ජල ප්‍රභවයන්, අප ජල බැහැර කිරීමේ ස්ථාන, පුනික ටැංකි, පෙගවුම් වලවල් ආදී ස්ථාන වල සිට මීටර් 18 කට නොඅඩු දුරකින් පිහිටිය යුතු ය.

(ඉ) යෝජිත සංවර්ධනය සඳහා ජල සැපයුම ස්වභාවික ජල උල්පත්තක් හෝ භූගත ජලය මගින් ලබා ගැනීමට යෝජනා කර ඇති අවස්ථාවක සංවර්ධනකරු විසින් ඒ සඳහා ජල සම්පත් මණ්ඩලයෙන් නිර්දේශයක් ලබාගත යුතුය.

(ඊ) පුද්ගලයන් 20 ට වැඩි ජනගහනයක් සහිත නේවාසික හෝ නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලිවල මිනිස් පරිභෝජනය සඳහා විකල්ප ජල ප්‍රභවයක් මගින් ජලය සැපයෙන්නේ නම්, ජලයේ ආරක්ෂාව, ගුණාත්මක භාවය පිළිබඳව, ප්‍රමිතිලත් රසායනාගාරයක් මගින් පරීක්ෂා කරන ලද ජල තත්ත්ව වාර්තාවක් අවම වශයෙන් වසරකට වරක්වත් ලබා ගෙන ප්‍රදේශය භාර මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක හා සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී මගින් සහතික කර ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(4) අවශ්‍ය යැයි සලකන අවස්ථාවන් හිදී දැනට පවත්නා පොදු ජල සැපයුම පද්ධතියක් හෝ විකල්ප ප්‍රභවයක් මගින් යෝජිත සංවර්ධනය සඳහා ජලය ප්‍රමාණවත් ලෙස සැපයිය හැකි බව සනාථ කරමින් අදාළ ආයතනයකින් නිශ්කාෂණ සහතිකයක් ලබා ඉදිරිපත් කරන ලෙස අදාළ අධිකාරිය විසින් සංවර්ධකයාගෙන් හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාගෙන් ඉල්ලා සිටිනු ලැබිය හැකිය.

(අ) ගොඩනැගිල්ලක හෝ නිවසක සිටින සියලුම පුද්ගලයන් විසින් ආරක්ෂාකාරී ලෙස ජලය පරිභෝජනය කළ යුතු අතර, මිනිස් නොවන පරිභෝජනයන් සඳහා එහි අරමුණ අනුව තක්සේරු කොට අදාළ ජල සැපයුම් සම්බන්ධතාවය සඳහා අනුමැතියක් අදාළ ආයතනය මගින් ලබාගත හැකිය. ජල සැපයුම් සඳහා විකල්ප ප්‍රභවයක් යෝජනා කරනු ලබන්නේ නම් එම විකල්ප ප්‍රභවයෙහි ගුණාත්මක භාවය පරීක්ෂා කළ යුතුය. ගෘහස්ථ ජල භාවිතය සඳහා ආරක්ෂිත ජල සැපයුමක් අදාළ ආයතනය හෝ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් නියම කර ඇති මිල ගණන් යටතේ ඒකක ගණන අනුව හෝ පුද්ගලයකු දිනකට පරිභෝජනය කරන ලද ජල අනුපාතය අනුව ඇස්තමේන්තු කළයුතුය.

(ආ) නේවාසික නොවන ගොඩනැගිල්ලක සිටින පුද්ගලයින් හට ආරක්ෂිත ලෙස ජලය පරිභෝජනය කළ හැකි බව දක්වමින් හා ජල උපයෝගීතාවය අනුව පිළිගත හැකි ක්‍රමවේදයක් අනුගමනය කරමින් ජල අවශ්‍යතාවය තක්සේරු කළ යුතුය. එවැනි ජල සැපයුම් සේවා තිබෙනම් ජල සැපයුම් සම්බන්ධතාවය සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම සඳහා ඇස්තමේන්තුගත ජල පරිභෝජන ඉල්ලුම අදාළ අධිකාරියට වාර්තා කළ යුතු අතර විකල්ප ජල ප්‍රභවයක් භාවිතා කිරීමට අවශ්‍ය නම් එවැනි අවස්ථාවකදී එම විකල්ප ජල ප්‍රභවයේ විශ්වාසදායක බව සහ ඵලදායීතාව පරීක්ෂා කළයුතුය.

(ඇ) ජලය පිරිපහදු කිරීමක් සහිත හෝ රහිත විකල්ප ප්‍රභවයක් භාවිතා කරන්නේ නම් එම ජල ප්‍රමාණය සහ ඉල්ලුම ඇතුළුව ලබාගත හැකි ජල පරිමාව සවිස්තරාත්මකව දැක්විය යුතුය.

(5)

(අ) නේවාසික ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා අවම වශයෙන් පැය 36ක කාලයක් සියලුම පදිංචිකරුවන්ට සහ වාසස්ථාන ඒකක වලට ලබාදීම සඳහා ප්‍රමාණවත් පානීය ජලය ගබඩා කළයුතුය. එවැනි ජල ධාරිතාවක් ගබඩා කිරීමට භූගත ව්‍යුහයක් හෝ පොළව මතුපිට ස්ථානයක් සුදුසු නල මාර්ග පද්ධතියක්ද සහිතව ස්ථානගත කළයුතුය.

- (ආ) නේවාසික නොවන ගොඩනැගිල්ලක ගිනි නිවීමක් සඳහා සංචිත ලෙස ජලය ගබඩා කිරීමේ අවශ්‍යතාවයට අමතරව අවම වශයෙන් පැය 36 ක කාලයක් සඳහා අදාළ කාර්යයන් ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් තරමින් ජලය ගබඩා කොට තිබිය යුතුය.
- (ඇ) අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සැලසුම්හි ජල ගබඩා ධාරිතා හා ජලය ගබඩා කරනු ලබන ස්ථාන පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතුය.
- (6) හරස් සම්බන්ධතා හා පසු ප්‍රවාහනය හේතුවෙන් පානීය ජල සැපයුම් පද්ධතිය අපවිත්‍ර වීම නොවන වන අයුරින් ජලනල පද්ධතිය සැලසුම් කලයුතුය.
- (7) අනවශ්‍ය ලෙස ජලය අපතේ යාම වැලැක්වීම සහ ජලය කාර්යක්ෂමව ලබා ගැනීම සඳහා ඊට අදාළ ස්ථාවර උපකරණ සවිකළ යුතුය.
- (8) පොදු ජල සැපයුමක් නොමැති ප්‍රදේශවල සංවර්ධනය කරන බිම් කට්ටියේ අවම බිම් ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 250ක් විය යුතුය.

**අප ජලය එකතු කිරීම, පිරිපහදු කිරීම සහ බැහැර කිරීම**

75.

- (1) සෑම වාසස්ථානයකටම අවම වශයෙන් එක් ජල වැසිකිලියක් තිබිය යුතු අතර, අනෙක් සෑම ගොඩනැගිල්ලකටම සුදුසු පරිදි සැලසුම් කර මෙහි 13 වන උපලේඛනයේ පරිදි සුදුසු ප්‍රමිතීන් සහ / හෝ මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව ප්‍රමාණවත් සහ විශ්වාසදායක ජල සැපයුමක් සමඟ සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සැපයිය යුතුය.
- (2) ගොඩනැගිල්ලක සෑම වැසිකිලියක්ම, නාන කාමරයක් හෝ ඒකාබද්ධ නාන කාමරයක් හා වැසිකිලියක්ම මෙහි 7 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පිරිවිතරයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (3) ගෘහස්ථ නොවන ගොඩනැගිලි සඳහා, සනීපාරක්ෂක පහසුකම් ස්ත්‍රී/පුරුෂ හා වයස අනුව සුදුසු පරිදි සකස් කර පදිංචිකරුවන්ගේ / භාවිතා කරන්නන්ගේ සහ කම්කරුවන්ගේ / සේවකයින්ගේ මෙන්ම පොදු ජනතාවගේ සනීපාරක්ෂාව ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා ස්ථාපනය කළ යුතු අතර, කර්මාන්තශාලා පනතේ II වන කොටසෙහි 15 (1) රෙගුලාසි, 1965 කර්මාන්තශාලා (සනීපාරක්ෂක පහසුකම්) රෙගුලාසි, 1965 කර්මාන්තශාලා (සෝදන පහසුකම් සාමාන්‍ය) රෙගුලාසි සහ 1996 අංක 28 දරණ ආබාධිත පුද්ගලයින්ගේ අයිතිවාසිකම් ආරක්ෂා කිරීමේ පනත සහ එහි සංශෝධනයන්හි සහ අදාළ ආයතන විසින් පනවා ඇති වෙනත් අදාළ නීති සහ රෙගුලාසිවලට අනුකූල විය යුතුය.
- (4) මුළුතැන්ගෙයෙහි හෝ ආහාර පිළියෙළ කරන ඕනෑම ස්ථානයක සුදුසු බේසමක් (sink) ලබා දිය යුතුය. ඕනෑම මුළුතැන්ගෙයක් හෝ ආහාර පිළියෙළ කරනු ලබන හෝ ගබඩා කරනු ලබන ඕනෑම ස්ථානයක් සනීපාරක්ෂක හෝ අත් සේදීමේ පහසුකමක්ම ඕනෑම කාමරයකින්/ ඉඩකින් වෙන්ව පැවතිය යුතුය.
- (5) ගොඩනැගිල්ල තුළ හෝ ඉන් පිටත ඇති සනීපාරක්ෂක හෝ අත් සේදීමේ ස්ථානයක් හෝ වෙනත් බැහැර කිරීමේ ස්ථානයකින් හෝ උපාංග මගින් උත්පාදනය වන අපජලය පරිශ්‍රය තුළදීම ප්‍රමාණවත් ජලාපවහන පද්ධතියකට යොමුකළ යුතු අතර, ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙලින් ලැයිස්තුගත කර ඇති පහත සඳහන් ක්‍රමවේදයක් වෙත මුදා හරිනු ලැබිය යුතුය.

(අ) පොදු මලාපවහන පද්ධතියක් හෝ පොදු මලාපවහන පද්ධතියකට සම්බන්ධ වන පෞද්ගලික මලාපවහන පද්ධතියක් තිබේ නම්, පරිශ්‍රයේ මායිම තුළ හා ආසන්නයේ ඉදිකරන ලද අන්තර්ග්‍රහණ කුටියක් (Inter captor chamber) මගින් අපජලය එම මලාපවහන පද්ධතියට බැහැර කල යුතුය;

(ආ) පොදු මලාපවහන පද්ධතියක් හෝ පොදු මලාපවහන පද්ධතියකට සම්බන්ධ පෞද්ගලික මලාපවහන පද්ධතියක් නොමැති නම් හෝ එවැනි පද්ධතියකට බැහැර කල නොහැකි බව අදාළ අධිකාරිය සලකන්නේ නම්, මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු විසින් නිර්මාණය කර සහතික කරන ලද සුදුසු ප්‍රාථමික, ද්විතීයික සහ (අවශ්‍ය නම්) තෘතීයික පිරිපහදු ක්‍රමයක් සහිත අපජල පවිත්‍රාගාර පද්ධතියකට මුදා හරිනු ලැබිය යුතුය. පවිත්‍රාගාරය ඉදිකිරීම හා ආරම්භ කිරීම අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තාගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකල යුතුය. පිරිසිදු කරන ලද අපජලය බැහැර කිරීම 2008 අංක 1 දරණ ජාතික පාරිසරික (ආරක්ෂණ හා තත්ත්ව) පනතේ විධිවිධාන හා එහි සංශෝධනයන්ට හා අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතනය විසින් පනවනු ලබන වෙනත් අදාළ රෙගුලාසි වලට අනුකූලව සිදුකල යුතුය;

(ඇ) එවැනි අපජල පවිත්‍රාගාර පද්ධතියක් සැපයීම ප්‍රායෝගික නොවන අවස්ථාවකදී ස්ථානීය අපජල එකතු කිරීමකට හා පිටත බැහැර කිරීමේ පද්ධතියකට (on side waste water collection and off side disposal system) බැහැර කිරීම 2008 අංක 1 දරණ ජාතික පාරිසරික (ආරක්ෂණ හා තත්ත්ව) පනතේ විධිවිධාන හා එහි සංශෝධනයන්ට හා අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතනය විසින් පනවනු ලබන වෙනත් අදාළ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව සිදුකල යුතුය; හෝ

- (ඇ) අදාළ ජාතික හා ජාත්‍යන්තර ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ පරිදි අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තෙකු විසින් නිර්මාණය කරන ලද ස්ථානීය අපජල එකතු කිරීමකට හා පිටත බැහැර කිරීමේ පද්ධතියකට බැහැර කිරීම.
- (6) පොදු මලාපවහන පද්ධතියකට අපජලය බැහැර කිරීමට ප්‍රථම 2008 අංක 1 දරණ ජාතික පාරිසරික (ආරක්ෂණ හා තත්ත්ව) පනතේ විධිවිධානවලට අනුකූලව හා අදාළ ආයතන විසින් පනවා ඇති වෙනත් රෙගුලාසීන්ට අනුකූලව පිළිගත හැකි ප්‍රමිතීන්ට අනුකූල වන පරිදි අපජලය පවිත්‍රකරණය කළ යුතුය.
- (7) තනි සෙප්ටික් ටැංකියක් (individual septic tank) හෝ ඇසුරුම් පවිත්‍රාගාර (package treatment plant) ලබා දිය නොහැකි හෝ පොදු මලාපවහන පද්ධතියක් නොමැති ප්‍රදේශයක පිහිටා ඇති නිවාස යෝජනා ක්‍රම සඳහා, පොකුරු වශයෙන් ස්ථානීය අපජලය එකතු කිරීම සහ ස්ථානීය සහ / හෝ පිටත බැහැර කිරීම් සඳහා පහසුකම් ලබා දිය යුතුය. එවැනි පොකුරු ඇති නිවාස ඒකක ගණන උපරිම පහ (5) දක්වා සීමා කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, 3 වන උපලේඛනයේ ඇතුළත් අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු විසින් නිර්දේශ කරනු ලැබුවහොත් අදාළ අධිකාරියට හෝ අදාළ ආයතනයට විකල්ප ක්‍රම සලකා බැලිය හැකිය.
- (8) ඒකක පහළොව (15) ඉක්මවන සහාධිපත්‍ය නිවාස සංවර්ධනයන් සඳහා නිසි පරිදි නිර්මාණය කරන ලද අපජල පවිත්‍රාගාරයක් සැපයිය යුතු අතර, එය 74 (5-ආ) රෙගුලාසියට අනුකූල විය යුතුය.
- (9) අපජල පවිත්‍රණ පද්ධතිය / පවිත්‍රාගාරය: -
  - (i) අසල පදිංචි ඕනෑම පුද්ගලයෙකුගේ, පුද්ගලයින්ගේ හෝ ප්‍රජාවකගේ සෞඛ්‍යයට අහනියක් නොකළ යුතුය;
  - (ii) කිසිදු මතුපිට ජල කඳක්, භූගත ජලය හෝ ජල සැපයුමක් දූෂණය නොකළ යුතුය;
  - (iii) හිස් කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ප්‍රවේශයක් සැපයිය යුතුය; සහ
  - (iv) කිසියම් හදිසි අවස්ථාවකදී සෞඛ්‍යය ආරක්ෂා වන පරිදි ප්‍රමාණවත් ප්‍රමිතියකට පියවර සැපයිය යුතුය. (උදා., විදුලිය ඇණ හිටීම)
- (10) යම් ගොඩනැගිල්ලක උපස්ථරයට (substructure) සම්බන්ධ වැඩ, නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමක් හෝ දැනට පවත්නා ගොඩනැගිල්ලකට අදාළව නව කැණීම් කටයුතු සිදුකරන විට, එවැනි පරිශ්‍රයන්හි හෝ යාබද පරිශ්‍රයන්හි අපජල ප්‍රවාහනය සඳහා හානිකර කරන ජල සැපයුම්, ප්‍රධාන කාණු, මලාපවහන හෝ බැහැර කිරීමේ ප්‍රධාන මාර්ග අඛණ්ඩව නඩත්තු කිරීමට බාධා නොවන අයුරින් සිදු කළ යුතුය.
- (11) සනීපාරක්ෂක කටයුතු සඳහා යොදා ගැනෙන නල පද්ධති, අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා යොදාගනු ලබන නල සහ ඒවාට සම්බන්ධිත නල, බැහැර කිරීමේ පද්ධති සහ වාතාශ්‍රය සපයනු ලබන නල (ventilation pipe) සහ වෙනත් ඕනෑම අංගයක් ඇතුළුව සනීපාරක්ෂක නල ජාල මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු විසින් නිර්මාණය කර සහතික කළ යුතුය. ගොඩනැගිල්ලක ඇති කාණු, මලාපවහන මාර්ග, මතු වලවල් සිට පවත්නා මලාපවහන පද්ධතියකට හෝ අපජල පවිත්‍රාගාර පද්ධතියට සම්බන්ධ වන ස්ථානය දක්වා වූ ඕනෑම උපාංගයක් සැලසුමෙහි කොටසක් විය යුතුය. සැලසුම් කිරීමේදී ගොඩනැගිල්ලක කාණු හා නල මාර්ග ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සුදුසු තාක්ෂණික පියවර පිරිසිදු කිරීම සඳහා සුදුසු ප්‍රවේශ ස්ථාන සැපයීම, මීයන් සහ පණුවන් පාලනය කිරීම සහ ගොඩනැගිල්ලේ මෙහෙයුම් කටයුතු වලදී නීතිපතා නඩත්තු කිරීමට අවශ්‍ය වන වෙනත් අපේක්ෂිත ගැටළු විසඳා ගත හැකිවන පරිදි සැලසුම් කල යුතුය.

**වැසි ජලය රැස් කිරීම**

76.

- (1) සියළුම ගොඩනැගිලි සඳහා,
  - (අ) ගොඩනැගිල්ලේ වහලෙන් ජලය බැස යාම සඳහා ප්‍රමාණවත් වන පරිදි ජලාපවහන පහසුකම් සැපයිය යුතුය.
  - (ආ) ගොඩනැගිල්ල අවට ඉදිකරනු ලබන පේවීමන්ට් ( Pavement) ප්‍රමාණවත් පරිදි ජලය බැස යන ආකාරයට ඉදි කළ යුතුය.
  - (ඇ) ඉහත (අ) හා (ආ) මගින් එකතුවන වැසි ජලය පහත ක්‍රම මගින් ප්‍රමුඛතා අනු පිළිවෙලින් බැහැර කරනු ලැබිය යුතුය.
    - i. වැසි ජලය එක්රැස් කිරීමේ පද්ධතියකට යොමු කිරීම හෝ ප්‍රමාණවත් පරිදි වැසි ජලය උරා ගැනීම සඳහා වන ක්‍රියාවලියකට හෝ භූගත ජලය නැවත ආරෝපණය (Ground water

recharge) කිරීම ඇතුළු විනිවිද යාම සඳහා වන ප්‍රමාණවත් පද්ධතියක් (infiltration system) මගින් මුදා හැරිය යුතු අතර, යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ අත්තිවාරමට හෝ යාබද ව්‍යුහයන්ට හානි නොවිය යුතුය.

ඉහත ක්‍රමවේදයන් ප්‍රායෝගික නොවන අවස්ථාවකදී,

ii. අදාළ අධිකාරියේ හෝ අදාළ ආයතනයේ අනුමැතිය සහිතව මාර්ගය දෙපස පවතින කාණු පද්ධතියට බැහැර කිරීම හෝ අවහිරතා සහ පිටාර ගැලීම් සිදු නොවන පරිදි ඇල මාර්ගයකට හෝ ජලප්‍රවාහයක් වෙත යොමු කළ යුතුය.

- (2) වැසි ජලය බැහැර කිරීම සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් දෑ සිදු නොකළ යුතුය:-
  - (අ) ස්ථානීය අපජලය එකතු කිරීම හා බැහැර කිරීමේ පද්ධති, විවෘත අගලකට හෝ පොදු මළාපවහන පද්ධතියක් හා සම්බන්ධ කිරීම.
  - (ආ) යාබද දේපලකට මුදා හැරීම.
- (3) සංවර්ධන කටයුත්තක් අනුමත කිරීම සඳහා ගොඩනැගිලි සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කරන අවස්ථාවකදී සෑම සංවර්ධනකරුවෙකු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයකු විසින් එවැනි ගොඩනැගිලි සැලැස්ම සමග ගොඩනැගිලි, පිරිවිතරයන් සහ වෙනත් අවශ්‍යතා ඇතුළුව සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත දේපල සඳහා මෙහි **14 වන උපලේඛනයේ I, II හා III කොටසෙහි** දක්වා ඇති පිරිවිතරයන් සහ වෙනත් අවශ්‍යතා සැලකිල්ලට ගනිමින් සකස් කරන ලද ජලාපවහන කළමනාකරණ සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (4) අදාළ අධිකාරිය විසින් අවශ්‍ය යැයි සලකන විට සංවර්ධකයා හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා මෙහි **3 වන උපලේඛනයේ** දක්වා ඇති අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තකු විසින් මෙහි **14 වන උපලේඛනයේ I, II හා III කොටසෙහි** දක්වා ඇති පිරිවිතරයන් හා වෙනත් අවශ්‍යතා සැලකිල්ලට ගනිමින් සකස් කරන ලද ජලාපවහන සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (5) සෑම ජලාපවහන සැලැස්මක් සමග,
  - (අ) ගොඩනැගිලි ඉදි කිරීමකින් තොරව ඉඩම් සංවර්ධන කාර්යයකට පමණක් සීමා වී ඇති අවස්ථාවක,
    - i. පිහිටීමේ විස්තර සහ පවත්නා ජලාපවහන පද්ධතියේ මානයන්;
    - ii. සියලු මානයන් සහ ගලායාමේ දිශාවන්ද ඇතුළත්ව යෝජිත වැසි ජලය එකතු කිරීමේ වැඩ පිළිවෙල දැක්විය යුතුය.
    - iii. යාබද දේපලකට මුදා හරිනු ලබන අවස්ථාවක අදාළ පාර්ශවකරුවන්ගේ ලිඛිත එකඟතාවය ලබාගත යුතුය.
  - (ආ) යම් සංවර්ධන කටයුත්තකදී ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ කාර්යයක් යෙදී ඇති අවස්ථාවක,
    - i. පවතින ජලය ගලායාමේ කාණු ස්ථානගත කිරීම ඇතුළත්ව අවට ප්‍රදේශය දැක්වෙන දළ සැලැස්මක් (පවති නම්).
    - ii. එක් එක් මහලේ වහල සැලැස්ම සහ බිම් සැලැස්ම පැතලි වහලක, බැල්කනි, විවෘත ප්‍රදේශයක් පවති නම් ඒවාද ඇතුළුව වැසි ජලය යන දිශාව ගොඩනැගිල්ලේ සිට වැසි ජලය ගලා බසින නල මාර්ගයන්හි ප්‍රමාණය සහ එම ජලය බැහැරවන ස්ථාන ඊතල මගින් හා ගබඩා කරන ස්ථාන ගෙබිම් සැලැස්මේ දැක්විය යුතුය.
    - iii. ගබඩා ටැංකි, වැසි දිය බස්නා නල සහ වෙන් ආශ්‍රිත අංගෝපාංග ඇතුළුව ගොඩනැගිල්ලේ හරස්කඩක් හා දික්කඩකින් සමන්විත විය යුතුය.
- (6) යම් පොදු වැසි ජල ගබඩා පහසුකම් යාබද දේපලක එක් අයිතිකරුවකු හෝ අයිතිකරුවන් කිහිපදෙනෙකු විසින් යෝජනා කර ඇති අවස්ථාවදී, එකී හවුල් පහසුකම් අදාළ අධිකාරිය/ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් තීරණය කරනු ලබන ස්ථානයක පිහිටුවිය යුතුය. එසේ වුවද අදාළ සියළු අයිතිකරුවන් එම හවුල් පහසුකමට එකඟ වී ඇති බවට සහ ඔවුන්ගේ ලිඛිත කැමැත්ත ලබාදී ඇති බවට අදාළ අධිකාරිය සෑහීමකට පත්විය යුතුය.
- (7) යම් පරිශ්‍රයක සමතුල්‍යය වැසි ජලය රඳවා තැබීමේ ප්‍රමාණය මෙහි **14 වන උපලේඛනයේ** දක්වා ඇති පරිදි ගණනය කිරීමේදී:-
  - (අ) පහත දැක්වෙන කරුණු සැලකිල්ලට ගත යුතුය.
    - i. ගිණි ආරක්ෂණ අවශ්‍යතා සඳහා ජලය රැස්කිරීමට ඇති හිස් අවකාශ සහ ගිණි නිවාරණ අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා සපයන ලද පියවරයන්;
    - ii. සන මීටර් 0.5 ක් සඳහා ප්‍රමාණවත් වන වර්ග මීටර් 100 ක ආවරණය නොකරන ලද බිම් ප්‍රදේශයක්;

- iii. විශේෂයෙන්ම වැසි ජලය කාන්දුවීමේ අහඹු වල පිහිටීම සහ;
- iv. වැසි ජලය ගලායාම සඳහා යාබද පරිශ්‍රයේ ඇති යම් පහසුකම් ලබාගැනීමට අත්‍යාවශ්‍ය වන අවස්ථාවක පරිශ්‍රයේ අයිතිකරුගෙන් ලිඛිත අවසරය.

- (ආ) වැසි ජලය එක්රැස් කිරීමේ දී පහත දැක්වෙන ස්ථාන යොදා නොගත යුතුය;
  - i. පොදු ජල සැපයුම් ගබඩා කිරීමේ ස්ථාන;
  - ii. වැසිකිළි අපද්‍රව්‍ය වලක් හෝ පවතින අපද්‍රව්‍ය ගලායන අගලක්, අපද්‍රව්‍ය උරාගැනීමේ වලක්, අපද්‍රව්‍ය පිටව ගලායන ගොභොරු සහිත වලක් හෝ අගලක්.

(8) මේ නියෝග ප්‍රකාර භූගත ජලය රැස්කිරීම හා සම්බන්ධයෙන් පහත දැක්වෙන නිර්මාණ සහ ඉදිකිරීම් කරුණු අදාළ විය යුතුය.

- (අ) අධිකාරිය විසින් කළින් කල නිශ්චිතව දක්වනු ලබන අවශ්‍ය සුදුසුකම් සතු තැනැත්තන් විසින් වැසි ජලය පද්ධතිය සැලසුම් කරනු ලැබිය යුතු අතර, එය,
  - i. සැලැස්මේ දක්වා ඇති ආකාරයට ඉදිකරනු ලැබිය යුතුය.
  - ii. ප්‍රථම වැසි පතනය ඉවතලන සුදුසු ප්‍රමාණයන්ගෙන් යුත් උපකරණවලින් සමන්විත විය යුතුය.
  - iii. පොළොවට ජලය කාන්දුවන ආකාරයට සාදන ලද සුදුසු ජල ගබඩා ඇති කළ යුතුය.
  - iv. ගෙවතු වගාවන්ට හා භූමි දර්ශන කාර්යයන් සඳහා ප්‍රමාණවත් ජල ප්‍රමාණයක් භාවිත කරන බවට සහතික වෙමින් අපතේ යන (ජලය සහිත ගොභොරු වලක්, භාරන ලද හෝ කණින ලද ලීදක්, විලක් හෝ වෙනත් සමාන ක්‍රමයක් මගින් උචිත ව්‍යුහයක් මත) ජලය ගබඩා කළ යුතු ය.

- (ආ) වැසි ජල ගබඩා බාහිර අනතුරු සිදු නොවන පරිදි ශක්තිමත්ව ආවරණය කර යුතු අතර,
  - i. අනුමත ප්‍රමිතියකට අනුව සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තාගේ අධීක්ෂණය යටතේ ඉදිකරනු ලැබිය යුතුය.
  - ii. දූවිලි, පණුවන් ආදී සතුන් සහ වෙනත් දූෂක ද්‍රව්‍ය රඳා නොපවතින ආකාරයට අවශ්‍ය විධිවිධාන සලසා තිබිය යුතුය.
  - ii. යම් පළාත් පාලන ආයතනයක් විසින් පනවන ලද වෙනත් යම් ගොඩනැගිලි සැලසුම් විධිවිධාන හෝ සෞන්දර්යාත්මක කරුණු සමග පරස්පර විරෝධී තත්ත්වයක් ඇති නොකළ යුතුය.
  - iv. ගබඩා කර ඇති ජලය උපරිම අයුරින් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා වූ පහසුකම් සැලැස්විය හැකි ආකාරයට පොළොව මට්ටමට ඉහළින් , පොළොව මට්ටමට පහළින් හෝ පොළොව මට්ටමේ උචිත ස්ථානවල පිහිටුවනු ලැබිය යුතුය.

(ඇ) රැස්කරගන්නා ජලය ගෙවතු වගාවන්ට හෝ වෙනත් භාවිතයන්ට නොගන්නේ නම් පොළොවට නිසි පරිදි උරාගැනීමේ වැඩ පිළිවෙලක් දැක්විය යුතු අතර, එසේ ජලය උරා ගැනීමේ උපකරණ නියමිත ප්‍රමිතීන්ට හා දිගින් පළලින් සමන්විත විය යුතුය.

(ඈ) පොදු ජල ගබඩා ව්‍යුහයන් සම්බන්ධයෙන් වන විට, පොදු නල පද්ධතිවලට වැසි ජලය කාන්දුවීම වැලැක්වෙන පරිදි, යෝග්‍ය උපකරණ වලින් සමන්විතව ඉදිකරනු ලැබිය යුතුය.

(ඉ) වැසි ජලය සහ පොදු ජලනල පද්ධති අතර සෘජු හරස් ගැලීම් සම්බන්ධතා අන්තර්ගත නොවිය යුතුය.

(ඊ) වැසි ජලය රැස්කිරීම හා ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන සියලු නල සහ ඒ හා සම්බන්ධිත උපකරණ වර්ණ සහ සලකුණු මගින් පැහැදැලිව වෙන් කොට හඳුනා ගැනීමට හැකි විය යුතුය.

**සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය**

- 77. (1) සියලු වර්ගවල ගොඩනැගිලි සඳහා, සන අපද්‍රව්‍ය අවසාන බැහැර කිරීම කරන තෙක් එම අපද්‍රව්‍ය එක්රැස් කිරීම හා ගබඩා කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩක් පරිශ්‍රය තුළම ලබා දිය යුතු අතර, එම එක්රැස් කිරීමේ හෝ/හා ගබඩා කිරීමේ ඉඩකඩ , සෞඛ්‍යයට හා අවට ප්‍රදේශයේ පහසුකම්වලට අහනියක් නොවන පරිදි සැලසුම් කර ස්ථාපිත කළ යුතුය.
- (2) නේවාසික හෝ නේවාසික නොවන ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා පිළිවෙලින් වර්ග මීටර් 400 සහ වර්ග මීටර් 300 ඉක්මවන ගොඩනැගිලි සඳහා, සන අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම හා බැහැර කිරීම සඳහා අදාළ ආයතනයෙන් හෝ අදාළ අධිකාරියෙන් නිර්දේශයක් ලබා ගත යුතුය. ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට පෙර සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ යෝජනාව සඳහා අනුමැතිය ලබා ගත යුතු යැයි අදාළ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් නියම කරනු ලබන අවස්ථාවක සංවර්ධකයා විසින් නිර්දේශිත ආකෘති හා මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව පළාත් පාලන ආයතනයට පිළිගත හැකි සුදුසු පුද්ගලයෙකු විසින් සකස් කරන ලද සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කර එවැනි අනුමැතියක් ලබා ගත යුතුය. සංවර්ධනයේ ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගනිමින් අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන අවස්ථාවක දී, සන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ ආයතනයෙන් අනුමැතියක් ලබා ගැනීමට අදාළ අධිකාරිය විසින් සංවර්ධකයාට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට උපදෙස් ලබාදිය හැකිය.
- (3.) සංවර්ධකයා විසින් හැකි තාක් දුරට සන අපද්‍රව්‍ය උත්පාදනය අවම කිරීම, නැවත භාවිතා කිරීම සහ ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය උපාය මාර්ග අනුගමනය කළ යුතු අතර, ගොඩනැගිල්ල තුළ කසළ විවිධාංගීකරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය. මූලික සිද්ධාන්තයක් ලෙස සංවර්ධකයා අපද්‍රව්‍ය අවම කිරීම සහ ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම සඳහා සම්මත ක්‍රියාමාර්ග සැලසීම හා මහජනයාට පීඩාකාරී නොවන ලෙස සහ පරිසර දූෂණය අවම කරමින් සහ පාරිසරික සංරක්ෂණය ප්‍රවර්ධනය කරමින් අපද්‍රව්‍ය නිසි ලෙස බැහැර කිරීම සිදුකළ යුතු ය.

78.

- (1) නේවාසික සංවර්ධනයන්හි දී, පහත සඳහන් මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුකූලව සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කළ යුතුය;
  - (අ) සන අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ හා ගබඩා කිරීමේ කුටීරය හෝ කුටීර පළාත් පාලන ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුව අවශ්‍ය බඳුන් ගණන හෝ වෙනත් සුදුසු භාජන සඳහා අවශ්‍ය වන ඉඩකඩ සහිතව (හෝ පරිමාව) සහ සැලසුම් (උදා: රෝද සහිත බඳුන්, ට්‍රැක් රථයට සම්බන්ධ කළ හැකි යාන්ත්‍රණයක් සමඟ නිර්මාණය කර ඇති බඳුන්) වලට අනුකූලවන ආකාරයෙන් ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩක් සහිතව විය යුතුය.
  - (ආ) අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම සතියකට එක් වතාවකට වඩා අඩුවෙන් සිදුවන විට වෙන් කළ අපද්‍රව්‍ය (එනම්, විනාශ විය හැකි (ආහාර), ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කළ හැකි අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කළ නොහැකි අපද්‍රව්‍ය වෙත වෙන්ව ගබඩා කරන විට) බහාලුම් ගබඩා කිරීම සඳහා ඒකාබද්ධ ධාරිතාව සන මීටර් 0.25 හෝ පළාත් පාලන ආයතනය එකගවන වෙනත් ධාරිතාවයක් සහිතව විශේෂිත ඉඩක් එක් ඒකකයක් සඳහා බැගින් ලබා දිය යුතුය. අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ වාර ගණන අඩුවන විට මෙම ඉඩකඩ ඒ අනුව වැඩි කළ යුතුය.
  - (ඇ) අඩු උස නේවාසික ගොඩනැගිලි සංවර්ධනයේ දී (G + 4) මහල් දක්වා ගොඩනැගිලි ;
    - (i) එවැනි සංවර්ධනයක දී එක් එක් ඒකකයක් සඳහා සන අපද්‍රව්‍ය වෙන්කිරීමට, එකතු කිරීමට, ගබඩා කිරීමට සහ සන අපද්‍රව්‍ය එකතු කරන්නාට භාර දීමට, පළාත් පාලන ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල වන ලෙස ලෙස ක්‍රමවේදයක් සකස් කර තිබිය යුතුය.
    - (ii) එක් එක් ඒකකයක් සඳහා, අපද්‍රව්‍ය බහාලුම් ගබඩා කිරීමට සහ ප්‍රවේශ වීමට ඉඩකඩ සැපයීම සඳහා මීටර් 1.2 x මීටර් 1.2 ක ප්‍රමාණවත් ප්‍රදේශයක් සැපයිය යුතුය.
  - (ඈ) බහු මහල් ගෘහස්ථ සංවර්ධනයන්හි දී, එක් එක් ඒකකයකට තමන්ගේ ම අපද්‍රව්‍ය බහාලුමක් හෝ හවුලේ පාවිච්චි කළහැකි අපද්‍රව්‍ය බහාලුමක් තිබිය හැකිය. පොදු ගබඩා ප්‍රදේශයක් සපයා ඇති විට, පළාත් පාලන ආයතනය හෝ අදාළ ආයතනය සමඟ සාකච්ඡා කර අවකාශ අවශ්‍යතා තීරණය කරනු ලැබේ.
  - (ඉ) අධි උස නේවාසික සංවර්ධනයන්හි දී; ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කළ නොහැකි අපද්‍රව්‍ය, අපද්‍රව්‍ය ඉහළ සිට පහළට යාම සඳහා වෙන්කළ මාර්ග (chute) මගින් හෝ අනිත් ගෙන ගොස් හෝ වෙන්කරන ලද ප්‍රදේශයක තබා ඇති අපද්‍රව්‍ය භාජනයකට දැමීමට, හවුලේ භාවිතා කළහැකි අපද්‍රව්‍ය බහාලුමක් යොදා ගත හැකි අතර, ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කළ හැකි හා කොම්පෝස්ට් කළ හැකි අපද්‍රව්‍ය සඳහා

වෙනම ගබඩා තිබිය යුතුය. ඒ සඳහා පළාත් පාලන ආයතනවල හෝ අදාළ ආයතනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව ගබඩා ප්‍රදේශ හෝ කාමර ලබා දිය යුතු අතර, එවැනි අවස්ථාවකදී ගබඩා ප්‍රදේශයට කුණු කසළ යැවීම සඳහා සතුටුදායක කළමනාකරණ විධිවිධානයක් සහතික කළ යුතුය.

- (ඊ) සියලු වර්ගවල ගොඩනැගිලි සඳහා, අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම සහ ගබඩා කරන ස්ථාන / කුටි ගොඩනැගිල්ලේ පදිංචිකරුවන්ට සහ පරිශීලකයින්ට ආරක්ෂිතව හා පහසුවෙන් ප්‍රවේශ විය හැකි පරිදි සහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ වාහනවලට පහසුවෙන් පැමිණිය හැකි සුදුසු ප්‍රවේශයක් සහිතව ඉදි කළ යුතු අතර ; කුණු කසළ බැහැර කිරීම සඳහා නිවැසියන්ට යා යුතු දුර මීටර් 100 නොඉක්මවන පරිදි (ඕනෑම සිරස් දුරක් හැර) අපද්‍රව්‍ය බහාලුම් (හෝ කුටි) සඳහා ගබඩා ස්ථාන ස්ථානගත කළ යුතුය.
- (උ) අධි උස නේවාසික සංවර්ධනයන්හි දී අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ ස්ථානය අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ ආයතන හෝ වෙනත් අපද්‍රව්‍ය එකතු කරන්නන් විසින් භාවිතා කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ වාහනවල ප්‍රමාණය අනුව සතුටුදායක ලෙස ළඟා විය හැකි ස්ථානයක තිබිය යුතුය (උ.දා., ප්‍රතිවක්‍රී කළ හැකි අවස්ථාවල දී.). අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ වාහනය සඳහා වෙන්වූ වාහන නැවැත්වීමේ ඉඩක් තිබිය යුතුය; අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ හා ගබඩා කිරීමේ ස්ථානය ගොඩනැගිල්ල තුළ පිහිටා තිබේ නම්, සිවිලිමේ අවම උස (බිම සහ සිවිලිම අතර පැහැදිලි උස) අදාළ අධිකාරියේ පිරිවිතරයන්ගේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (ඌ) අපද්‍රව්‍ය බහාලුම් තැබීම සඳහා වෙන්කර ඇති බාහිර ගබඩා ප්‍රදේශ, අදාළ ගොඩනැගිල්ලෙහි ජනේල සහ වාතාශ්‍ර මාර්ගයන්ගෙන් ඇත්ව සෙවනක හෝ උඩු ආවරණයක් සහිතව තිබිය යුතුය. ගබඩා ප්‍රදේශය, පදිකයින්ට හෝ ගොඩනැගිල්ලෙහි වාහන ප්‍රවේශයට බාධා නොවන ලෙස තිබිය යුතුය.
- (ඍ) ලීටර් 250 ක් දක්වා වූ අපද්‍රව්‍ය බහාලුම් සඳහා, හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම බහාලුම් ගබඩාව සහ එකතු කිරීමේ ස්ථානය අතර තරප්පු මහ හැරිය යුතුය. තරප්පු වේ නම් ඒවා සංබාවෙන් 3 නොඉක්මවිය යුතු අතර, එහි බැවුම 1:12 නොඉක්මවිය යුතුය. අතිරේකව, දිග ප්‍රමාණය අධික නොවන හා බැවුම් මහක් නොපවතින අවස්ථාවක ද මෙම අගයන් ඉක්මවා යා හැකිය. විශාල බහාලුම් භාවිතා කරනු ලබන ගබඩා ප්‍රදේශ සඳහා, තරප්පු මහ හැරිය යුතු අතර, එසේ කල නොහැකි අවස්ථාවන්හි දී, ගබඩා ප්‍රදේශය වෙනත් ස්ථානයකට යොමු කල යුතුය.
- (ඎ) පොදු බහාලුම් සඳහා වන සංවෘත කොටු හෝ ගබඩා කුටිවල උස අවම වශයෙන් මීටර් 2 ක් විය යුතුය. තනි බහාලුම් සඳහා වන කොටු අපද්‍රව්‍ය පිරවීම සඳහා පියන විවෘත කිරීමට ප්‍රමාණවත් තරම් උසක් සහිත විය යුතුය.
- (ඏ) සංවෘත කොටු හෝ ගබඩා කුටිවලට ප්‍රමාණවත් වාතාශ්‍රයක් ලැබෙන ලෙස තිබිය යුතුය. එය අපාරගමාය ලෙස මනාව සකසන ලද බිමක් විය යුතුය. පොදු ගබඩා කිරීමේ ස්ථාන සඳහා එම බිම සෝදා හැරීමේදී එකතුවන අපිරිසිදු ජලය සුදුසු අපජල පද්ධතියකට එකතු කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා තිබිය යුතුය. දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ භාවිතා නොවන ගලි සඳහා වූව ද මුද්‍රාවක් සහිතව අගුලක් ඇතුළත් කර පවත්වා ගත යුතුය.
- (ආ) ගබඩා කිරීම සඳහා කාමර ලබා දී ඇති විට, විනාශ වන (ආහාර) අපද්‍රව්‍ය, ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කළ නොහැකි අපද්‍රව්‍ය සහ ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කළ හැකි අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම සඳහා වෙන වෙනම කාමර ලබා දිය යුතුය.
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය ඉහළ සිට පහලට ගෙන යාම සඳහා වෙන්කළ මාර්ග (chute) සහිත අධි උස නේවාසික සංවර්ධනයන්හි දී (පළාත් පාලන ආයතනය ගෘහස්ථ ගොඩනැගිලිවල අපද්‍රව්‍ය ඉහළ සිට පහලට ගෙනයන වෙන්කළ මාර්ග (chute) ඉදිකිරීමට අවසර දෙන්නේ නම් පමණක්), ඒවා අවම වශයෙන් මිලිමීටර් 450 ක විෂ්කම්භයක් සහිත විය යුතු අතර, සුමට අවශෝෂණය නොවන මතුපිටක් හා නේවාසික ඒකකයක් ඇති සෑම මහලකටම හොදින් වැසිය හැකි දොරක් සහිතව ඉහළ සහ පහළ මනා ලෙස සංවෘතනය කොට තිබිය යුතු ය.

- (2) තේවාසික නොවන සංවර්ධනයන්හි දී, පහත සඳහන් මාර්ගෝපදේශයන්ට අනුගත වෙමින් සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය කළ යුතුය;
  - (අ) සංවෘත කොටු හෝ ගබඩා කුටි සඳහා වන සැලසුම්, අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමේ වාර ගණන සහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කරනු ලබන බහාලුමේ වර්ගය සහ ප්‍රමාණය මත පදනම්ව, උත්පාදනය කරන අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය, ස්වභාවය සහ අවශ්‍ය ගබඩා පහසුකම් අනුව තීරණය කරනු ලැබිය යුතුය.
  - (ආ) ප්‍රතිවක්‍රීකරණය කළ හැකි සහ / හෝ නැවත භාවිතා කළ හැකි අපද්‍රව්‍ය සඳහා අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීමේ කළමනාකරණ උපාය මාර්ගයක් සලකා බැලිය හැකි අතර ඒ සඳහා සුදුසු ස්ථානවල ප්‍රමාණවත් ඉඩ ප්‍රමාණයන් ලබා දිය යුතුය.
  - (ඇ) අපද්‍රව්‍ය එකතු කරන, ගබඩා කරන, පිරිපහදු කරන ස්ථාන සහ ක්‍රියාකරුවන් හා වාහන එම ස්ථානයන්ට ළඟා වීමේ ප්‍රවේශ මාර්ග, ගොඩනැගිලි සැලසුම්වල පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය.
  - (ඈ) අපද්‍රව්‍ය ගබඩා අපාරගමය බිමකින් සමන්විත විය යුතු අතර, එම බිම සෝදා හැරීමේ දී එකතුවන අපිරිසිදු ජලය සුදුසු අපජල පද්ධතියකට එකතු කිරීමට අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා තිබිය යුතුය. දීර්ඝ කාලයක් තිස්සේ භාවිතා නොවන ගලි සඳහා වුව ද මුද්‍රාවක් සහිතව අග්‍රලක් ඇතුළත් කර පවත්වා ගත යුතුය.
  - (ඉ) අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමට භාවිතා කරන ඕනෑම උපාංගයක් වෙත පණුවන්, කුරුල්ලන් හෝ වෙනත් සත්වයන්ට ප්‍රවේශ වීමට නොහැකි වන පරිදි ආරක්ෂිතව ස්ථාපනය කළ යුතු අතර, එසේ නොමැති අවස්ථාවල දී ආරක්ෂිත පියන් සහිත බහාලුම්වල අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කළ යුතුය.
  - (ඊ) තේවාසික නොවන සංවර්ධනයක දී, විශේෂයෙන්ම පවතින අපරව්‍යුහ පද්ධතියට බලපෑමක් ඇති කල හැකි ඉහළ සනත්වයක් සහිත සංවර්ධනයක දී, අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමේ සහ එකතු කිරීමේ ප්‍රදේශ සැලසුම් කිරීම සම්බන්ධයෙන් මග පෙන්වීම සඳහා අදාළ පළාත් පාලන ආයතනය හෝ අදාළ අනෙකුත් ආයතනයේ උපදේශනය ලබා ගැනීම අනිවාර්ය වේ.

(3) නාගරික අපද්‍රව්‍ය (Municipal solid waste) සඳහා හැර, ගොඩනැගිල්ල තුළ උත්පාදනය වන අපද්‍රව්‍ය ඇත්නම් ඒ සඳහා අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම, ගබඩා කිරීම, සැකසීම, පිරිපහදු කිරීම සහ බැහැර කිරීම සඳහා මනාව සැලසුම් කරන ලද, වෙන්වූ, ප්‍රමාණවත්, ආරක්ෂිත ඉඩකඩක් නිසි ප්‍රවේශයක් සහිතව ගොඩනැගිලි සැලසුම් වල වෙන් කල යුතුය. එවැනි අපද්‍රව්‍ය අතරට ඉදිකිරීම් අපද්‍රව්‍ය හා ගොඩනැගිලි සුන්බුන්, කාර්මික අපද්‍රව්‍ය හා අවශේෂ මඩ, ජාතික පාරිසරික පනතේ රෙගුලාසිවල අර්ථ දක්වා ඇති නියමිත අපද්‍රව්‍ය, අන්තරායකර අපද්‍රව්‍ය (ප්‍රතික්‍රියාශීලී, විෂ සහිත හෝ විබාදන හෝ වෙනත්), විද්‍යුත් අපද්‍රව්‍ය ආදිය ඇතුළත් වේ.

**ගෘහස්ථ සංනිවේදන**

- 79. ගෘහස්ථ සංනිවේදනය සඳහා අවශ්‍ය වන අපරව්‍යුහ පහසුකම් සැපයීමට අවශ්‍යයැයි අදාළ අධිකාරිය විසින් සඳහන් කරනු ලබන අවස්ථාවක ගොඩනැගිල්ලේ භාවිතය සැලකිල්ලට ගෙන එම ගොඩනැගිල්ල සම්පූර්ණයෙන් ආවරණය වන පරිදි සංනිවේදන පහසුකම් ලබාදිය යුතුය.
- 80. උස මීටර් 15 හෝ එය ඉක්මවන සියලු ගොඩනැගිලි, ගොඩනැගිල්ලේ භාවිතයේ ස්වභාවය අනුව අවශ්‍ය වන්නේ යැයි අදාළ අධිකාරිය තීරණය කරන අවස්ථාවක දී, විදුලි ජනක යන්ත්‍රයක් (generator) ස්ථාපනය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ඉඩකඩ සැපයිය යුතුය.

**V කොටස**

**සංවර්ධන කටයුතු ආරම්භ කිරීම**

- 81.
  - (1) කිසිදු සංවර්ධන කටයුත්තක් අදාළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලබන සංවර්ධන බලපත්‍රයක් රහිතව ආරම්භ කිරීම, තවදුරටත් කරගෙන යාම හෝ සම්පූර්ණ කිරීම නොකළ යුතුය.
  - (3) සෑම සංවර්ධන කටයුත්තක්ම එම කාර්යය සඳහා නිකුත් කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රයක දැක්වෙන සීමා හා කොන්දේසිවලට අනුකූල විය යුතුය.
  - (3) වර්ග මීටර් 900 ට වැඩි හෝ බිම්මහල සහ තවත් මහල් හතරකට වැඩි (G+4) හෝ සංවර්ධන කටයුත්තක දී, එම ඉදිකිරීම ආරම්භ කිරීමට පෙර අදාළ අධිකාරිය මගින් ලබාගන්නා ලද අනුමැතියෙහි බලපත්‍ර අංකය හා දිනය සහ අයිතිකරු, ඉදිකිරීමකරු, ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියාගේ විස්තර දුරකතන අංක ද සහිත දිග මීටර් 2.5කින් සහ පළල මීටර් 1.5 කින් යුත් දැන්වීම් පුවරුවක් ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.



- (4) යම් සංවර්ධන කටයුත්තක් ආරම්භ කිරීම හෝ කරගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය පහසුකම් සලසා ගැනීම වෙනුවෙන් මෙහි 106 වන රෙගුලාසියට අනුව ඉදිකළ යුතු තාවකාලික ගොඩනැගිලි සඳහා යම් නිශ්චිත කාල සීමාවක් දක්වා අවසර ලබාදීම අදාළ අධිකාරිය විසින් සලකා බලනු ලැබිය හැකිය.
- (5) යම් යෝජිත සංවර්ධනයක්, ගැඹුරු අත්තිවාරමක් (Piling) හෝ භූමියෙහි කැනීමක් සිදුකරන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවලදී රක්ෂණවරණයක් ලබාගත යුතුය.
- (6) ටැම් (piling) අත්තිවාරමක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක ඉදිකිරීම් කටයුතු, ඒ සඳහා වූ නිර්දේශයක් සහිතව සංවර්ධන බලපත්‍රය ලබා ගැනීමට පෙර ආරම්භ කළහැකි නමුත් යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ අත්තිවාරම් වැඩ ආරම්භ කිරීමට පෙර සංවර්ධන බලපත්‍රය ලබාගත යුතුය.

82.

- (1) වර්ග මීටර් 900 ට වැඩි හෝ බිම්මහල සහ තවත් මහල් හතරකට (G+4) වැඩි හෝ සංවර්ධන කටයුත්තක දී, සංවර්ධන බලපත්‍රය නිකුත් කරන ලද දින සිට සෑම මාස 06 කට වරක්ම සංවර්ධන බලපත්‍රයට අනුකූලව ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදුකරන බවට අධිකාරිය විසින් පරීක්ෂා කිරීම සිදුකරනු ලබන අතර, ඊට අදාළව පසු විපරම් හා නිරීක්ෂණ වාර්තාවක් (Post-Permit follow up and observation) අයදුම්කරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා වෙත වෙත නිකුත් කරනු ලැබේ.
- (2) මෙහි 82 (1) හි වන පසු විපරම් හා නිරීක්ෂණ වාර්තාවෙහි ඇතුළත් කරුණු සඳහා අධිකාරිය වෙත සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් දින 14 ක් ඇතුළත ප්‍රතිචාර නොදක්වන්නේ නම් එම වාර්තාව ඉදිරි කටයුතු සඳහා යොමුකිරීමේ බලය අධිකාරිය සතුය.
- (3) අතරමැදි සහ අවසාන පසු විපරම් හා විගණන වාර්තාවන් ලබාගැනීම සඳහා ලිඛිත ඉල්ලීමක් අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (4) මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තුව අධිකාරිය වෙත ගෙවිය යුතුය.

**VI කොටස**  
**අනුකූලතා සහතිකය**

83.

- (1) කිසියම් සංවර්ධන කටයුත්තක් අනුමත කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රය හා සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව නිම කර ඇති බවට වන අනුකූලතා සහතිකයක් අදාළ අධිකාරිය වෙතින් සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් ලබාගැනීමකින් තොරව එකී ගොඩනැගිල්ල භාවිතයට ගැනීමට හෝ පදිංචි වීමට හෝ තෙවන පාර්ශවයක් විසින් භාවිතයට ගැනීමට හෝ පදිංචි වීමක් සිදු නොකළ යුතුය.
- (2) අනුකූලතා සහතිකය ලබා ගැනීම සඳහා වන සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 1 වන උපලේඛනයේ “ඊ” ආකෘති පත්‍රයේ පරිදි අදාළ ලේඛන සමඟ අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (3) සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තුව සමඟ අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (4) හැකි සෑම අවස්ථාවකම සියළු අයදුම්පත් අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.

84.

- (1) අනුකූලතා සහතිකය සඳහා අයදුම් කිරීමට පෙර එම සංවර්ධන කටයුත්ත සඳහා නිකුත් කර ඇති සංවර්ධන බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති සියලුම කොන්දේසි සපුරා ඇති බවට අදාළ අධිකාරිය වෙත සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් තහවුරු කළ යුතුය.
- (2) ඉඩම් අනුබෙදීමක්, ඒකාබද්ධ කිරීමක් හෝ සංවර්ධනයක දී අනුමත කරනු ලැබූ සැලැස්මට හෝ සංවර්ධන බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති සියලුම කොන්දේසිවලට අනුකූල බවට මෙහි 3 වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තන්ගෙන් ලබාගත් සහතික සමඟ අයදුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(3) මාර්ග හා බෝක්කු තැනීම හෝ එවැනි සංවර්ධනයන් හා සම්බන්ධ ඉංජිනේරුමය වැඩ ඇතුළත් වන අවස්ථාවන්හි දී මෙහි 3 වන උපලේඛනයෙහි සඳහන් කර ඇති ආකාරයට අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තකු විසින් එකී කාර්යයන් අනුමත සැලසුම් සහ සංවර්ධන බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව ඉදිකර ඇති බවට වන සහතිකය සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

85.

(1) අනුමත කරනු ලැබූ සැලැස්මට සහ සංවර්ධන බලපත්‍රයට අනුව යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ එහි කොටසක් සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසු සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු හෝ පදිංචිකරු විසින් එම ගොඩනැගිල්ලේ පදිංචි වීම සඳහා අදාළ අධිකාරියෙන් අනුකූලතා සහතිකයක් ඉල්ලුම් කළයුතුය.

(2) මෙහි 83 වන රෙගුලාසියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක් සඳහා සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් අනුකූලතා සහතිකය ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවක:-

(අ) එකී ගොඩනැගිල්ල සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රයේ සඳහන් සියලු කොන්දේසි සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය;

(ආ) අදාළ සියලු ගාස්තු ගෙවා නිම කර තිබිය යුතුය;

(ඇ) අදාළ වේ නම්;

i. සියලු ඉදිකිරීම් කටයුතු අනුමත සැලැස්මට හා සංවර්ධන බලපත්‍රයේ සඳහන් සියලු කොන්දේසි අනුව ඔහුගේ අධීක්ෂණය යටතේ නිමකර ඇති බවට මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ දැක්වෙන පරිදි අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තා හෝ තැනැත්තන්ගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

ii. ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේදී අනුමත සැලසුමට හා සංවර්ධන බලපත්‍රයට අදාළ ව්‍යුහාත්මක තොරතුරු වලට අනුකූලව ඔහුගේ/ඇයගේ සෘජු අධීක්ෂණය යටතේ ඉදිකිරීම් සිදු කෙරුණු බවට මෙහි 3 වන උපලේඛනයෙහි දැක්වෙන පරිදි වරලත් සිවිල්/ව්‍යුහමය ඉංජිනේරුවකුගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

iii. ගොඩනැගිල්ලේ යාන්ත්‍රික, විදුලි, ජලාපවහන, ස්කලෝටර්/සෝපාන, ආලෝකකරණ, සංවාතනය, වායුසම්කරණ, ගොඩනැගිල්ල උණුසුම් කිරීමට අදාළ සේවා කටයුතු, මලාපවාහන පද්ධතිය, වැසිජල කළමනාකරණය, ගිනි ආරක්ෂණ, සන්නිවේදන හා ජාල, ආරක්ෂාව හෝ වෙනත් සම්බන්ධ කටයුතු සඳහා අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තන්ගෙන් එකී වැඩ ඔහුගේ අධීක්ෂණය යටතේ හා අනුමත සැලසුමට හා සංවර්ධන බලපත්‍රයේ පිරිවිතරයන්ට අනුකූලව සිදු කෙරුණු බවට මෙහි 3 වන උපලේඛනයෙහි දැක්වෙන පරිදි අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

iv. ගිනි ආරක්ෂණය, විදුලිය, ජලය සැපයීම, මලාපවහනය, අපජලය බැහැර කිරීම සහ සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ පිළිබඳව වන අදාළ අධිකාරියෙන් හෝ අදාළ ආයතනවලින් ලබාගත් සහතිකයන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

v. සංවර්ධන බලපත්‍රයෙහි සඳහන් කර ඇති වෙනත් සහතිකයන්ද ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

vi. හරිත ගොඩනැගිලි ශ්‍රේණි ගත කිරීමේ අවම සහතික මට්ටම්වලට හෝ හරිත ගොඩනැගිලි සහතිකයේ අනෙකුත් මට්ටම්වලට අනුකූල වන බවට සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

vii. ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම් මෙහි 55 (3) (ආ) පරිදි වන භූ දර්ශන සැලැස්මට අනුකූලව සිදුකොට ඇති බවට 3 වන උපලේඛනයේ දැක්වෙන පරිදි අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය;

viii. මෙහි 82 වන රෙගුලාසියට අනුව අධිකාරියෙන් ලබාගත් පසුවිපරම් හා නිරීක්ෂණ අවසන් වාර්තාව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(3) යම් ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා අනුකූලතා සහතිකය නිකුත් කිරීමට පෙර මෙහි 5 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති නිර්ණායකයන්ට අනුකූලව හරිත ගොඩනැගිලි ශ්‍රේණිගත කිරීමේ සහතික මට්ටම සඳහා අනුකූල වීමට අවශ්‍ය පියවර ගැනීමට අයිතිකරු හෝ සංවර්ධනකරු හෝ බලයලත් නියෝජිතයෙකු යොමු කිරීමට අධිකාරියට හැකියාවක් ඇත.

(4) යම් භෞතික අයිතිකරු හෝ සංවර්ධනකරු හරිත ගොඩනැගිලි ශ්‍රේණිගත කිරීමේ අවම සහතික මට්ටම හෝ එකඟ වූ මට්ටම් සඳහා ළඟා වීමට අපොහොසත් වූ අවස්ථාවක, මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි අධිභාරයක් පැනවීමට අධිකාරියට හැකියාවක් ඇත.

86.

- (1) අදාළ අධිකාරියේ සභාපති/නගරාධිපති හෝ ඔහුගේ බලයලත් නියෝජිතයෙකු විසින් අනුකූලතා සහතිකය නිකුත් කිරීමට පෙර, යම් ගොඩනැගිලි කාර්යයක් කරගෙන යනු ලබන කවර අදියරකදී වුවද මෙම රෙගුලාසිවලට අනුකූලව සංවර්ධන කටයුත්ත සිදුකෙරෙන්නේ දැයි පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සාධාරණ කාලයක් තුළ අදාළ පරිශ්‍රයට හෝ ගොඩනැගිල්ලට ඇතුල්ව එය පරීක්ෂා කිරීමේ බලය සතු වේ.
- (2) අදාළ ආයතනයේ බලයලත් නියෝජිතයා යම් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ යම් සංවර්ධන පරිශ්‍රයකට ඇතුල්වීම හෝ එය පරීක්ෂා කිරීමට පෙර ඔහුගේ අනන්‍යතාවය තහවරු කළ යුතුය.

87.

- (1) ගොඩනැගිල්ල අනුමත සැලසුමට පටහැනි වීම හෝ සැලැස්මේ හෝ සංවර්ධන බලපත්‍රයේ දැක්වෙන කොන්දේසි හා එකඟ නොවීම, බරපතල නොවන බවට සැලසුම් කමිටුව තීරණය කරන අවස්ථාවකදී ගොඩනැගිල්ල සම්බන්ධව වැඩ සම්පූර්ණ නොවීම, ගොඩනැගිල්ලේ හෝ එහි කොටසක පදිංචි වීම, ගොඩනැගිල්ලේ හෝ එහි කොටසක පදිංචි වී සිටින තැනැත්තාගේ/ තැනැත්තන්ගේ සුභසිද්ධියට හා ආරක්ෂාවට කවරාකාරයකින් හෝ අනතුරුදායක නොවේ නම් අදාළ අධිකාරියට එම ගොඩනැගිල්ලෙහි හෝ එහි කොටසක් සඳහා පදිංචි වීමේ සහතිකය නිකුත් කිරීම හෝ අළුත් කිරීම කළ හැකිය.
- (2) සංවර්ධන කටයුත්ත සඳහා නිකුත් කරන ලද සංවර්ධන බලපත්‍රයේ හෝ අනුකූලතා සහතිකයේ දැක්වෙන කිසියම් නියමයක් හෝ කොන්දේසියක් අයදුම්කරු විසින් කඩ කර ඇති බවට අදාළ අධිකාරිය තීරණය කරනු ලැබූ විටකදී එකී සංවර්ධන බලපත්‍රය හෝ අනුකූලතා සහතිකය කවර අවස්ථාවකදී වුවද අත්හිටුවීමේ බලය අදාළ අධිකාරිය සතුව ඇත.

88.

- (1) තනි ඒකකයක් සහිත නේවාසික ගොඩනැගිලි හැර සෑම ගොඩනැගිල්ලක ම හෝ එහි කොටසකට වන අනුකූලතා සහතිකය එකී ගොඩනැගිල්ලේ පදිංචිකරුවන්ගේ දැනගැනීම සඳහා සුදුසු ස්ථානයක ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.
- (2) උස මීටර් 15 හෝ නිවාස ඒකක ගණන 5 ඉක්මවන සියලුම නේවාසික ගොඩනැගිලි හා වර්ග මීටර් 400 ඉක්මවන නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි සහ පොදු ගොඩනැගිලි සඳහා එකී ගොඩනැගිල්ලේ සෑම මහලකට ම අදාළ ගිනි ආරක්ෂණ මාර්ගය හෝ මාර්ග පැහැදිලිව දැක්වෙන මහල් සැලැස්මේ පිටපතක් අදාළ සෑම මහලකම සුදුසු ස්ථානයක ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.

89

- (1) කිසිදු පාර්ශවයක් අනුකූලතා සහතිකය ලබාගැනීමෙන් පසුව අනුමත කරන ලද සැලැස්ම හා සංවර්ධන බලපත්‍රයට අනුකූල වීමේ වගකීමෙන් නිදහස් නොවනු ඇත.
- (2) ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා ගිනි ආරක්ෂණ සහතිකයක් නිකුත් කර ඇති අවස්ථාවක, එම අනුමැතිය යටතේ සපයා ඇති සියලු ගින්නෙන් බේරීමේ මාර්ග, ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක් පාවිච්චියට ගැනීමේදී අවහිර කිරීමක් හෝ බාධා කිරීමක් නොකළ යුතුය.

90. අයිතිකරු, පදිංචිකරු හෝ සංවර්ධනකරු යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ එහි කොටසක කිසිදු සාධාරණ හේතුවක් නොමැතිව මෙහි 82 සිට 88 වන රෙගුලාසි දක්වා විධිවිධාන උල්ලංඝනය කරන්නේ නම් හෝ ඒවාට අනුකූල වීමට අපොහොසත් වන්නේ නම්, නීතිය යටතේ වරදකරුවකු වේ.

**පොදු ගොඩනැගිලි**

91.

- (1) යම් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ එහි කොටසක අයිතිකරු, පදිංචිකරු හෝ ඔවුන්ගේ නියෝජිතයන්:-
  - (අ) සාමාන්‍ය ජනතාවට ප්‍රවේශ විය හැකි; හෝ
  - (ආ) පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව 500 කට වඩා වැඩි පිරිසක් එකවර භාවිතයට ගත හැකි ගොඩනැගිල්ලක්, පොදු ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස සලකනු ලැබේ. පොදු ගොඩනැගිල්ල සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය ලබා ගැනීමට පෙර කිසිදු පුද්ගලයෙකු ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක පදිංචි වීම හෝ එය ප්‍රයෝජනයට ගැනීම නොකළ යුතුය.

- (2) පොදු ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම සඳහා වන අයදුම්පත මෙහි 1 වන උපලේඛනයේ “ඇ” ආකෘති පත්‍රය සමග එහි ඇමුණුම් i සිට vi දක්වා ඇති පරිදි ලිඛිත ප්‍රකාශයන් 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තන්ගේ සහතික හා අදාළ ලේඛන ද ඇතුළුව අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- (3) සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තුව සමග අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- (4) හැකි සෑම අවස්ථාවකම සියලු අයදුම්පත් අවශ්‍ය ලේඛන සමග මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.
- (4) පොදු ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා වන සංවර්ධන බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම සඳහා වන සෑම අයදුම්පතක් සමගම :-
  - (අ) එකවර, ගොඩනැගිල්ලෙහි උපරිම වශයෙන් දැරිය හැකි පුද්ගලයින්ගේ භාරය, එම ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහමය ශක්තිමත් භාවයට අනුකූල බව ස්ථිර කරමින් මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ සඳහන් අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තකුගෙන් ලබාගත් සහතිකයක්;
  - (ආ) ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක අපේක්ෂිත භාවිතය හා පදිංචිකරුවන් පිළිබඳ ප්‍රකාශයක්, ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (5) පොදු ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා අනුකූලතා සහතිකයක් ලබාගැනීම සඳහා වන සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 1 වන උපලේඛනයේ “ඊ” ආකෘති පත්‍රය පරිදි අදාළ ලේඛන සමග අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (6) මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ ඇතුළත් අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තෙකු හෝ තැනැත්තන් විසින් ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක් තුළ ඇති සෑම පද්ධතියක්ම හා උපකරණයක්ම පරීක්ෂා කළ බවත්, ඒවා මෙම රෙගුලාසිවලටද ගොඩනැගිලි සඳහා වන ගිනි පූර්වාරක්ෂක සංග්‍රහයටද අනුකූල බවට සහතික කරමින්, සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් අදාළ අධිකාරිය වෙත අනුකූලතා සහතිකය ඉල්ලුම් කරනු ලබන අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (7) පොදු ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක් සඳහා ආරක්ෂක නිලධාරියකු වශයෙන් ක්‍රියාකිරීමට නම් කරනු ලැබූ තැනැත්තාගේ නම, සුදුසුකම් හා වෙනත් අදාළ විස්තර පොදු ගොඩනැගිල්ල සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (8) පොදු ගොඩනැගිලි සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය වසර පහක කාලයක් සඳහා වලංගු වන අතර, එම සහතිකය කල් ඉකුත්වීමට අවම වශයෙන් මාස දෙකකට පෙර අයිතිකරු, පදිංචිකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් කරන ලද ඉල්ලීමකට අනුව වසර 2 කට නොඉක්මවන කාල සීමාවක් සඳහා අළුත් කරනු ලැබිය හැක.
- (9) මෙහි 91 (8) රෙගුලාසිය යටතේ පොදු ගොඩනැගිලි සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය අළුත් කරනු ලබන අවස්ථාවකදී අනුමත මහල් සැලැස්ම වෙනස් වීමක් සිදු වී නොමැතිනම් යලි එය ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය නොවේ.
- (10) පොදු ගොඩනැගිලි සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය අළුත් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, අදාළ ආයතනය මගින් අලුත් කරගන්නා ලද ගිනි ආරක්ෂණ සහතිකයක් සහ ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහමය ශක්තිමත් භාවයට අදාළව 3 වන උපලේඛනයේ ඇතුළත් අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තෙකු හෝ තැනැත්තන් විසින් සහතිකයක් සහ අදාළ අධිකාරිය විසින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන අනෙකුත් නිර්දේශයන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය .
- (11) මෙම රෙගුලාසි යටතේ නිකුත් කරන ලද හෝ අළුත් කරන ලද යම් පොදු ගොඩනැගිල්ලක් සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය පහත හේතූන් මත අධිකාරිය විසින් අවලංගු කළ හැක:-
  - (අ) සංවර්ධන බලපත්‍රයේ සඳහන් යම් නියමයන් හෝ කොන්දේසි කඩ කිරීම;
  - (ආ) මෙහි රෙගුලාසීන්ට හා විධානයන්ට අනුකූල වීමට අපොහොසත් වීම;
  - (ඇ) අයදුම්පතෙහි හෝ සැලසුම් හී හෝ ලියකියවිලි වල යම් දුර්වලතාක් තිබීම;

92. පවතින ගොඩනැගිල්ලක් පොදු ගොඩනැගිල්ලක් ලෙස වෙනස් කිරීමක් වන අවස්ථාවකදී, ව්‍යුහාත්මක තත්ත්ව පරීක්ෂණ වාර්තාව (Structural Conditions Survey Report) මෙහි 3 වන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයින්ගෙන් ලබා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- 93. සෑම පොදු ගොඩනැගිල්ලක් සඳහාම අංක 1996 අංක 28 දරන ගැසට් පත්‍රයෙහි සහ එහි සංශෝධනයන් පරිදි ආබාධිත පුද්ගලයන් සඳහා පහසුකම් සැපයිය යුතුය.
- 94. එකවර 500 කට වැඩි පිරිසක් සඳහා ප්‍රවේශකර්මය සපයන පොදු ගොඩනැගිල්ලක හෝ එහි කොටසක අයිතිකරු, පදිංචිකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් පහත සඳහන් පරමාර්ථ සඳහා ආරක්ෂක නිලධාරියා වශයෙන් ක්‍රියාකිරීම පිණිස වගකිව යුතු තැනැත්තෙකු නම් කරනු ලැබිය යුතුය:-
  - (1) ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක් තුළ ගොඩනැගිලි පාලන රීති හා ගිනි ආරක්ෂක පූර්වෝපායන් ක්‍රියාත්මක කිරීම;
  - (2) ගොඩනැගිල්ල හෝ එහි කොටසක් තුළ ගින්නෙන් බේරී යා හැකි සියළු මාර්ග, විදුලි සෝපාන, ගිනි ආරක්ෂණ පද්ධති සහ උපකරණ නඩත්තුව හා අධීක්ෂණය කිරීම;
  - (3) ගින්නක් හටගත් විට ගොඩනැගිල්ලේ හෝ එහි කොටසක සේවයේ නියුතු හෝ එය පාවිච්චි කරන සියලු පුද්ගලයන්ට ගින්නෙන් බේරීමේ සියලුම ක්‍රම පිළිබඳව දැනීමක් ලබාදීම සඳහා කලින් කළ ගිනි ආරක්ෂක පෙරහුරු සංවිධානය කිරීම;
  - (4) ගොඩනැගිල්ලේ පවතින ආරක්ෂණ හා ආරක්ෂණ නිරීක්ෂණ පද්ධතිය අධීක්ෂණය කිරීම.
- 95. එකවර පුද්ගලයන් 500 කට වැඩි පදිංචිකරුවන්ගේ බරක් සහිත ගොඩනැගිල්ලක හෝ එහි කොටසක අයිතිකරු හෝ සංවර්ධනකරු මෙහි 91 වන රෙගුලාසියේ හා 93 වන රෙගුලාසියේ විධිවිධාන කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන්නේ නම් හෝ එයට අනුකූල වීම පැහැර හරින්නේ නම් 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ පනතේ හි 28 වන වගන්තිය යටතේ වරදකරු වන්නේය.

VII වන කොටස

භාවිතය වෙනස් කිරීම

- 96.
  - (1) කිසිදු ගොඩනැගිල්ලක් නිකුත් කරන ලද අනුකූලතා සහතිකයේ සඳහන් කාර්යය නොවන වෙනත් යම් කාර්යයක් සඳහා භාවිතා කරනු නොලැබිය යුතුය.
  - (2) අධිකාරිය විසින් අවශ්‍යයැයි හැඟෙන අවස්ථාවක
    - (අ) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් පවතින අවස්ථාවක ගොඩනැගිලි භාවිතය සම්බන්ධව සමීක්ෂණයක් පැවැත්වීම;
    - (ආ) සංවර්ධන බලපත්‍රයේ සඳහන් කොන්දේසි කඩවී ඇති බව සහ එහි ස්වාභාවය අයිතිකරු හෝ සංවර්ධනකරු වෙත දැනුම් දීම; සහ
    - (ඇ) භාවිතය වෙනස් කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් ඒ සඳහා අයදුම් කරන ලෙස අයදුම්කරුට හෝ පදිංචිකරුට දැනුම් දීම.
  - (3) අනුකූලතා සහතිකයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති ඕනෑම භාවිතයක් හැර වෙනත් භාවිතයක් සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් හෝ එහි කොටසක් භාවිතා කිරීමට අදහස් කරන අවස්ථාවකදී ගොඩනැගිල්ලේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් යෝජිත භාවිතය සඳහා අධිකාරිය විසින් අනුමැතියක් ලබාගත යුතුය.
  - (4) අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු ගොඩනැගිල්ලේ භාවිතය වෙනස් කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම්, මෙහි 1 වන උපලේඛනයේ “උ” ආකෘතිය පරිදි අයදුම්පත අනුමත මිනිත්දෝරු සැලැස්ම, ගොඩනැගිලි සැලැස්ම, අනුකූලතා සහතිකය හා වරිපනම් ලදුපතේ පිටපත් සමග අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතුය. එකී අයදුම්පත්‍රය සඳහා වන ගාස්තු මෙහි 2 වන උපලේඛනයට අනුව ගෙවිය යුතුය.
  - (5) අයදුම්කර ඇති නව භාවිතය ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මෙහි කලාපීකරණ රෙගුලාසීන්ට හා පවත්නා භූමි පරිභෝජන රටාවට අනුකූල වන්නේ නම්, පවතින පාරිසරික තත්වයන් සඳහා ගැටළුකාරීව බල නොපාන්නේ නම්, රටවාහන නවතා තැබීමේ ඉඩකඩ, ඉඩමේ විවෘත භූමි ප්‍රමාණය හා ප්‍රවේශ මාර්ගවල පළල, යටිතල පහසුකම් යනාදිය සතුටුදායක තත්වයෙන් පවතින්නේ නම් හා අසල්වැසීන්ගේ ආරක්ෂාව සහ සුරක්ෂිතභාවය සහතික වන්නේ නම්, එකී නව භාවිතය වෙනස්වීම සඳහා එක් වසරක කාලයක් සඳහා වලංගු වන බලපත්‍රයක් ලබාදීමට අධිකාරිය විසින් සලකා බැලිය හැකිය.

- (6) ඉහත එක් වසරක කාලය තුළ යටෝක්ත නව භාවිතය හා ක්‍රියාකාරීත්වය සම්බන්ධයෙන් අධිකාරිය සෑහීමකට පත්වන්නේ නම්, අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලීම් සලකා බලා නව භාවිතය පවත්වාගෙන යාම සඳහා වසර එකක් (01) නොඉක්මවන කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා බලපත්‍රය අළුත් කිරීමට අධිකාරිය විසින් සලකා බැලිය හැකිය.
- (7) අධිකාරිය විසින් යෝජිත භාවිතය වෙනස් කිරීම මෙහි ඉහත උප රෙගුලාසි 96(5) අනුව අහිතකර බලපෑමක් ඇති බවට තීරණය කරන අවස්ථාවක එකී බලපත්‍රය කිසිදු ගෙවීමකින් තොරව අවලංගු කිරීමේ බලය අධිකාරිය සතුව.
- (8) ගොඩනැගිල්ලක භාවිතය වෙනස් කිරීම සඳහා අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රයක් නොමැතිව එම භාවිතය සඳහා පලාත් පාලන ආයතනය විසින් වරිපනම් ලබාදීම, වෙළඳ බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම හෝ වෙනත් කිසිදු බලපත්‍රයක් ලබාදීම සිදු නොකළ යුතුය.
- (9) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් පවතින අවස්ථාවක භාවිතය ස්ථිර ලෙස වෙනස් කිරීමට යම් පාර්ශවයක් අදහස් කරයි නම්, ඒ සඳහා සංවර්ධන සැලැස්මෙහි සැලසුම් හා ගොඩනැගිලි රෙගුලාසි පාදක කර ගනිමින් අදාළ අධිකාරිය වෙතින් යෝජිත භාවිතය සඳහා සැලසුම් අනුමත කරගත යුතුය.

### VIII කොටස

#### වෙනත් කොන්දේසි

97.

- (1) පහත සඳහන් අවස්ථාවලදී අදාළ අධිකාරිය විසින් මූලික සැලසුම් නිරාකරණය, සංවර්ධන බලපත්‍රය, අනුකූලතා සහතිකය යන සැලසුම් අනුමැතීන් සඳහා වන අයදුම්පත් භාරගැනීම සිදු නොකළ යුතුය:
  - (අ) අයදුම්පතෙහි සඳහන් කළයුතුව ඇති තොරතුරු සහ විස්තර අසම්පූර්ණ හෝ සාවද්‍ය වීම.
  - (ආ) අයදුම්පත නිසි පරිදි අදාළ සංවර්ධකරු, ඔහුගේ නියෝජිතයා හෝ සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයා / පුද්ගලයන් විසින් සම්පූර්ණ කර සහතික කර නොතිබීම.
- (2) අදාළ අධිකාරිය තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවකදී සංවර්ධන භූමිය තුළ යෝජිත සංවර්ධනයෙහි ස්වාභාවය පිළිබඳ දැක්වෙන ප්‍රදර්ශන පුවරුවක් එම අධිකාරිය විසින් ලබාදෙන පිරිවිතරන්ට අනුකූලව ජනතාවගේ නිරීක්ෂණ සඳහා දින 30 ක කාලයක් දක්වා ප්‍රදර්ශනය කරන ලෙස අයදුම්කරුට හෝ සංවර්ධනකරුට නියම කළ හැක.
- (3)
  - (අ) යම් කිසි සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා අවශ්‍ය අනුමැතිය හෝ බලපත්‍රය ලබාදීමට නොහැකි අවස්ථාවකදී, අදාළ අධිකාරිය විසින් අදාළ සැලසුම්වල එක් පිටපතක් තබාගෙන අයදුම්කරුට ඉතිරි පිටපත් සමග ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හේතුව සංවර්ධනකරුට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට ලිඛිතව දැන්විය යුතුය.
  - (ආ) අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප කරන අවස්ථාවක අදාළ අධිකාරිය වෙත ගෙවනු ලැබූ ගාස්තුව හෝ ඉන් කොටසක් ආපසු ගෙවීමට අදාළ අධිකාරිය බැඳී නොමැත.

98.

සංවර්ධනකරු හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයා විසින් තමාගේ මූලික සැලසුම් නිරාකරණ අයදුම්පත්‍රය, සංවර්ධන බලපත්‍රය, අනුකූලතා සහතිකය යන අයදුම්පත්‍ර ඉහත රෙගුලාසිය අංක 97(3) ට අදාළ ප්‍රතික්ෂේප වීම සම්බන්ධයෙන් අතෘප්තියට පත් වන්නේ නම්, එම තීරණය දැනුම් දෙනු ලැබීමෙන් දින තිහක් (30) ඇතුළත විෂය භාර ඇමතිවරයාට ලිඛිතව අභියාචනාවක් ඉදිරිපත් කළ හැක.

99.

- (1) යම්කිසි සංවර්ධන කටයුත්තක් සඳහා අයදුම්පතක් යොමුකර ඇති විටදී, නියමයන් හා කොන්දේසි සහිතව හෝ රහිතව අනුමැතිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ:
  - (අ) අදාළ අධිකාරිය වෙත අවශ්‍ය කරන සියලු තොරතුරු සහ විස්තර නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කර ඇත්තේ නම්, සහ
  - (ආ) යෝජිත සංවර්ධනය, රාජ්‍ය ආයතනයක් හෝ යම්කිසි පෞද්ගලික පාර්ශවයකගේ විරෝධතා වලින් නිදහස් වන්නේ නම්, සහ
  - (ඇ) යෝජිත සංවර්ධනය හෝ එහි කිසියම් කොටසක් අධිකරණයේ විභාග කෙරෙන නඩු කටයුත්තකට, අල්ලස් හෝ දූෂණ චෝදනා විමර්ශන කොමිෂන් සභාව, මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභාව හෝ වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක් මගින් දැනට විභාග කෙරෙන පරීක්ෂණයට බලපෑමක් ඇති නොකරන්නේ නම්; පමණක් වේ.

(2) යම්කිසි ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ගොඩනැගිලි කටයුත්තක් කොන්දේසි සහිතව හෝ රහිතව අනුමත කර ඇති අවස්ථාවකදී එකී ගොඩනැගිලි කටයුතු ආරම්භ කිරීමට පෙර අනුමත සැලසුම්වල එක් පිටපතක් අයදුම්කරුට හෝ පරිශ්‍රයේ අයිතිකරුට හෝ සංවර්ධනකරු හෝ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා/තැනැත්තන් විසින් ලබාගත යුතුය.

100. මෙම රෙගුලාසි, විධිවිධානවලට පටහැනිව හෝ උල්ලංඝනය වීමක් හෝ වැරදි තොරතුරු ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබාගැනීමක් නැතහොත් අනුමැතිය හෝ අවසර දෙනු ලැබූ නියමයන් හෝ කොන්දේසි පිළිපැදීමට අපොහොසත් වුවහොත්, නැතහොත් අධිකාරියට අවශ්‍ය වූ පරිදි සැලැස්ම හෝ අනෙක් විස්තර ඉදිරිපත් කිරීම පැහැර හරිනු ලැබුවහොත්, අවස්ථානුකූලව එම අනුමැතිය හෝ අවසරය අත්හිටුවීමේ බලය අදාළ අධිකාරිය සතිය.

101.

(1) වෙනත් නීතියක් යටතේ සඳහන් කර ඇති අවස්ථාවක හෝ අදාළ සංවර්ධන සැලැස්ම තුළ අධිකාරිය විසින් හඳුනාගෙන ඇති පරිසර හා සෞන්දර්යාත්මක, වාස්තු විද්‍යාත්මක හා පුරා විද්‍යාත්මක ගොඩනැගිලි හා දේපළවල ඕනෑම එකතු කිරීමක්, වෙනස් කිරීමක් සිදුකිරීමට ප්‍රථම අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් අදාළ ආයතනයෙන් හෝ අදාළ අධිකාරියෙන් අවසර ලබාගත යුතුය.

(2) එකී ගොඩනැගිල්ලේ හෝ දේපලේ නඩත්තු කටයුතු, සංරක්ෂණ කටයුතු හෝ භාවිතය වෙනස් කිරීමක් සඳහා අවසර දෙනු ලබන්නේ මෙහි දැක්වෙන සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසිවලට අනුගත වන්නේ නම් පමණි.

102.

(1) 1973 අංක 11 දරන බද්ධ නිවාස අයතිවාසිකම් පනත සහ එහි සංශෝධනයන් යටතේ පියවරෙන් පියවර හෝ කොටසින් කොටස කරනු ලබන සහාධිපත්‍ය දේපළ සංවර්ධනයන් සඳහා අදාළ අධිකාරිය විසින් පහත දක්වා ඇති පරිදි අනුමැතිය සඳහා සලකා බැලිය හැකිය.

- (අ) සම්පූර්ණ යෝජිත සංවර්ධනය පළමු පියවරේදීම අනුමත කරවාගත යුතුය.
- (ආ) සියලුම රෙගුලාසි අවශ්‍යතා සමස්ථ සංවර්ධනය සඳහා තක්සේරු කර ගත යුතුය.
- (ඇ) අනුමත සැලසුම්වල යම් වෙනස්කමක් පසුව කරනු ලබන්නේ නම් සම්පූර්ණ සැලැස්ම සංශෝධන සහිතව නැවත ඉදිරිපත් කර අනුමත කරවා ගත යුතුය.

(2) මෙහි රෙගුලාසිවලට අනුගත නොවන්නේ නම් සහාධිපත්‍ය දේපළක් නැවත අනුබෙදුම් කිරීමක් හෝ ඒකක වෙන් කිරීමක් සඳහා අනුමැතිය සලකා බලනු නොලැබේ.

**සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්ම**

103.

(1) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලබන සංවර්ධන සැලැස්මක ඇතුළත් සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක් පවතින ප්‍රදේශයක සිදුකරනු ලබන සියලු සංවර්ධන කටයුතු එකී සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මෙහි ඇතුළත් රෙගුලාසිවලට අනුකූල විය යුතුය.

(2) සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්ම සම්පාදනය කරන තෙක් අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කරන යෝජිත සංවර්ධන කටයුත්ත මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මෙහි අපේක්ෂිත සංවර්ධනය හා යෝග්‍ය යැයි සලකනු ලබන වෙනස්කම් කිරීම සඳහා අයිතිකරුට/සංවර්ධනකරුට හෝ අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාට අදාළ අධිකාරිය විසින් විධානය කළ හැකිය.

**දැන්වීම් පුවරු**

104.(1) අදාළ අධිකාරියේ පූර්ව අනුමැතියකින් තොරව කිසිදු පුද්ගලයෙකු හෝ ආයතනයක් විසින් වාණිජ වෙළඳ දැන්වීම්, දැන්වීම් පුවරු, පුවරු, ප්‍රදර්ශන කුට්ටි, දුරකථන කුට්ටි ආදිය ඉදිකිරීමක් හෝ ප්‍රදර්ශනය කිරීමක් හෝ නඩත්තු කිරීමක් සිදු නොකළ යුතුය.

(2) සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තු සමග අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය.

(3) හැකි සෑම අවස්ථාවකම සියලු අයදුම්පත් අවශ්‍ය ලේඛන සමග මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.

- (4) රෙගුලාසි අංක 104(1) හි දක්වා ඇති කිසිදු කටයුත්තක් හෝ ස්ථාපනයක් එම ප්‍රදේශය සඳහා ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලබන සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මෙහි විධිවිධානයන්ට පටහැනි නොවිය යුතු අතර, එවැනි සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක් නොපවතින අවස්ථාවකදී මෙම රෙගුලාසීන්ට අනුකූල විය යුතුය.
- (5) ඉහත 104(1) රෙගුලාසීහි දක්වා ඇති කිසිදු ස්ථාපනයක් කිසිදු ප්‍රදේශයක ප්‍රදර්ශනය කිරීමට ප්‍රථම ඒ සඳහා සකස් කරන ලද දළ සැලැස්මක් අදාළ අධිකාරිය වෙත අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම කළයුතු අතර, අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී සුදුසුකම්ලත් ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවරයෙකුගේ සහතිකද ඉදිරිපත් කළයුතුය.
- (6) සෑම වෙළඳ දැන්වීමක්ම, දැන්වීම් පුවරුවක් හෝ පුවරු යනාදිය වැදගත් යයි හඳුනාගනු ලබන ගොඩනැගිලි, භූ දර්ශන, බිම් සලකුණු හෝ ප්‍රදේශයේ පොදු ස්ථාන (උදා:- පාසල්, විහාරස්ථාන, පල්ලි, සුසානභූමි, උසාවි ආදිය) මුද්‍රා කිරීමක් නොකළ යුතු අතර, ප්‍රදේශයේ භූ දර්ශනයට පාරිසරික වටිනාකම්, අනන්‍යතාවය සහ වාස්තු විද්‍යාත්මක ලක්ෂණ වලට අනුකූල විය යුතුය.
- (7) ප්‍රදේශයේ ආවේණික ලක්ෂණ හා යෝජිත සංවර්ධන කලාපවලට අහිතකර බලපෑම් ඇති කරන පණිවිඩ අඩංගු හා අසහාය පින්තූර අඩංගු දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (8) රථවාහන ගමනාගමනයට බාධා ඇති කරන හෝ මාර්ගය භාවිතා කරන්නන් ව්‍යාකූල කරන ආකාරයේ කිසිදු ප්‍රදර්ශන පුවරු , දැන්වීම් පුවරු ඉදිකිරීම, ප්‍රදර්ශනය කිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම නොකළ යුතු අතර දැන්වීම් සඳහා යොදාගන්නා වර්ණ, හැඩයන්, අකුරු වර්ග මාර්ග සංඥාවන්ට සමාන හෝ අනන්‍ය නොවිය යුතුය. .
- (9) සෑම දැන්වීම් පුවරුවක්ම, ප්‍රචාරක දැන්වීම් හෝ පුවරු මාර්ගවල භෞතිකව ප්‍රවේශය ලබා ගන්නා මාර්ගවල මායිම්වල සීමාවෙන් බැහැරව පිහිටුවිය යුතු අතර, එම මාර්ගයන්හි පදිකයන්ට හා වාහන ගමනා ගමනයට බාධාවක් නොවිය යුතුය.
- (10) ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු ඉදිකිරීමේදී දොරවල්, ජනෙල්, හදිසි දොරටු, තරප්පු හෝ කිසියම් නීත්‍යානුකූල වාතාශ්‍රය ලබාගැනීම සඳහා ඇති ඉඩකඩ කවුළු අවහිර නොකළ යුතුය.
- (11) ගොඩනැගිල්ලේ මුහුණත 25% කට වැඩි ප්‍රමාණයක් ආවරණය වන පරිදි කිසිදු ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිරිපිට දැන්වීම් පුවරුවක් හෝ ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරුවක් ඉදි නොකළ යුතුය.
- (12) ගස්, දුරකථන හා විදුලි කණු, ගල්, පාලම්, තාප්ප, බිත්ති, වාහන හා මාර්ග සංඥා පුවරු ආදිය ආධාරයෙන් කිසිදු දැන්වීම් පුවරුවක් හෝ පුවරු ඉදි කිරීම හෝ ප්‍රචාරක දැන්වීමක් ප්‍රදර්ශනය කිරීම නොකළ යුතුය.
- (13) සියලුම දැන්වීම් පුවරු , ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු ප්‍රසන්නව හා ආරක්ෂිතව තබන්න කළ යුතුය .
- (14) විශේෂ වාණිජ අවස්ථාවක්, සංස්කෘතික හෝ ආගමික උත්සව අවස්ථාවක් හෝ වෙනත් එවැනි විශේෂ අවස්ථාවක කෙටි කාලයක් සඳහා දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම් හා දැනුම්දීම් සඳහා ඉඩ දෙනු ලැබේ. එසේ තාවකාලිකව ඉදිකරනු ලබන සියලුම දැන්වීම් පුවරු එම කටයුත්ත අවසන් වූ සතියේ පළමු දිනයේම ඉවත් කළයුතු අතර, අදාළ ස්ථානය මුල් තත්ත්වයටම පත් කළ යුතුය.
- (15) තාවකාලික පදනම මත අනුමැතිය ලබාගත් ස්ථානීය දැන්වීම් පුවරු , ප්‍රචාරක දැන්වීම් හෝ පුවරු අදාළ කාර්ය සඳහා ලබාදී ඇති කාලසීමාව ඉක්මවා තවදුරටත් එම ස්ථානයේ පවතින අවස්ථාවකදී, අදාළ අධිකාරියේ පූර්ව දැනුම්දීමේ දින සිට දින 14 ක් ඇතුළත ඉවත් කළ යුතුය. එසේ ඉවත් කර ගැනීමට අපොහොසත් වන සියලු දැන්වීම් පුවරු, ප්‍රචාරක දැන්වීම් ඉවත් කිරීමේ ගාස්තු අයිතිකරු විසින් අදාළ අධිකාරියට ප්‍රතිපූර්ණය කළ යුතුය.

**සංනිවේදන කුළුණු**

105.

- (1) සංනිවේදන කුළුණු සඳහා අනුමැතිය ලබාගැනීම සඳහා වන අයදුම්පතක් අදාළ වෙනත් ආයතනවල නිර්දේශ සහ විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවේ අවසාන නිර්දේශය සමඟ අදාළ අධිකාරියට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (2) සෑම අයදුම්පතක්ම මෙහි 2 වන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තු සමඟ අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමු කළ යුතුය.
- (3) හැකි සෑම අවස්ථාවකම සියලු අයදුම්පත් අවශ්‍ය ලේඛන සමඟ මාර්ගගත ක්‍රමවේදය හරහා අදාළ අධිකාරිය වෙත යොමුකළ යුතුය.



(4) සංනිවේදන කුළුණු සඳහා පිරිවිතර මෙම රෙගුලාසි වල 15 වන උපලේඛනයේ පරිදි විය යුතුය.

(5) සියලු සංනිවේදන කුළුණු: -

(අ) අදාළ අධිකාරිය විසින් අදාළ ස්ථානය සඳහා බලාත්මක කරන ලද සැලසුම් සහ සංවර්ධන රෙගුලාසිවලට අනුකූල විය යුතුය.

(ආ) කුළුණු උස ව්‍යුහය ප්‍රදේශයේ දර්ශනීය සුන්දරත්වයට බාධාවක් නොවන පරිදි ඉදි කළයුතුය.

**තාවකාලික ගොඩනැගිලි**

106.

(1) තාවකාලික ගොඩනැගිල්ලක් වන අවස්ථාවකදී එවැනි ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීමට අවසර ලබාගැනීම සඳහා ලිඛිත ඉල්ලීමක් සැලැස්මක් හෝ සටහනක් සහිතව අදාළ අධිකාරියට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(2) තාවකාලික ගොඩනැගිල්ලක් ඉදිකිරීම සඳහා අවශ්‍ය තාවකාලික අවසරය අදාළ අධිකාරිය විසින් කොන්දේසි රහිතව හෝ සහිතව වසරක වලංගු කාල සීමාවක් නොඉක්මවන කාලසීමාවක් සඳහා ලබාදිය හැක.

(3) තාවකාලික ගොඩනැගිල්ලක් යනුවෙන්: -

(අ) විනෝදාස්වාදය සඳහා යොදා ගනු ලබන තාවකාලික ආවරණයක්; හෝ

(ආ) අවමංගලා, ආගමික හෝ වෙනත් අරමුණු සඳහා ඉදිකරන ලද ආවරණයක්; හෝ

(ඇ) ඉදිකරන්නන් සඳහා වූ තාවකාලික ආවරණයක්, හෝ ගබඩා හෝ ඕනෑම නව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන වෙනත් තාවකාලික ආවරණයක්; හෝ

(ඈ) ඕනෑම කටයුත්තක් සඳහා තාවකාලික පදනමක් මත භාවිතා කරන බහලුමක්;

(ඉ) දැන්වීම් පුවරු හෝ දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කරන රාමුවක් හෝ ගොඩනැගිලි කටයුත්තකට අදාළව විවිධ හෝ අධිපාථ ඉදිකර ඇති ආවරණයක්;

(උ) විවිධ මත ඉදිකර ඇති පලංචියක්;

(ඌ) ගොඩනැගිල්ලක හෝ වෙනත් පරිශ්‍රයක, වෙළඳ පොළක්, විනෝද පොළක් හෝ ප්‍රදර්ශන අරමුණු සඳහා කුටියක් හෝ තාවකාලික ආවරණයක්.

107.

(1) යෝජිත ඉඩමෙහි හෝ එම ඉඩමට මායිම්ව හෝ ඒ හරහා භූගතව හෝ මතුපිට ජල සැපයුම් මාර්ග, මලාපවාහන මාර්ග, අපජල අපවහන මාර්ග, විදුලි සංදේශ රැහැන් සහ විදුලි රැහැන් ආදිය පවතින අවස්ථාවක අදාළ ආයතනවල නිර්දේශ ලබාගත යුතුය.

(2) අධි බලැති විදුලි රැහැන් පිහිටා අවස්ථාවන්හි, සෑම ගොඩනැගිල්ලක්ම සිරස් හා තිරස් දුර මෙහි 16 වන උපලේඛනයේ නියමන්ට අනුකූල විය යුතුය.

108. 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතේ සහ එහි සංශෝධනයන්හි IV (ඇ) කොටස යටතේ දක්වා ඇති ‘නියමිත ව්‍යාපෘති’ සඳහා වන ඉදිකිරීම් අනුමත කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත් එකී පනතේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල විය යුතු වේ.

109. ආගමික අරමුණු සම්බන්ධයෙන් වන කිසියම් නව සංවර්ධනයක් යෝජනා කර ඇති අවස්ථාවක, එකී ස්ථානයේ සිට මීටර් 500 ක් අරය ඇතුළත් ප්‍රදේශයක වෙසෙන ජනතාවගෙන් කැමැත්ත ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරී මගින් ලබාගෙන ප්‍රාදේශීය ලේකම් හා අදාළ රජයේ ආයතනවල සහතිකයක් සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

110.

(1) “ආ” කාණ්ඩයට අයත් නොවන තනි ඒකකයක් සහිත පෞද්ගලික නේවාසික ගොඩනැගිලි හැර අනෙකුත් සියලුම ගොඩනැගිලි වල ඉදිකිරීම් කටයුතු අවසන් වන තෙක් සෑම මාස භයකට වරක් අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තා විසින් පරීක්ෂා කළ යුතු වේ.

(2) 110 (1) රෙගුලාසියේ දක්වා ඇති පරිදි පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව, ගොඩනැගිලි වැඩ අවසන් වන තෙක් ගොඩනැගිලි වැඩවල ප්‍රගතිය පිළිබඳ වාර්තාවක් සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයින් විසින් අදාළ අධිකාරියට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

111.

- (1) සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු විසින් තම සේවය අත්හිටවනු ලබන දින සිට දින දහහතරක් (14) ඇතුළත ඒ පිළිබඳව සංවර්ධනකරු විසින් ලිඛිතව අදාළ අධිකාරියට දැනුම් දිය යුතුය. එම සේවය අවසන් කළ දින සිට බලපැවැත්වෙන පරිදි, වෙනත් සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තකු පත් කර එම පත්වීම ලිඛිතව අධිකාරියට දැනුම් දී ඇත්නම් මිස ගොඩනැගිලි වැඩ ආරම්භ කිරීම, කරගෙන යාම හෝ නැවත ආරම්භ කිරීම සිදු නොකළ යුතුය.
- (2) අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු විසින් සපයනු ලබන සේවාවන් අත්හිටුවීමේ නිවේදනය, සහ මෙතක් නිම කරන ලද ගොඩනැගිලි වැඩ පිළිබඳ සහතිකයක්ද ඇතුළුව සංක්ෂිප්ත වාර්තාවක් සමග අදාළ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

112. පවත්නා හෝ යෝජිත අධිවේගී මාර්ගවල දෙපස ඇති සංවර්ධනයන් මෙහි 17 වන උපලේඛනයට අනුකූල විය යුතුය.

113. ගොඩනැගිල්ල සඳහා සුර්ය බලය යොදා ගනු ලබන්නේ පැතලි වහල මත සුර්ය කෝෂ සවිකිරීමක් මගින් වන අවස්ථාවක එහි උපරිම උස මීටර් 1.2ක් විය යුතුය.

114.

- (1) ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් නිකුත් කළ දින සිට වසර 10 ක් සඳහා වලංගු වේ. එය වරින් වර සංශෝධනය කිරීමේ හෝ යාවත්කාලීන කිරීම කළ හැකිය.
- (2) සැලැස්මේ වලංගු කාලය ඉකුත්වීමට පෙර අවශ්‍ය යාවත්කාලීන කිරීම් හෝ සංශෝධන සම්පූර්ණ කර නොමැති අවස්ථාවකදී, අධිකාරිය විසින් එක් වසරක අමතර වලංගු කාලයක් ලබා දිය හැකිය.

115. මෙහි නියෝග/රෙගුලාසි අර්ථ නිරූපණයන්ට අදාළව සිංහල හා ඉංග්‍රීසි භාෂා අතර කිසියම් නොගැලපීමක් ඇති වුවහොත්, සිංහල භාෂාව සලකා බලනු ලබයි.

### IX වන කොටස

#### අර්ථ නිරූපනය

මෙම නියෝග/රෙගුලාසිවල වචන සම්බන්ධයෙන් අන් අර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම්;

“අනුමත සැලැස්ම” යන්නෙන් නීතියට හෝ රෙගුලාසිවලට අනුකූලව අදාළ අධිකාරිය විසින් අනුමත කරන ලද ගොඩනැගිල්ලක හෝ යම් ගොඩනැගිලි කාර්යයක හෝ යම් ඉඩම් අනු බෙදීමකට, ඒකාබද්ධ කිරීමකට සංවර්ධනයකට අදාළ සැලැස්මක් අදහස් වේ.

“අත්කර් මහල” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලක තට්ටු දෙකක් අතර අතරමැදි තට්ටුවක් අදහස් වන අතර, එය ඉදිකර ඇති මහලේ බිම් ප්‍රමාණයෙන් 50% ක් නොඉක්මවන අතර, එහි අවට නිර්භාධිත උස මීටර් 2.5 ට අඩු නොවිය යුතු අතර, එම මහලේ සිට වෙනත් ඉහළ මහලකට සම්බන්ධතාවයක් නොමැති මහලක් අදහස් වේ.

“අධිකාරිය” යන්නෙන් 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය පනත යටතේ සංස්ථාපනය කරන ලද නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය අදහස් වේ.

“අදාළ අධිකාරිය” යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ අධිකාරිය සහ 1978 අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ පනතේ 23 (5) වගන්තිය යටතේ නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් පවරා ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කරන පළාත් පාලන ආයතන වේ.

“අදාළ ආයතනය” යන්නෙන් අදාළ විෂය සඳහා පනත යටතේ පිහිටුවා ඇති රජය ආයතන, සංස්ථා හෝ ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩල අදහස් වේ.

“අනුෂාංගික පහසුකම්” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලක ප්‍රධාන භාවිතය පවත්වාගෙන යාමට පහසුකම් සලසන ගොඩනැගිල්ල තුළම පිහිටියාවූ වාහන නැවතුම් ඉඩකඩ , පිහිණුම් තටාක, විදුලි ජනක යන්ත්‍ර කුටි යනාදි භාවිතයන් අදහස් වේ.

“අද බිත්තිය” යන්නෙන් පරාවර්තනීය ද්‍රව්‍යවලින් හෝ විවරවලින් තොරව ඉදිකරන ලද සන බිත්තියක් අදහස් වේ.

“අයිතිකරු” යන්නෙන් අදාළ ලේඛන මගින් යටෝක්ත දේපලෙහි අයිතිය තහවුරු කරන හා පළාත් පාලන ආයතනයේ වරිපනම් ලේඛනයේ නම ලියාපදිංචි වී ඇති තැනැත්තා අදහස්වේ.

“අත්තිවාරම” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලක බර පොළොවට සම්ප්‍රේෂණය කෙරෙන හා ගොඩනැගිල්ල හා සෘජුව ස්පර්ශ වන ගොඩනැගිලි ව්‍යුහයේ පහළින් පිහිටි ඉදිකිරීමේ කොටස අදහස් වේ.

“අවසරලත් ගෙබිම් ප්‍රමාණය” යන්නෙන් ඉඩමේ අවසර දෙනු ලබන උපරිම ගෙබිම් ප්‍රමාණය අදහස් වන අතර, එය තනි මහල් හෝ බහු මහල් වශයෙන් පැවතිය හැකිය.

“අතරමැදි මහල” යන්නෙන් යම් ගොඩනැගිල්ලක තට්ටු දෙකක් අතර, අතරමැදි තට්ටුව අදහස් වේ.

“අධිපාර” යන්නෙන් රථවාහන ගමන් කිරීමට නොහැකි ප්‍රවේශය සඳහා වෙන් කොට ඇති මාර්ගයක් අදහස් වේ.

“ආලින්ද මග” යන්නෙන් විදියක පැත්තෙන් පිහිටි ආවරණය කරන ලද පියමගක් අදහස් වේ.

“ආබාධිත තැනැත්තා” යන්නෙන් යම් තැනැත්තෙකු තමාගේ ශාරීරික හෝ මානසික හැකියාවන්ගේ අඩුවක් නිසා ජීවන අවස්ථා මුළුමනින්ම හෝ අර්ධ වශයෙන් සපුරා ගැනීමට නොහැකි තැනැත්තෙකු අදහස් වේ.

“ආරක්ෂක බැම්ම” යන්නෙන් බැල්කනියක හෝ ආලින්දයක මායිමක් මත ඉදිකළ කෙටි බිත්තියක් අදහස් වේ.

“ආගමික ස්ථානය” යන්නෙන් පන්සලක්, පල්ලියක්, දේව මැදුරක්, මුස්ලිම් පල්ලියක් වශයෙන් නිශ්චිතව දක්වා සීමා කොට භාවිතයට ගනු ලබන හෝ භාවිතයට ගැනීම සඳහා ඉදිකරන ලද හෝ භාවිතයට ගැනීමට යෝජිත සාමාන්‍ය වශයෙන් හෝ ඉදහිට වුවද මහජන වන්දනාමාන හෝ ආගමික උත්සව පවත්වනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් වේ.

“උස” යන්නෙන් රෙගුලාසියෙහි දක්වා ඇති යම් ස්ථාන දෙකක් අතර, නිර්බාධ සිරස් දුර අදහස් වේ.

“උස්තල නිවාස” යන්නෙන් තනි පදිංචි නිවසක් වශයෙන් සැලසුම් කරන ලද සහ එබඳු නේවාසික ගොඩනැගිලි තුනකට නොඅඩු ජේලියක හෝ උස් තලයක කොටසක නිර්මාණය කෙරෙන නේවාසික ගොඩනැගිල්ලක් අදහස් වේ.

“කලාප සංගුණකය” යන්නෙන් ප්‍රදේශයකට අදාළ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් මගින් නිශ්චිතව හඳුනා ගන්නා ලද කලාපයක සිදු කරනු ලබන භෞතික සංවර්ධන කටයුතු හා එහි සංවර්ධන සහන්වය නියාමනය කිරීම සඳහා කලාපය තුළ පවතින අපරව්‍යුහ පහසුකම් හා සංවර්ධනය කළහැකි ඉඩම් ප්‍රශස්ථ මට්ටමින් භාවිතා කිරීම සඳහා ගණනය කරනු ලබන අගය අදහස් වේ.

“කාමරය” යන්නෙන් බිත්ති වලින් හෝ වෙන් කිරීම් වලින් වටවූ ගොඩනැගිල්ලක යම් කොටසක් අදහස් වේ.

“කර්මාන්ත ශාලාව” යන්නෙන්,

- (අ) යම් දෙයක් , වෙළඳ ද්‍රව්‍යයක් හෝ නිෂ්පාදනයක් හෝ එහි කොටසක් සෑදීමට හෝ
- (ආ) යම් දෙයක් , වෙළඳ ද්‍රව්‍යයක් හෝ නිෂ්පාදනයක් හෝ එහි කොටසක් වෙනස් කිරීමට, අලුත් වැඩියා කිරීමට, සැරසීමට , නිම කිරීමට , පිරිසුදු කිරීමට, සේදීමට හෝ වෙන් කිරීමට හෝ බිද හෙලීමට හෝ
- (ඇ) යම් දෙයක් , වෙළඳ ද්‍රව්‍යයක් හෝ නිෂ්පාදනයක් හෝ එහි කොටසක් විකිණීම සඳහා අනුහුරු කිරීමට හෝ එකලස් කිරීමට සැලසුම් කල , යොදාගත් හෝ ප්‍රයෝජනයට ගත් ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ගොඩනැගිල්ලක කොටසක් අදහස් වේ.

“කාර්මික ගොඩනැගිල්ල” යන්නෙන් එකලස් කිරීමේ කම්හල්, රසායනාගාර, විදුලි බලාගාර, පිරිපහදු කිරීමේ ස්ථාන, ගෑස් කම්හල්, මෝල්, කිරි නිෂ්පාදන ආයතන සහ කර්මාන්තශාලා වැනි නිෂ්පාදනය කරනු ලබන ද්‍රව්‍ය පිරිසැකසුම් කරන ලද, එකලස් කිරීමට භාවිතා කරන ගොඩනැගිල්ලක් හෝ කොටසක් අදහස් වේ.

“ගබඩා” යන්නෙන් විකිණීමට පෙර අමුද්‍රව්‍ය හෝ නිෂ්පාදිත භාණ්ඩ ගබඩා කළ හැකි විශාල ගොඩනැගිල්ල අදහස් වේ.

“ගොඩනැගිලි සීමාව” යන්නෙන් අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතනය විසින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද, යම් ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම සඳහා අවසර ලබාදෙන රේඛාව අදහස් වේ.

“ගොඩනැගිලි ගිනි පූර්වාරක්ෂක සංග්‍රහය” යන්නෙන් අදාළ ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ගිනි පූර්වාරක්ෂක සංග්‍රහය සහ අදාළ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන ගිනි නිවීම සඳහා වන රෙගුලාසි අදාළ වේ.

“ගොඩනැගිල්ලක ව්‍යුහය” යන්නට ගොඩනැගිල්ලක වහලය, කුළුණක් හෝ ප්‍රධාන කණුවක්, තලාදයක්, අත්තිවාරම, බිත්ති, බිමක් හෝ පියගැටපෙළක් එක්ව සෑදුණු නමුත් එයට එහි දොරක්, ජනේලයක් හෝ අභ්‍යන්තරික වෙන් කිරීමක් අදහස් නොවේ.

“ජල ගැලීම් මට්ටම” යන්නෙන් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව හෝ ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාව විසින් යම් ප්‍රදේශයක් වෙනුවෙන් නිශ්චිත වශයෙන් නියම කර ඇති ජල ගැලීම් මට්ටම අදහස් වේ.

“තාවකාලික ගොඩනැගිල්ල” යන්නෙන් යම් නිශ්චිත කාලයක් සඳහා අදාළ අධිකාරිය විසින් අවසර දෙනු ලැබූ සහ එකී කාලසීමාව ඉකුත් වූ පසු අනිවාර්යයෙන් කඩා ඉවත් කරනු ලබන ගොඩනැගිල්ලක් අදහස් වේ.

“නාගරික සංවර්ධන ප්‍රදේශයක්” යන්නෙන් නීතියේ දක්වා ඇති අර්ථය වේ.

“නීතිය” යන්නෙන් 1978 අංක 41 දරණ නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය නීතිය සහ එහි සංශෝධන අදහස් වේ.

“නේවාසික ඒකකය” යනු තනි පවුලක් සඳහා භාවිතා කිරීමට හෝ භාවිතා කිරීමට යෝජනා කරන ලද, මුළුතැන්ගෙයක්, නිදන කාමරයක්, නාන කාමරයක් හෝ වැසිකිළියකින් සමන්විත වාසස්ථානයකි.

“නේවාසික ගොඩනැගිල්ල” යන්නෙන් වෙන්වූහු, අර්ධ වශයෙන් වෙන්වූහු හෝ උස්තල නිවසක් හෝ නේවාසික තට්ටු නිවසක් වැනි මනුෂ්‍ය වාසය සඳහා සැලසුම් කරන ලද අනුහුරු කරන ලද හෝ ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන ගොඩනැගිල්ලක් හෝ එහි කොටසක් අදහස් වේ. මීට ගොඩනැගිල්ලේ හෝ එහි කොටසේ පදිංචිකරුවන්ගේ විනෝදය පිණිස ඇති බාහිර ගොඩනැගිල්ලක් හෝ එහි කොටසක්ද නැතහොත් එවැනි නේවාසික ගොඩනැගිල්ලක වෙනත් අන්දමක අනුබද්ධයන්ද අයත් වේ.

“බාහිර බිත්තිය” යන්නෙන් තවත් ගොඩනැගිල්ලක බිත්තියකට යාව තිබිය හැකි වුවත් වෙන් කිරීමේ බිත්තියක් නොවන ගොඩනැගිල්ලක පිටත බිත්තියක් හෝ සිරස් ආවෘතයක් අදහස් වේ.

“බිම් මහල” යන්නෙන් ප්‍රවේශ මාර්ග මට්ටමට ඉතාම ආසන්න උසකින් යුත් මහල අදහස් වේ. මාර්ග දෙකක් හෝ වැඩි ප්‍රමාණයක් යාබද ව පිහිටි විට ගොඩනැගිල්ලට ප්‍රවේශය ලබන ප්‍රධාන මාර්ගයට ආසන්නතම උසකින් පිහිටි මහල අදහස් වේ.

“**බිම් කට්ටිය**” යන්නෙන් ඉඩමක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට, එය එක් තනි තැනැත්තෙකුට හෝ සම අයිතිකරුවන් පිරිසකට හෝ අයිතිවන අවස්ථාවකදී මායිම් සලකුණු මගින් සීමා කළ හෝ මායිම් බිත්ති මගින් හෝ වැටවල් මගින් වටකළ එමෙන්ම අදාළ අධිකාරිය විසින් අනුමත කරනු ලැබූ ඉඩමක් අදහස් වේ.

“**බිම් කැබලි ආවරණය**” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලක පිහිටි මුළු බිම් ප්‍රමාණයට සාපේක්ෂව ගොඩනැගිල්ලේ මුළු පාකඩ ප්‍රදේශයේ ප්‍රතිශතය අදහස් වේ. (පළලින් මීටර් 1.2 ඉක්මවන නෙරුම් හෝ බැල්කනි අයත් ගොඩනැගිලි හෝ එහි කොටසක් සම්බන්ධයෙන් වූ විට බිම් කැබලි ආවරණය ගණනය කිරීමේදී එවැනි අතිරේක වර්ග ප්‍රමාණයන්ද ඇතුළත් කළ යුතුය.)

“**පළාත් පාලන ආයතනය**” යන්නෙන් 1987 පළාත් සභා පනත මගින් පාලනය වන මහනගර සභා, නගර සභා හා ප්‍රාදේශීය සභා හෝ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ සංශෝධනය යටතේ ස්ථාපිත කර ඇති වෙනත් ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලයක් අදහස් වේ.

“**පාර්ශ්ව බිත්තිය**” යනු ඉඩම්වල හෝ යම් ගොඩනැගිල්ලක කොටසක් වෙන් කිරීම සඳහා එහි උස හෝ දිගෙහි ඕනෑම කොටසක් දිගේ විවිධ අයතිකරුවන්ට අයත් හෝ විවිධ පුද්ගලයන් විසින් පදිංචිවීමට අදහස් කරනු ලබන සහ එය එකී ගොඩනැගිල්ලේ කොටසක් වන්නාවූද බිත්තියක් අදහස් වේ.

“**පතුල් මහල**” යන්නෙන් සම්පූර්ණයෙන් හෝ 2/3 ක ප්‍රමාණයක් පොළොව මට්ටමට පහළින් ඉදිකරන ලද හෝ සැලසුම් කරන ලද මහලක් අදහස් වේ.

“**පරිපාලන වියදම්**” යන්නෙන් ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂණ හා ලේඛණ ගාස්තු අදහස් කෙරේ.

“**පවත්නා බිම් කට්ටිය**” යන්නෙන් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරි බල ප්‍රදේශයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද දිනයට පෙර අනුබදුම් කර ඇති ඉඩමක යම් බිම් කොටසක් අදහස් වේ.”

“**පල්ලේරු මාර්ගය**” යන්නෙන් යම් මළ අපවහනය හෝ අපවිත්‍ර ජලය බැස යාමට සකස් කර ඇති නල මාර්ගයක් අදහස් වේ.

“**පහළ බිම් මහල**” යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ බිම් මහලට පහළින් ඇති මහලක් වන අතර, එම මහලේ එක් පැත්තක්වත් අවම වශයෙන් පිටතට විවෘත විය යුතුය.

“**පැනලි වහල**” යන්නෙන් බැවුමකින් තොරව තිරස්ව ඉදිකරන ලද වහලකි.

“**ප්‍රවේශ මාර්ගය**” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ බිම් කොටසකට ප්‍රවේශවීමේ මාර්ගයක් වශයෙන් ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන නීත්‍යානුකූල ප්‍රවේශ අයිතියක් සහිත හෝ රහිත යම් විටියක් අදහස් වේ.

“**පොදු වීදිය**” යන්නෙන් මහජනයාට මාර්ග අයිතිය ඇති හා යම් නීතියක් යටතේ හෝ යම් නීතියක් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් අදාළ ආයතනයට හෝ පළාත් පාලන ආයතනයට පැවරී ඇති ඕනෑම වීදියක් අදහස් වන අතර, ඊට අනුබද්ධ කාණු සහ / හෝ පියවීමක් ඇතුළත් වේ.

“**පොදු ගොඩනැගිලි**” යන්නෙන් එකවර පුද්ගලයින් 500 ට වඩා රැස්වන නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි අදහස් වේ.

“**මහල**” යන්නෙන්, දැව, ගල්, කොන්ක්‍රීට්, වානේ හෝ යම් ද්‍රව්‍යයක් යොදාගෙන ඉදිකරනු ලබන තිරස් වේදිකාවක් අදහස් වේ.

“**මහල් නිවාස**” යන්නෙන් ජාතික රාජ්‍ය සභාවේ 1973 අංක 11 දරණ බද්ධ නිවාස අයිතිවාසිකම් පනතේ අර්ථ නිරූපනය කර ඇති ඒකකයක් අදහස් වේ.

“**මළාපවහනය**” යනු මිනිස් මළපහ මගින් ජනනය වන ජලය මිශ්‍රිත අවශේෂ මඩ සහිත ඕනෑම ද්‍රව අපද්‍රව්‍යයක් වේ.

“**මායිම් තාප්පය**” යන්නෙන් ඉඩමක ඇති ඕනෑම මායිමක් මත එකී ඉඩම අනෙක් බිම් කොටසින් වෙන් කිරීම සඳහා ඉදිකරන බිත්තියක් අදහස් වේ.

“**මාර්ගයේ අවම පළල**” යන්නෙන් අදාළ අධිකාරිය හෝ අදාළ ආයතන විසින් යම් මාර්ගයක් සඳහා ගොඩනැගිලි සීමාවක් හෝ වීථි රේඛාවක් ප්‍රකාශයට පත් කොට නොමැති අවස්ථාවක, මාර්ගයේ භෞතික පළල අදහස් වේ.

“**යාන්ත්‍රික සංචාතනය**” යන්නෙන් කෘතිම ප්‍රභවයකින් හෝ උපක්‍රම මගින් ගොඩනැගිල්ලට හෝ එහි කොටසකට වාතාශ්‍රය සැපයීමේ හා ඉවත් කිරීමේ ක්‍රියා වලිය අදහස් වේ.

“**යාන්ත්‍රික ආලෝකකරණය**” යන්නෙන් කෘත්‍රිම ප්‍රභවයකින් හෝ උපක්‍රම මගින් ගොඩනැගිල්ලකට හෝ එහි කොටසකට ආලෝකය සැපයීමේ ක්‍රියාවලිය අදහස් වේ.

“**යෝජිත මාර්ග පළල**” යන්නෙන් ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක් හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක් හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක් මගින් අනාගතයේදී පුළුල් කිරීමට යෝජනා කර ඇති මාර්ගයන්හි පළල වේ.

“**රජයේ අඩු ආදායම්ලාභී නිවාස ව්‍යාපෘතිය**” යන්නෙන් අඩු ආදායම් ලාභී ප්‍රජාව සඳහා නිවාස ලබාදීම අරමුණු කොට අධිකාරිය හෝ වෙනත් රජයේ ආයතනයක් විසින් සිදුකරනු ලබන නේවාසික සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් අදහස් වේ.

“**රැඳවුම් බැම්ම**” යන්නෙන් බැවුමක් ස්ථාවර කිරීම සඳහා හෝ බැවුමක පාංශු ස්ථරය වෙනස්වීම වැලැක්වීම සඳහා ඉදිකර ඇති ආරක්ෂිත පවුරක් අදහස් වේ.

“**වා ළිඳ**” යන්නෙන් ස්වභාවික ආලෝකය හා සංචාතනය ලබාගැනීම සඳහා ගොඩනැගිල්ල තුළ සිට ඉන් පිටත ඇති අභසට නිරාවරණය වූ යම් ඉඩකඩක් අදහස් වේ.

“**වායුසම්කරණය**” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලක හෝ එහි කොටසක උෂ්ණත්වය, ආර්ද්‍රතාවය, පිරිසිදු බව හා වාතයේ ව්‍යාප්තිය පාලනය කරමින් වාතය පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අදහස් වේ.

“**විකල්ප ජල ප්‍රභව**” යන්නෙන් පොදු ජල පද්ධතිය හැරුණකොට මිනිස් හෝ මිනිස් නොවන පරිභෝජනය සඳහා යොදා ගතහැකි ළිං, උල්පත්, නල ළිං, ජල ප්‍රභවයන් හෝ පිරිපහසු කිරීමක් තුළින් ලබාගන්නා ලද ජලය අදහස් වේ.

“විවි වර්ධන” යන්නෙන් පවත්නා ඕනෑම විටීයක එක් පසෙක හෝ දෙපසම අර්ථ දක්වා ඇති වර්ධනවක් හෝ වර්ධන අදහස් වන අතර, පලාත් පාලන ආයතනය විසින් අනුමත කර ඇති පරිදි මාර්ගය අනාගතයේදී පුළුල් කිරීමට යෝජිත පළල නිරූපනය කරනු ලබන වර්ධනයයි.

“සංවර්ධනකරු” යන්නෙන් ඉඩම් හිමිකරු හෝ සංවර්ධන කටයුතු සිදු කිරීමට බලය ලබා දී ඇති පුද්ගලයා අදහස් වේ.

“සංවර්ධන කටයුත්ත” යන්නෙන් යම් ඉඩමක් කොටස් කිරීම හෝ අනු කොටස්වලට බෙදීම, ඒ මත ඉදිකිරීම් තැනීම හෝ නැවත තැනීම සහ කර්මාන්ත ඉදිකිරීම, එම ඉඩමෙහි , ඉඩම මත හෝ ඉඩම යට ගොඩනැගිලි , ඉංජිනේරු සහ වෙනත් මෙහෙයුම් කරගෙන යාම, එම ඉඩම හෝ ඒකී යම් ඉදිකිරීමක් පාවිච්චි කරනු ලබන්නේ , කෘෂි කර්මයේ සහ උද්‍යාන විද්‍යාවේ කාර්ය සඳහා යම් ඉඩමක් යොදා ගැනීම සහ පදිංචි නිවාසයක සීමාව ඇතුළත යම් ඉඩම් ප්‍රමාණයක් එම පදිංචි නිවාසය භුක්ති විඳීම ආනුෂංගික වන්නා වූ ද අලුත් ගොඩනැගිලි සැලැස්මක් ඉදිරිපත් කිරීම හෝ ඒ පදිංචි නිවාසය වෙනුවෙන් දැනටමත් අනුමත කර ඇති ගොඩනැගිලි සැලැස්මක් වෙනස් කිරීම හෝ අදාළ නොවන්නාවූ ද කාර්ය සඳහා යොදා ගැනීමක් නොවන යම් කාර්යයක් සඳහා ද ඒ කාර්යයෙහි වෙනසක් කිරීම අදහස් වේ.

“සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්ම” යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ නීතියේ විධිවිධානවලට අනුව ගැසට් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මෙහි හඳුන්වා දී ඇති ප්‍රදේශයක යම් ඉඩම් කැබැල්ලක් හෝ යම්කිසි නිශ්චිත ඉඩම් කොටසක් සඳහා පරිමාණයට සකස් කරන ලද සවිස්තරාත්මක මාර්ගෝපදේශ ඇතුළත් සැලැස්මක් වේ.

“සංවර්ධන බලපත්‍රයක්” යන්නෙන් යම් ඉඩමක සංවර්ධන කටයුත්තක් සිදුකිරීම සඳහා අදාළ අධිකාරිය විසින් සංවර්ධකයාට හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයාට පවතින නීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලව අදාළ නියමයන්/කොන්දේසි ඇතුළත් කොට නිකුත් කරනු ලබන බලපත්‍රය අදහස් වේ.

“සංවර්ධන සැලැස්ම” යන්නෙන් නීතියේ විධිවිධානයන් ප්‍රකාරව ප්‍රකාශිත නාගරික සංවර්ධන බලප්‍රදේශයන්ට හෝ එහි කොටසකට ඉඩම් හා ගොඩනැගිලිවල භෞතික සංවර්ධනය ප්‍රවර්ධනය කිරීම සඳහා අධිකාරිය විසින් සකස් කරන ලද සැලැස්මක් අදහස් වේ.

“සංවර්ධන මිනින්දෝරු සැලැස්ම” යන්නෙන් අදාළ අධිකාරියේ හෝ සහ අදාළ ආයතනයන්ගේ රෙගුලාසි සහ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව සකස් කරන ලද මිනින්දෝරු සැලැස්ම වේ.

“සඳුළු” යන්නෙන් ගොඩනැගිල්ලක බාහිර බිත්තියෙන් ඔබ්බට ප්‍රක්ෂේපණය වන ලෙස ගොඩනැගිල්ලේ පිටතට පිහිටි කුළුණ හෝ කැන්ටි ලිවර් ආධාරයෙන් දරා සිටින යම් වේදිකාවක් හෝ oriel කවුළුවක් හෝ වෙනත් සමාන ඉදිකිරීමක් අදහස් වේ.

“සැලසුම් කමිටුව” යන්නෙන් පනතේ 8 (අ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පත් කරන ලද කමිටුව අදහස් වේ.

“සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා” යන්නෙන් නිශ්චිත ක්ෂේත්‍රයක් තුළ සිය වෘත්තීය සුදුසුකම් ලබා ඇති ඕනෑම පුද්ගලයෙකු අදහස් වේ.

- i. “වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ හා වාස්තු විද්‍යා බලපත්‍රලාභී” යන්නෙන් 1976 අංක 1 දරණ ශ්‍රී ලංකා ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පී ආයතන පනත යටතේ සහ 1996 අංක 14 දරණ සංශෝධිත පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පී ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී ඇති ඕනෑම පුද්ගලයෙකු අදහස් වේ.
- ii. “භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාඥයා” යන්නෙන් 2009 අංක 33 දරණ භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාඥ ශිල්පීන්ගේ ආයතනයේ සංස්ථාපිත සාමාජිකයකු (Co operate member) අදහස් වේ .
- iii. “අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වෘත්තීය සුදුසුකම්ලත් ඉංජිනේරු” යන්නෙන් 2017 අංක 04 දරණ පනතින් පිහිටුවන ලද ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ ලියාපදිංචි වූ තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ.
- iv. “ලියාපදිංචි බලපත්‍රලාභී මිනින්දෝරුවරයා” යන්නෙන් 2002 අංක 17 දරණ මිනින්දෝරු සහා පනත මගින් සංස්ථාපනය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරුවරයින්ගේ ආයතනයේ ලියාපදිංචි පුද්ගලයෙකු අදහස් වේ.
- v. “නගර නිර්මාණ ශිල්පියා” යන්නෙන් 1986 අංක 23 දරණ ශ්‍රී ලංකා නගර නිර්මාණ ශිල්පීන්ගේ පනත යටතේ සංස්ථාපනය කරන ලද ශ්‍රී ලංකා නගර නිර්මාණ ශිල්පීන්ගේ ආයතනයේ ලියාපදිංචි සාමාජිකයෙකු අදහස් වේ.
- vi. “තක්සේරුකරු” යන්නෙන් 1975 අංක 34 දරන ශ්‍රී ලංකා තක්සේරුකරුවන්ගේ නීතිය සහ 2019 අංක 09 දරණ සංශෝධිත පනත යටතේ සංස්ථාපනය කරන ලද තක්සේරුකරුවන්ගේ ආයතනයේ ලියාපදිංචි සාමාජිකයකු අදහස් වේ.
- vii. මෙහි 3 වන උපලේඛනය අනුව ශ්‍රී ලංකා රජය විසින් ඉදිකිරීම් ක්ෂේත්‍රය සඳහා සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තකු ලෙස හඳුනාගෙන ඇති ඕනෑම පුද්ගලයෙකු

“ස්වාභාවික සංවාතනය” යන්නෙන් පිටපත සුළං නිසා සහ උෂ්ණත්වය හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ඇතුළත හා පිටත අතර වාෂ්ප පීඩන වෙනස්කම් (නැතහොත් දෙකම) නිසා ඇතිවන සංවහන බලපෑමෙන් ගොඩනැගිල්ලක ජනෙල් හා විවර මගින් යම් ගොඩනැගිල්ලකට පිටතින් වාතය සැපයීමක හෝ ගොඩනැගිල්ලක ඇතුළතින් වාතය ඉවත් කිරීමක් අදහස් වේ.

### 1 වන උපලේඛනය "අ" ආකෘතිය

#### මූලික සැලසුම් නිරාකරණය සඳහා අයදුම්පත්‍රය

අයදුම්කරුගේ තොරතුරු

නම: .....  
විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:.....  
ජා.භූ.අංකය/වි.ග.බ.අංකය:.....  
දුරකථන අංකය:.....  
ජංගම දුරකථන අංකය:.....  
ලිපිනය: .....

යොමු අංකය .....

අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු

පළාත් පාලන ආයතනය:.....



කාර්යාලීය භාවිතය සඳහා පමණි

01. යෝජිත සංවර්ධනයේ සාරාංශය

1.1 යෝජිත සංවර්ධනය

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ආයෝජන මණ්ඩලයේ ව්‍යාපෘතියක්      | <input type="checkbox"/> ජලාභිමුඛ සංවර්ධනයක්        | <input type="checkbox"/> කුළුණු (ජල/සන්නිවේදන/අන්ධතා) |
| <input type="checkbox"/> නේවාසික වාණිජ මිශ්‍ර සංවර්ධනයක් | <input type="checkbox"/> පාවෙන ව්‍යුහ / ජල බංගලා    | <input type="checkbox"/> අන්තර්ජාතික පාසල්            |
| <input type="checkbox"/> ක්‍රීඩා සංකීර්ණයක්              | <input type="checkbox"/> සම්බන්ධක (පාලම්)           | <input type="checkbox"/> ජාතික ව්‍යාපෘති              |
| <input type="checkbox"/> වෙනත් නම්, සඳහන් කරන්න          | <input type="checkbox"/> කර්මාන්ත                   | <input type="checkbox"/> ඉඩම් අනු බෙදුම්              |
|  | <input type="checkbox"/> පාංශු, බිනිප්, පනල් කැණීම් | <input type="checkbox"/> වෙනත් ව්‍යාපෘති              |

\_\_\_\_\_

1.2 වර්ෂනම් අංකය

\_\_\_\_\_

1.3 මාර්ගයේ නම

\_\_\_\_\_

1.4 ග්‍රාම නිලධාරී වසම

\_\_\_\_\_

1.5 පළාත් පාලන ආයතනය

\_\_\_\_\_

1.6 සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත පරිශ්‍රයේ ලිපිනය

\_\_\_\_\_

1.7 ඉඩමේ හිමිකාරත්වය

- |                                    |                                 |                                |
|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> සිත්තක්කර | <input type="checkbox"/> කල්බදු | <input type="checkbox"/> වෙනත් |
|------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------|

වෙනත් ආකාරයක් නම්, සඳහන් කරන්න

\_\_\_\_\_

ඔප්පුව/ හිමිකම් සහතිකය අමුණන්න

1.8 ඉඩමේ වත්මන් භාවිතය

○ හිස්/මුඩු ඉඩම	○ රජයේ කාර්යාල	○ කර්මාන්ත හා
○ නේවාසික - මහල්	○ වෙනත් කාර්යාල	වැඩපොළ
○ නේවාසික - තනි ඒකක	○ ලැගුම්හල්/හෝටල්	○ ගබඩා
○ වාණිජ		○ වෙනත්

ඉහත 1.8 හි සඳහන් භාවිතය විස්තර කරන්න

02. අයදුම්කරු/කරුවන්ගේ තොරතුරු

○ පුජ්‍ය	○ මහතා	○ මහත්මිය	○ මෙනෙවිය
----------	--------	-----------	-----------

2.1 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

2.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න

2.3 දුරකථන අංකය

ජංගම දුරකථන අංකය

2.4 ෆැක්ස් අංකය

2.5 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.6 ලිපිනය

අනෙක් අයදුම්කරුවන්ගේ තොරතුරු

අයදුම්කරුගේ නම	ජා.හැ.අංකය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය	විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.7 අයදුම්කරු ව්‍යාපාරයක් හෝ සමාගමක් නම් වැට් ලියාපදිංචි අංකය

අයදුම්කරු ව්‍යාපාරයක් හෝ සමාගමක් නම් ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය අමුණන්න.

2.8 අයදුම්කරුගේ/කරුවන්ගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

2.9 අයදුම්කරු සංවර්ධනයට යෝජිත ඉඩමේ හිමිකරුද?

ඔව්  නැත

අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවන්නේ නම් ,ඉඩම් හිමිකරුගේ තොරතුරු

පුජ්‍ය  මහතා  මහත්මිය  මෙනෙවිය

2.9.1 සම්පූර්ණ නම

2.9.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න

2.9.3 දුරකථන අංකය

2.9.4 ෆැක්ස් අංකය

2.9.5 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.9.6 ලිපිනය

2.10 ඉඩමේ හිමිකරුගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න.

3.0 ප්‍රවේශ මාර්ග/මාර්ගයේ තොරතුරු

3.1 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්ථානීය සැලසුමක් අමුණන්න. (ප්‍රධාන නගරය, මංසන්ධි, ප්‍රධාන මාර්ගයේ සිට යෝජිත ඉඩමට, යාබද දේපළ සහ විශේෂ මං සලකුණු සහිතව ස්ථානීය දළ සැලැස්මක්)

3.2 ප්‍රධාන මාර්ගයේ/ ප්‍රවේශ මාර්ගයේ අයිතිය

පොදු  පෞද්ගලික

3.3 මාර්ගයේ/ප්‍රවේශ මාර්ග වල පළල (මීටර්)

4.0 සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත ඉඩමේ විස්තර

4.1 මිනිත්තෝරු සැලසුමේ අංකය

4.2 මිනුම්කළ දිනය

4.3 බිම් කැබලි ගණන



4.4 සම්පූර්ණ භූමි ප්‍රමාණය (උදා: අක්කර 2. රූඩ් 2. පර්චස් 3)

4.5 සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත කොටසේ බිම් කැබලි අංකය

4.6 මිනින්දෝරු සැලසුම අමුණන්න (පරිමාණය 1:1000 ට නොඅඩු විය යුතුය)

4.7 ඉඩමේ මුහුණතේ පළල (මීටර්)

4.8 සංවර්ධන පරිශ්‍රය තුළ දැනට ගොඩනැගිලි කිසිවක් පවතීද?

- ඔව්  නැත

ඔව් නම්, දැනට පවතින ගොඩනැගිලිවල විස්තර

4.8.1 ගොඩනැගිලි ගණන

4.8.2 මහල් ගණන

4.8.3 උපරිම උස

4.8.4 මුළු ගෙබිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)

4.9 පවතින ගොඩනැගිලිවල අනුමත ගොඩනැගිලි සැලසුම් සහ අනුකූලතා සහතිකය අමුණන්න (අදාළ වේ නම්)

5.0 යෝජිත සංවර්ධනයේ තොරතුරු

5.1 සංවර්ධන පරිශ්‍රය පිරවීමට යෝජිත ද?

- ඔව්  නැත

5.2 ඔව් නම්, ඒ සඳහා මාර්ග හා කාණු සඳහා වන යෝජනා ඇතුළත් තොරතුරු ලබාදෙන්න

5.3 භූමියේ සංවර්ධනය සඳහා වන යෝජනා/සැලසුම් හි විස්තර අමුණන්න . (අදාළ වේ නම්)

5.4 යෝජිත සංවර්ධනයේ තොරතුරු (සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ සැලසුම් සහ පැති පෙනුම සහිතව කෙටි විස්තරයක්)

5.5 යෝජිත සංවර්ධනයට අදාළ සැලසුම් අමුණන්න (පවතීනම්)

5.6 ගොඩනැගිල්ලේ මුළු ගෙබිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)

5.7 යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ මහල් ගණන

5.8 එක් එක් මහලෙහි භාවිතය අනුව ගෙබිම් ප්‍රමාණය දක්වන ලේඛනයක් අමුණන්න.

5.9 යෝජිත ගෙබිම් අනුපාතය (FAR). [සියලුම ගොඩනැගිලිවල මුළු ගෙබිම් ප්‍රමාණය / ඉඩමේ ප්‍රමාණය]

5.10 යෝජිත බිම් ආවරණ ප්‍රමාණය [(බිම් මට්ටමේ ගෙබිම් ප්‍රමාණය / ඉඩමේ ප්‍රමාණය) x 100]

5.11 සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයකු විසින් සහතික කරන ලද දළ වියදම් ඇස්තමේන්තුව අමුණන්න (අදාළ වේ නම්)

6.0 අපරව්‍යුහ පහසුකම් ලබා ගැනීම

6.1 යෝජිත ඉඩම සඳහා පානීය ජලය ලබාගන්නා ආකාරය

6.2 ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ ක්‍රමවේදය

6.3 මලපවාහන/අපජලය බැහැර කිරීමේ ක්‍රමවේදය

6.4 යෝජිත සංවර්ධනය සඳහා ජාතික විදුලි බල පද්ධතියෙන් විදුලිය ලබාගත හැකිද?

o ඔව් o නැත

6.5 සපයා ඇති වාහන නැවතුම් සංඛ්‍යාව

6.6 වෙනත් වාහන නැවතීමේ පහසුකම් සපයා ඇත්නම්, විස්තර කරන්න

7.0 අනුබෙදීම/ඒකාබද්ධ කිරීම සඳහා යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

7.1 අනුබෙදීම සඳහා යෝජිත මුළු බිම් ප්‍රමාණය (පර්චස්)

7.2 යෝජිත භාවිතයන්

- නේවාසික (මහල්)
- නේවාසික (තනි ඒකක )
- වාණිජ
- කාර්යාල
- ලැගුම්හල්/හෝටල්
- කර්මාන්ත හා වැඩපල
- ගබඩා
- වෙනත්

ඉහත 7.2 හි දක්වා ඇති භාවිතය විස්තර කරන්න

7.3 යෝජිත භාවිතයන් ඇතුළත් ව බිම් කැබලිවල තොරතුරු ලේඛනයක් අමුණන්න

7.4 අනුබේදීම සඳහා වන මුළු බිම් කැබලි ගණන

8.0 අමතර තොරතුරු

8.1 ලේඛන පිරික්සුම් ලැයිස්තුවක් අමුණන්න

9.0 අයදුම්පත්‍රය සඳහා ගෙවීම්

9.1 ගෙවීම් කල දිනය

9.1 ගෙවූ මුදල (රුපියල්)

9.2 ගෙවීම් මාධ්‍යය

ගෙවීම් ලද්දහ අමුණන්න

9.3 ශාඛාව

## I වන උපලේඛනය “අ” ආකෘතිය - ඇමුණුම 1



යොමු අංකය :

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය  
මූලික සැලසුම් නිරාකරණය

මු.සැ.නි./...../...../...../...../.....
---

අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය ඇතුළත් යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

යෝජිත සංවර්ධනයේ වර්ගය	
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය	
වර්පනම් අංකය	

(අයදුම්කරු සමාගමක් හෝ සංගමයක් නම් ආකෘති පත්‍රය එහි අධ්‍යක්ෂ හෝ බලය පවරනු ලැබූ පුද්ගලයා විසින් නිල මුද්‍රාව තබා අත්සන් කර තිබිය යුතුය.)

මම/අපි ප්‍රකාශ කර සිටිනවා,

- මම/අපි විසින් සඳහන් කරන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට
- අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති සියලුම සැලසුම් හා ලේඛන භාරදී ඇත්නම් පමණක් එම දිනයේ සිට අයදුම්පත්‍රය වලංගු වන දිනය බවට මම/අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බව
- අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍රය පිළි නොගන්නා බවටත්, ලියාපදිංචි නොකරන බවටත් මම/ අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බව.
- අයදුම්පත්‍රය අහෝසිවීම වැලැක්වීම සඳහා මම/අපි දින 8 ක් ඇතුළත යම් අඩුලුහුඩුකම් පවතී නම් දැනුම් දිය යුතු බවට මම/අපි දැනුවත් බව
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට සොයා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අපි සතු බව

පහත දැක්වෙන සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගෙන් මම/අපි විසින් පිළියෙල කරන සැලසුම් ඉදිරිපත් කරන බවට මම/අපි ප්‍රකාශ කර සිටිමි/සිටිමු.

නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම	
ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම	
මිනින්දෝරු තැනගේ නම	

අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කරුවන්ගේ නම	1.	2.
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	1.	2.
අයදුම්කරුගේ/ අයදුම්කරුවන්ගේ අත්සන	1.	2.
දිනය	1.	2.
අයදුම්කරු සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත ඉඩමේ හිමිකරුද?	ඔව්	<input type="checkbox"/> නැත <input type="checkbox"/>

## I වන උපලේඛනය “අ” ආකෘතිය - ඇමුණුම II

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය

**මූලික සැලසුම් නිරාකරණය**

**ඉඩමේ අයිතිකරුගේ ප්‍රකාශය**

අයදුම්කරුගේ හා යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර



යොමු අංකය :

මු.සැ.නි /...../...../...../...../.....
---

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ වර්ගය			
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය			

(අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවේ නම් මෙම ප්‍රකාශය ඉඩමේ හිමිකරු විසින් අත්සන් කර ලබාදිය යුතුය.)

මම /අපි ප්‍රකාශ කර සිටිනවා

- සංවර්ධනකරු විසින් ඉදිකිරීමට අදහස් කරන ගොඩනැගිල්ලේ, ඉඩමේ මම/අපි පරම අයිතිකරු/බදුකරු බවටත්
- හිමිකම්/බදුදීමට අදාළව මහේස්ත්‍රාත්, දිස්ත්‍රික් උසාවි නඩුකාරතුමා/ප්‍රසිද්ධ නොතාර්ස් හෝ කොමිසම වෙනුවෙන් බලය පවරන ලද නිලධාරියා විසින් සහතික කරන ලද අදාළ ලියකියවිලිවල පිටපත් මම/අපි විසින් අමුණා ඇති බවට
- මගේ/අපේ ඉඩම තුළ ඉහත සංවර්ධනය සිදුකිරීමට මම/අපි විසින් නීත්‍යානුකූල බලය පවරනු ලබන බවට
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට හඳුනා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අප සතු බව.

පහත සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා විසින් සකස් කරන ලද සැලසුම්ද ඉදිරිපත් කළ බවටත් මම/අපි විසින් මෙහිදී ප්‍රකාශ කරමි/සිටිමු.

නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම		
ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම		
මිනින්දෝරු තැනැත්තාගේ නම		

අයිතිකරුගේ/කරුවන්ගේ නම	1.	2.
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	1.	2.
අයිතිකරුගේ/කරුවන්ගේ අත්සන	1.	2.
දිනය	1.	2.

### 1 වන උපලේඛනය "ආ" ආකෘතිය

**ඉඩම් අනුබෙදීම/ ඒකාබද්ධ කිරීම සහ සංවර්ධනය සඳහා අයදුම්පත්‍රය**

**යොමු අංකය**

**අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු :**  
පළාත් පාලන ආයතනය .....

**ඉල්ලුම්කරුගේ තොරතුරු :-**

නම : .....

විද්‍යුත් ලිපිනය : .....

ජා.හැ.අංක/ වි.ග. බ.අංකය : .....

දුරකථන අංකය : .....

ජංගම දුරකථන අංකය : .....

ලිපිනය: .....

**QR**

**කේතය**

*කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි*

01. යෝජිත සංවර්ධන කාර්යය පිළිබඳ සංක්ෂිප්ත විස්තරය

1.1 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වභාවය

වට මැනුම                       උධෘත                       අතුරු බෙදීම                       ඒකාබද්ධ කිරීම  
 වෙනත් නම්, සඳහන් කරන්න

1.2 යෝජිත සංවර්ධනය

නේවාසික (බද්ධ නිවාස)                       කාර්යාල                       ගබඩා  
 නේවාසික (තනි ඒකක)                       ආපනශාලා/හෝටල්                       වෙනත්  
 වාණිජ                       කර්මාන්ත හා වැඩපළ

ඉහත 1.2 හි සඳහන් භාවිතය විස්තර කරන්න

1.3 යෝජිත සංවර්ධන පරිශ්‍රයට අදාළව පෙර අනුමත කරන ලද සැලසුම් අංක (අදාළ නම්)

පෙර අනුමත සැලසුම අමුණන්න

1.4 වර්ෂනම් අංකය

1.5 මාර්ගයේ නම

1.6 ග්‍රාම නිලධාරී වසම

1.7 පළාත් පාලන ආයතනය

1.8 යෝජිත සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ ලිපිනය

1.9 බිම් කොටසේ අයිතිය

- සිත්තක්කර
- කල්බදු
- වෙනත්
- වෙනත් නම්, සඳහන් කරන්න

1.10 ඔප්පුව/හිමිකම් සහතිකය අමුණන්න

1.11 සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත ස්ථානයට අදාළ වර්පනම් බදු ගෙවූ සහතිකයක් තිබේද?

- ඔව්
- නැත

1.11.1 ඔව් නම්, වර්පනම් බදු ගෙවූ ලදුපත් අංක සහ ගෙවූ දිනය

1.11.2 වර්පනම් බදු ගෙවා ඇති සහතිකය අමුණන්න

02. අයදුම්කරුගේ/වත්ගේ විස්තර

- පුජ්‍ය
- මහත්මා
- මහත්මිය
- මෙනවිය

2.1 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

2.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපතක් අමුණන්න

2.3 දුරකථන අංකය

ජංගම දුරකථන අංකය

2.4 ෆැක්ස් අංකය

2.5 විද්‍යුත් ලිපිනය

2.6 ලිපිනය

අනෙකුත් අයදුම්කරුවන්ගේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම	ජා.හැ.අංකය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය	විද්‍යුත් ලිපිනය

2.7 අයදුම්කරු ව්‍යාපාර ආයතනයක් හෝ සමාගමක් වේ නම්, වැට් ලියාපදිංචි අංකය

අයදුම්කරු ව්‍යාපාර ආයතනයක් හෝ සමාගමක් නම්, අදාළ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය අමුණන්න

2.8 අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

2.9 අයදුම්කරු සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත ඉඩමේ හිමිකරුද?

- ඔව්
- නැත

අයදුම්කරු හිමිකරු නොවන්නේ නම්, ඉඩම් හිමිකරුගේ විස්තරය

- පුජ්‍ය
- මහත්මා
- මහත්මිය
- මෙනවිය.

2.9.1 සම්පූර්ණ නම

2.9.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි පිටපතක් අමුණන්න

2.9.3 දුරකථන අංකය

2.9.4 ෆැක්ස් අංකය

2.9.5 විද්‍යුත් ලිපිනය

2.9.6 ලිපිනය

2.10 හිමිකරුගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

3.0 ප්‍රවේශ මාර්ග/ය පිළිබඳ තොරතුරු

3.1 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්ථානීය සැලසුම (ප්‍රධාන නගරය, මං සන්ධිය, ප්‍රධාන මාර්ගයේ සිට යෝජිත ඉඩමට පැමිණෙන මාර්ගය, විශේෂ සලකුණු, යාබද ඉඩම් විස්තර ඇතුළත් දළ සටහනක් හෝ සිතියමක් අමුණන්න)

3.2 ප්‍රවේශ මාර්ග/මාර්ගයේ අයිතිය

- පොදු
- පෞද්ගලික

3.3 ප්‍රවේශ මාර්ගයේ /පාරේ පළල (මීටර්)

3.4 පෞද්ගලික වීථියක් නම් දැනට ප්‍රවේශය ලබන ඉඩම් කැබලි ගණන



04. අනුබෙදුම් කිරීමට/ ඒකාබද්ධ කිරීමට යෝජිත ඉඩම පිළිබඳ තොරතුරු

4.1 භූමියේ වත්මන් භාවිතය

<input type="checkbox"/> හිස්/මුඩු ඉඩම	<input type="checkbox"/> කාර්යාල	<input type="checkbox"/> වෙනත්
<input type="checkbox"/> නේවාසික - බද්ධ නිවාස	<input type="checkbox"/> ආපනශාලා/ හෝටල්	
<input type="checkbox"/> නේවාසික - තනි ඒකක	<input type="checkbox"/> කර්මාන්ත සහ වැඩහල්	
<input type="checkbox"/> වාණිජ	<input type="checkbox"/> ගබඩා	

ඉහත 4.1 හි සඳහන් භාවිතය විස්තර

4.2 යෝජිත සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ ගොඩනැගිලි කිසිවක් තිබේද ?

ඔව්  නැත

4.3 සියලුම පවතින/කඩා ඉවත් කිරීමට යෝජිත ගොඩනැගිලි, මායිම් තාප්ප, වැටවල් හා වෙනත් තොරතුරු සැලසුමේ දක්වා තිබේද ?

ඔව්  නැත

4.5 මිනින්දෝරු සැලසුම් අංකය

4.6 මැනුම් කරන ලද දිනය

4.7 සම්පූර්ණ බිම් කැබලි ගණන

4.8 සම්පූර්ණ බිම් ප්‍රමාණය (ඊදා: අක්කර 2, රැඩ් 3, පර්චස් 3)

4.9 මිනින්දෝරු සැලසුම අමුණන්න (පරිමාණය 1:1000 ට නොඅඩු)

5.0 වැසි ජල කාණු පිළිබඳ විස්තරය

5.1 සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත ඉඩම තුළ හෝ යාබදව කාණු කිසිවක් තිබේද? (පළාත් පාලන ආයතනයකට හෝ පෞද්ගලිකව අයිතිය ඇති)

ඔව්  නැත

5.2 ඔව් නම්, එය මිනින්දෝරු සැලසුමේ දක්වා ඇතිද?

ඔව්  නැත

5.3 වැසි ජලය බැස යාම සඳහා කිසියම් ක්‍රමවේදයක් සපයා ඇත්ද?

ඔව්  නැත

6.0 අපරව්‍යුහ පහසුකම් ලබාගැනීම

6.1 යෝජිත ඉඩම සඳහා පානීය ජලය ලබා ගැනීම සඳහා වන වැඩපිළිවෙළ

6.2 ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීමේ වැඩ පිළිවෙළ

6.3 අප ජලය බැහැර කිරීමේ වැඩපිළිවෙළ

6.4 යෝජිත සංවර්ධන ඉඩම සඳහා ජාතික විදුලිබල පද්ධතියෙන් විදුලිය ලබාගත හැකිද?

o ඔව් o නැත

7.0 අදාළ ආයතන වලින් මේ වන විට ලබාගෙන ඇති නිශ්කාෂණ / සහතිකපත්

7.1 අදාළ අනෙකුත් නිශ්කාෂණ / සහතික වල තොරතුරු

නිශ්කාෂණ / සහතිකපත්‍ර නාමය	අදාළ ආයතනයේ / පුද්ගලයාගේ නම
1.	
2.	
3.	

අදාළ නිශ්කාෂණ / සහතික වල පිටපතක් අමුණන්න

8.0 සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගේ ප්‍රකාශය - ලියාපදිංචි කළ බලයලත් මිනිත්දෝරු තැන

8.1 බලයලත් මිනිත්දෝරු තැනගේ නම

8.2 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

8.3 ලියාපදිංචි කළ බලයලත් මිනිත්දෝරු තැනගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

9.0 සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගේ ප්‍රකාශය - නගර නිර්මාණ ශිල්පී

9.1 නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම

9.2 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

9.3 නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

10.0 සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගේ ප්‍රකාශය - සිවිල් ඉංජිනේරු

10.1 සිවිල් ඉංජිනේරුවරයාගේ නම

10.2 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

10.3 සිවිල් ඉංජිනේරුවරයාගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

11.0 අමතර තොරතුරු

11.1 ලිපිගොනු පිරික්සුම් ලැයිස්තුව අමුණන්න

12.0 අයදුම්පත්‍රය සඳහා ගෙවීම්

12.1 ගෙවීම් කල දිනය

12.2 ගෙවූ මුදල (රුපියල්)

12.3 ගෙවීම් මාධ්‍යය

ගෙවීම් ලද්දහ අමුණන්න

12.4 ශාඛාව

## I වන උපලේඛනය “ආ” ආකෘතිය - ඇමුණුම I

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය



**ඉඩම් අනුබෙදුම්/ඒකාබද්ධ කිරීම් හෝ සංවර්ධනය කිරීම**

යොමු අංකය :

..... /...../...../...../...../.....
--------------------------------------

**අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය**

යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වාභාවය (වටමැනුම් සැලැස්ම, උද්ධානය, අනුකොටස්වලට බෙදීම, ඒකාබද්ධ කිරීම)	
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය	
වර්පනම් අංකය	

(අයදුම්කරු සමාගමක් හෝ සංගමයක් නම් ආකෘති පත්‍රය එහි අධ්‍යක්ෂ හෝ බලය පවරනු ලැබූ පුද්ගලයා විසින් නිලමුද්‍රාව තබා අත්සන් කර තිබිය යුතුය.)

මම /අපි ප්‍රකාශ කර සිටිනවා,

- මම/අපි විසින් මෙහි සඳහන් කරන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට
- අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති සියළුම සැලසුම් හා ලේඛන භාරදී ඇත්නම් පමණක් එම දිනයේ සිට අයදුම්පත්‍රය වලංගු වන දිනය බවට මම/අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බව
- අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍රය පිළි නොගන්නා බවටත්, ලියාපදිංචි නොකරන බවටත්, මම/අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බව
- අයදුම්පත්‍රය අහෝසිවීම වැලැක්වීම සඳහා මම/අපි දින 8 ක් තුළ යම් අඛණ්ඩතාවක් පවතී නම් දැනුම් දිය යුතු බවට මම/අපි දැනුවත් බව.
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට සොයා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අපි සතු බව.

පහත දැක්වෙන සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තන්ගෙන් මම/අපි විසින් පිළියෙල කරන සැලසුම් ඉදිරිපත් කරන බවට මම/අපි ප්‍රකාශ කර සිටිමි/මු.

නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම		
මිනින්දෝරු තැනගේ නම		
අයදුම්කරු/කරුවන්ගේ නම	1.	2.
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	1.	2.
අයදුම්කරු/කරුවන්ගේ අත්සන	1.	2.
දිනය	1.	2.
අයදුම්කරු සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත ඉඩමේ හිමිකරුද?	ඔව්	නැත
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**I වන උපලේඛනය**  
**“ආ” ආකෘතිය - ඇමුණුම II**



නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය

**ඉඩම් අනුබෙදුම්/ඒකාබද්ධ කිරීම් හෝ**

යොමු අංකය

**සංවර්ධනය කිරීම**

BOP...../...../...../...../...../.....
--

**ඉඩම් හිමිකරුගේ ප්‍රකාශය**

(අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවේ නම් මෙම ප්‍රකාශය ඉඩමේ හිමිකරු විසින් අත්සන් කර ලබාදිය යුතුය.)

අයදුම්කරුගේ හා යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වභාවය (වටමැනුම් සැලැස්ම, උද්ධෘතය, අනුකොටස්වලට බෙදීම, ඒකාබද්ධ කිරීම)			
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය			

මම /අපි ප්‍රකාශ කර සිටින්නේ

- සංවර්ධනකරු ඉදිකිරීමට අදහස් කරන ගොඩනැගිල්ලේ මම/අපි පරම අයිතිකරු/බදුකරු බවටත් හිමිකම්/බදුදීමට අදාළව මහේස්ත්‍රාත්, දිස්ත්‍රික් උසාවි නඩුකාරතුමා/ප්‍රසිද්ධ නොතාර්ස් හෝ කොමිසම වෙනුවෙන් බලය පවරන ලද නිලධාරියා විසින් සහතික කරන ලද අදාළ ලියකියවිලිවල පිටපත් මම/අපි විසින් අමුණා ඇති බවට
- මගේ/අපේ ඉඩම තුළ ඉහත සංවර්ධනය සිදුකිරීමට මම/අපි විසින් නීත්‍යානුකූල බලය පවරනු ලබන බවට
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට හඳුනා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අප සතු බව

පහත විස්තර දැක්වෙන සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන සැලසුම් සකස් කළ බවට මම/අපි ප්‍රකාශ කර සිටිමි/සිටිමු.

නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ නම	
මිනින්දෝරු තැනගේ නම	

අයිතිකරුගේ/කරුවන්ගේ නම	1.	2.
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	1.	2.
අයිතිකරුගේ/කරුවන්ගේ අත්සන	1.	2.
දිනය	1.	2.

I වන උපලේඛනය  
 “ආ” ආකෘතිය - ඇමුණුම III



නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය

BOP...../...../...../...../...../.....

ඉඩම් අනුබෙදුම්/ඒකාබද්ධ කිරීම් හෝ යොමු අංකය

සංවර්ධනය කිරීම

මිනින්දෝරු තැනගේ ප්‍රකාශය

අයදුම්කරුගේ හා යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වාභාවය (වටමැනුම් සැලැස්ම, උද්ධෘතය, අනුකොටස්වලට බෙදීම, ඒකාබද්ධ කිරීම)			
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය			
වර්පනම් අංකය			

මම ප්‍රකාශ කර සිටින්නේ,

- ..... දින ..... අංක දරණ මිනින්දෝරු සැලැස්ම මා විසින් පිළියෙල කරන ලද බවත්, එම සැලැස්ම නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ අනුබෙදුම් රෙගුලාසි සහ අදාළ වෙනත් නීතිවලට අනුකූල බව සහතික කරමි.
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට තහවුරු කර ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මා සතු බව

බලයලත් මිනින්දෝරු තැනගේ අත්සන		දිනය	
නම			
විද්‍යුත් ලිපිනය		දුරකථන අංකය	
වෘත්තීය ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය			
තැපැල් ලිපිනය		ජා.හැ.අංකය	
නිල මුද්‍රාව			

## I වන උපලේඛනය “ආ” ආකෘතිය - ඇමුණුම IV



නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය

**ඉඩම් අනුබෙදුම්/ඒකාබද්ධ කිරීම් හෝ**

**සංවර්ධනය කිරීම**

**නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ ප්‍රකාශය**

BOP...../...../...../...../...../.....
--

යොමු අංකය

අයදුම්කරුගේ හා යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතිකභාද්‍රනුමිපත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වාභාවය (වටමැනුම් සැලැස්ම, උද්ධෘතය, අනුකොටස්වලට බෙදීම, ඒකාබද්ධ කිරීම)			
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය			

මම/අපි සහතික කරමි/මු.

- නගර නිර්මාණ ශිල්පීන්ගේ ආයතනයේ ලියාපදිංචි සුදුසුකම්ලත් නගර නිර්මාණ ශිල්පියෙකු බවටත්,
- සැලැස්ම හා ලේඛන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසිවලට හා අදාළ වෙනත් නීතිවලට අනුකූල බවට මා විසින් පුද්ගලිකව පරීක්ෂා කළ බවට තහවුරු කරන බවටත්,
- අයදුම්කරු විසින් අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කරන ලද සියළුම ලිපිලේඛණවල වලංගු භාවය පරීක්ෂා කළ බවටත්,
- මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් සාවද්‍ය බවට තහවුරු කර ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අප සතු බව
- සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත ඉඩම, දේපල වෙළඳාම සඳහා නිකුත් කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් මා විසින් යෝජිත ඉඩම සංවර්ධනය කරන කාලය ඇතුළත හා අනුකූලතා සහතිකය ලබාගන්නා තෙක් කලින් කල අධීක්ෂණ කටයුතු සිදුකරන බවටත්, අවශ්‍ය උපදෙස් සපයන බවටත්
- මා/අප විසින් යෝජිත සංවර්ධනයේ වෘත්තීමය සේවාවට බලපාන ආකාරයේ යම් කිසි වෘත්තීමය සංග්‍රහයක් හෝ වෘත්තීමය නොවන වරදක් සිදුකරන්නේ නම්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට ඒ පිළිබඳව අදාළ වෘත්තීමය ආයතනය දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අයිතියක් ඇති බවටත්,
- මා/අප විසින් යෝජිත ව්‍යාපෘතියේ වගකීම්වලින් ඉවත්වීමට අදහස් කරන්නේ නම් සති දෙකකට (02) පෙර නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය දැනුවත් කරන බවටත්,

නගර නිර්මාණ ශිල්පියාගේ අත්සන		දිනය	
නම			
විද්‍යුත් ලිපිනය		දුරකථන අංකය	
වෘත්තීය ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය			
තැපැල් ලිපිනය		ජා.හැ.අංකය	
නිල මුද්‍රාව			



# I වන උපලේඛනය “ආ” ආකෘතිය - ඇමුණුම V

{රෙගුලාසි 4}

ඉඩම් අනු බෙදුම් හා ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා වූ වන්දි ගෙවීමේ ප්‍රකාශය

.....  
.....  
.....  
.....

මම/අපි .....

..... වන ( හිමිකරු / කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / අධ්‍යක්ෂකගේ නම සහ සමාගමේ නම )

..... යන ලිපිනය දරණ සමාගමට අයත් අංක..... ( සංවර්ධනය පිහිටි ඉඩමේ ලිපිනය) දරණ ඉඩම් අනුබෙදුම්/ඒකාබද්ධ කිරීමේ අයදුම්පතෙහි දැක්වෙන ..... යන බලයලත් මිනින්දෝරු මහතා/මහත්මිය විසින් ..... යන දිනයෙහි අදින ලද අංක ..... දරණ සැලැස්මෙහි දක්වා ඇති අනු බෙදුම් අයදුම්පත් අංක..... දරණ දේපල සම්බන්ධයෙන් තුන්වන පාර්ශවයකට සිදුවිය හැකි හානියක් හෝ පීඩාවක් සඳහා මෙන්ම දේපල සම්බන්ධයෙන් පැන නැගිය හැකි ඕනෑම මායිම් ආරවුල් සහ/හෝ අයිතිය පිළිබඳ ආරවුල් හේතුවෙන් කිසියම් තුන්වන පාර්ශවයකට සිදුවිය හැකි වෙනුවෙන් සහ භූමියේ කැපීමක් හෝ පිරවීමක් වැනි කිසියම් ඉදිකිරීමකදී වර්තමානයේදී හෝ අනාගතයේදී පැන නැගිය හැකි හේතුවක් මත නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ඕනෑම හානිපූර්ණයක්, හිමිකමක් හෝ ඉල්ලීමක් වෙනුවෙන් වන්දි ගෙවීමට බැඳී සිටින බවයි.

.....  
හිමිකරු ගේ / කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂකගේ / ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී / අධ්‍යක්ෂකගේ අත්සන

නම: ..... ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය .....

**සාක්ෂිකරුවන්:**

1. නම: .....

ලිපිනය: .....

අත්සන: .....

ජා.හැ.අංකය: .....

දුරකථන අංකය: .....

2.නම: .....

ලිපිනය: .....

අත්සන: .....

ජා.හැ.අංකය: .....

දුරකථන අංකය:.....

සටහන: සමාගම් මණ්ඩල යෝජනාව ඇති අවස්ථාවලදී ඉදිරිපත් කල යුතුය.

I වන උපලේඛනය
"ආ" ආකෘතිය - ඇමුණුම VI

(රෙගුලාසි 19)

.....
නීතීඥ සහ ප්‍රසිද්ධ නොතාර්ස්
.....
.....

පෙර ලියාපදිංචිය:

පැවරුම්කරය
අංක.

සියලු දෙනාම මෙයින් දැනගත යුතුයි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ..... හි පදිංචි
..... (ජා.හැ.අංක .....) දරණ විසින් (මෙහි
මින්මතු ඇතැම් තැනක "දීමනාකරු" වශයෙන් හඳුන්වනු ලබන සහ ඒ ඒ පාඨයේ පද සම්බන්ධය අනුව අවශ්‍ය
වන්නා වූ හෝ පිළිගන්නා වූ ඒ ඒ අවස්ථාවලදී ඔහුගේ/ඇයගේ පොල්මෑකරුවන් සහ අද්මිනිස්ත්‍රාතිකරුවන්
අදහස් වන්නා වූ සහ ඇතුළත් වන්නා වූ) විසින් කියා සිටින,

වග කවරේද යත්

එකී දීමනාකරු විසින් ..... බලයලත් මිනින්දෝරු විසින් සකසන ලද වර්ෂ .....,
.....මස ..... වන දින දිනැති අංක ..... දරණ සැලැස්මේ ලොට් අංක ..... ලෙස
සලකුණු කරන ලද මෙහි පහත පළමු උපලේඛනයෙහි විස්තර කර ඇත්තා වූ ඉඩම, ප්‍රසිද්ධ නොතාර්ස්
..... විසින් ලියා සහතික කරන ලද අංක..... දරණ ..... දිනැති ..... ඔප්පුව පිට
නිසි ලෙස අයිතිව භුක්ති විඳගෙන එනු ලබයි.

තවද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ .....වූ ඉඩමේ
කොටස හෝ පරිශ්‍රය හෙක්ටයාර එක (හෙ. 1.0) ට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවන්හිදී, මාර්ගයන් අනහැර, ඉඩමෙන්
හෝ පරිශ්‍රයෙන් සුදුසු ස්ථානයක පිහිටන්නා වූ, සියයට දහයකට (10%) වඩා නොඅඩු වන්නා වූ කොටසක් ප්‍රජා
භාවිතයක් සහ පුනර් නිර්මාණීය භාවිතයක් සඳහා වෙන් කළ යුතු බව දක්වනු ලබන බැවින්ද

තවද, ..... බලයලත් මිනින්දෝරු විසින් සකසන ලද වර්ෂ ....., .....මස
..... වන දින දිනැති අංක ..... දරණ සැලැස්මේ ලොට් අංක ..... ලෙස සලකුණු කරන ලද මෙහි
පහත දෙවන උපලේඛනයේ වැඩි දුරටත් විස්තර කර ඇත්තා වූ සහ පළමු උපලේඛනයෙහි සඳහන් හෙක්ටයාර
එක (හෙ. 1.0) ට වඩා වැඩි වන ඉඩමෙන් සියයට දහයක (10%) කොටසක් මෙහිලා රුපියල්
.....කට (රු.....) අගය කර ඇති බැවින්ද,

තවද, දීමනාකරු විසින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ..... දරණ
ස්ථානයේ ස්වකීය ප්‍රධාන කාර්යාලය පිහිටුවා ඇත්තා වූ සහ ..... දරණ පනත යටතේ පිහිටුවා
ඇත්තා වූ ..... (ආසන්නතම පලාත් පාලන අයාතනය) (මෙහි මින්පසු "ලැබුම්කරු"
යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන සහ ඒ ඒ පාඨයේ පද සම්බන්ධය අනුව අවශ්‍ය වන්නා වූ හෝ පිළිගන්නා වූ ඒ ඒ
අවස්ථාවලදී එහි උරුමකරුවන් සහ පැවරුම්කරුවන් අදහස් වන්නා වූ සහ ඇතුළත් වන්නා වූ) එකී
.....දරණ සැලැස්මෙහි ලොට් අංක ..... දරන්නා වූ සහ මෙහි දෙවන උපලේඛනයෙහි වැඩිදුරටත්
විස්තර කරනු ලබන්නා වූ එකී ඉඩමේ කොටස රුපියල් ..... (රු...../-) ක මුදලකට
එකී ලැබුම්කරුට මෙයින් සින්තක්කරයේ විකුණා අයිතිකර හිමිකම් පවරා භාරදීමට එකඟ වී ඇති හෙයින්ද,
එනිසා සියලු දෙනා මෙයින් දැනගත යුතු වග නම්, එකී ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ
.....වන වගන්තිය අනුව විකුණුම්කරු විසින් මෙයින් හිමි කර දුන්නා වූ එකී අංක

..... දරණ සැලැස්මෙහි ලොට් අංක..... දරණ කොටස (මෙහි මින්පසු ඇතැම් තැනක "එකී ඉඩම සහ පරිශ්‍රය" යනුවෙන් දක්වනු ලබන) එකී දේපල ගැන දීමනාකරු හට අයත් වන්නා වූ හෝ කවර හෝ ආකාරයකින් සම්බන්ධ වන්නා වූ හෝ අයත් වන බවට පවසන්නා වූ හෝ එහිලා සම්බන්ධව තිබෙන්නා වූ ඒ හා සමග භාවිතා කරන හෝ භුක්ති විඳින්නා වූ හෝ එසේ වන බවට පිළිගන්නා වූ හෝ එහි කොටසක් වශයෙන් දන්නා වූ සියලු මාර්ගයන්, ප්‍රවේශයන්, පරවගනා අයිතිවාසිකම් සහ අනුබන්ධනයන් සහ එකී පරිශ්‍රය මතින් වන්නා වූ හෝ එතුළින් වන්නා වූ සහ එහිලා වන සියලු කොටස් හෝ කැබලි සම්බන්ධව දීමනාකරුට ඇත්තා වූ සියලු බුදුල්, අයිතීන් හිමිකම් අයිතිවාසිකම් බලපුළුවන්කාරකම් සහ නියමයන් කවරක් හෝ දීමනාකරු විසින් ලැබුම්කරුට සහ එහි උරුමකරුවන්ට සහ පැවරුම්කරුවන්ට මෙයින් පවරා සින්නක්කරයේ විකුණා අයිතිකර හිමිකම් පවරා භාරදෙන බැවින්ද,

තවද මෙයින් විකුණා සහ පවරා හෝ එලෙස වන බවට ප්‍රකාශ කරන්නා වූ හෝ අදහස් කරන්නා වූ මෙහි දෙවන උපලේඛනයේ වැඩි දුරටත් විස්තර කර ඇත්තා වූ එලෙස අයිතිකර දුන් එකී ඉඩම සහ පරිශ්‍රය සහ එයට අයත් සියලු අයිතිවාසිකම්, හිමිකම් සහ බලපුළුවන්කාරකම් සමග ලැබුම්කරුට සහ එහි උරුමකරුවන්ට සහ පැවරුම්කරුවන්ට අද පටන් සදාකල් භුක්ති විඳීමට හෝ පොදු පහසුකම් හා සම්බන්ධිත ඕනෑම කර්තව්‍යයක් සඳහා යොදාගැනීමටත් අවශ්‍ය සම්පූර්ණ බලය සහ නිදහසත් මෙයින් පවරා දෙන ලදී.

තවද මෙහි මින්මතු සෑම කල්හිම දීමනාකරු විසින් හෝ දීමනාකරු යටතේ හෝ ඔහු වෙනුවෙන් භාරයක් දරන්නා වූ කවර හෝ තැනැත්තෙකු හෝ තැනැත්තන් විසින් නීත්‍යානුකූලව කිසිදු අයිතියක්, හිමිකමක්, බලපුළුවන්කාරකමක් හෝ ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් කිරීමකින් තොරව ලැබුම්කරුට මෙහිලා විකුණා පවරා දෙනු ලැබූ එකී ඉඩම සහ පරිශ්‍රය සාමකාමීව සහ කිසිදු අවහිරතාවයකින් තොරව භුක්ති විඳීමට සහ එල ප්‍රයෝජන ලැබීමටත් එයින් කුලී මුදල් හා ප්‍රතිලාභයන් ලබා ගැනීමට හැකි බවටද දීමනාකරු විසින් මෙහි මින් පසු සෑම කල්හිම එකී ඉඩම සහ පරිශ්‍රයේ අයිතිය සම්බන්ධව හිමිකම වෙනුවෙන් පෙනී සිට එය සුරක්ෂිත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කරවා දෙන බවටද එකී ඉඩම සහ පරිශ්‍රය සහ එහි පිහිටා ඇති සෑම සියලු දේම ගැණුම්කරු වෙත වඩාත් සම්පූර්ණ සහ ක්‍රියාකාරීව සහ විශ්වාසවන්තව පවරා දීම සඳහා සාධාරණ වශයෙන් අවශ්‍ය වන්නා වූ හෝ අවශ්‍ය විය හැක්කා වූ යම්කිසි ඔප්පු තිරප්පු ආදිය සාදවා දීම සහ ඒ හා සම්බන්ධ කවර හෝ කටයුත්තක් සිදු කිරීමට අවශ්‍ය බව පෙනී ගිය විටකදී ලැබුම්කරුගේ ඉල්ලීම මත ලැබුම්කරුගේ වියදමින් එබඳු ඔප්පු තිරප්පු ආදිය සාදවා අවශ්‍ය කටයුතු සිදු කර දෙන හැටියටද ඉහත කී දීමනාකරු ලැබුම්කරු සමග මෙයින් වැඩිදුරටත් පොරොන්දුව බැඳෙන ලදී.

එයට සාක්ෂි පිණිස ඉහත කී දීමනාකරු මෙයටත් මේ වාසගම් සහ දිනත් දරණ තවත් ලියවිලි දෙකකටත් වර්ෂ දෙදහස් ..... ක් වූ .....මස ..... වන දින .....දී අත්සන් තබන ලදී.

**ඉහත කී පලමු උපලේඛනය**

.....

**ඉහත කී දෙවන උපලේඛනය**

.....

**ඉහත කී තුන්වන උපලේඛනය  
(මාර්ග අයිතිය)**

.....

**සාක්ෂි:**

- මම/අපි ඉහත නම් සඳහන් .....
- හොඳින් හඳුනන බවද .....
- ඔවුන්ගේ නම් හා පදිංචි ස්ථාන දන්නා බවද
- මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි/සිටිමු.



- 1.
- 2.

### 1 වන උපලේඛනය " ඇ " ආකෘතිය

**ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය**

<p><b>අයදුම්කරුගේ තොරතුරු</b></p> <p>නම: .....</p> <p>විද්‍යුත් තැපෑල ලිපිනය:.....</p> <p>ජා.භූ.අංකය/වි.ග.බ.අංකය:.....</p> <p>දුරකථන අංකය:.....</p> <p>ජංගම දුරකථන අංකය:.....</p> <p>ලිපිනය:.....</p>	<p><b>යොමු අංකය</b></p> <p><b>අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු</b></p> <p>පළාත් පාලන ආයතනය:.....</p>
---	---

**QR**  
**කේතය**

*කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි*

**01. යෝජිත සංවර්ධන කටයුත්ත පිළිබඳ සංක්ෂිප්ත විස්තරය**

1.1 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වභාවය

<input type="checkbox"/> නව ඉදිකිරීමක්	<input type="checkbox"/> සංශෝධනයක්	<input type="checkbox"/> එකතුකිරීමක්
<input type="checkbox"/> නැවත ඉදිකිරීමක්	<input type="checkbox"/> වෙනස්කිරීමක්	

1.2 පෙර අනුමත ගොඩනැගිලි සැලසුමේ අංකය (සංශෝධනයක්, වෙනස්කිරීමක් හෝ එකතු කිරීමක් නම්)

පෙර අනුමත සැලසුම අමුණන්න

1.3 වරපනම් අංකය

1.4 මාර්ගයේ නම

1.5 ග්‍රාම නිලධාරී වසම

1.6 පළාත් පාලන ආයතනය

1.7 සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත ස්ථානයේ ලිපිනය

1.8 ඉඩමේ අයිතිය

<input type="checkbox"/> සිත්තක්කර	<input type="checkbox"/> කල්බදු	<input type="checkbox"/> වෙනත්
------------------------------------	---------------------------------	--------------------------------

වෙනත් නම් සඳහන් කරන්න

1.9 ඔප්පුවේ/හිමිකම් සහතිකයේ පිටපතක් අමුණන්න

1.10 ඉඩමේ වර්තමාන භාවිතය

- හිස් / මුඩු ඉඩම
- නේවාසික -
- නේවාසික -
- බද්ධ නිවාස
- රජයේ කාර්යාල
- නේවාසික -
- නැති ඒකක
- වාණිජ
- රජයේ කාර්යාල
- වෙනත් කාර්යාල
- ආපනශාලා/
- හෝටල
- කර්මාන්ත
- ගබඩා
- වෙනත්

ඉහත 1.10 හි සඳහන් භාවිතය විස්තර කරන්න

1.11 ගොඩනැගිල්ලේ යෝජිත භාවිතය

- නේවාසික- බද්ධ නිවාස
- නේවාසික - නැති ඒකක
- වාණිජ
- රජයේ කාර්යාල
- වෙනත් කාර්යාල
- ආපනශාලා/ හෝටල
- කර්මාන්ත සහ වැඩපොළ
- ගබඩා
- වෙනත්

1.11 හි සඳහන් භාවිතය විස්තර කරන්න

1.12 යෝජිත ගොඩනැගිල්ල පුද්ගලයින් සංඛ්‍යාව 500 කට වඩා වැඩි පිරිසක් එකවර භාවිතයට යොදා ගන්නේද?

- ඔව්
- නැත

1.13 පිළිතුර ඔව් නම් එක් එක් මහලේ භාවිතය සහ ධාරිතාවය

මහල	භාවිතය	ධාරිතාවය

1.14 සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත ස්ථානයට අදාළ වරපනම් බදු ගෙවූ සහතිකයක් තිබේද?

- ඔව්
- නැත

1.14.1 පිළිතුර ඔව් නම් වරපනම් බදු ගෙවූ ලදුපත් අංකය සහ ගෙවූ දිනය

1.14.2 වරපනම් බදු ගෙවන ලද ලදුපත අමුණන්න.

02. අයදුම්කරුගේ/ කරුවන්ගේ තොරතුරු

- පුරුෂ
  - මහතා
  - මහත්මිය
  - මෙතෙවිය
- 2.1 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

2.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න

2.3 දුරකථන අංකය

ජංගම දුරකථන අංකය

2.4 ෆැක්ස් අංකය

2.5 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.6 ලිපිනය

වෙනත් අයදුම්කරුවන්ගේ තොරතුරු ;

අයදුම්කරුගේ නම	ජා.හැ.අංකය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය	විද්‍යුත් ලිපිනය

2.7 අයදුම්කරු ව්‍යාපාර ආයතනයක් හෝ සමාගමක් වේ නම් වැට් ලියාපදිංචි අංකය

අයදුම්කරු ව්‍යාපාර ආයතනයක් හෝ සමාගමක් නම් ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය අමුණන්න.

2.8 අයදුම්කරුගේ /කරුවන්ගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න.

2.9 අයදුම්කරු සංවර්ධනය කරන ඉඩමේ හිමිකරුද ?

○ ඔව්

○ නැත

අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවේ නම්, ඉඩම හිමිකරුගේ තොරතුරු

○ පුජ්‍ය

○ මහතා

○ මහත්මිය

○ මෙතෙවිය

2.9.1 සම්පූර්ණ නම

2.9.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න

2.9.3 දුරකථන අංකය

2.9.4 ෆැක්ස් අංකය

2.9.5 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.9.6 ලිපිනය

2.10 හිමිකරුගේ ප්‍රකාශය අමුණන්න

3.0 ප්‍රවේශ මාර්ග පිළිබඳ තොරතුරු

3.1 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්ථානීය සැලසුම (ප්‍රධාන නගරය, මං සන්ධිය, ප්‍රධාන මාර්ගයේ සිට යෝජිත ඉඩමට පැමිණෙන මාර්ගය, විශේෂ සලකුණු, යාබද ඉඩම් විස්තර ඇතුළත් දළ සටහනක් හෝ සිතියමක් අමුණන්න)

3.2 ප්‍රධාන මාර්ගයේ/ ප්‍රවේශ මාර්ගයේ අයිතිය

- පොදු
- පෞද්ගලික

3.3 ප්‍රධාන මාර්ගයේ / ප්‍රවේශ මාර්ගයේ පළල (මීටර්)

04. යෝජිත සංවර්ධන පරිශ්‍රය පිළිබඳ තොරතුරු

4.1 ඉඩමේ ප්‍රමාණය (පර්චස්)

4.2 මිනිස්දෝරු සැලසුම අනුමත වී තිබේද?

- ඔව්
- නැත

4.3 මිනිස්දෝරු සැලසුම අනුමත නම්, එහි යොමු අංකය සහ දිනය

අනුමත මිනිස්දෝරු සැලසුමේ පිටපතක් අමුණන්න

4.4 ඉහත 4.2 සඳහා පිළිතුර නැත නම් මිනිස්දෝරු සැලසුම පිළිබඳ තොරතුරු

4.4.1 මිනිස්දෝරු සැලසුම් අංකය

4.4.2 මිනිස්දෝරුකැනගේ නම

4.4.3 මිනුම්කල දිනය

4.4.4 සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත ඉඩමේ බිම් කැබලි අංකය

4.4.5 ඉඩමේ මුහුණත පළල (මීටර්)

4.4.6 මිනිත්දෝරු සැලසුම අමුණන්න (පරිමාණය 1:1000 ට නොඅඩු)

5.0 යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ සිට මායිම් වලට දුර

5.1 යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ සිට මායිම් වලට ඇති දුර

මායිම් සීමාව	දුර (මීටර්)
විටී මායිම් හෝ විටී රේඛා	
පිටුපස මායිම	
වම්පස මායිම	
දකුණුපස මායිම	
වෙරළ කලාපයේ නම්, මධ්‍ය ජල රේඛාව	
ගංගා, ඇළ, වැව් රක්ෂිත	
වෙනත් (සඳහන් කරන්න)	

6.0 යෝජිත සංවර්ධනයේ තොරතුරු

6.1 යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ මහල් සංඛ්‍යාව

6.2 ගොඩනැගිල්ලේ මුළු බිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)

6.3 දැනට පවතින, යෝජිත බිම් ප්‍රමාණ සහ එක් එක් මහලේ බිම් ප්‍රමාණය ඇතුළත් ලේඛනය අමුණන්න

මුළු මහල් ගණන හතරට වඩා අඩු නම්, බිම් ප්‍රමාණයන්හි විස්තර

මහල	දැනට ඇති ප්‍රමාණය (වර්ග මී.)	යෝජිත ප්‍රමාණය (වර්ග මී.)	මුළු ප්‍රමාණය

6.4 බිම් කට්ටි ආවරණය [ගොඩනැගිල්ලෙන් ආවරණය වන ප්‍රමාණය / ඉඩමේ ප්‍රමාණය (විටී රේඛා තුල පවතින බිම් කොටස හැර) x 100]



6.5 ගෙබිම් අනුපාතය [සියලුම මහල් වල සම්පූර්ණ බිම් ප්‍රමාණය (වාහන නැවතීම සඳහා වෙන් කරන ලද අවකාශය හැර) / ඉඩමේ ප්‍රමාණය (විටී රේඛා තුළ පවතින බිම් කොටස හැර)]

6.6 යෝජිත භූමිය ගොඩ කිරීමට, පිරවීමට අදහස් කරන්නේ නම් ඒ සඳහා වන යෝජනාව, පවතින ගොඩනැගිලි, මාර්ග සහ කාණු සහිතව සැලසුම ඉදිරිපත් කරන්න

6.7 එක් එක් මහලේ භූමි භාවිතය සඳහාත් බිම් ප්‍රමාණ ලේඛනයක් අමුණන්න.

6.8 යෝජිත සංවර්ධනයට අදාළ සැලසුම්/ම අමුණන්න.

6.9 යෝජිත සංවර්ධනය සඳහා වන ආයෝජනයේ වටිනාකම (රුපියල්)

6.10 වායු සම්කරණ වර්ගය (අදාළ වේ නම්)

- මධ්‍යගත
  - බෙදුණු
  - අදාළ නැත
- ඉදිකිරීම් අමුද්‍රව්‍ය පිළිබඳ තොරතුරු

6.10.1 බිත්ති

6.10.2 වහල/වහලය

6.10.3 ගෙබිම/ගෙබිම්

6.10.4 ඉහල මහල් ස්ලැබ්

6.10.5 අත්තිවාරම

7.0 සංවර්ධනය හා අදාළ වෙනත් තොරතුරු

7.1 රථ වාහන නැවතීම හා ගමනාගමනය සඳහා වන බලපෑම්

7.1.1 වාහන නැවතුම්පල අංකනය කර මානයන් දී තිබේද?

- ඔව්
- නැත

7.1.2 වාහන නැවතුම්පලවල් සංඛ්‍යාව

7.1.3 අක්සල 2ක් සහිත වාණිජමය (ලොරි, බස් රථ) වාහන නැවතුම්පල සංඛ්‍යාව

7.1.4 බහු ඇක්සල සහිත වාණිජමය වාහන නැවතුම්පල සංඛ්‍යාව

7.1.5 යතුරුපැදි නැවතුම්පල සංඛ්‍යාව

7.1.6 වාහන නැවතීම සඳහා සපයා ඇති වෙනත් පහසුකම්

7.1.7 රථවාහන ඇගයීම් (TIA) සිදුකර තිබේද?  
 ඔව්  නැත  අදාළ නැත  
 රථවාහන ඇගයීම් සඳහා වන වාර්තාව අමුණන්න.

7.2 සහාධිපත්‍ය තේවාසික සංවර්ධනයක් සඳහා තොරතුරු

7.2.1 දැනට පවත්නා ඒකක ගණන

7.2.3 යෝජිත ඒකක ගණන

7.2.4 සම්පූර්ණ ඒකක ගණන

7.2.5 නිවාස ඒකක අංකනය කර සහ වෙනස් වර්ණ සහිතව සැලසුමේ දක්වා ඇත්ද?  
 ඔව්  නැත

7.3 විදුලි සෝපානයක් සපයා තිබේද? (ඔව් නම් අදාළ ස්ථාන/ස්ථානයන් ගොඩනැගිලි බිම් සැලසුමේ පැහැදිලිව දක්වා තිබිය යුතුය)  
 ඔව්  නැත

7.4 විදුලි ජනක යන්ත්‍රයක් සපයා තිබේද?  
 ඔව්  නැත

7.5 ට්‍රාන්ස්ෆෝමරයක් සපයා තිබේද?  
 ඔව්  නැත

8.0 වෙනත් විධිවිධාන

8.1 මතුපිට ජලය බැස යාම සඳහා ඇති වැඩපිළිවෙළ

8.2 මලාපවාහනය සඳහා ඇති වැඩපිළිවෙළ

8.3 අප ජලය බැහැර කිරීම සඳහා ඇති වැඩපිළිවෙළ

8.4 ඝන අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම සඳහා ඇති වැඩපිළිවෙළ

8.5 ආබාධිත අය සඳහා පහසුකම් සපයා තිබේද? (අංක1467/15 දරණ 2006.10.7 දිනැති ගැසට් පත්‍රය ප්‍රකාරව)

○ ඔව් ○ නැත

8.6 වැසි ජලය රැස් කිරීම සඳහා පහසුකම් සපයා තිබේද?

○ ඔව් නැත

9.0 සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තාගේ ප්‍රකාශය - වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ / බලපත්‍රලාභී වාස්තු විද්‍යාඥ / වාස්තු විද්‍යාඥ / සැලසුම් තාක්ෂණවේදී (ගොඩනැගිලි) NVQ - V

9.1 නම

9.2 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

9.3 ප්‍රකාශය අමුණන්න

10.0 සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයාගේ ප්‍රකාශය - ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු

10.1 නම

10.2 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

10.3 ප්‍රකාශය අමුණන්න

11.0 සුදුසුකම්ලත් පුද්ගලයාගේ ප්‍රකාශය - සේවා ඉංජිනේරු

11.1 නම

11.2 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

11.3 ප්‍රකාශය අමුණන්න

12.0 අදාළ ආයතන වලින් ලබා ඇති නිශ්කාශණ / සහතික												
12.1 වෙනත් නිශ්කාශණ / සහතික වල විස්තර												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; padding: 2px;">නිශ්කාශණයේ / සහතිකයේ නම</th> <th style="width: 50%; padding: 2px;">අදාළ ආයතනයේ නම</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="padding: 2px;">1.</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">2.</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">3.</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">4.</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">5.</td> <td style="padding: 2px;"></td> </tr> </tbody> </table>	නිශ්කාශණයේ / සහතිකයේ නම	අදාළ ආයතනයේ නම	1.		2.		3.		4.		5.	
නිශ්කාශණයේ / සහතිකයේ නම	අදාළ ආයතනයේ නම											
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
අදාළ නිශ්කාශණ / සහතික අමුණන්න												
13.0 වෙනත් තොරතුරු												
13.1 ලේඛන පිරික්සුම් ලැයිස්තුවක් අමුණන්න												
14.0 අයදුම්පත්‍රය සඳහා ගෙවීම්												
14.1 ගෙවීම් කල දිනය												
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>												
14.2 ගෙවූ මුදල (රුපියල්)												
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>												
14.3 ගෙවීම් මාධ්‍යය												
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>												
ගෙවීම් ලදුපන අමුණන්න												
14.4 ශාඛාව												
<input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>												

## I වන උපලේඛනය “ඇ” ආකෘතිය - ඇමුණුම I

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය.  
ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය  
අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

යොමු අංකය



යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

..... / ..... / ..... / ..... / ..... / .....
---

යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර (නව ඉදිකිරීමක්, නැවත ඉදිකිරීමක්, වෙනස් කිරීමක්, සංශෝධනය කිරීමක්, එකතු කිරීමක්)	
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය	
වරපනම් අංකය	

(අයදුම්කරු සමාගමක් හෝ සංගමයක් නම් ආකෘති පත්‍රය එහි අධ්‍යක්ෂ හෝ බලය පවරනු ලැබූ පුද්ගලයා විසින් නිල මුද්‍රාව තබා අත්සන් කර තිබිය යුතුය.)

මම/අපි ප්‍රකාශ කර සිටිනවා.

- මම/අපි විසින් සඳහන් කරන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට
- අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති සියළුම සැලසුම් හා ලේඛන භාරදී ඇත්නම් පමණක් එම දිනයේ සිට අයදුම්පත්‍රය වලංගු වන දිනය බවට මම/අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බව
- අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් පිළි නොගන්නා බවටත්, ලියාපදිංචි නොකරන බවටත් මම/ අපි අවබෝධ කරගෙන සිටින බව.
- අයදුම්පත්‍රය අහෝසිවීම වැලැක්වීම සඳහා මම/අපි දින 8 ක් තුළ යම් අඩුලුහුඬුකම් පවතී නම් දැනුම් දිය යුතු බවට මම/අපි දැනුවත් බව
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට සොයා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අපි සතු බව

පහත දැක්වෙන සුදුසුකම්ලත් නැතැත්තාගෙන් මම/අපි විසින් පිළියෙල කරන ලද සැලසුම් ඉදිරිපත් කරන බවට මම/අපි ප්‍රකාශ කර සිටිමි/මු.

සුදුසුකම්ලත් නැතැත්තා	නම සහ අත්සන
අයදුම්කරු/ඉදිකිරීමකරු/ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම්ලත් මට්ටමේ V වන තාක්ෂණික නිලධාරී/ බලපත්‍රලාභී ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියා/ ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පී	
වරලත් ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියා	
ඉංජිනේරුවරයාගේ	

අයදුම්කරුගේ/කරුවන්ගේ නම	1.	2.
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	1.	2.
අයදුම්කරුගේ/කරුවන්ගේ අත්සන	1.	2.
දිනය	1.	2.
අයදුම්කරු සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත ඉඩමේ හිමිකරුද?		ඔව්
		නැත

## I වන උපලේඛනය “ඇ” ආකෘතිය - ඇමුණුම II

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය.

යොමු අංකය



**ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය**

**ඉඩමේ අයිතිකරුගේ ප්‍රකාශය**

..... /...../...../...../...../.....

(අයදුම්කරු ඉඩමේ හිමිකරු නොවේ නම් මෙම ප්‍රකාශය ඉඩමේ

හිමිකරු විසින් අත්සන් කර ලබාදිය යුතුය.)

අයදුම්කරුගේ සහ යෝජිත සංවර්ධනයේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ වර්ගය (නව ඉදිකිරීම්, නැවත ඉදිකිරීම, සංශෝධනය, වෙනස් කිරීම, එකතු කිරීම)			
යෝජිත ඉඩමේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය		දළ ගෙබිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර)	

මම /අපි ප්‍රකාශ කර සිටිනවා

- සංවර්ධනකරු ඉදිකිරීමට අදහස් කරන යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ඉඩමේ මම/අපි පරම අයිතිකරු/බදුකරු බවටත්
- හිමිකම්/බදුදීමට අදාළව මහේස්ත්‍රාත්, දිස්ත්‍රික් උසාවි නඩුකාරතුමා/ප්‍රසිද්ධ නොතාර්ස් හෝ කොමිසම වෙනුවෙන් බලය පවරන ලද ගැසට් නිලධාරියා විසින් සහතික කරන ලද අදාළ ලියකියවිලිවල පිටපත් මම/අපි විසින් අමුණා ඇති බවට
- මගේ/අපේ ඉඩම තුළ ඉහත සංවර්ධනය සිදුකිරීමට මම/අපි විසින් නීත්‍යානුකූල බලය පවරනු ලබන බවට.
- යෝජිත සංවර්ධනය උස් ගොඩනැගිල්ලක් වන අවස්ථාවක ඉදිකිරීම් කටයුතු සිදු කිරීම සඳහා පත් කළ යුතු කොන්ත්‍රාත්කරුවන් /වරුන්ට එවැනි වැඩිවල ස්වභාවය සහ විශාලත්වය අනුව ඉදිකිරීම් කර්මාන්ත සංවර්ධන අධිකාරිය/ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් නියම කර ඇති අවම සුදුසුකම් (ශ්‍රේණිය) තිබිය යුතු බව මම/අප දන්නා බවට.
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට හඳුනා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අප සතු බව

අයිතිකරුගේ/කරුවන්ගේ නම	1.	2.
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය	1.	2.
අයිතිකරුගේ/කරුවන්ගේ අත්සන	1.	2.
දිනය	1.	2.

## I වන උපලේඛනය “ආ” ආකෘතිය- ඇමුණුම III

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය.

යොමු අංකය



**ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය**

**සුදුසුකම්ලත් නැතැත්තාගේ ප්‍රකාශය**

...../...../...../...../...../.....
-------------------------------------

යෝජිත සංවර්ධනයේ හා අයදුම්කරුගේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ වර්ගය (නව ඉදිකිරීමක්, නැවත ඉදිකිරීමක්, වෙනස් කිරීමක්, සංශෝධනය කිරීමක්, එකතුකිරීමක්)			
යෝජිත පරිශ්‍රයේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය		දළ ගෙබිම් අනුපාතය (වර්ග මීටර)	

මම/ අප ප්‍රකාශ කර සිටිනවා

- යෝජිත ඉඩම හා ගොඩනැගිලි සැලසුම් අයදුම්කරු, ඉදිකිරීම්කරු, ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම්ලත් මට්ටමේ V වන තාක්ෂණ නිලධාරී මම/අපි නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ නීතියට හා අදාළ අනෙකුත් නීතිවලට අනුකූල බවටත්,
- පවතින ගොඩනැගිල්ලට සිදුකරන එකතු කිරීම් එහි කිසිදු ව්‍යුහගත කොටසකට බල නොපාන බවටත්,
- බිත්ති හා කණු අදාළ ඉඩමේ මායිම මත ඉදි නොකරන බවටත්, ඉදිකිරීම් අත්තිවාරම් සඳහා පසිල් හෝ පහුරු අත්තිවාරමක් නොවන බවටත්,
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට හඳුනා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අප සතු බව
- මා/අප විසින් යෝජිත සංවර්ධනයේ වෘත්තීමය සේවාවට බලපාන ආකාරයේ යම් කිසි වරදක් සිදුකරන්නේ නම්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට/ පළාත් පාලන ආයතනයට ඒ පිළිබඳව අදාළ වෘත්තීමය ආයතනය දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අයිතියක් ඇති බවටත්,
- මා/අප විසින් යෝජිත ව්‍යාපෘතියේ වගකීම්වලින් ඉවත්වීමට අදහස් කරන්නේ නම් සති දෙකකට (02) පෙර නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය දැනුවත් කරන බවටත්,

සුදුසුකම්ලත් නැතැත්තාගේ අත්සන		දිනය	
නම			
විද්‍යුත් ලිපිනය		දුරකථන අංකය	
වෘත්තීය ආයතනය හා ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය (අදාළ වේ නම්)			
වෙනත් ආයතනයක ලියාපදිංචි අංකය			
තැපැල් ලිපිනය		ජා.හැ.අංකය	
නිල මුද්‍රාව			

## I වන උපලේඛනය “ඇ” ආකෘතිය - ඇමුණුම IV

යොමු අංකය



නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය.

**ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය**

**වාස්තු විද්‍යාඥයාගේ ප්‍රකාශය**

...../...../...../...../...../.....

යෝජිත සංවර්ධනයේ හා අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ වර්ගය (නව ඉදිකිරීමක්, නැවත ඉදිකිරීමක්, වෙනස් කිරීමක්, සංශෝධනය කිරීමක්, එකතුකිරීමක්)			
යෝජිත පරිශ්‍රයේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය		දළ ගෙබිම් අනුපාතය (වර්ග මීටර)	

මම/ අපි ප්‍රකාශ කර සිටිනවා

- මම/අපි ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥයින්ගේ සංගමයේ, වාස්තු විද්‍යාඥයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වාස්තු විද්‍යාඥයෙකු/වරලත් ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියෙකු/ බලපත්‍රලාභී ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියෙකු බවටත්,
- මම/අපි සැලැස්ම හා ලේඛන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසි වලට හා අදාළ වෙනත් නීති වලට අනුකූලව මා විසින් පුද්ගලිකව පරීක්ෂා කර තහවුරු කරන බවටත්,
- අයදුම්කරු විසින් අයදුම්පත්‍රය සමග ඉදිරිපත් කරන ලද ලිපිලේඛනවල වලංගු භාවය පරීක්ෂා කළ බවටත්,
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය / පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මම/අපි විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට සොයා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මම/අප සතු බවටත්,
- ඉදිකිරීම් කාලය තුළ මම/අප විසින් වරින්වර අධීක්ෂණය කර අනුකූලතා සහතිකය ලබාගන්නා තෙක් අවශ්‍ය උපදෙස් ලබාදෙන බවටත්,
- මා/අප විසින් යෝජිත සංවර්ධනයේ වෘත්තිමය සේවාවට බලපාන ආකාරයේ යම් කිසි වරදක් සිදුකරන්නේ නම්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් ඒ පිළිබඳව අදාළ වෘත්තිමය ආයතනය දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අයිතියක් ඇති බවටත්,
- මා/අප විසින් යෝජිත ව්‍යාපෘතියේ වගකීම්වලින් ඉවත්වීමට අදහස් කරන්නේ නම් සති දෙකකට (02) පෙර නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය දැනුවත් කරන බවටත්,

වාස්තු විද්‍යාඥයාගේ අත්සන		දිනය	
නම			
විද්‍යුත් ලිපිනය		දුරකථන අංකය	
වෘත්තීය ආයතනය හා ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය			
තැපැල් ලිපිනය		ජා.හැ.අංකය	
නිල මුද්‍රාව			



## I වන උපලේඛනය “ඇ” ආකෘතිය - ඇමුණුම V

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය.

යොමු අංකය



**ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය**

**ව්‍යුහමය ඉංජිනේරුවරයාගේ ප්‍රකාශය**

..... / ..... / ..... / ..... / ..... / .....

(ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් නිර්මාණය කිරීමේදී නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසිවලට අනුකූලව යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහාත්මක ප්‍රමාණවත්භාවය, ස්ථාවරභාවය හා යාබද ගොඩනැගිලි/දේපල වල ආරක්ෂාව සැලකිල්ලට ගෙන සිදුකරන බව)

යෝජිත සංවර්ධනයේ හා අයදුම්කරුගේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වභාවය (නව ඉදිකිරීමක්, නැවත ඉදිකිරීමක්, වෙනස් කිරීමක්, සංශෝධනය කිරීමක්, එකතුකිරීමක්)			
යෝජිත පරිශ්‍රයේ ලිපිනය			
වරපනම් අංකය		දළ ගෙබිම් අනුපාතය (වර්ග මීටර)	

මම සහතික කර සිටිනවා,

- මම ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ ලැයිස්තුගත නාමාවලියෙහි වරලත් සාමාජිකයෙකු වන අතර, ගොඩනැගිලිවල ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයෙකු වන බැවින්, ඉදිරිපත් කරන ලද කාණ්ඩයේ හෝ ඉහළ කාණ්ඩයක ගොඩනැගිලි සඳහා ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයෙකු වන බැවින්, ඉදිරිපත් කරන ලද කාණ්ඩයේ හෝ ඉහළ කාණ්ඩයක ගොඩනැගිලි සඳහා ව්‍යුහාත්මක නිර්මාණයක් කිරීමට සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු බවටත්.
- මම යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් හා නිර්මාණ ගණනයන් පිළියෙල කළ බවටත්, ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේදී හා ඉන් පසුවත් එහි ව්‍යුහාත්මක ස්ථායීතාවය පිළිබඳ සහතික වන බවටත්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට/පළාත් පාලන ආයතනයට අවශ්‍ය සියළු ලියකියවිල්ල ලබාදෙන බවටත්,
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මා විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට හඳුනා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මා සතු බවත්,
- ඉදිකිරීම සිදුකරන කාල පරිච්ඡේදය තුළ අදාළ සැලැස්ම අනුව ඉදිකිරීම සිදුකරන බව සනාථ කරගැනීම සඳහා වරින්වර ව්‍යාපෘතිය පරීක්ෂා කරන බවටත්, පිරිවිතර, සුදුසු ඉදිකිරීම් ප්‍රමිතීන් සහ යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම්වල ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීම හා යාබද දේපලවලට සිදුවන හානිය වලක්වා ගැනීම සඳහා උපදෙස් ලබාදෙන බවටත්,
- මා විසින් යෝජිත සංවර්ධනයේ වෘත්තීමය සේවාවට බලපාන ආකාරයේ යම් කිසි වරදක් සිදුකරන්නේ නම්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් ඒ පිළිබඳව අදාළ වෘත්තීමය ආයතනය දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අයිතියක් ඇති බවටත්,

මා විසින් යෝජිත ව්‍යාපෘතියේ වගකීමිච්චිත් ඉවත්වීමට අදහස් කරන්නේ නම් සති දෙකකට (02) පෙර නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය දැනුවත් කරන බවටත්,

වරලත් ඉංජිනේරුවරයාගේ අත්සන		දිනය	
නම			
විද්‍යුත් ලිපිනය		දුරකථන අංකය	
වෘත්තීය ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය			
නැපැල් ලිපිනය		ජා.හැ.අංකය	
නිල මුද්‍රාව			

## I වන උපලේඛනය “ඇ” ආකෘතිය - ඇමුණුම VI

නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය.

යොමු අංකය



**ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය**

..... / ..... / ..... / ..... / ..... / .....

**ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරුවරයාගේ ප්‍රකාශය**

ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරුමය සැලසුම් නිර්මාණය කිරීමේදී, ගණනය කිරීමේදී හා ස්ථාපනය කිරීමේදී හා නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසිත්වලට අනුකූලව යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ආරක්ෂාව සැලකිල්ලට ගෙන සිදුකරන බව,

යෝජිත සංවර්ධනයේ හා අයදුම්කරුගේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම			
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය		දුරකථන අංකය	
යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්වාභාවය (නව ඉදිකිරීමක්, නැවත ඉදිකිරීමක්, වෙනස් කිරීමක්, සංශෝධනය කිරීමක්, එකතුකිරීමක්)			
යෝජිත පරිශ්‍රයේ ලිපිනය			
වර්පනම් අංකය		දළ ගෙබිම් අනුපාතය (වර්ග මීටර)	

මම සහතික කර සිටිනවා,

- මම ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ ලැයිස්තුගත නාමාවලියෙහි වරලත් සාමාජිකයෙකු වන අතර, ගොඩනැගිලිවල ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයෙකු වන බැවින්, ඉදිරිපත් කරන ලද කාණ්ඩයේ හෝ ඉහළ කාණ්ඩයක ගොඩනැගිලි සඳහා ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති පුද්ගලයෙකු වන බැවින්, ඉදිරිපත් කරන ලද කාණ්ඩයේ හෝ ඉහළ කාණ්ඩයක ගොඩනැගිලි සඳහා ව්‍යුහාත්මක නිර්මාණයක් කිරීමට සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු බවටත්.
- මම යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ව්‍යුහාත්මක සැලසුම් හා නිර්මාණ ගණනයන් පිළියෙල කළ බවටත්, ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේදී හා ඉන් පසුවත් එහි ව්‍යුහාත්මක ස්ථායීතාවය පිළිබඳ සහතික වන බවටත්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට/පළාත් පාලන ආයතනයට අවශ්‍ය සියළු ලියකියවිල්ල බාදෙන බවටත්,
- නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් මා විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද කුමන හෝ තොරතුරක් සාවද්‍ය බවට හඳුනා ගතහොත් සංවර්ධනය සඳහා නිකුත් කරන ලද බලපත්‍රය අවලංගු කිරීම සම්බන්ධව අවබෝධයක් මා සතු බවටත්,
- ගොඩනැගිලි සේවා සැලසුම් නිර්මාණය කිරීමේදී, ගණනය කිරීමේදී හා ස්ථාපනය කිරීමේදී නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසිත්වලට අනුකූලව යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ආරක්ෂාව සැලකිල්ලට ගෙන සිදු කරන බවටත්,
- ඉදිකිරීම සිදුකරන කාල පරිච්ඡේදය තුළ අදාළ සැලැස්ම අනුව ඉදිකිරීම් සිදුකරන බව සනාථ කරගැනීම සඳහා වරින්වර ව්‍යාපෘතිය පරීක්ෂා කරන බවටත්, පිරිවිතර, සුදුසු ඉදිකිරීම් ප්‍රමිතීන් සහ

යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිකිරීම්වල ගුණාත්මකභාවය සහතික කිරීම හා යාබද දේපලවලට සිදුවන හානිය වලක්වා ගැනීම සඳහා උපදෙස් ලබාදෙන බවටත්,

- මා විසින් යෝජිත සංවර්ධනයේ වෘත්තීමය සේවාවට බලපාන ආකාරයේ යම් කිසි වරදක් සිදුකරන්නේ නම්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් ඒ පිළිබඳව අදාළ වෘත්තීමය ආයතනය දැනුවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අභියෝගයක් ඇති බවටත්,
- මා විසින් යෝජිත ව්‍යාපෘතියේ වගකීම්වලින් ඉවත්වීමට අදහස් කරන්නේ නම් සති දෙකකට (02) පෙර නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතන දැනුවත් කරන බවටත්,

වරලත් ඉංජිනේරුවරයාගේ අත්සන		දිනය	
නම			
විද්‍යුත් ලිපිනය		දුරකථන අංකය	
වෘත්තීය ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය			
නැපැල් ලිපිනය		ජා.හැ.අංකය	
නිල මුද්‍රාව			

I වන උපලේඛනය  
“ඇ” ආකෘතිය - ඇමුණුම VII

(රෙගුලාසි 57)

ඉදිකිරීම් සඳහා වන වන්දි ගෙවීමේ ප්‍රකාශනය

.....  
.....  
.....  
.....

..... යන ලිපිනයට අයත්  
..... (නම සහ නනතුර (අයිතිකරු/කළමනාකරණ  
අධ්‍යක්ෂ, ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී/අධ්‍යක්ෂ)) වන මම/අපි මෙයින් එකඟ වන්නේ යොමු අංක  
..... දරණ ගොඩනැගිලි අයදුම්පතෙහි සඳහන් ..... දරණ බලපත්‍රලාභී  
මිනින්දෝරු විසින් ..... දිනයෙහි අදින ලද අංක ..... දරණ සැලසුමෙහි දැක්වෙන  
වරපනම් අංක ..... (සංවර්ධන ස්ථානය) ..... දරණ දේපල  
සම්බන්ධව සිදුකරන ඉදිකිරීම් කටයුතු හේතුවෙන් තුන්වන පාර්ශවයකට සිදුවිය හැකි කිසියම් හෝ හානියක්  
නිවැරදි කිරීමට හෝ ගෙවීමක් කිරීමට සහ යාබද භෞතික ව්‍යුහයන් සහ වංචල සහ නිශ්චල දේපල වෙත  
ඉදිකිරීම් හේතුවෙන් සිදුවන යම් හානියක් වෙනුවෙන් සහ තවදුරටත් සීමාවන් පිළිබඳ මතභේද මිස/හෝ  
ප්‍රවේශ මාර්ග සහ සේවා මාර්ගයන් ඇතුළු සියලු හිමිකම් පිළිබඳ මතභේද මිස/හෝ ගොඩනැගිලි උස සහ තවදුරටත්  
ගණන පිළිබඳව වන ගැටළු සම්බන්ධයෙන් ඉදිරිපත් කෙරෙන ඕනෑම හිමිකම් හෝ ඉල්ලීම් වෙනුවෙන් නාගරික  
සංවර්ධන අධිකාරියට/පළාත් පාලන ආයතනයට වන්දි ගෙවීමට එකඟ වන බවයි.

.....

අයිතිකරු/කළමනාකාර අධ්‍යක්ෂ/විධායක නිලධාරී

නම: ..... ජා.හැ.ප.අංකය : .....

සාක්ෂි:

- |                      |                      |
|----------------------|----------------------|
| 1. නම : .....        | 2. නම .....          |
| ලිපිනය : .....       | ලිපිනය : .....       |
| .....                | .....                |
| අත්සන: .....         | අත්සන : .....        |
| ජා.හැ.ප. අංකය: ..... | ජා.හැ.ප.අංකය : ..... |
| දුරකථන අංකය : .....  | දුරකථන අංකය : .....  |

දිනය:.....

සටහන : සමාගමක් සම්බන්ධයෙන් කටයුත්තකදී අධිකාරිය මඟින් යෝජනාවක් ලබා දිය යුතුය.

### 1 වන උපලේඛනය "අූ" ආකෘතිය

**බලපත්‍ර කාලය දීර්ඝ කිරීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය**

<p><b>අයදුම්කරුගේ තොරතුරු</b></p> <p>නම : .....</p> <p>විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:.....</p> <p>ජා.භූ.අංකය/වි.ග.බ. අංකය:.....</p> <p>දුරකථන අංකය:.....</p> <p>ජංගම දුරකතන අංකය: .....</p> <p>ලිපිනය: .....</p>	<p><b>අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු</b></p> <p>පළාත් පාලන ආයතනය:.....</p> <p>යොමු අංකය .....</p>
--	--

QR  
කේතය

*කාර්යාලීය භාවිතය සඳහා පමණි*

01. අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු

1.1 අයදුම්පත්‍ර වර්ගය

- ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රය
- මූලික සැලසුම් නිරාකරණය

1.2 සංවර්ධනයේ ස්වභාවය

1.3 බලපත්‍ර අංකය

1.4 නිකුත් කල දිනය

1.5 සංවර්ධන බලපත්‍රයේ / මූලික සැලසුම් නිරාකරණයේ පිටපතක් අමුණන්න

1.6 වරිපනම් අංකය

1.7 මාර්ගයේ නම

1.8 ග්‍රාම නිලධාරී වසම

1.9 පළාත් පාලන ආයතනය

1.10 සංවර්ධන පරිශ්‍රයේ ලිපිනය

02. අයදුම්කරු/කරුවන්ගේ තොරතුරු
<ul style="list-style-type: none"> <li>o පුජ්‍ය</li> <li>o මහතා</li> <li>o මහත්මිය</li> <li>o මෙනෙවිය</li> </ul>
2.1 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම
<input type="text"/>
2.2 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය
<input type="text"/>
ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න
2.3 දුරකථන අංකය
<input type="text"/>
ජංගම දුරකථන අංකය
<input type="text"/>
2.4 ෆැක්ස් අංකය
<input type="text"/>
2.5 විද්‍යුත් තැපෑල ලිපිනය
<input type="text"/>
2.6 ලිපිනය
<input type="text"/>

3.0 අයදුම්පත්‍රය සඳහා ගෙවීම්
3.1 ගෙවීම් කල දිනය
<input type="text"/>
3.1 ගෙවූ මුදල (රුපියල්)
<input type="text"/>
3.2 ගෙවීම් මාධ්‍යය
<input type="text"/>
ගෙවීම් ලද්දහ අමුණන්න
3.3 ශාඛාව
<input type="text"/>

1 වන උප ලේඛනය  
"ඉ" ආකෘතිය

හරිත ගොඩනැගිලි සඳහා අයදුම්පත්‍රය (ලියාපදිංචිය සඳහා පෝරමය - 01)

යොමු අංකය

අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු

පළාත් පාලන ආයතනය:.....

අයදුම්කරුගේ තොරතුරු

නම : .....

විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:.....

ජා.භූ.අංකය /වි.ග.බ.අංකය:.....

දුරකථන අංකය :.....

ජංගම දුරකථන අංකය:.....

ලිපිනය:.....



කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි

01. යෝජිත සංවර්ධනය පිලිබඳ තොරතුරු

1.1 යෝජිත ගොඩනැගිල්ලේ ස්වභාවය

1.2 වර්තමාන භූමි භාවිතය

1.3 ඉඩමේ ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)

1.4 ඉඩමට අදාළ මිනිත්තෝරු සැලසුමේ පිටපතක් අමුණන්න.

2.0 ප්‍රවේශ මාර්ගයේ තොරතුරු

2.1 ග්‍රාම නිලධාරී වසම

2.2 පළාත් පාලන ආයතනය

2.3 පළාත

2.4 ලිපිනය

2.5 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්ථානීය සැලසුමක් අමුණන්න. (ප්‍රධාන නගරය, මංසන්ධි, ප්‍රධාන මාර්ගයේ සිට යෝජිත ඉඩමට පැමිණීමේ මාර්ගය, යාබද දේපළ සහ විශේෂ මං සලකුණු සහිතව ස්ථානීය දළ සැලැස්මක් අමුණන්න)



03. අයදුම්කරුගේ/කරුවන්ගේ තොරතුරු

○ පුජ්‍ය                      ○ මහතා                      ○ මහත්මිය                      ○ මෙනෙවිය

3.1 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

\_\_\_\_\_

3.2 දුරකථන අංකය

\_\_\_\_\_

3.3 ලිපිනය

\_\_\_\_\_

3.4 අයදුම්කරු ව්‍යාපාරයක් හෝ සමාගමක්/වෙනත් ආයතනයක් නම්

3.4.1 ආයතනයේ නම

\_\_\_\_\_

3.4.2 අයදුම්කරුගේ තනතුරු නාමය

\_\_\_\_\_

3.4.3 ලිපිනය

\_\_\_\_\_

3.4.4 දුරකථන අංකය

\_\_\_\_\_

4.0 අයදුම්පත්‍රය සඳහා ගෙවීම්

4.1 ගෙවීම් කල දිනය

\_\_\_\_\_

4.2 ගෙවූ මුදල (රුපියල්)

\_\_\_\_\_

4.3 ගෙවීම් මාධ්‍යය

\_\_\_\_\_

ගෙවුම් ලද්දහ අමුණක්

4.4 ගාබාව

\_\_\_\_\_

ඉහත සඳහන් ගොඩනැගිල්ල හරිත ගොඩනැගිලි සංකල්පය අනුව සංවර්ධනය කිරීමට යෝජිත අතර එකී සංවර්ධනය සඳහා ඔබගේ නිර්දේශ සහ මග පෙන්වීම ලබා දෙන මෙන් මෙයින් කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

දිනය : .....

.....  
 ආයතන ප්‍රධානියාගේ / බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන

## 1 වන උපලේඛනය "ඊ" ආකෘතිය

<b>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය</b>	
<b>අයදුම්කරුගේ තොරතුරු</b> නම: ..... විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය:..... ජා.හැ.අංකය/ වි.ග.බ.අංකය :..... දුරකථන අංකය :..... ජංගම දුරකථන අංකය:..... ලිපිනය : .....	<b>යොමු අංකය</b>  <b>අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු</b> පළාත් පාලන ආයතනය : .....  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: auto;">                     QR කේතය                 </div>
<i>කාර්යාලීය භාවිතය සඳහා පමණි</i>	

01. යෝජිත සංවර්ධනය පිළිබඳ සංක්ෂිප්ත විස්තරය		
1.1 යෝජිත සංවර්ධනය		
<input type="radio"/> ඉඩම් අනුබෙදුම	<input type="radio"/> ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	
1.2 ඉහත 1.1 ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමක් නම්, එම ගොඩනැගිල්ල එකවර පුද්ගලයන් 500 දෙනෙකුට වඩා භාවිතා කිරීමට යොදාගන්නේද?		
<input type="radio"/> ඔව්	<input type="radio"/> නැත	
ඉහත 1.2, ඔව් නම් එම ගොඩනැගිල්ලේ භාවිතය කුමක්ද ?		
1.2.2 එක් එක් මහලේ භාවිතය සහ ධාරිතාවය		
මහල	භාවිතය	ධාරිතාවය
1.2.3 ගොඩනැගිල්ල සඳහා ආරක්ෂක නිලධාරීන්/නිලධාරියෙක් සිටිය යුතු වග		
1.3 සංවර්ධන බලපත්‍රයේ යොමු අංකය		
1.4 සංවර්ධන බලපත්‍රය නිකුත් කල දිනය		
1.5 නා.සං.අධිකාරිය /පළාත් පාලන ආයතනය විසින් නිකුත් කල සංවර්ධන බලපත්‍රයේ සහ සැලසුමේ පිටපතක් අමුණන්න		
1.6 ඉඩමේ වර්ෂනම් අංකය		
1.7 මාර්ගයේ නම		

1.8 පළාත් පාලන ආයතනය

1.9 සංවර්ධනය කළ භූමියේ ලිපිනය

1.10 යෝජිත සංවර්ධනයේ ස්ථානීය සැලසුමක් අමුණන්න. (ප්‍රධාන නගරය, මංසන්ධි, ප්‍රධාන මාර්ගයේ සිට යෝජිත ඉඩමට පැමිණෙන මාර්ගය, යාබද දේපළ සහ විශේෂ මං සලකුණු සහිතව ස්ථානීය දළ සැලැස්මක් අමුණන්න)

02. අයදුම්කරු/කරුවන්ගේ තොරතුරු

- o පුජ්‍ය
- o මහතා
- o මහත්මිය
- o මෙනෙවිය

2.1 අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

2.2 ජා. හැ. අංකය

ජාතික හැඳුනුම්පතේ පිටපතක් අමුණන්න

2.3 දුරකථන අංකය

ජංගම දුරකථන අංකය

2.4 ෆැක්ස් අංකය

2.5 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.6 ලිපිනය

අනෙකුත් අයදුම්කරුවන්ගේ විස්තර

අයදුම්කරුගේ නම	ජා.හැ.අංකය	ලිපිනය	දුරකථන අංකය	විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය
01				
02				
03				

2.7 අයදුම්කරු ව්‍යාපාරයක් හෝ සමාගමක් නම් වැට් ලියාපදිංචි අංකය



### 1 වන උපලේඛනය "උ" ආකෘතිය

**භාවිතය වෙනස් කිරීමේ අයදුම් පත්‍රය**

යොමු අංකය .....

**අයදුම්කරුගේ තොරතුරු:-**  
 නම : .....  
 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය : .....  
 ජා.හැ.අංකය/වි.ග.බ.අංකය: .....  
 දුරකථන අංකය:.....  
 ජංගම දුරකථන අංකය: .....  
 ලිපිනය: .....

**අයදුම්පත්‍රයේ තොරතුරු**  
 පළාත් පාලන ආයතනය:.....

QR  
 කේතය

*කාර්යාලීය භාවිතය සඳහා පමණි*

01. දැනට පවතින සංවර්ධනයේ විස්තර

1.1 වර්ෂනම් අංකය

1.2 මාර්ගයේ නම

1.3 ග්‍රාම නිලධාරී වසම

1.4 පළාත් පාලන ආයතනය

1.5 සංවර්ධනය සඳහා යෝජිත පරිශ්‍රයේ ලිපිනය

1.6 මිනිත්දෝරු සැලසුම් අංකය

1.7 මැනුම්කල දිනය

1.8 ඉඩම් කැබලි අංකය

1.9 ඉඩමේ ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)

1.10 මිනිත්දෝරු සැලසුම අමුණන්න

1.11 ගොඩනැගිල්ලේ වත්මන් භාවිතය

1.12 ඉඩමේ පිහිටි සියලුම ගොඩනැගිලි වල විස්තර හෝ සියලුම මහල්වල වත්මන් භාවිතයන් දක්වන්න.



2.8.3 දුරකථන අංකය

2.8.4 ෆැක්ස් අංකය

2.8.5 විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය

2.8.6 ලිපිනය

2.9 ඉඩම් හිමිකරුගේ ප්‍රකාශයක් අමුණන්න

3.0 අනුමත කරන ලද සැලසුමේ තොරතුරු

3.1 අනුමත කරන ලද ගොඩනැගිලි සැලසුමේ/සැලසුම් වල යොමු අංක/ය

3.2 අනුකූලතා සහතිකයේ යොමු අංකය

3.3 අනුමත කරන ලද ගොඩනැගිලි සැලසුමේ/සැලසුම් වල අනුකූලතා සහතිකයේ පිටපත් අමුණන්න

04. ගොඩනැගිල්ලේ/ගොඩනැගිලි වල භාවිතය වෙනස් කිරීම පිළිබඳ විස්තර

විස්තරය	01 මහල	02 මහල	03 මහල	04 මහල
මහල් අංකය				
කාමර ගණන				
වත්මන් භාවිතය				
යෝජිත භාවිතය				
ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය (වර්ග මී.)				
වෙනත් තොරතුරු				

5.0 රථ වාහන නැවතීමේ අවකාශය

5.1 මෝටර් රථ නැවතීම සඳහා අවකාශය (වර්ග.මී.)

5.2 වෙනත් වාහන නැවතීම සඳහා අවකාශය (වර්ග.මී.)

6.0 පහත දක්වා ඇති ලේඛන අමුණන්න

6.1 පරිශ්‍රය නිසියාකාරව හඳුනාගැනීම සඳහා යෝජිත භූමිය අවට ප්‍රදේශය දක්වමින් දළ සටහනක්

6.2 යෝජිත සංවර්ධනයේ සැලසුම (වෙනස්කම් සිදු කරන කොටස් රතු වර්ණයෙන් දක්වන්න)

6.3 නා.සං.අධිකාරිය /පළාත් පාලන ආයතනය මගින් නිකුත් කරන ලද බලපත්‍ර

6.4 රථ වාහන නැවතීමේ පහසුකම් දක්වන සටහන

6.5 සැලසුම් සහ වෙනත් උපකාරක ලේඛන අමුණක්

7.0 ප්‍රකාශය

අත්සන් කරන ලද අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය අමුණක්

8.0 අයදුම්පත්‍රය සඳහා ගෙවීම්

8.1 ගෙවීම් කළ දිනය

8.1 ගෙවූ මුදල (රුපියල්)

8.2 ගෙවීම් මාධ්‍යය

ගෙවුම් ලද්දකට අමුණක්

8.3 ශාඛාව



## 2 වන උපලේඛනය සැලසුම් හා සංවර්ධන කටයුතු සඳහා වන ගාස්තු

[රෙගුලාසි 1,3,5,28,30,44,73,82,83,85,91,96,105]

මූලික සැලසුම් නිරාකරණය නිකුත් කිරීම සහ අළුත්කිරීම සඳහා වන ගාස්තු		
සංවර්ධන කාර්යයේ ස්වභාවය	පෙරසැරි ගාස්තු (බදු රහිත)	
	ඉඩමේ ප්‍රමාණය (ව.මී.)	ගාස්තුව (රුපියල්)
1. ඉඩම් අනුබදුම් කිරීම	i. ව.මී 150 – 500	රු 2,000/-
	ii. ව.මී 501 – 1000	රු 3,000/-
	iii. ව.මී 1001– 5000	රු 7,500/-
	iv. ව.මී 5001 – 10000	රු 10,000/-
	v. ව.මී.10000 වැඩි	රු.10,000 /+- ව.මී.10000 ට වැඩි සෑම ව.මී.1000 කටම හෝ ඉන් කොටසකටම රු.1,000/- බැගින්
2. කුඹුරු ඉඩම් සහ පහත් බිම් ගොඩකිරීම.	i. ව.මී 250 දක්වා	රු 2500/-
	ii. ව.මී 250 ට වැඩි	රු.2,500/- + ව.මී.250 ට වැඩි සෑම ව.මී.100 කටම හෝ ඉන් කොටසකටම රු.2,500/- බැගින්
3.1 මායිම් තාප්ප / රැඳවුම් බැම් ඉදිකිරීම	දික් මීටර් 1 කට	රු 100/-
3.2 අන්තිවාරමක් සහිත මායිම් වෙන්කිරීම	දික් මීටර් 1 කට	රු 50/-
4. සංනිවේදන කුළුණු / ඇන්ටනා කුළුණු/ සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු ඉදිකිරීම	රු 30,000/-	
5. ඉන්ධන පිරවුම්හල් / සේවා ස්ථාන	i. දුම් පරීක්ෂා කරන ස්ථාන	රු 25,000/-
	ii. ඉන්ධන පිරවුම්හල්	රු 75,000/-
	iii. වාහන සේවා ස්ථාන	රු 50,000/-
	iv. වාහන සේවා ස්ථාන හා දුම් පරීක්ෂාව	රු 75,000/-

	v. ඉන්ධන පිරවුම්හල් හා ඒ සම්බන්ධ වෙනත් භාවිතයන්	රු. 150,000/-
6. දැන්වීම් පුවරු	i. ඩිජිටල් දැන්වීම් පුවරු (ව.මී. 1කට)	රු. 5000 /-
	ii. ඩිජිටල් නොවන දැන්වීම් පුවරු (ව.මී. 1 කට)	රු. 3000 /-
	iii. නාම පුවරු (ව.මී. 1 කට)	රු. 1000/-
	iv. මාර්ගයට ඉහළින් මාර්ගය හරහා පවතින දැන්වීම් පුවරු (Gentries) (ව.මී. 1කට)	රු. 6000 /-
7. කසල රැස් කිරීමේ අංගන / බැහැර කරන ස්ථාන / කොම්පෝස්ට් අංගන / සෞඛ්‍ය ආරක්ෂිතව කසල යොදා ඉඩම් ගොඩකිරීම හා අදාළ වෙනත් සංවර්ධන කටයුතු.	i. භූමි ප්‍රමාණය වර්ග මීටර 4000 දක්වා	රු. 50,000/-
	ii. භූමි ප්‍රමාණය වර්ග මීටර 4000 ට වඩා වැඩි	රු. 50,000/- + වැඩිවන සෑම වර්ග මී. 4000 ටම හෝ ඉන් කොටසකටම රු. 10,000/= බැගින්
8. ජලය ආශ්‍රිත ගොඩනැගිලි සහ ජලය ආශ්‍රිත සංවර්ධනයන්		රු. 50,000/-
9. වාණිජ පරමාර්ථයෙන් කරනු ලබන කළුගල් කැඩීම, ගල් කුඩු කිරීමේ අංගන, පස් කැපීම, පස් සෝදා වැලි ගැනීම, ගොඩ වැලි කැනීම, මැටි හා බොරළු කැණීම		රු. 10,000/-
10. i. බණිජ සම්පත් කැණීම සඳහා කරනු ලබන පරීක්ෂණ	i. වර්ග කිලෝමීටර් 1 ක් දක්වා	රු. 100,000/-
	ii. වර්ග කිලෝමීටර් 01 ට වැඩි	රු. 100,000/- + වර්ග කිලෝමීටර 1 ට වැඩිවන සෑම වර්ග කිලෝමීටර් 1 ට හෝ ඉන් කොටසකටම රු. 10,000/- බැගින්
	i. වර්ග කිලෝමීටර් 1 ක් දක්වා	රු. 100,000/-

ii. ඉහත අංක 10(i) ට අමතරව සිදුකරන වෙනත් බනිජ සම්පත් කැණීම්	ii. වර්ග කිලෝමීටර් 01 ට වඩා වැඩි	රු. 100,000/- + වර්ග කිලෝමීටර් 1 වැඩිවන සෑම වර්ග කිලෝමීටර් 01 ට හෝ ඉන් කොටසකටම රු. 10,000/- බැගින්
11. ළමා නිවාස / වැඩිහිටි නිවාස / පුනරුත්ථාපන මධ්‍යස්ථාන.	<b>ඉඩමේ ප්‍රමාණය</b>	<b>ගාස්තුව</b>
	i. ව.මී 400 දක්වා	රු. 2,500/-
	ii. ව.මී 401 - ව.මී 500	රු. 5,000/-
	iii. ව.මී 501 - ව.මී 750	රු. 10,000/-
	iv. ව.මී 751 - ව.මී 1000	රු. 20,000/-
	v. ව.මී. 1000 ට වැඩි	රු. 20,000/- + ව.මී 1000 වැඩි වන සෑම ව.මී. 100 ක් සඳහාම හෝ ඉන් කොටසකටම රු.500/- බැගින්
12. ඉහත 11 සිට 11 දක්වා සඳහන් නොවන වෙනත් සංවර්ධන කාර්යයන් සඳහා	<b>ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය</b>	<b>ගාස්තුව</b>
	i. ව.මී 400 දක්වා	රු. 5,000/-
	ii. ව.මී 401 - ව.මී 500	රු. 10,000/-
	iii. ව.මී 501 - ව.මී 750	රු. 25,000/-
	iv. ව.මී 751 - ව.මී 1000	රු. 50,000/-
	v. ව.මී. 1000 ට වැඩි	රු. 50,000/- + ව.මී 1000 වැඩි වන සෑම ව.මී. 100 ක් සඳහාම හෝ ඉන් කොටසකටම රු.500/- බැගින්
13. ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය වෙනස් නොවී අනුමත සැලැස්මේ සිදු කරනු ලබන අභ්‍යන්තර වෙනස් කිරීම්	වර්ග මීටර් 1000 ක් දක්වා	රු. 5000/
	වර්ග මීටර් 1000 ට වැඩි	රු. 10000/-

14. රථවාහන ඇගයීම් වාර්තාව සඳහා වන නිරවුල් සහතිකය (Traffic Impact Assessment Clearance)	රු. 60,000/-	
15. පාරිසරික ඇගයීම් වාර්තාව සඳහා වන නිරවුල් සහතිකය)	ECC - රු. 50,000/-	EIA - රු. 150,000/-
16. මූලික සැලසුම් නිරාකරණය අළුත් කිරීම.	i. වසරක වලංගු කාලය ඉක්මවීමට පෙර අයදුම් කරන්නේ නම් - මූලික සැලසුම් නිරාකරණ සහතිකය සඳහා ගෙවූ මුදලින් 25% ක මුදලක් ii. වසරක වලංගු කාලය ඉක්මවා ගොස් වසරක් තුළ අයදුම් කරන්නේ නම් - මූලික සැලසුම් නිරාකරණ සහතිකය සඳහා ගෙවූ මුදලින් 50% ක මුදලක් iii. වසරක වලංගු කාලය ඉක්මවීමෙන් පසු අයදුම් කරන්නේ නම් - මූලික සැලසුම් නිරාකරණය සඳහා වන සම්පූර්ණ ගාස්තුව	
17. මූලික සැලසුම් නිරාකරණ සහතිකයේ සහතික කරන ලද පිටපත් සඳහා	රු. 10,000/-	
18. මූලික සැලසුම් නිරාකරණය වෙනත් පාර්ශවයකට පැවරීම	රු. 25,000 /-	
19. කඩිනම් සේවය - (සියළුම අවශ්‍යතා හා අදාළ අනෙකුත් ලේඛන සම්පූර්ණ කරන ලද දින සිට වැඩ කරන ලද දින 07 ක් තුළ)	සාමාන්‍ය ගාස්තුව මෙන් හතර ගුණයක් අය කල යුතු වේ.	
20. පරිපාලන වියදම්	රු. 5,000/-	
21. ආගමික කටයුතු හා අඩු ආදායම් නිවාස ව්‍යාපෘතිවලට අදාළ ගාස්තු	රු. 5000/- ක පරිපාලන ගාස්තුවකට යටත් වේ.	

සංවර්ධන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම හා කාලය දීර්ඝ කිරීම සඳහා වන පෙරසැරි ගාස්තු		
සංවර්ධන කාර්යයේ ස්වභාවය	අයකළ යුතු ගාස්තු	
1. ඉඩම් අනුබෙදුම් සඳහා	ඉඩමේ ප්‍රමාණය ව.මී	පෙරසැරි ගාස්තු

	ව.මී 150 - ව.මී 300	කැබලි 1 ක් සඳහා රු. 1000/-		
	ව.මී 301 - ව.මී 600	කැබලි 1 ක් සඳහා රු. 800/-		
	ව.මී 601 - ව.මී 900	කැබලි 1 ක් සඳහා රු. 600/-		
	ව.මී 900 ට වැඩි	කැබලි 1 ක් සඳහා රු. 500/-		
2. මාසීම් තාප්ප/ රැඳවුම් බැම්ම ඉදිකිරීම	දික් මීටර් 1 ක් සඳහා	රු.100/-		
3. සංකීර්ණ කුළුණු / ඇන්ටනා කුළුණු/ සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු ඉදිකිරීම	රු. 40,000/-			
4. ඉන්ධන පිරවුම්හල් / වාහන සේවා ස්ථාන / දුම් පරීක්ෂා කරන ස්ථාන	ව.මී. 1 කට	රු. 100/-		
5. දැන්වීම් පුවරු	i. ඩිජිටල් දැන්වීම් පුවරු (ව.මී. 1කට)	රු. 2,500 /-		
	ii. ඩිජිටල් නොවන දැන්වීම් පුවරු (ව.මී. 1කට)	රු. 1,500 /-		
	iii. නාම පුවරු (ව.මී. 1 කට)	රු. 500/-		
	iv. මාර්ගයට ඉහළින් මාර්ගය හරහා පවතින දැන්වීම් පුවරු (Gentries) (ව.මී. 1 කට)	රු. 1,000 /-		
6. කසල බැහැර කිරීමේ අංගන/ නාවකාලිකව රැස්කර තබන ස්ථාන/ කොමපෝස්ට් අංගන / සෞඛ්‍යාරක්ෂිතව කසල යොදා ඉඩම් ගොඩකිරීම	හෙක්. 1 දක්වා.	රු.25,000/-		
	හෙක්. 1 ට වැඩි	රු. 25,000/- + වැඩිවන සෑම හෙක් 1 කට හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා රු.5,000/- බැගින්		
7. නේවාසික හා නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි	<b>ගෙබිම් ප්‍රමාණය</b> (ව.මී.)	<b>නේවාසික</b> (ව.මීටර් 1 කට)	<b>(ව.මීටර් 1 කට)</b>	<b>නේවාසික නොවන</b> (ව.මීටර් 1 කට)
		<b>තනි පුද්ගල</b>	<b>මහල් නිවාස</b>	

	ව.මි. 400 දක්වා	රු. 20/-	රු. 25/-	රු. 25/-
	ව.මි. 401 - 1000	රු. 22/-	රු. 27/-	රු. 27/-
	ව.මි. 1001 - 1500	රු. 25/-	රු. 30/-	රු. 30/-
	ව.මි. 1501 - 2000	රු. 25/-	රු. 32/-	රු. 32/-
	ව.මි. 2000 ට වැඩි	වැඩිවන සෑම ව.මි. 90 ක් සඳහාම රු. 2,000/- බැගින්	වැඩිවන සෑම ව.මි. 90 ක් සඳහාම රු. 2,000/- බැගින්	වැඩිවන සෑම ව.මි. 90 ක් සඳහාම රු. 2,000/- බැගින්
<b>8.</b> වාණිජ පරමාර්ථයෙන් සිදු කරනු ලබන	<b>වර්ග ප්‍රමාණය (ව.මි.)</b>		<b>ගාස්තුව (රු)</b>	
i. පිහිනුම් තටාක (තටාකයේ ඩෙක් සමඟ) සහ	ව.මි. 300 දක්වා		රු. 6,000/-	
	ව.මි. 301 - 500		රු. 15,000/-	
ii. සූර්ය පානල සඳහා වන ගාස්තු	ව.මි. 501 - 1000		රු. 30,000/-	
	ව.මි. 1000 ට වැඩි		රු. 30,000/- + වැඩිවන සෑම ව.මි. 100 හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා රු. 1,000/- බැගින්	
<b>9.</b>				
i. අනුමත සැලසුමට අමතරව ගෙබිම් ප්‍රමාණය වැඩි වන සේ සිදුකරන වෙනස් කිරීම් හා එකතු කිරීම්	මුළු පෙරසැරි ගාස්තුවෙන් 25% + වැඩි වන අමතර වර්ග ප්‍රමාණය සඳහා පෙරසැරි ගාස්තුව.			
ii. ගෙබිම් ප්‍රමාණය වෙනස් කිරීමක් නොමැතිව අනුමත සැලැස්ම තුළ සිදු කරනු ලබන වෙනස් කිරීම්.	මුළු අනුමැතියේදී ගෙවන ලද පෙරසැරි ගාස්තුවෙන් 25%			
<b>10.</b> සංවර්ධන බලපත්‍රයක් වෙන් පාර්ශවයකට පැවරීම	රු. 25,000/-			
<b>11.</b> සංවර්ධන බලපත්‍රයේ වලංගු කාලය වසරකින් දීර්ඝ කිරීම	i. ව.මි. 1000 දක්වා	රු. 5,000/-		
	ii. ව.මි. 1000 ට වැඩි	රු. 10,000/-		

<b>හරිත ගොඩනැගිලි සහතිකය සඳහා ගාස්තු</b>	
<b>සංවර්ධන කාර්යයේ ස්වභාවය</b>	<b>පෙරසැරි ගාස්තුව (බදු රහිත ) රුපියල්</b>
1. සියලුම බාණ්ඩ සඳහා හරිත ගොඩනැගිලි (සහතිකය සඳහා ලියාපදිංචි වීම)	රුපියල් 5000/-
2. අවසාන හරිත ගොඩනැගිලි සහතිකය ලබාගැනීම (උපරිම පෙරසැරි ගාස්තුව මිලියන 1)	<b>වර්ග මීටරයකට ගාස්තුව*</b>
i. සහතික මට්ටම	රු. 600/-
ii. රිදී මට්ටම	රු. 500/-
iii. රන් මට්ටම	රු. 400/-
iv. ප්ලැටිනම් මට්ටම	රු. 300/-
*අවසාන හරිත ගොඩනැගිලි සහතිකය සඳහා වන අයදුම්පත භාරදෙනු ලබන අවස්ථාවේදී 75% ක මූලික ගෙවීමක් සිදුකළ යුතුය.	
3. රජයේ හෝ පෞද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන, ආගමික ස්ථාන, රජයේ සෞඛ්‍ය ආයතන සහ වැඩිහිටි සහ ළමා නිවාස	ව.මී. ට රු.50/-
බලපත්‍රය නිකුත් කරන අවස්ථාවේදී ඉල්ලුම් කර ඇති හරිත මට්ටම හා අනුකූලතා සහතිකය නිකුත් කරන අවස්ථාවේදී ලගා කර ගෙන ඇති හරිත මට්ටමෙහි යම් වෙනසක් පවතීනම්, ලගා කර ගෙන ඇති මට්ටම අනුව ගෙවිය යුතු පෙරසැරි ගාස්තුව වෙහි වෙනස ප්‍රතිපූර්ණය කොට අනුකූලතා සහතිකය ලබා ගත යුතුය.	

<b>පසුවිපරම් හා නිරීක්ෂණ වාර්ථාව සඳහා ගාස්තු</b>		
<b>සංවර්ධන කාර්යයේ ස්වභාවය</b>	<b>ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)</b>	<b>ගාස්තුව (රුපියල්)</b>
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	ව.මී. 900 - ව.මී.2000	රු. 3,000/-
	ව.මී.2001 - ව.මී.5000	රු. 5,000/-
	ව.මී.5000 වැඩි	රු. 10,000/-

<b>ආවරණ අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා වන සේවා ගාස්තු</b> (පෙරසැරි ගාස්තු වලට අමතරව)		
<b>සංවර්ධනයේ ස්වභාවය</b>	<b>අයකල යුතු ගාස්තු (බදු රහිත)</b>	
1. අවශ්‍ය අනුමැතිය ලබා නොගෙන සිදුකරණ ලද ඉඩම් බෙදීමක් සඳහා	ඉඩම් කැබලි 1 ක් සඳහා රු. 3,000/- බැගින්	
2. අනුමැතියකින් තොරව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් / එකතු කිරීම් / නැවත ඉදිකිරීම.	<b>නේවාසික</b> (ව.මි. 1 කට )	<b>නේවාසික නොවන</b> (ව.මි. 1 කට)
i. අත්තිවාරම් වැඩ පමණක් සම්පූර්ණ කර ඇති විට (කයිරු මට්ටම දක්වා)	රු. 200/-	රු. 500/-
ii. වහල මට්ටම දක්වා ඉදිකිරීම් ටැම් සහ බාල්ක ඇතුළුව ඉදිකර ඇති විට (වහලය හැර)	රු. 300/-	රු. 1,000/-
iii. වහලය සහිත බිත්ති ඉදිකිරීම	රු. 400/-	රු. 1,500/-
iv. පදිංචිවීම සඳහා සුදුසු පරිදි ඉදිකිරීම් සම්පූර්ණ කිරීම.	රු. 500/-	රු. 2,000/-
v. මායිම් තාප්ප / රැඳවුම් බිත්ති ඉදිකිරීම	රු. 200/- (දික් මීටරයක් සඳහා)	රු. 500/- (දික් මීටරයක් සඳහා)
vi. විදුලි සංදේශ, සම්ප්‍රේෂණ සහ ඇන්ටෙනා කුළුණු ඉදිකිරීම	බිම්පාදම ඉදිකිරීම රු. 150,000/- වහල මුදුන ඉදිකිරීම රු. 100,000/-	
3. අනුකූලතා සහතිකය (CoC) ලබා නොගෙන පදිංචි වීම.	දිනකට රු. 100/-	
4. වාහන නැවැත්වීමේ ස්ථාන (පරිශ්‍රය තුළ ලබා දී නොමැති විට එක් එක් වාහන නැවැත්වීමේ ඉඩ සඳහා සේවා ගාස්තු)		
I. සියලුම මහ නගර සභා	සම්මත වාහන නැවැත්වීම - රු. 500,000/- ලොරි රථ - රු. 1,000,000/- කන්ටේනර් ඇතුළු බහු ඇක්සල් වාහනය - රු. 2,500,000/-	
ii. නගර සභා	සියලුම වාහන සඳහා - රු. 500,000/-	
iii. ප්‍රාදේශීය සභා	සියලුම වාහන සඳහා - රු. 250,000/-	
5. රථ වාහන නැවැත්වීමේ ඉඩ වෙනත් භාවිතයන් සඳහා භාවිතා කිරීම	එක ඉඩකඩක් සඳහා රුපියල්. 20,000 / - ක් සහ අනුමත සැලැස්ම පරිදි වාහන නැවැත්වීමට පරිවර්තනය වන තෙක් වසරකට 10% ක වර්ධකයක් සහිතව.	



<b>අනුකූලතා සහතිකය නිකුත් කිරීම සඳහා ගාස්තු</b>					
<b>සංවර්ධන කාර්යයේ ස්වභාවය</b>		<b>අයකළ යුතු ගාස්තු (බදු රහිත)</b>			
1. ඉඩම් අනු බෙදුම් කිරීම		එක් කැබ්ලේලකට රු.1000/-			
2. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම		<b>ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය (ව. මී.)</b>	<b>තේවාසික</b>		<b>තේවාසික නොවන</b>
			<b>තනි පුද්ගල</b>	<b>මහල් නිවාස</b>	
		ව.මී. 400 දක්වා	රු. 4,000/-	රු. 5,000/-	රු. 5,000/-
ව.මී. 400 ට වැඩි	රු. 4000/- + ව. මී 400 ට වැඩිවන සෑම ව.මී. 1 ට හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා රු.15/- බැගින්	රු.5000/- + ව.මී 400 ට වැඩිවන සෑම ව.මී. 1 ට හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා රු.20/- බැගින්	රු. 5000/- + ව. මී. 400 ට වැඩිවන සෑම ව.මී. 1 ට හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා රු.25/- බැගින්		
3. සංනිවේදන කුළුණු , ඇන්ටෙනා කුළුණු/සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු සඳහා		රු. 5,000/-			
4. මායිම් තාප්ප හා රැඳවුම් බැම්		දික් මීටර් 1 කට රු. 25/- බැගින්			
5. පොදුගොඩනැගිලි සඳහා වන අනුකූලතා සහතිකය අලත් කිරීම.		රු.10,000/-			

<b>භාවිතය වෙනස් කිරීම සඳහා සේවා ගාස්තු</b>		
	<b>ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය (ව.මි.)</b>	<b>ගාස්තුව (රුපියල්) (බදු රහිත)</b>
<b>පෙරසැරි ගාස්තු.</b>	45 දක්වා	1,000/-
	45 – 90	1,500/-
	91 – 180	1,750/-
	181 – 270	2,000/-
	271 – 450	2,500/-
	451 – 675	2,750/-
	676 – 900	3,000/-
	900 ට වැඩි	වර්ග මීටර් 900 ට වැඩිවන සෑම වර්ග මීටර් 90 ක් සඳහාම රු.500/- බැගින්
	<b>අවසර පත්‍රය සඳහා ගාස්තු</b>	
i. තේවාසික භාවිතයක් වෙනත් භාවිතයක් සඳහා යොදාගැනීම	වර්ග මීටරයක් සඳහා රු. 750/-	
ii. තේවාසික නොවන අනිකුත් භාවිතයක් වෙනත් භාවිතයක් සඳහා යොදාගැනීම	වර්ග මීටරයක් සඳහා රු. 500/-	

**සටහන:**

ඉහත සඳහන් ගාස්තු වලට අමතරව ස්ථානීය පරීක්ෂාව සඳහා ප්‍රවාහන ගාස්තු වශයෙන් කිලෝ මීටරයකට රුපියල් 50/- ක අතිරේක ගාස්තුවක් අය කෙරේ. කෙසේ වෙතත්, නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය/පළාත් පාලන ආයතනය විසින් වෙළඳපොළේ ඉන්ධන මිලෙහි වෙනස්කම් අනුව මූලික ගාස්තුව වෙනස් කරනු ලැබිය හැක.

3 වන උපලේඛනය  
සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා

[රෙගුලාසි 4, 7, 24, 25, 26, 28, 38, 39, 40, 42, 44, 55, 57, 69, 72, 73, 75, 76, 84, 85, 91]

අංකය	බාණ්ඩය	කාර්යය	ඉඩම හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රමාණය (අදාළ අවස්ථාවන්හිදී)	විශේෂිත කාර්යයන්	අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා
1	ඉඩම් අනුබද්ධ සහ ඒකාබද්ධ කිරීම හෝ සංවර්ධනය කිරීම	ඉඩම් සංවර්ධන කාර්යයන්ට අදාළ වන ඉදිකිරීම් කටයුතු	හෙක්. 0.5 ට අඩු	<ul style="list-style-type: none"> <li>වට මැනුම් සැලසුමක්, අනුබද්ධ සැලසුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමේ සැලසුමක් හෝ උධාන සැලසුමක් සකස් කිරීම.</li> <li>වට මැනුම් සැලසුමක්, අනුබද්ධ සැලසුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමේ සැලසුමක් හෝ උධාන සැලසුමක් සකස් කිරීම.</li> <li>ඉංජිනේරුමය වැඩ අදාළ වන ඉදිකිරීම් කටයුතු (මාර්ග, බෝක්කු, කාණු, රැඳවුම් බිත්ති, බැම් වැනි)</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම.</li> <li>ඉදිකිරීම් කටයුතු කිරීම ඔහුගේ / ඇයගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදු කරන ලද බව සනාථ කරමින් සහතිකයක් සහ අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශය ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	බලයලත් මිනිත්දෝරු  බලයලත් මිනිත්දෝරු
2	මෙහි රෙගුලාසි 7 (1) හි දක්වා ඇති සංවර්ධන කටයුතු	ඉඩම් අනුබද්ධ	ඉඩමේ ප්‍රමාණය හෙක්. 0.5 හෝ ඊට වැඩි සහ කැබලි සංඛ්‍යාව 8ක් හෝ ඊට වැඩි වන අවස්ථාවකදී.	<ul style="list-style-type: none"> <li>වට මිනුම් සැලසුමක්, අනුබද්ධ සැලසුමක් හෝ ඒකාබද්ධ කිරීමේ සැලසුමක් හෝ උධාන සැලසුමක් සකස් කිරීම.</li> <li>යෝජිත ඉඩමේ අනුබද්ධ දළ සැලැස්ම සකස් කිරීම.</li> <li>ඉඩමේ යෝජිත සංවර්ධනය මෙහි සැලසුම් සහ සංවර්ධන රෙගුලාසි අනුකූල බවට පරීක්ෂා කිරීම.</li> <li>ඉඩමේ යෝජිත සංවර්ධනය පවතින පාරිසරික තත්වයන්ට සහ අවට පරිසරයට සිදුවන බලපෑම ඇගයීම.</li> </ul>	බලයලත් මිනිත්දෝරු  වරලත් නගර නිර්මාත ශිල්පී
		සංවර්ධනයෙහි බලපෑම ඇගයීම	ඉඩමේ ප්‍රමාණය හෙක්. 0.5 හෝ ඊට වැඩි සහ කැබලි සංඛ්‍යාව 8ක් හෝ ඊට වැඩි වන අවස්ථාවකදී.	<ul style="list-style-type: none"> <li>ඉංජිනේරුමය වැඩ අදාළ වන ඉඩම් සංවර්ධන ඉදිකිරීම් කටයුතු (මාර්ග, බෝක්කු, කාණු, රැඳවුම් බිත්ති, බැම් වැනි)</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම.</li> <li>ඉදිකිරීම් කටයුතු කිරීම ඔහුගේ / ඇයගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදු කරන ලද බව සනාථ කරමින් සහතිකයක් සහ අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශය ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	බලයලත් මිනිත්දෝරු

අංකය	බාණ්ඩය	කාර්යය	ඉඩමේ හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රමාණය (අදාළ අවස්ථාවන්හිදී)	විශේෂිත කාර්යයන්	අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා
	මෙහි රෙගුලාසි 25 සහ 26 හි වන විවෘත වෙළෙඳ වටිනාකම නක්සේරු කිරීම	ඉඩම් කැබලි නක්සේරු කිරීම	ඉඩම් අනුබද්ධතා හෙක්. 01 ට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවක වෙන් කරන ලද 10%ක් වූ විවෘත ප්‍රදේශය.	<ul style="list-style-type: none"> <li>ඉල්ලීම් කරනු ලබන අවස්ථාවේදී විවෘත වෙළෙඳ වටිනාකම නක්සේරු කිරීම.</li> </ul>	ලියාපදිංචි නක්සේරුකරු
3	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	නිර්මාණය කිරීම, ගණනය කිරීම, සහ ඉදිකිරීම් කටයුතු සහතික කිරීම	“අ” වර්ගයට අයත් බිම් මහල සහ තවත් මහල් හතරක් හෝ ඊට වඩා වැඩි (G+4) හෝ මීටර් 15 ක් හෝ ඊට වඩා වැඩි උසකින් යුත් ගොඩනැගිලි.	<ul style="list-style-type: none"> <li>මෙහි සැලසුම සහ සංවර්ධන රෙගුලාසි තීරණය කිරීම.</li> <li>පරිදි ගොඩනැගිල්ල සැලසුම කිරීම.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම.</li> <li>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ
				<ul style="list-style-type: none"> <li>ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු ගණනය කිරීම සහ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව සැලසුම් කිරීම.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම.</li> <li>ඉදිකිරීම් කටයුතු කිරීම ඔහුගේ / ඇයගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකරන ලද බව සනාථ කරමින් සහතිකයක් සහ අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශය ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	වරලත් ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු හෝ වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු
				<ul style="list-style-type: none"> <li>අදාළ ප්‍රමිතීන් හා සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසි වලට අනුකූලව ගොඩනැගිලි සේවා සැලසුම්.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> <li>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	වරලත් යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු හෝ වරලත් විදුලි ඉංජිනේරු
				<ul style="list-style-type: none"> <li>හරිත ගොඩනැගිලි මට්ටම ඇගයීම.</li> <li>හරිත සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ සහ වරලත් යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු හෝ වරලත් විදුලි ඉංජිනේරු

අංකය	බොහෝවිස	කාර්යය	ඉඩමේ හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රමාණය (අදාළ අවස්ථාවන්හිදී)	විශේෂිත කාර්යයන්	අදාළ සුදුසුකම්ලත් තැනැත්තා
4	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	නිර්මාණය කිරීම, ගණනය කිරීම, සහ ඉදිකිරීම් කටයුතු කිරීම සහ සහතික කිරීම	“ආ” වර්ගයට අයත් ගොඩනැගිලි	<ul style="list-style-type: none"> <li>මෙහි සැලසුම් සහ සංවර්ධන රෙගුලාසීන්ට අනුකූලවන පරිදි ගොඩනැගිල්ල සැලසුම් කිරීම.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> <li>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ,  වරලත් ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරු හෝ වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු
				<ul style="list-style-type: none"> <li>සම්මත ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුමය ගණනය කිරීම් සහ නිර්මාණය කිරීම</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> <li>ඉදිකිරීම් කටයුතු කිරීම ඔහුගේ / ඇයගේ අධීක්ෂණය යටතේ සිදුකරන ලද බව සනාථ කරමින් සහතිකයක් සහ අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශය ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	වරලත් යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු හෝ වරලත් විදුලි ඉංජිනේරු
				<ul style="list-style-type: none"> <li>අදාළ ප්‍රමිතීන් හා සැලසුම් හා සංවර්ධන රෙගුලාසීවලට අනුකූලව ගොඩනැගිලි සේවා සැලසුම්.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> <li>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම</li> </ul>	වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ, සහ වරලත් යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු හෝ වරලත් විදුලි ඉංජිනේරු
				<ul style="list-style-type: none"> <li>හරිත ගොඩනැගිලි මට්ටම් ඇගයීම</li> <li>හරිත සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම</li> </ul>	වරලත් වාස්තු විද්‍යාඥ, සහ වරලත් යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු, හෝ වරලත් ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු හෝ වරලත් විදුලි ඉංජිනේරු
5	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම	නිර්මාණය කිරීම, සහ ඉදිකිරීම් කටයුතු සහ සහතික කිරීම	වර්ග මීටර් 500 දක්වා වූ නේවාසික ගොඩනැගිලි සහ වර්ග මීටර් 400 දක්වා වන නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලි  ආ වර්ගයට අයත් නොවන	<ul style="list-style-type: none"> <li>මෙහි සැලසුම් සහ සංවර්ධන රෙගුලාසීන්ට අනුකූලවන පරිදි සහ ව්‍යුහාත්මකව ස්ථාවර වන පරිදි ගොඩනැගිල්ල සැලසුම් කිරීම.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> <li>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශය ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	සැලසුම් තාක්ෂණ (ගොඩනැගිලි) NVQ පස්වන මට්ටමෙහි සුදුසුකම් ලත් පුද්ගලයකු හෝ වෙනත් සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු

අංකය	බාණ්ඩය	කාර්යය	ඉඩමේ හෝ ගොඩනැගිල්ලේ ප්‍රමාණය (අදාළ අවස්ථාවන්හිදී)	විශේෂිත කාර්යයන්	අදාළ සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තා
			<p>වර්ග මීටර් 400 දක්වා වූ නෝවාසික ගොඩනැගිලි සහ වර්ග මීටර් 300 දක්වා වූ නෝවාසික නොවන ගොඩනැගිලි</p> <p>ආ වර්ගයට අයත් නොවන</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>මෙහි සැලසුම් සහ සංවර්ධන රෙගුලාසීන්ට අනුකූලවන පරිදි සහ ව්‍යුහාත්මකව ස්ථාවර වන පරිදි ගොඩනැගිල්ල සැලසුම් කිරීම.</li> <li>නිරන්තර අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> <li>අනුකූලතා සහතිකය සඳහා වන නිර්දේශය ඉදිරිපත් කිරීම.</li> </ul>	<p>අවම වශයෙන් සැලසුම් තාක්ෂණ (ගොඩනැගිලි) NVQ පස්වන මට්ටමෙහි සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු</p>
6	<p>මෙහි රෙගුලාසී 55 (4) 'ආ' හි දක්වා ඇති භූ දර්ශන සැලසුම නිර්මාණය කිරීම</p>	<p>භූ දර්ශන සැලසුමේ දළ සටහන සහ පිරිහිතරයන්</p>	<p>වර්ග මීටර් 100 දක්වා වූ නෝවාසික සහ නෝවාසික නොවන ගොඩනැගිලි හෝ බිම් මහල හා තවත් මහල් එකකට (G+1) වඩා වැඩි නොවන ගොඩනැගිලි</p> <p>ආ වර්ගයට අයත් නොවන</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>මෙහි සැලසුම් සහ සංවර්ධන රෙගුලාසීන්ට අනුකූලවන පරිදි සහ ව්‍යුහාත්මකව ස්ථාවර වන පරිදි ගොඩනැගිල්ල සැලසුම් කිරීම.</li> </ul>	<p>අයදුම්කරු/සංවර්ධනකරු අවම වශයෙන් සැලසුම් තාක්ෂණ (ගොඩනැගිලි) NVQ පස්වන මට්ටමෙහි සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තෙකු</p>
7	<p>මෙහි රෙගුලාසී 73 (16) හි දක්වා ඇති රට වාහන බලපෑම තක්සේරු වාර්තාව (TIA)</p>	<p>රට වාහන බලපෑම තක්සේරු කිරීම</p>	<p>මෙහි රෙගුලාසී 73 (16) හි දක්වා ඇති ක්‍රියාකාරකම්</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>සංවර්ධනය හා අදාළ රට වාහන ඉල්ලුම තක්සේරු කිරීම.</li> <li>කේෂ්ත්‍රය තුළ සහ ප්‍රවේශ මාර්ගයේ රට වාහන කළමනාකරණය සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීම.</li> <li>අධීක්ෂණය හා වාර්තා කිරීම</li> </ul>	<p>භූ දර්ශන වාස්තු විද්‍යාඥ</p> <p>වරලත් සිවිල් ඉංජිනේරු (අධිවේගී මාර්ග හෝ ප්‍රවාහන)</p>

4 වන උපලේඛනය

“අ” ආකෘතිය

නේවාසික නොවන භාවිතය සඳහා ප්‍රවේශකත්වය

[රෙගුලාසිය 18,19,20]

විස්තරය	අවම බිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	විලීයේ අවම පළල (මීටර්වලින්)	විලීයේ උපරිම දිග (මීටර්වලින්)	උපරිම ගෙබිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)
එක් බිම් කට්ටියක හෝ භූමි භාගයකට වැඩි වූද, බිම් කට්ටි හතරකට අඩුවූද ප්‍රදේශයකට විලීයේ සේවා සලසන අවස්ථාවක දී	250	6.0	50	500
එක් බිම් කට්ටියක හෝ භූමි භාගයකට විලීයේ සේවා සලසන අවස්ථාවක දී	750	6.0	100	1250

කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය සඳහා මෙම රෙගුලාසිය අදාළ නොවේ.

“ආ” ආකෘතිය

නේවාසික භාවිතය සඳහා ප්‍රවේශකත්වය

ප්‍රවේශ මාර්ගයේ/විලීයේ අවම පළල (මීටර්)	ප්‍රවේශ මාර්ගයේ/විලීයේ උපරිම දිග (මීටර්)	සේවා සපයන උපරිම බිම් කට්ටි සංඛ්‍යාව	බිම් කට්ටියක තිබිය හැකි උපරිම වාසස්ථාන ඒකක ගණන
3.0	50 දක්වා	4	2
	* සංවර්ධන භූමියේ සිට මීටර් 100 හෝ ඊට වඩා අඩු දුරකින් , ඕනෑම දිශාවකට මීටර් 6.0 හෝ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක හඳුනා ගන්නා ලද යෝජිත මාර්ගයේ පළල මීටර් 7.0 කට නොඅඩු පොදු මාර්ගයකට සම්බන්ධ වන අවස්ථාවක	8	2
4.5	100 දක්වා	6	2
	* සංවර්ධන භූමියේ සිට මීටර් 200 හෝ ඊට වඩා අඩු දුරකින් , ඕනෑම දිශාවකට මීටර් 6.0 හෝ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක හඳුනා ගන්නා ලද යෝජිත මාර්ගයේ පළල මීටර් 7.0 කට නොඅඩු පොදු මාර්ගයකට සම්බන්ධ වන අවස්ථාවක පොදු මාර්ගයකට සම්බන්ධ වන අවස්ථාවක	12	2

ප්‍රවේශ මාර්ගයේ/විටීයේ අවම පළල (මීටර්)	ප්‍රවේශ මාර්ගයේ/විටීයේ උපරිම දිග (මීටර්)	සේවා සපයන උපරිම බිම් කට්ටි සංඛ්‍යාව	බිම් කට්ටියක තිබිය හැකි උපරිම වාසස්ථාන ඒකක ගණන
6.0	* මීටර් 6 හෝ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක හඳුනා ගන්නා ලද යෝජිත මාර්ගයේ පළල මීටර් 7.0 කට නොඅඩු විය යුතුය.	20	අවසර දෙනු ලබන ගෙබිම් ප්‍රමාණය
9.0 හෝ ඊට වැඩි	-	සීමාවක් නැත	අවසර දෙනු ලබන ගෙබිම් ප්‍රමාණය

කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය සඳහා මෙම රෙගුලාසිය අදාළ නොවේ.

5 වන උපලේඛනය

හරිත ගොඩනැගිලි සංකල්පය සඳහා පිරිවිතර - ලකුණු සාරාංශය

[රෙගුලාසිය 44,54,85]

කොටස	අංකය	අයිතමය	ලකුණු	ඉල්ලුම්කරු	නා. ස. අ
1	EE	බලශක්ති කාර්යක්ෂමතාවය	27		
	නිර්මාණය				
	EE1	ආලෝකය සපයන උපකරණ කලාපකරණය	02		
	EE2	විදුලි උප මැනුම්	02		
	EE3	පුනර්ජනනීය බලශක්තිය	08		
	EE4	උසස් කාර්යක්ෂමතා කාර්යය සාධනය	05		
	EE5	විදුලි ආලෝකකරණයේ කාර්යක්ෂමතාවය	02		
	EE6	බලසාධක නිවැරදි කිරීම	02		
	වැඩි දියුණු කිරීම හා තත්ත්වය උසස් කිරීම				
	EE7	බලශක්ති කාර්යක්ෂමතා වැඩි දියුණු කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම	04		
නිරවද්‍යතාවය මැන බැලීම සහ නඩත්තුව					
EE8	නිරසාර නඩත්තුව	02			



කොටස	අංකය	අයිතමය	ලකුණු	ඉල්ලුම්කරු	නා.ස. අ
2	SM	කිරිසාර භූමි සැලසුම්කරණය හා කළමනාකරණය	23		
	<b>භූමි සැලසුම්කරණය</b>				
	SM1	භූමිය තෝරා ගැනීම	04		
	SM2	අතහැර දැමූ භූමි (Brown field) ප්‍රතිසංවර්ධනය	03		
	SM3	සංවර්ධන සනත්වය සහ ප්‍රජා සම්බන්ධීකරණය	01		
	SM4	පරිසර කළමනාකරණ හා පරිසර ආරක්ෂණ සැලැස්මක් සකස් කිරීම	01		
	SM5	භූමියේ හරිත ආවරණ ස්ථාපනය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම	02		
	<b>ඉදිකිරීම් කළමනාකරණය</b>				
	SM6	ඉදිකිරීම් ක්‍රියාවලියේදී දූෂණය පාලනය කිරීම	01		
	SM7	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්හි ගුණාත්මක තත්ත්වය ළඟා කර ගැනීම	01		
	SM8	සේවක පහසුකම්	01		
	<b>ප්‍රවාහනය</b>				
	SM9	පොදු ප්‍රවාහන ප්‍රවේශ දිරිගැන්වීම සහ පෞද්ගලික වාහන භාවිතය අවම කිරීම	02		
	SM10	වාහන නැවැත්වීමේ ධාරිතාවය	02		
SM11	වැසිජල සැලසුම් - ප්‍රමාණ සහ තත්ත්ව පාලනය	02			
SM12	හරිත ආවරණ සහ පියසි	02			
SM13	ගොඩනැගිලි භාවිතකරන්නන් සඳහා අත්පොත	01			
3	MR	අමුද්‍රව්‍ය හා සම්පත් කළමනාකරණය	20		
	<b>අමුද්‍රව්‍ය ප්‍රතිචක්‍රීකරණය සහ ප්‍රති භාවිතය</b>				
	MR1	ද්‍රව්‍යය නැවත භාවිතය සහ තෝරා ගැනීම	02		
	MR2	ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කරන ලද දෑ අඩංගු ද්‍රව්‍යය	02		
	MR3	ගොඩනැගිලි නැවත භාවිතය	02		
	<b>කිරිසාර සම්පත් භාවිතය</b>				
	MR4	කලාපීය ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍යය භාවිතය	03		
	MR5	කිරිසාර දැව භාවිතය	03		
	<b>අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය</b>				
	MR6	වැඩි හරිත අගයකින් යුතු ද්‍රව්‍යය භාවිතා කිරීම	02		
MR7	ඉදිකිරීම් අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය	02			
<b>හරිත නිෂ්පාදන</b>					
MR8	ශීතකාරක හා පිරිසිදුකාරක	03			

4	EQ	ගොඩනැගිලි ඇතුළත පරිසරයේ ගුණාත්මක භාවය	13		
	අභ්‍යන්තර වාතාශ්‍රයේ ගුණාත්මක භාවය				
	EQ1	කාබන්ඩයොක්සයිඩ් මට්ටම (CO <sub>2</sub> ) අධීක්ෂණය හා පාලනය	02		
	EQ2	ගෘහස්ථ වායු දූෂක	02		
	ප්‍රශස්ත උෂ්ණත්වය				
	EQ3	ප්‍රශස්ත උෂ්ණත්ව පාලන සැලසුම් හා පද්ධතීන් නිර්මාණය කිරීම	02		
EQ4	වෙනස්වන වාතයේ සඵලතාවය	01			
ප්‍රශස්ත දෘෂ්ඨි ආලෝක හා ශබ්ද මට්ටම					
	EQ5	දිවා ආලෝකය	02		
	EQ6	ලබා ගන්නා හිරුඑළියේ අධික දීප්තිය පාලනය කිරීම	01		
	EQ7	විද්‍යුත් ආලෝක මට්ටම	01		
	EQ8	අවට දර්ශන / බාහිර දර්ශන	01		
	EQ9	අභ්‍යන්තර ශබ්ද මට්ටම	01		
5	WE	ජල කාර්යක්ෂමතාවය	10		
	වැසි ජලය එක්රැස් කිරීම හා ජලය ප්‍රතිචක්‍රීකරණය				
	WE1	වැසි ජලය එක්රැස් කිරීම	02		
	WE2	අප ජලය ප්‍රතිචක්‍රීකරණය හා කාර්යක්ෂම භාවිතය	04		
	කාර්යක්ෂමතාවය ඉහළ නැංවීම				
	WE3	ජල මාපකය හා කාන්දු හඳුනා ගැනීමේ පද්ධතිය	02		
WE4	ජල කාර්යක්ෂම මෙවලම්	02			
6	IN	හරිතමය නවාතැන්	05		
	IN1	හරිතමය නවාතැන් සොයාගැනීම	05		
7	SC	සමාජීය හා සංස්කෘතිමය අනුකූලතාවය	02		

**හරිත තත්ත්වය වර්ගීකරණය**

- ජලචිතම 70 ට වැඩි ලකුණු
- රන් ලකුණු 60-69
- රිදී ලකුණු 50-59
- සහතික මට්ටම ලකුණු 40-49

6 වන උපලේඛන

"අ" ආකෘතිය

[මෙහිලායි 46,48,55,70]

ඉඩමේ ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර)	කලාප සංගුණකය පදනම් කරගත් සංවර්ධන සැලසුම් පවතින ප්‍රදේශයන් සඳහා අදාළ අවසරලත් ගෙඩිම අනුසාහය															
	කලාප සංගුණකය = 0.50 - 0.74				කලාප සංගුණකය = 0.75-0.99				කලාප සංගුණකය = 1.00-1.24				කලාප සංගුණකය = 1.25-1.49			
	මාර්ගයේ අවම පළල			මාර්ගයේ අවම පළල	මාර්ගයේ අවම පළල			මාර්ගයේ අවම පළල	මාර්ගයේ අවම පළල			මාර්ගයේ අවම පළල	මාර්ගයේ අවම පළල			
	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි
150 - 2500 අඩු	0.8	0.9	0.9	0.9	1.3	1.3	1.4	1.4	1.6	1.7	1.8	1.9	2.0	2.2	2.3	2.4
250 - 375 ට අඩු	0.9	1.0	1.2	1.3	1.3	1.6	1.8	2.0	1.8	2.2	2.4	2.7	2.2	2.7	3.0	3.3
375 - 500 ට අඩු	0.9	1.0	1.2	1.4	1.3	1.6	1.9	2.1	1.9	2.2	2.5	2.8	2.3	2.8	3.2	3.4
500 - 750 ට අඩු	1.0	1.1	1.3	1.5	1.4	1.7	2.0	2.2	2.0	2.3	2.7	3.0	2.4	3.0	3.4	3.5
750 - 1000 ට අඩු	1.0	1.2	1.4	1.7	1.5	1.8	2.2	2.5	2.1	2.4	2.9	3.3	2.6	3.0	3.6	4.0
1000 - 1500 ට අඩු	1.1	1.3	1.5	1.8	1.6	1.9	2.3	2.7	2.2	2.5	3.0	3.6	2.7	3.1	3.8	4.5
1500 - 2000 ට අඩු	1.1	1.4	1.7	2.0	1.7	2.1	2.5	3.0	2.3	2.7	3.4	4.0	2.9	3.4	4.2	5.0
2000 - 2500 ට අඩු	1.2	1.5	1.8	2.1	1.8	2.3	2.7	3.1	2.4	2.8	3.5	4.2	3.0	3.5	4.4	5.4
2500 - 3000 ට අඩු	1.2	1.6	2.0	2.4	1.9	2.4	3.0	3.6	2.5	3.2	4.0	4.7	3.1	3.8	4.7	5.8
3000 - 3500 ට අඩු	1.3	1.7	2.1	2.5	2.0	2.5	3.1	3.7	2.6	3.4	4.2	5.0	3.2	4.0	5.0	6.2
3500 - 4000 ට අඩු	1.4	1.8	2.2	2.6	2.2	2.6	3.3	3.9	2.8	3.6	4.3	5.3	3.3	4.3	5.5	6.6
4000 ට වැඩි	1.5	1.9	2.3	2.8	2.5	2.8	3.5	4.0	3.0	3.8	4.5	5.5	3.5	4.5	6.0	7.0
	කලාප සංගුණකය = 1.50 - 1.74				කලාප සංගුණකය = 1.75-1.99				කලාප සංගුණකය = 2.00-2.24				කලාප සංගුණකය = 2.25-2.49			
	මාර්ගයේ අවම පළල			මාර්ගයේ අවම පළල	මාර්ගයේ අවම පළල			මාර්ගයේ අවම පළල	මාර්ගයේ අවම පළල			මාර්ගයේ අවම පළල	මාර්ගයේ අවම පළල			
	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි	**මාර් 6	මාර් 9	මාර් 12	මාර් 15 හා වැඩි
150 - 2500 අඩු	2.4	2.6	2.7	2.8	2.8	3.0	3.2	3.3	3.0	3.4	3.6	3.8	3.0	3.4	3.6	4.0
250 - 375 ට අඩු	2.6	3.2	3.6	4.0	3.0	3.4	4.3	4.7	3.2	3.6	4.5	4.5	3.5	3.8	4.5	5.0
375 - 500 ට අඩු	2.7	3.3	3.8	4.2	3.2	3.5	4.5	5.0	3.4	3.7	4.8	5.2	3.6	4.5	4.7	5.5
500 - 750 ට අඩු	2.8	3.4	4.0	4.5	3.4	3.6	4.7	5.5	3.5	4.0	5.0	6.0	3.7	5.0	5.0	6.0
750 - 1000 ට අඩු	3.1	3.6	4.3	5.0	3.5	3.8	5.1	6.0	3.6	4.5	5.7	6.5	3.8	5.1	6.0	6.5
1000 - 1500 ට අඩු	3.2	3.8	4.6	5.5	3.6	4.0	5.4	6.5	3.7	5.0	6.1	8.0	3.9	5.3	6.5	8.5
1500 - 2000 ට අඩු	3.4	4.0	5.0	6.0	3.7	4.2	5.8	7.0	3.8	5.1	6.7	9.0	4.0	5.4	7.0	*10
2000 - 2500 ට අඩු	3.5	4.2	5.2	6.5	3.8	4.4	6.2	7.5	3.9	5.2	7.1	*10	4.0	5.5	7.5	*10.5
2500 - 3000 ට අඩු	3.6	4.4	5.5	7.0	3.9	4.6	6.5	8.0	4.0	5.3	7.4	*10.5	4.0	5.6	7.5	*11
3000 - 3500 ට අඩු	3.7	4.6	6.0	7.5	4.0	4.8	6.9	8.5	4.0	5.4	7.6	*11	4.0	5.7	8.0	*11.5
3500 - 4000 ට අඩු	3.8	4.8	6.3	7.7	4.0	5.0	7.3	9.0	4.0	5.5	7.8	*11.5	4.0	5.8	8.0	*12
4000 ට වැඩි	4.0	5.0	6.5	8.0	4.0	5.2	7.5	9.5	4.0	5.6	8.0	*12	4.0	5.9	8.0	*UL

ඉඩමේ ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	කලාපීය සංගුණකය = 2.50-2.74				කලාපීය සංගුණකය = 2.75-2.99				කලාපීය සංගුණකය = 3.00-3.24				කලාපීය සංගුණකය = 3.25-3.49			
	මාර්ගගත අවම පළල				මාර්ගගත අවම පළල				මාර්ගගත අවම පළල				මාර්ගගත අවම පළල			
	**මීටර 6	මීටර 9	මීටර 12	මීටර 15 භා වැඩි	**මීටර 6	මීටර 9	මීටර 12	මීටර 15 භා වැඩි	**මීටර 6	මීටර 9	මීටර 12	මීටර 15 භා වැඩි	**මීටර 6	මීටර 9	මීටර 12	මීටර 15 භා වැඩි
150 - 250 ට අඩු	3.0	3.4	3.6	4.0	3.0	3.4	3.6	4.0	3.0	3.4	3.6	4.0	3.0	3.4	3.6	4.0
250 - 375 ට අඩු	3.5	4.0	5.0	5.5	3.5	4.2	5.0	5.5	3.5	4.4	5.0	5.5	3.5	4.6	5.0	5.5
375 - 500 ට අඩු	3.6	4.6	5.2	6.0	3.6	4.7	5.2	6.0	3.6	4.8	5.2	6.0	3.6	4.9	5.2	6.0
500 - 750 ට අඩු	3.7	5.1	5.5	6.5	3.7	5.2	5.5	6.5	3.7	5.3	5.5	6.5	3.8	5.4	5.5	6.5
750 - 1000 ට අඩු	3.8	5.2	6.5	7.0	3.8	5.3	7.0	7.5	3.8	5.4	7.0	7.5	4.0	5.5	7.5	8.0
1000 - 1500 ට අඩු	3.9	5.4	7.0	9.0	3.9	5.5	7.5	9.0	3.9	5.6	7.5	9.0	4.0	5.7	8.0	9.0
1500 - 2000 ට අඩු	4.0	5.5	7.5	*10.5	4.0	5.6	7.5	*10.5	4.0	5.7	8.0	*10.5	4.0	5.8	8.0	*11
2000 - 2500 ට අඩු	4.0	5.6	7.5	*11	4.0	5.7	8.0	*11	4.0	5.7	8.0	*11	4.0	5.9	8.0	*11.5
2500 - 3000 ට අඩු	4.0	5.7	8.0	*11.5	4.0	5.8	8.0	*11.5	4.0	5.8	8.0	*11.5	4.0	6.0	8.0	*12
3000 - 3500 ට අඩු	4.0	5.8	8.0	*12	4.0	5.9	8.0	*12	4.0	5.9	8.0	*12	4.0	6.0	8.0	*12
3500 - 4000 ට අඩු	4.0	5.9	8.0	*12	4.0	6.0	8.0	*12	4.0	6.0	8.0	*12	4.0	6.0	8.0	*12
4000 ට වැඩි	4.0	6.0	8.0	*UL	4.0	6.0	8.0	*UL	4.0	6.0	8.0	*UL	4.0	6.0	8.0	*UL

  

ඉඩමේ ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	කලාපීය සංගුණකය = 3.50-3.74				කලාපීය සංගුණකය = 3.75-4.00			
	මාර්ගගත අවම පළල				මාර්ගගත අවම පළල			
	**මීටර 6	මීටර 9	මීටර 12	මීටර 15	**මීටර 6	මීටර 9	මීටර 12	මීටර 15
150 - 250 ට අඩු	3.0	3.4	3.6	4.0	3.0	3.4	3.6	4.0
250 - 375 ට අඩු	3.5	4.8	5.0	5.5	3.5	5.0	5.0	5.5
375 - 500 ට අඩු	3.6	5.0	5.2	6.0	3.6	5.4	5.2	6.0
500 - 750 ට අඩු	3.8	5.5	5.5	6.5	4.0	5.7	5.5	6.5
750 - 1000 ට අඩු	4.0	5.6	7.5	8.0	4.5	6.0	7.5	8.0
1000 - 1500 ට අඩු	4.2	5.8	8.0	9.0	4.5	6.5	8.0	9.0
1500 - 2000 ට අඩු	4.2	6.0	8.0	*11	4.5	7.0	8.0	*11
2000 - 2500 ට අඩු	4.2	6.2	8.0	*11.5	4.5	7.0	8.0	*12
2500 - 3000 ට අඩු	4.2	6.4	8.0	*12	4.5	7.0	8.0	*12
3000 - 3500 ට අඩු	4.2	6.5	8.0	*12	4.5	7.0	8.0	*12
3500 - 4000 ට අඩු	4.2	6.5	8.0	*12	4.5	7.0	8.0	*12
4000 ට වැඩි	4.2	6.5	8.0	*UL	4.5	7.0	8.0	*UL

UL - අඩුමින  
 නිත්‍යානුකූලව වාහන නැවතුම් සඳහා වෙන්කර ඇති ගෙබිම් ප්‍රමාණයන් ගෙබිම් අනුපාතය සඳහා ගණනය නොකරයි.  
 කලාපීය රෙගුලාසි යටතේ මහල් ප්‍රමාණය හෝ ගෙබිම් අනුපාතය දකවා ඇති විටකදී ඉහත ගෙබිම් අනුපාතයන් අදාළ නොවේ.  
 සංවර්ධන සැලැස්ම යටතේ ඉඩමේ ආනතියට අනුව ඉහත ගෙබිම් අනුපාතයන් වෙනස් විය හැක.  
 ඉඩමේ ආනතිය අංශක 11 ට වඩා වැඩිවන විට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.  
 \* ගෙබිම් අනුපාතය 10.0 හෝ ඊට වැඩි ප්‍රමාණයක් සඳහා අවසර ලැබෙනුයේ අවම වශයෙන් මීටර් 12ක (මාර්ගයේ මැද සිට) ගොඩනැගිලි සීමාවක් පනවා ඇති ප්‍රවේශ මාර්ගය සඳහා පමණි. එසේ නොවන අවස්ථාවක උපරිම ගෙබිම් අනුපාතය 9.0 ට සීමා විය යුතුය.  
 \*\* සංවර්ධන සැලැස්මේ මීටර් 7 ක් පළල මාර්ගයක් ලෙස හඳුනාගෙන ඇති මාර්ග සඳහා අවම මාර්ග පළල මීටර් 7 ක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

"ආ" ආකෘතිය

මීටර් 3 සහ 4.5 මාර්ග සඳහා මහල් ප්‍රමාණයන්						
මාර්ගයේ අවම පළල	ඉඩමේ මුහුණතෙහි අවම පළල	ගෙබ්ම් ආවරණ ප්‍රතිශතය*	උපරිම මහල් ප්‍රමාණය			
			කලාපීය සංගුණකය 0.5 - 0.74	කලාපීය සංගුණකය 0.75 - 1.24	කලාපීය සංගුණකය 1.25 - 3.49	කලාපීය සංගුණකය 3.50 - 4.00
මීටර් 3.0	මීටර් 6	65%	1 (G)	2 (G+1)	3 (G+2)	3 (G+2)
මීටර් 4.5	මීටර් 6	65%	1 (G)	2 (G+1)	3 (G+2)	4 (G+3)

වාහන නැවතුම් ඉඩකඩද ඇතුළත්ව ඉහත මහල් ප්‍රමාණයන් දක්වා ඇත.  
එක් එක් මාර්ග සඳහා නියමිත නිවාස ඒකක ප්‍රමාණයන් වෙනස් නොවේ.  
\* කලාපීය රෙගුලාසි යටතේ ගෙබ්ම් ආවරණ ප්‍රතිශතයන් දක්වා නොමැති විටකදී

"ඇ" ආකෘතිය

කලාප සංගුණකය පදනම් කරගත් සංවර්ධන සැලසුම් ඇති ප්‍රදේශයන් හෝ වලංගු සංවර්ධන සැලසුම් පවතින ප්‍රදේශයන් හැර අනෙකුත් ප්‍රකාශිත නාගරික ප්‍රදේශයන් සඳහා අදාළ අවසරලත් ගෙබ්ම් අනුපාතයන්												
ඉඩමේ ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	අඩු ඝනත්ව කලාපය (පාලිත කලාපය)				මධ්‍යම ඝනත්ව කලාපය (නේවාසික කලාපය)				අධි ඝනත්ව කලාපය (මිශ්‍ර සංවර්ධන)			
	මාර්ගයේ අවම පළල				මාර්ගයේ අවම පළල				මාර්ගයේ අවම පළල			
	මීටර් 6	මීටර් 9	මීටර් 12	මීටර් 15 සහ වැඩි	මීටර් 6	මීටර් 9	මීටර් 12	මීටර් 15 සහ වැඩි	මීටර් 6	මීටර් 9	මීටර් 12	මීටර් 15 සහ වැඩි
150 - 250 ට අඩු	0.8	0.9	0.9	0.9	1.3	1.3	1.4	1.4	1.6	1.7	1.8	1.9
250 - 375 ට අඩු	0.9	1.0	1.2	1.3	1.3	1.6	1.8	2.0	1.8	2.2	2.4	2.7
375 - 500 ට අඩු	0.9	1.0	1.2	1.4	1.3	1.6	1.9	2.1	1.9	2.2	2.5	2.8
500 - 750 ට අඩු	1.0	1.1	1.3	1.5	1.4	1.7	2.0	2.2	2.0	2.3	2.7	3.0
750 - 1000 ට අඩු	1.0	1.2	1.4	1.7	1.5	1.8	2.2	2.5	2.1	2.4	2.9	3.3
1000 - 1500 ට අඩු	1.1	1.3	1.5	1.8	1.6	1.9	2.3	2.7	2.2	2.5	3.0	3.6
1500 - 2000 ට අඩු	1.1	1.4	1.7	2.0	1.7	2.1	2.5	3.0	2.3	2.7	3.4	4.0
2000 - 2500 ට අඩු	1.2	1.5	1.8	2.1	1.8	2.3	2.7	3.1	2.4	2.8	3.5	4.2
2500 - 3000 ට අඩු	1.2	1.6	2.0	2.4	1.9	2.4	3.0	3.6	2.5	3.2	4.0	4.7
3000 - 3500 ට අඩු	1.3	1.7	2.1	2.5	2.0	2.5	3.1	3.7	2.6	3.4	4.2	5.0
3500 - 4000 ට අඩු	1.4	1.8	2.2	2.6	2.2	2.6	3.3	3.9	2.8	3.6	4.3	5.3
4000 ට වැඩි	1.5	1.9	2.3	2.8	2.5	2.8	3.5	4.0	3.0	3.8	4.5	5.5

කලාපීය රෙගුලාසි යටතේ මහල් ප්‍රමාණය හෝ ගෙබ්ම් අනුපාතය දක්වා ඇති විටකදී ඉහත ගෙබ්ම් අනුපාතයන් අදාළ නොවේ.  
වාහන නැවතුම් සඳහා වෙන්කර ඇති ගෙබ්ම් ප්‍රමාණයන් ගෙබ්ම් අනුපාතය සඳහා ගණනය නොකරයි.  
ඉඩමේ ආනතිය අංශක 11 ට වඩා වැඩිවන විට ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.

"ඈ" ආකෘතිය

මීටර් 3.0 සහ 4.5 මාර්ග සඳහා මහල් ප්‍රමාණයන්					
මාර්ගයේ අවම පළල	ඉඩමේ මුහුණතෙහි අවම පළල	ගෙබ්ම් ආවරණ ප්‍රතිශතය *	උපරිම මහල් ප්‍රමාණය		
			අඩු ඝනත්ව කලාපය (පාලිත කලාපය)	මධ්‍යම ඝනත්ව කලාපය (නේවාසික කලාපය)	අධි ඝනත්ව කලාපය (මිශ්‍ර සංවර්ධන)
මීටර් 3.0	මීටර් 6	65%	1 (G)	2 (G+1)	3 (G+2)
මීටර් 4.5	මීටර් 6	65%	1 (G)	2 (G+1)	3 (G+2)

වාහන නැවතුම් ඉඩකඩ ද ඇතුළත්ව ඉහත මහල් ප්‍රමාණයන් දක්වා ඇත.  
එක් එක් මාර්ග සඳහා නියමිත නිවාස ඒකක ප්‍රමාණයන් වෙනස් නොවේ.  
\* කලාපීය රෙගුලාසි යටතේ ගෙබ්ම් ආවරණ ප්‍රතිශතයන් දක්වා නොමැති විටකදී

**"ඉ" ආකෘතිය**

**විවෘත අවකාශයන්**

ගොඩනැගිලි කාණ්ඩය	ගොඩනැගිල්ලේ උස (මීටර්)	ඉඩමේ මුහුණතෙහි අවම පළල (මීටර්)	ගෙඹිම් ආවරණ ප්‍රතිශතය*		පසුපස අවකාශය (මීටර්)		පැති අවකාශය (මීටර්)		ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබාගන්නා වා ලිං සදහා	
			නේවාසික නොවන	නේවාසික	මෙම අන්තයේත් ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබා ගන්නාවිට (මීටර්)	මෙම අන්තයේත් ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබා ගන්නාවිට (මීටර්)	මෙම අන්තයේත් ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබා ගන්නාවිට (මීටර්)	මෙම අන්තයේත් ස්වභාවික ආලෝකය හා වාතාශ්‍රය ලබා ගන්නාවිට (මීටර්)	අවම අවම පළල (මීටර්)	අවම අවම ප්‍රමාණය (ව. මීටර්)
අඩු උස	7 ට අඩු	6	80%**	65%	2.3	2.3	-	2.3	2.3	5
	7 - 15 ට අඩු	6	65%	65%	3.0	3.0	-	3.0	3.0	9
අතරමැදි උස	15 - 30 ට අඩු	12	65%	65%	4.0	4.0	1.0 සහ 3.0	4.0	4.0	16
	30 - 50 ට අඩු	20	65%	65%	4.0	5.0	3.0 දෙපසින්	5.0	5.0	25
අධි උස	50 - 75 ට අඩු	30	50%***	50%***	5.0	6.0	4.0 දෙපසින්	6.0	6.0	36
	75 සහ ඊට වැඩි	40 ට වැඩි	50%***	50%***	5.0	6.0	5.0 දෙපසින්	6.0	6.0	****

ගොඩනැගිල්ලේ උස - ප්‍රවේශ මාර්ගය මට්ටමේ සිට ඉහල සදාචාර තලය හෝ වහලය මට්ටම දක්වා උස (වාහන තැබුම් මහල්ද ඇතුළත්ව)

\* කලාපීය රෙගුලාසි යටතේ ගෙඹිම් ආවරණ ප්‍රතිශතයන් දක්වා නොමැති විටකදී

\*\* සම්පූර්ණයෙන්ම නේවාසික නොවන සංවර්ධන කටයුතු සදහා

\*\*\* ගොඩනැගිලි උසින් 20% හෝ මහල් 12 යන දෙකෙන් අවම උසක් සහිත පොදියම් (Podium) මහල් සදහා 65% ගෙඹිම් ආවරණ ප්‍රතිශතයක් ලබා දිය හැක.

\*\*\*\* අමතර සෑම උස මීටර් 3ක් සදහාම අවම ගෙඹිම් ප්‍රමාණය ව. මීටර් 1 කින් වැඩිවිය යුතුය.

"අ", "ආ", "ඇ", "ඈ" ආකෘතීන් බලපැවැත්වෙන ප්‍රදේශ සදහා පමණක් මෙම පිරිහිතරයන් අදාලවේ.

7 වන උපලේඛනය

වාසයට සුදුසු කාමර හා උපයෝගීතා කාමර සඳහා අවම ඉඩ අවශ්‍යතා

[රෙගුලාසි 65,75]

කාමරය	අවම ගෙබිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	අවම පළල (මීටර්)
(අ) පදිංචිය සඳහා වූ ඒකකයක එක් කාමරයක් පමණක් ඇති විට	11.0	3.0
(ආ) පදිංචිය සඳහා වූ ඒකකයක කාමර 1 කට වඩා ඇති විට		
i. පළමුවන කාමරය	9.5	2.5
ii. අතිරේක කාමර	8.5	2.5
(ඇ) මුළුතැන්ගෙය	5.5	1.8
(ඈ) නාන කාමර	1.7	1.0
(ඉ) වැසිකිලි	1.7	1.0
(ඊ) නාන කාමරය සහ වැසිකිලිය ඒකාබද්ධව	2.0	1.5

8 වන උපලේඛනය

තරප්පු ජේලි සඳහා වන අවම ශුද්ධ මානයන්

[රෙගුලාසි 68]

වර්ගය	තරප්පුවේ අවම පළල (මිලි මීටර්)	අවම ඉස් උස (මීටර්)	පඩියක උපරිම උස (මිලි මීටර්)	පඩියක අවම ගැඹුර (මිලි මීටර්)
1. එක් උඩුමහලක් සඳහා පමණක් භාවිතා කරන අභ්‍යන්තර තරප්පුවක්	750	2.1	175	250
2. මහජනයා රැස්වන පොදු ගොඩනැගිලි හා සහාධිපත්‍ය ගොඩනැගිලි හා වෙනත් සියලු ගොඩනැගිලි වර්ග වල තරප්පු	1050	2.1	150	300

9 වන උපලේඛනය

ස්වභාවික ආලෝකය හා සංවාතනය සඳහා වන වා ළිං සම්බන්ධ පිරිවිතර

[රෙගුලාසි 71]

ගොඩනැගිල්ලේ උස (මීටර්)	සියලු කාමර		උපයෝගීතා කාමර (වැසිකිලි, ගබඩා කාමර, ගරාජ, සේදුම් කාමර)	
	අවම නිර්ධායක පළල (මීටර්)	අවම වර්ග ප්‍රමාණය (ව.මී.)	අවම නිර්ධායක පළල (මීටර්)	අවම වර්ග ප්‍රමාණය (ව.මී.)
7 ට වඩා අඩු	2.3	5.0	1.0	1.0
7 සිට 15 දක්වා	3.0	9.0	1.0	2.0
16 සිට 30 දක්වා	4.0	16.0	1.0	2.0
31 සිට 50 දක්වා	5.0	25.0	1.0	2.25
51 සිට 75 දක්වා	6.0	36.0	1.5	2.25
75 ට වඩා වැඩි	6.0	*	1.5	2.25

\* සෑම අමතර උස මීටර් 3 ක් සඳහාම අවම වර්ග ප්‍රමාණය වර්ග මීටර් 1 කින් වැඩි කළ යුතුය.

10 වන උපලේඛනය  
රථවාහන නැවතුම් පිළිබඳ අවශ්‍යතා

[73 වන රෙගුලාසිය]

අනු අංකය	භාවිතය	වර්ගය	පිරිවිතර			වාහන නැවැත්වීමේ ඉඩකඩ අවශ්‍යතා			
			මාර්ගයේ අවම පළල (මීටර්)	බිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	අවම භූමි ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	සම්මත වාහන	බස් රථ	ලොරි	බහුවිධ
1.	නේවාසික	නති නිවාස ඒකක / සංචාරක බංගලා	-	-	-	ඒකකයක් සඳහා එක් ඉඩකඩක් + ගෙබිම් ප්‍රමාණය ව.මී. 400 ට වැඩි වන්නේ නම්, අමතර රථවාහන නැවතුම් ඉඩකඩක්	-	-	-
	නේවාසික මහල් නිවාස - 1 වන කාණ්ඩය	පිහිනුම් තටාක, ව්‍යායාම ශාලා, පුපිරි වෙළඳපොලවල් සහිත හෝ රහිත මහල් නිවාස				ඒකකයක් සඳහා එක් ඉඩකඩක් + ගෙබිම් ප්‍රමාණය ව.මී. 200 ට වැඩි වන්නේ නම්, අමතර රථවාහන නැවතුම් ඉඩකඩක් +, සෑම නේවාසික ඒකක 10 කට අමුත්තන් සඳහා			







වාණිජ	හිතමාගාරා	9			ආසන 10 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්				
වාණිජ	ග්‍රවණාගාර, සම්මන්ත්‍රණ ශාලා, නියවර් සහ ඒ හා සමාන භාවිතයන්	9			ආසන 10 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක් හෝ වර්ග මීටර 20 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක් යන දෙකෙන් වැඩි අගය	ආසන 100 කට වඩා වැඩිවන විට එක් ඉඩ කඩක්	වර්ග මීටර 500 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්		
වාණිජ	සැඟුණ / රූපලාවන්‍යාගාර / පාර්ලිමේන්තු සේවා ස්ථාන/ බාබර් සාප්පු	4.5	වර්ග මීටර 15 දක්වා		එක ඉඩකඩක්				
		6	වර්ග මීටර 30 දක්වා		ඉඩකඩ දෙකක්				
		9	වර්ග මීටර 30 ට වැඩි		වර්ග මීටර 30 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්				
වාණිජ	වාහන අමතර කොටස් වෙළඳසැල්	9			වර්ග මීටර 50 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්	වර්ග මීටර 500 ඉක්මවන්නේ නම් එක් ඉඩකඩක්			
වාණිජ	අවමංගල්‍ය ශාලා	9			ඉඩකඩ 5ක්	එක් ඉඩකඩක්			
වාණිජ	ඔට්ටු ඇල්ලීමේ මධ්‍යස්ථාන	9			වර්ග මීටර 50 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්	එක් ඉඩකඩක්			
වාණිජ	වාණිජ විකාශන මැදිරි Broadcasting studios	9			සේවා ප්‍රදේශ හැර වර්ග මීටර 50 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්				
වාණිජ	විකාශන මැදිරි නොවන ශබ්දාගාර	9			වර්ග මීටර 50 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්				









		කාර්යාල සංකීර්ණ (වර්ග මීටර් 10,000ට වැඩි )	9				වර්ග මීටර් 150ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්	සෑම වර්ග මීටර් 500 ක් සඳහා ඉඩකඩක්	එක් ඉඩකඩක්
3.	සෞඛ්‍ය	රජයේ රෝහල් (සියලුම පහසුකම් සහිත)	9				ඈඳන් 10ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක් සහ එම ආවය මුළු ඉඩ ප්‍රමාණයෙන් 30%ක් පොදු වාහන නැවැත්වීම සඳහා	එක් ඉඩකඩක්	
	සෞඛ්‍ය	සාත්තු නිවාස සහ පෞද්ගලික රෝහල්	9				ඈඳන් 2 ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක් හෝ වර්ග මීටර් 10 සඳහා එක් ඉඩකඩක් යන දෙකෙන් වැඩි අගය.		
	සෞඛ්‍ය	වෛද්‍ය රසායනාගාර, බාහිර රෝගී අංශ සහ සමාන භාවිතයන්	9				වර්ග මීටර් 20ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්		
	සෞඛ්‍ය	වෛද්‍ය උපදේශන මධ්‍යස්ථාන/ වැනිටින් මධ්‍යස්ථාන/ වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථාන	9				එක් උපදේශන සේවා කාමරයක් සඳහා ඉඩකඩ 10 ක්		
	සෞඛ්‍ය	බෙහෙත් ශාලා / සත්ව සායන	6	වර්ග මීටර් 30 ක් දක්වා			වර්ග මීටර් 30 ක් සඳහා ඉඩකඩ දෙකක්		
			9	වර්ග මීටර් 300 වැඩි			එක් කාමරයකට ඉඩකඩ දෙකක්		



		එක් ස්ථීර අධ්‍යයන කටිකාවාර්යවරයකු සඳහා එක් ඉඩකඩක් ( මීට අමතරව වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් අදාල අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කරනු ලබන ප්‍රමාණයට එකඟ විය යුතුය.)	එක් අධ්‍යයන ඒකකයක් සඳහා එක ඉඩකඩක්			
අධ්‍යාපන	විශ්ව විද්‍යාල	9	එක් කාමරයකට එක් ඉඩකඩක්			
අධ්‍යාපන	පෞද්ගලික විශ්ව විද්‍යාල / පෞද්ගලික උසස් අධ්‍යාපන ආයතන	9	එක් කාමරයකට එක් ඉඩකඩක්			
අධ්‍යාපන	රජයේ පාසල්	9	පැත්ති කාමර හතරකට එක් ඉඩකඩක් සහ බැස්සවීම හා නැග්ගවීම සඳහා ඉඩකඩ 3ක් හා මාර්ගයට සමාන්තරව යෝජිත භූමිය තුළින් ඉඩකඩක් (merging lane) සැපයීම			
අධ්‍යාපන	රජයේ වෘත්තීය පුහුණු මධ්‍යස්ථාන / කාර්මික විද්‍යාල	9	කටිකාවාර්යවරු දෙදෙනෙක් සඳහා එක ඉඩකඩක් හා බැස්සවීම හා නැග්ගවීම සඳහා ඉඩකඩ 2 ක් හා මාර්ගයට සමාන්තරව යෝජිත භූමිය තුළින් ඉඩකඩක් (merging lane) සැපයීම			

4.



						<p>නැගෙනහිර දෙසට ඉඩකඩ 2 ක් මාර්ගයට සමාන්තරව යෝජිත භූමිය තුලින් ඉඩකඩක් (merging lane) සැපයීම.</p>		
අධ්‍යාපනික		6	500 දක්වා	500 ට වැඩි	<p>ඉඩකඩ තුනක් වර්ග මීටර් 500 දක්වා ඉඩකඩ තුනක් සහ ඊට ඉක්මවන සෑම වර්ග මීටර් 500 කටම එක් ඉඩකඩක්</p>			
අධ්‍යාපනික	අනෙකුත් අධ්‍යාපන ආයතන	9			පන්ති කාමරයක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්			
කර්මාන්තශාලා	මධ්‍යම පරිමාණ	9	1500	1000	<p>වර්ග මීටර් 250 දක්වා ඉඩකඩ තුනක් සහ වැඩිවන සෑම වර්ග මීටර් 250ක් සඳහාම එක් ඉඩකඩක්.</p>	වර්ග මීටර් 500 සඳහා එක් ඉඩකඩක්	වර්ග මීටර් 1000 ඉක්මවන විට එක් ඉඩකඩක්	
කර්මාන්තශාලා	මහා පරිමාණ	9	1500ට වැඩි	2000	<p>වර්ග මීටර් 1500 දක්වා ඉඩකඩ 9 ක් සහ වැඩිවන සෑම වර්ග මීටර් 300ක් සඳහා එක් ඉඩකඩක්.</p>	වර්ග මීටර් 1500 දක්වා ඉඩකඩ 3 ක් සහ වැඩිවන සෑම වර්ග මීටර් 1000කට එක් ඉඩකඩක්.	වර්ග මීටර් 2500 කට එක් ඉඩකඩක් (උපරිම ඉඩකඩ පහක්)	





**සටහන:**

1. වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවය ස්ථාන 10 ඉක්මවන සෑම සංවර්ධනයකදී ම, එවැනි සංවර්ධනයක දී සපයා ඇති වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවයේ ඉඩ ප්‍රමාණයෙන් 30% ක අමතර අවකාශයක් පෙඩල් / මෝටර් සයිකල් සඳහා වෙන්කළ යුතුය.
2. ගැසට් නිවේදන අංක 1467/15 අනුව ආබාධිත පුද්ගලයින් සඳහා වාහන නැවැත්වීමේ පහසුකම් ලබා දීම සිදුකළ යුතුය.
3. වාහන නැවැත්වීම වෙනුවට සේවා ගාස්තු අය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අවසාන තීරණය ගැනීම අධිකාරිය සතුය.
4. ඉහත කාර්ණවල ලැයිස්තුගත කර නොමැති හා වඩාත්ම සමාන කාර්ණයක් සඳහා සලකා බැලිය නොහැකි ඕනෑම සංවර්ධන ක්‍රියාකාරකම් සඳහා වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවය අනෙකුත් භාවිතයන් ලෙස සලකා ගණනය කරනු ලැබේ.
5. රථ වාහන නැවතුම් සම්බන්ධයෙන් වූ මෙම රෙගුලාසිය කොළඹ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය සඳහා අදාළ නොවන අතර, ඒ සඳහා බල පැවැත්වනු ලබන්නේ එම සංවර්ධන සැලැස්මේ අදාළ වන රෙගුලාසීන් වේ.
6. යම් සංවර්ධනයක් සඳහා වන මාර්ගයේ අවම පළල මීටර් 6 ක් හෝ ගැසට් පත්‍රයක් මගින් ප්‍රකාශයකට පත් කරන ලද සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ කෙටුම්පත් සංවර්ධන සැලැස්මක හෝ සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මක හඳුනාගෙන ඇති අවස්ථාවක යෝජිත මාර්ගයේ පළල මීටර් 7 ක් විය යුතුය.
7. එක් එක් කාර්ණයේ නිශ්චිත භාවිතයන් හැර වෙනත් භාවිතයන් සංවර්ධනය තුළ ඇතුළත් කර ඇත්නම්, එක් එක් තනි භාවිතයේ නිශ්චිත වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවය අනුව එවැනි භාවිතයන් සඳහා වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාවය වෙන වෙනම ගණනය කරනු ලැබේ.

**11 වන උපලේඛනය**

**“අ” ආකෘතිය**

**රථවාහන නවකා තබන කොටු අතර කුළුමංවල පළල**

[73 වන රෙගුලාසිය]

රථවාහන නවකා තබන කෝණය (අංශක)	එක් පැත්තකට පමණක් වාහන ගමන් කරන අවස්ථාවක දී (මීටර)		දෙදිශාවටම වාහන ගමන් කරන අවස්ථාවක දී (මීටර)
	එක් පැත්තකට පමණක් වාහන නැවැත්වීම (මීටර)	දෙපසටම වාහන නැවැත්වීම (මීටර)	
සමාන්තරව	3.6	3.6	6.0
අංශක 30 ට	3.6	4.2	6.0
අංශක 45 ට	4.2	4.8	6.0
අංශක 60 ට	4.8	4.8	6.0
අංශක 90 ට	6.0	6.0	6.0

**සටහන :** ඉහත දැක්වෙන පිරිවිතර බහලුම් / ලොරි සඳහා අදාළ නොවේ. බහලුම් / ලොරි සඳහා අවශ්‍ය ඉඩකඩ අධිකාරිය විසින් කර්මාන්තයේ ස්වභාවය සලකා නියම කරනු ලැබිය හැක.

**“ආ” ආකෘතිය**  
මෝටර් රථ වාහන නවතා තබන ගාල් කොටසක මානයන්

වාහන වර්ගය	කුටියේ පළල (මීටර්) කෝණිකව නතර කිරීම හෝ සමාන්තරව නතර කිරීම	කුටියේ දිග (මීටර්) කෝණිකව නතර කිරීම	කුටියේ දිග (මීටර්) සමාන්තරව නතර කිරීම
සාමාන්‍ය මෝටර් රථ හා ඊට සමාන වාහන	2.4	4.8	5.5
ත්‍රී රෝද රථ	2.1	2.4	2.5
පාපැදි	0.6	2.25	2.25
වාණිජ (ඇක්සල් 2)	3.6	10.0	12.00
වාණිජ (ඇක්සල් දෙකකට වැඩි)	3.6	18.0	20.0

**“ඇ” ආකෘතිය**  
අභ්‍යන්තර සහ පිටත හැරවුම් මානයන්

	මගී මෝටර් රථ	ඇක්සල් දෙකකින් සමන්විත වාණිජ මෝටර් රථ	ඇක්සල් දෙකකට වැඩි වාණිජ මෝටර් රථ
ඇතුළත හැරවුම් අර්ධ විෂ්කම්භය	මීටර 7.3	මීටර 12.8	මීටර 13.8
පිටත හැරවුම් අර්ධ විෂ්කම්භය	මීටර 4.7	මීටර 8.7	මීටර 6.9

යම් අවස්ථාවක, ඉහත දක්වා ඇති පරිදි අවම හැරවුම් අරය සංවර්ධනය සඳහා සැපයිය නොහැකි බව නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියට / පළාත් පාලන ආයතනයට සතුටුදායක ලෙස ඔප්පු කළ හැකි නම්, සංවර්ධනයේදී පළල මීටර 3.0 ට නොඅඩු පළල ආන්තික මංකීරුවක් ප්‍රවේශයේ / හෝ පිටවීමේ ස්ථානයේදී සැපයීම සඳහා සලකා බලනු ලැබේ. එවැනි මංකීරු සැලසුම් කිරීමේදී මාර්ගයේ රථවාහන ගමනාගමනය සඳහා අවම බලපෑමක් ඇති වන පරිදි සැලසුම් කලයුතු අතර එය නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ රථවාහන සැලසුම් කමිටුව විසින් අනුමත කළ යුතුය.

**“ඈ” ආකෘතිය**  
පූර්ණ ස්වයංක්‍රීය පද්ධති සඳහා අවශ්‍යතා

මෝටර් රථයේ ඇතුළත ඉඩ ප්‍රමාණය	මීටර 6.2 ක් දිග x මීටර 2.6 පළල
ඇතුල්වීමේ පළල	මීටර 2.6 (නිර්බාධ)
වේදිකා ප්‍රමාණය (platform size)	මීටර 5.4 දිග x 2.4m පළල
නවතා තබාගන්නා කාමරය (Headroom clearance)	මීටර 2.2 (නිර්බාධ)
නවතා තබාගන්නා ස්ථානය (Holding bay )	ඇතුල්වන ස්ථානයේ හා පිටවන ස්ථානයේ
පෝලීම් අවකාශය (Queuing spaces)	පද්ධතිය විසින් සපයනු ලබන රථවාහන නැවතුම් ස්ථාන 15% ක් හෝ වාහන දෙකක් ( 02 ) න් වැඩි අගය (15% of the car lots served by the system or 2 vehicles whichever is higher)

**“ඉ” ආකෘතිය**  
**Stack & Puzzle පද්ධති සඳහා අවශ්‍යතා**

වේදිකා ප්‍රමාණය (Platform size) (අවම)	මීටර් 5.4 ක් දිග x මීටර් 2.4 පළල
ඇතුල්වීමේ / පිටවීමේ පළල	මීටර 2.4 (බාධක නොමැති අවස්ථාවක) මීටර 2.7 (එක් පැත්තකින් පමණක් බාධක ඇති අවස්ථාවක) මීටර 3.0 (දෙපසින්ම බාධක ඇති අවස්ථාවක)
නවතා තබාගන්නා කාමරය (Headroom clearance)	මීටර 2.2 (නිර්බාධ)
පෝලිම් අවකාශය (Queuing spaces )	15% ක් හෝ වහන දෙකක් ( 02) න් වැඩි අගය
	ස්වාධීනව වාහනය ගමන් කල යුතු අතර යැපෙන ස්ටැකර් වලට අවසර නැත.

**“ඊ” ආකෘතිය**  
**මෝටර් රථ සෝපාන සඳහා අවශ්‍යතා**

මෝටර් රථ සෝපානයේ අභ්‍යන්තර ඉඩ ප්‍රමාණය	දිග මීටර 6.2 x පළල මීටර 2.6
ඇතුල්වීමේ පළල	මීටර 2.6 (නිර්බාධ)
නවතා තබාගන්නා කාමරය (Headroom clearance)	මීටර 2.2 (නිර්බාධ)
අවම වේගය	මීටර 30/මිනිත්තුවකට
අවම විසර්ජන ධාරිතාව	30 මෝටර් රථ / පැයට
නවතා තබාගන්නා ස්ථානය	ඇතුල්වන ස්ථානයේ හා පිටවන ස්ථානයේ
පෝලිම් අවකාශය (Queuing spaces)	පද්ධතිය විසින් සපයනු ලබන රථවාහන නැවතුම් ස්ථාන 15% ක් හෝ වහන දෙකක් ( 02) න් වැඩි අගය ( 15% of the car lots served by the system or 2 vehicles whichever is higher)

**12 වන උපලේඛනය**

**රථවාහන ඇගයීම් තක්සේරු වාර්තාවක යොමු කොන්දේසි (ToR)**

[73 වන රෙගුලාසිය]

**“අ” කොටස - සාමාන්‍ය තොරතුරු**

- (අ).1 ව්‍යාපෘතියේ නම :
- (අ).2 සංවර්ධනකරුගේ නම : (සමාගම / තනි පුද්ගල)  
තැපැල් ලිපිනය :  
දුරකතන/ ෆැක්ස් අංකය :  
ඇමතිය යුතු පුද්ගලයා / නම / තනතුර / දුරකතන අංකය:
- (අ).3 ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය :  
ව්‍යාපෘතියේ පරිමාණය :  
ව්‍යාපෘතියේ ප්‍රධාන අරමුණු:  
ව්‍යාපෘතියට අදාළ විකල්ප :



(අ).4 ව්‍යාපෘතියේ පිහිටීම:

- i. පළාත් සභාව :
- ii. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය:
- iii. පළාත් පාලන ආයතනය :
- Iv. ව්‍යාපෘතියේ ස්ථානගත වීම: ව්‍යාපෘති ස්ථානයට ඇති ප්‍රවේශ මාර්ග, මීටර 500 ක් ඇතුළත අවට සංවර්ධනය සහ යටිතල පහසුකම් ඇතුළත් සිතියමක් සැපයිය යුතුය (A3 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියට සුදුසු පරිමාණයෙන්)

(අ).5 ව්‍යාපෘති භූමියේ ප්‍රමාණය (නිශ්චිත සීමාවන් නිර්වචනය කරන්න); අනුමත පිඹුරු සැලැස්ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(අ).6 ව්‍යාපෘති භූමියේ වත්මන් හිමිකරු: හිමිකාරිත්ව සහතිකය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (ඔප්පු / කල්බදු ගිවිසුම / කැඩැස්ටර් සිතියම)

රජයේ	පුද්ගලික	වෙනත්

(අ).7 වර්තමාන ඉඩම් පරිහරණය :

(අ).8 සාරාංශ දත්ත ප්‍රස්ථාරයක දක්වන ලද අදියරගත සංවර්ධනය ඇතුළත් යෝජිත කාල රාමුව සහ කාලසටහන

**“අ” කොටස - ව්‍යාපෘති විස්තර**

**ප්‍රධාන පූර්ව ඉදිකිරීම් හා ඉදිකිරීම් කටයුතු**

(ආ).1 ව්‍යාපෘතියේ ස්වභාවය:

(ආ).1.1 ප්‍රධාන සංරචක සමඟ ව්‍යාපෘතිය පිලිබඳ කෙටි විස්තරයක්.

(ආ).1.2 ව්‍යාපෘතියේ සියලුම අංග ඇතුළුව ව්‍යාපෘති පිරිසැලසුම් සැලැස්ම: -

- (අ) සංවර්ධිත පරිශ්‍රය තුළ අභ්‍යන්තර මාර්ගවල පළල සමග වාහන සංසරණ රටාව;
- (ආ) සියලුම පිවිසුම් සහ පිටවීමේ පටවල පළල ඊතල සහිතව (පිවිසුම් දොරටුවල ආරක්ෂක බාධක වලට අවසර නොමැත);
- (ඇ) කුළුණු මංවල පළල;
- (ඈ) විටියට ඇතුල් වීමේ හා පිටවීමේ ස්ථාන වල හැරවුම්හි අරය/වෘත්තය;
- (ඉ) විදි මායිමේ සිට නිර්බාධ පිවිසුම් දුර (බාධක හා ඇලකර නොමැතිව) - සියලුම බෑවුම් ඉදිරිපස මායිමේ සිට මීටර් 6 ක් දුරින් ආරම්භ විය යුතුය;
- (ඊ) පළල / ආනතිය සහ බෑවුම් සහිත කොටස්වල දිග
- (උ) වාහන නවතා තබන කුට්ටි මානයන්
- (ඌ) මගීන් ඇතුළුවීම සහ පිටවීම උදෙසා වෙන් කරන ලද ප්‍රදේශ
- (එ) ආරක්ෂක පිරික්සුම් හා වාහන නැවැත්වීමේ ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරන ස්ථානය
- (ඵ) රථවාහන සෝපාන (රථවාහන සෝපාන පිවිසුම් දොරටුවට ඇතින් පිහිටන සේ ස්ථාපිත කළ යුතුය. රථවාහන සෝපාන සංඛ්‍යාව සංවර්ධන පරිශ්‍රය තුළ රථවාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතා මත පදනම්ව ස්ථාපිත කළ යුතුය. )

(ආ). 1.3 වාහන නැවැත්වීමේ ක්‍රමවේදය පෙන්වුම් කරන සැලසුම් වාහන නැවැත්වීමේ ක්‍රමවේදය පිළිබඳ යෝජනාව රචවාහන ඇගයීම් තක්සේරු වාර්තාවේ දෘෂ්ටි කෝණයෙන් පිළිගත් පසු යෝජිත ක්‍රමවේදය ඇතුළත් සැලසුම් කට්ටල තුනක් සංවර්ධන කර, ව්‍යාපෘති ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පියා සහ ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුගේ අත්සන් සහිතව නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය, අදාළ පළාත් පාලන ආයතනය, මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය සහ රචවාහන පොලිසිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**(ඇ) කොටස - ගමනාගමන ඇගයීම් විශ්ලේෂණය**

අධ්‍යයන ප්‍රදේශය:

**ව්‍යාපෘති භූමිය** - ව්‍යාපෘති භූමි මායිමේ සිට කි.මී. 01ක වපසරියක අධ්‍යයන ප්‍රදේශය ලෙස සලකනු ලැබේ. අවට සිදුවන මහා පරිමාණ සංවර්ධනයන් හා ඒවායින් රචවාහන තදබදය උත්පාදනයට කිරීමට සිදුකරන බලපෑම සලකා බලා සංවර්ධනය විශ්ලේෂණය කරනු ලැබිය යුතුය. ඊට අමතරව පසුගිය වසර 10 තුළ සිදු වූ සංවර්ධනයන් සහ යෝජිත සංවර්ධනයන් සැලකිල්ලට ගත යුතුය.

**(ඇ).1 වාහන ගමනාගමනය (දත්ත එකතු කිරීමේ දිනයන් ඇතුළත් කල යුතුය)**

රචවාහන සමීක්ෂණ දිනයන් රචවාහන ඇගයීම් තක්සේරු වාර්තාවෙන් මාස 6 ක් ඇතුළත විය යුතුය. යෝජිත සංවර්ධනයේ ඉල්ලුම සහ දැනටමත් පවතින සහ සංවර්ධනය කිරීමට යෝජනා කර ඇති අවට මහා පරිමාණ සංවර්ධනයන් සැලකිල්ලට ගනිමින් රචවාහන බලපෑම් විශ්ලේෂණයට අවධානය යොමු කළ යුතුය. රචවාහන ඇගයීම් තක්සේරු විශේෂඥයින් විසින් රචවාහන තදබද උත්පාදනයට සිදුකරන බලපෑම හා එමගින් මාර්ග පද්ධතියේ රචවාහන ගමනාගමනයට සිදුකරන බලපෑම විශ්ලේෂණය කළ යුතුය.

(ඇ) 1.1 වාහන ගමනාගමන විහිදුම

(ඇ).1.2 වාහන විසිරීම

(ඇ).1.3 පහත සඳහන් දෑ ඇතුළුව යෝජිත සැලසුම්;

- (අ) ගොඩනැගිලි සීමාව, මාර්ගයේ මධ්‍ය රේඛාව සහ පවත්නා මාර්ගවල පළල (shoulder Width);
- (ආ) පවත්නා මාර්ගවල මංකීරු ගණන සහ පදිකමාරු, අඩිපාර සහ පදික මාරු සඳහා ආරක්ෂක බැම්ම, ධාවන මාර්ග සහ වෙනත් පෞද්ගලික මාර්ග / යනාදිය පිළිබඳ විස්තර;
- (ඇ) බස් අංගනය, බස් නැවතුම/ නැවතුම් ස්ථාන හා බස් අංගනයට සංවර්ධිත ස්ථානයේ ඇතුල්වීම් / පිටවීම් ස්ථානයේ සිට ඇති දුර (සංවර්ධන කටයුතු හේතුවෙන් බස් නැවතුම්පොළවල් හෝ බස් අංගන වෙනත් ස්ථානවලට මාරු නොකළ යුතුය. එම සංවර්ධනය වන ස්ථානයේ ඇතුල්වීම් / පිටවීම් පවතින අංග වලට බාධා නොවන ලෙස පිහිටුවාලිය යුතුය.);
- (ඈ) භූමියේ ඉදිරිපස කොටසෙහි දිග, මංකීරු පළල ඇතුළුව ඇතුල්වීමේ / පිටවීමේ ගේට්ටු සැලසුම;
- (ඉ) මාර්ග සංඥා, මාර්ග සලකුණු හෝ මාර්ග පිළිබඳ වෙනත් විස්තර;
- (ඊ) මධ්‍යගත විවෘත ප්‍රදේශ පිළිබඳ විස්තර හා ඇතුල්වීමේ / පිටවීමේ ස්ථාන සිට මධ්‍යගත විවෘත ප්‍රදේශයට ඇති දුර;
- (උ) මාර්ගයේ ඇති විදුලි පහන්;
- (ඌ) යෝජිත සංවර්ධනයට අයත් පදික මංකීරු ප්‍රදේශ;
- (එ) සංවර්ධනයට ආසන්න මංසන්ධි / අන්තර් හුවමාරු ප්‍රදේශ පිළිබඳ විස්තර.

(ඇ). 1.4 ඇතුළු වන සහ පිටවන වාහනවලට රචවාහන ප්‍රවාහය සමඟ ගමන් කළ හැකි විය යුතුය. ප්‍රමාදයන් වළක්වා ගැනීම සඳහා බාධක අවම කල යුතුය. ඇතුළුවන හා පිටවන වාහන මාර්ගයේ පවතින වාහන ගලනයට අනුකූල විය යුතුය.

**(ඇ).2 වාහන නැවැත්වීමේ ක්‍රමවේදය**

- (ඇ).2.1 වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතාව පිළිබඳ විස්තර (විශේෂ අවශ්‍යතා සහිත පුද්ගලයන්ගේ වාහන නැවැත්වීමේ අවශ්‍යතා සමඟ)
- (ඇ).2.2 සියලු අවශ්‍යතා ඇතුළත් සැලසුම්
- (ඇ).2.3 පරිශ්‍රයෙන් පිටත වාහන ගමන් කිරීම

**“ඇ” කොටස – ඉඩම් පැවරීම**

සංවර්ධනය සඳහා වීම් රේඛාවක් හෝ ගොඩනැගිලි සීමාවක් විවෘත කිරීමට අවශ්‍ය නම්, වීම් රේඛාව හෝ ගොඩනැගිලි සීමාව තුළ ඇති ඉඩම කොටස අදාළ පළාත් පාලන ආයතනයට / අදාළ ආයතනයට පැවරිය යුතුය. අදාළ ආයතනයේ නීති අංශය සමඟ සම්බන්ධ වීමෙන් අත්සතු කිරීමට අදාළ නීතිමය ලියකියවිලි සකස් කර ගත හැකිය. සංවර්ධන බලපත්‍රයේ ප්‍රථම අළුත් කිරීමේ දී අත්සතු කිරීමේ ඔප්පුව අදාළ ආයතනය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**“ඊ” කොටස - නිගමන සහ නිර්දේශ**

යෝජිත ව්‍යාපෘතියේ රචවාහන ඇගයීම් වාර්තාව සහ විශ්ලේෂණයේ ප්‍රධාන සොයා ගැනීම් සහ නිර්දේශ මෙහි අමුණා ඇත;

මා / අප විසින් සපයන ලද ඉහත තොරතුරු මගේ / අපගේ දැනුමට අනුව සත්‍ය හා නිවැරදි ය. අදාළ තොරතුරු අධිකාරිය / අදාළ ආයතනය විසින් තීරණ ගැනීමේදී උපයෝගී කර ගන්නා බව මම / අපි දනිමු.

.....  
දිනය

.....  
උපදේශකවරයාගේ/වරුන්ගේ අත්සන

**13 වන උප ලේඛනය**

**සනීපාරක්ෂක පහසුකම් සඳහා වන ප්‍රමිතීන්**

[75 වන රෙගුලාසිය]

	භාවිතයන්	ස්ත්‍රී		පුරුෂ		
		වැසිකිළි	සෝදන බේසම්	වැසිකිළි	යුරිනල්	සෝදන බේසම්
1	ආපනශාලා, හෝටල්, සහ සමාන භාවිතයන්	ව.මී. 100 ට 1 ක්	ව.මී. 300 ට 1 ක්	ව.මී. 200 ට 1 ක්	ව.මී. 200 ට 1 ක්	ව.මී. 300 ට 1 ක්
2	සිනමා/ රංග ශාලා/ සම්මන්ත්‍රණ ශාලා	ආසන 40 ට 1 ක්	ආසන 50 ට 1 ක්	ආසන 120 ට 1 ක්	ආසන 40 ට 1 ක්	ආසන 120 ට 1 ක්
3	සාප්පු සංකීර්ණ/ ආංශික වෙළඳසැල්/ සුපර් මාර්කට් හා සමාන භාවිතයන්	ව.මී. 800 ට 1 ක්	ව.මී. 1000 ට 1 ක්	ව.මී. 1000 ට 1 ක්	ව.මී. 1000 ට 1 ක්	ව.මී. 1000 ට 1 ක්
4	කාර්යාල	ව.මී. 100 ට 1 ක්	ව.මී. 100 ට 1 ක්	ව.මී. 200 ට 1 ක්	ව.මී. 200 ට 1 ක්	ව.මී. 100 ට 1 ක්

	භාවිතයන්	ස්ත්‍රී		පුරුෂ		
		වැසිකිළි	සෝදන බේසම්	වැසිකිළි	යුරින්ලේ	සෝදන බේසම්
5	පාසල්/ පුද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන/ උපකාරක පංති/ ජාත්‍යන්තර පාසල්	සිසුන් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 60 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	සිසුන් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 60කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	සිසුන් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 60 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	සිසුන් 80 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 120 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	සිසුන් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 60 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය
6	පොදු ස්ථාන, පොදු මහජනතාව රැස්වන ස්ථාන, උද්‍යාන හා සමාන භාවිතයන්	පුද්ගලයින් 100 ට 1 ක්	පුද්ගලයින් 100 ට 1 ක්	පුද්ගලයින් 100 ට 1 ක්	පුද්ගලයින් 100 ට 1 ක්	පුද්ගලයින් 100 ට 1 ක්
7	රෝහල් හා සමාන භාවිතයන්	ඇදන් 50 ට 03 ක්	ඇදන් 50 ට 03 ක්	ඇදන් 50 ට 03 ක්	ඇදන් 50 ට 03 ක්	ඇදන් 50 ට 03 ක්
8	කර්මාන්ත	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 100 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 100 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 200 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 80 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 200 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 100 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය
9	වෙනත්	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 100කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 100 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 200 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 80ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 200 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය	පුද්ගලයින් 40 ට 1 ක් හෝ වර්ග මීටර් 100 කට 1ක් යන අගයෙන් වැඩි අගය.

**14 වන උපලේඛනය**  
**වැසි ජල කළමනාකරණය සඳහා වන ප්‍රමිතීන්**

[76 වන රෙගුලාසිය]

I කොටස

ගොඩනැගිලිවල භාවිතයන් සහ ගොඩනැගිලි වර්ග		
	භාවිතයන්	ගොඩනැගිලි වර්ග
1.	ගෘහස්ථ	නිවාස, බහුවිධ පදිංචිය, මහල් නිවාස, වැඩිහිටි නිවාස
2.	වාණිජ	කාර්යාල ගොඩනැගිලි, හෝටල්, සංචාරක නවාතැන්, තානායම්, පොදු නවාතැන්, සාප්පු සංකීර්ණ, සුපිරි වෙළඳසැල්, අවන්හල්, වාහන නැවතුම්පලවල්

ගොඩනැගිලිවල භාවිතයන් සහ ගොඩනැගිලි වර්ග		
	භාවිතයන්	ගොඩනැගිලි වර්ග
3.	කාර්මික	කර්මාන්තශාලා, වැඩපළවල්, ගබඩා, කාර්මික ආයතන, යටිතල පහනුකම් සැපයුම් මධ්‍යස්ථාන
4.	ආයතනික	රජයේ ගොඩනැගිලි, අර්ධ රාජ්‍ය ගොඩනැගිලි හා වෙනත් පොදු ගොඩනැගිලි

II වන කොටස

සමතුල්‍ය අවම වැසි ජලය රඳවාගැනීමේ විධිවිධාන නියමයන්					
වාර්ෂික වර්ෂාපතන ප්‍රමාණය (මි.මී)	වහල සැලසුම් ප්‍රදේශය සහ දැඩි ඇතුරුම් ප්‍රදේශයේ 100 m <sup>2</sup> අවශ්‍ය අවම m <sup>3</sup> ධාරිතාව				
	පදිංචිය		වාණිජ	කාර්මික	ආයතනික
	ගෘහස්ථ	මහල්/නිවාස සහාධිපත්‍ය			
1. 750-1,000	1.5	2.5	5	8	10
2. 1,000-1,500	1.5	2.5	3	8	10
3. 1,500-2,000	1.5	2.5	3	5	10
4. 2,000-2,500	1.5	2.5	3	3	5
5. 2,500-3,000	1.5	2.5	2	2	3
6. 3,000-4,000	1.5	2.5	1	1	2
7. 4,000-5,000	1.5	2.5	0.5	1	1
8. 5,000-6,000	1.5	2.5	0.5	0.5	0.5

\* මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ජාතික සිතියම් සංග්‍රහයෙන් වර්ෂාපතන ප්‍රමාණය සැලකිල්ලට ගන්නා ලදී.

$$\text{අවශ්‍ය සමතුල්‍ය වැසි ජලය} = \frac{\text{අවම පරිමාව}}{100} \times \text{සමස්ත වහල සැලසුම් ප්‍රදේශය සහ දැඩි ඇතුරුම් (සීමෙන් කොන්ක්‍රීට්) ප්‍රදේශ}$$

රඳවා ගැනීමේ නියමය (m<sup>3</sup>)

සටහන:-

අවශ්‍ය සමතුල්‍ය වැසි ජලය රඳවා ගැනීමේ, ගබඩා කිරීම සහ කාන්දුවීම යන සැපයුම් දෙකම මගින් ලබාගත් ප්‍රමාණයේ අනුපාතය පිහිටීමේ ස්වභාවය, භූගත ජල වගු උච්චාවචනය, පවත්නා ඉඩම් ප්‍රමාණය භූ විෂමතාවය, උරාගැනීමේ හැකියාව, පසේ ස්වභාවය යන කරුණු සැලකිල්ලට ගෙන අදාළ පළාත් පාලන ආයතනය විසින් තීරණය කරනු ලැබිය යුතුය.

III වන කොටස

වැසි ජලය ගබඩා කිරීම් බෙදාහැරීම සඳහා යෝජිත විධිවිධාන										
ධාරිතාව (m <sup>3</sup> )				භූගත ජලය කාන්දු වීම(m <sup>3</sup> )						සමස්ත සන මීටර් (m <sup>3</sup> )
පොළොව	පොළොව	පොළොව	වෙනත්	අපනයන ජලය	දැඩි ඇතුරුම් නොමැති පොළොව	වටන කරන ලද පොකුණු	හාරන	විදිමන්	වෙනත්	

15 වන උපලේඛනය  
සන්නිවේදන කුළුණු සඳහා පිරිවිතර

[105 වන රෙගුලාසිය]

(1) බිම් පාදක ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයන් - උස මීටර් 100.0 ට අඩු හෝ සමාන

- i. ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ ලෝහ පදනමේ සිට අනෙක් බිම් කැබැල්ලේ මායිම දක්වා අවම දුර සියලු දිශාවලින් මීටර් 5.0 ක් විය යුතුය.
- ii. ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ ලෝහ පදනමේ සිට පෙර පාසල්, දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන, ආගමික ස්ථාන, සිනමා ශාලාව වැනි පොදු රැස්වීම් ස්ථානවලට අවම දුර මීටර් 15.0 ක් විය යුතුය.
- iii. ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ ලෝහ පදනමේ සිට රෝහල් ගොඩනැගිලි දක්වා අවම දුර මීටර් 100.0 ක් විය යුතුය.

(2) බිම් පාදක ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයන් - මීටර් 100.0 ට වඩා උස

- i. ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ ලෝහ පදනමේ සිට අනෙක් බිම් කැබැල්ලේ මායිම දක්වා අවම දුර සෑම දිශාවකින්ම මීටර් 10.0 ක් විය යුතුය.

- ii. ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ ලෝහ පදනමේ සිට පෙර පාසල්, දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන, ආගමික ස්ථාන, සිනමා ශාලාව වැනි පොදු රැස්වීම් ස්ථානවල මායිම දක්වා අවම දුර මීටර් 30.0 ක් විය යුතුය.
- iii. ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ ලෝහ පදනමේ සිට රෝහල් ගොඩනැගිලි දක්වා අවම දුර මීටර් 100.0 ක් විය යුතුය.

**(3) සම්පූර්ණ උස මීටර් 100.0 ට අඩු හෝ සමාන උසකින් යුත් වහලය මත ඇන්ටෙනා ව්‍යුහය.**

ස්ලැබ් වහල කොනේ සිට අවම දුර

කුළුණු උස (මීටර්)	ස්ලැබ් වහල කොනට අවම දුර (මීටර්)
15 ක් දක්වා	1
15 හෝ 15 ට වැඩි	1.5

- (ii) පෙර පාසල්, දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථාන, ආගමික ස්ථාන, සිනමා ශාලාව වැනි පොදු රැස්වීම් ස්ථාන, බිම් කැබැල්ලේ ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ පාදම මායිමේ ලෝහ පදනමේ සිට අවම දුර මීටර් 15.0 ක් විය යුතුය.
- (iii) රෝහලක් නම්, බිම් කැබැල්ලේ ලෝහමය ඇන්ටෙනා ව්‍යුහයේ මූලික මායිමෙන් අවම දුර මීටර් 100.0 ක් විය යුතුය.

**(4) අනුමත ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ පිටපතක් හා අනුකූලතා සහතිකය ඉදිරිපත් කළයුතු අතර, ඉදිකරමින් පවතින නම්, අනුමත ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ පිටපතක් හා ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුගේ ස්ථායීතා වාර්තාව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.**

**(5) ප්‍රවේශය**

පිවිසුම් මාර්ගයේ අවම පළල අධිකාරිය විසින් තීරණය කළයුතු අතර එය කිසිම අවස්ථාවක මීටර 3.0 ට නොඅඩු විය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, පාරිසරික බලපෑම් හේතුවෙන් මාර්ග ඉදිකිරීමට නොහැකි උස භූමි ප්‍රදේශයක, මීටර 3.0 ට අඩු පළල කින් යුත් අඩි පාරවල් සලකා බැලිය හැකිය.

**(6) කුළුණේ ස්ථායීතාව**

සංවර්ධකයා විසින් සුදුසුකම් ලත් ව්‍යුහාත්මක ඉංජිනේරුවෙකුගෙන් කුළුණේ ව්‍යුහාත්මක ස්ථායීතාව පිළිබඳව ලබා ගන්නා ලද වාර්තාවක් විදුලි සංදේශ නියාමන කොමිෂන් සභාවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

**16 වන උපලේඛනය**

**විදුලි රැහැන්වල සිට පැවතිය යුතු දුර**

( 107 වන රෙගුලාසිය)

සාමාන්‍ය වෝල්ටීයතාවය	සිරස් දුර (මීටර්)	තිරස් දුර (මීටර්)
වෝල්ට් 1000 නොඉක්මවන	2.40	1.50
වෝල්ට් 10000 - 11000	2.70	1.50
වෝල්ට් 11000 - 33000	3.00	2.00
වෝල්ට් 33000 - 132000	4.10	4.10
වෝල්ට් 132000 - 220000	5.18	5.18

17 වන උපලේඛනය  
“අ” ආකෘතිය

අධිවේගී මාර්ග ආශ්‍රිත කලාප සඳහා වන සංවර්ධන රෙගුලාසි

[112 වන රෙගුලාසිය]

කලාපය	කලාපයේ සීමාව	බිම් කටවියක අවම ප්‍රමාණය	ගොඩනැගිලි උස	අනුමත කරනු ලබන භාවිතයන්	වෙනත් නියමිත
සංවර්ධන පාලිත කලාපය	අධිවේගී මාර්ගය සඳහා අත්පත් කර ගත් සීමාවේ සිට නිරස් දුර මීටර් 10 දක්වා	මෙහි “අ” ආකෘතියේ සඳහන් අවම බිම් ප්‍රමාණය	මහල් දෙකක් හෝ උපරිම උස මීටර් 09 ක් විය යුතු අතර, (පා මහල් සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ).	<p>i. නේවාසික ගොඩනැගිලි</p> <p>ii. කොළඹ - කටුනායක අධිවේගී මාර්ගය (E 03) සඳහා පමණක් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරිය නිත්‍යානුකූල අයිතිය සලකුණු කර ඇති සීමාවේ සිට මීටර් 10 ක් දක්වා කලාපය ඉදිකිරීම වලින් තොර වෘක්ෂලතා නිරයක් ලෙස යුතුය.</p> <p>iii. වෘක්ෂලතා නිරයන් තුළ වියත් ස්ථරය රහිත උපරිම උස මීටර් 06 ට වඩා වැඩි විශාල පත්‍ර සහිත අතු හැලෙන ශාඛ හා තාල වර්ගයේ ශාඛ වගා නොකළ යුතුය.</p> <p>iv. අධිවේගී මාර්ග රක්ෂිතයන්හි, වෘක්ෂලතා නිර පවත්වා ගැනීමේ දී එම අධිවේගී මාර්ගය අයත් පරිසරයට ගැලපෙන (දේශගුණිකව) ජෛවීය විවිධත්වය සුරැකෙන පරිදි ශාඛ වර්ග තෝරා ගත යුතුය.</p> <p>v. අධිවේගී මාර්ගය සඳහා ඉඩම් අත්පත් කරගැනීමෙන් පසු ඉතිරිවන ඉඩම් කොටස් මෙහි “ආ” ආකෘතියෙහි සඳහන් නියමිත ප්‍රමාණයට වඩා අඩුවන අවස්ථාවන්හි හෝ සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව නිබිය යුතු නියමිත අවම බිම් ප්‍රමාණය නොමැති අවස්ථාවකදී මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ නිර්දේශය මත නාගරික සංවර්ධන අධිකාරියේ රෙගුලාසි අනුව ඉදිකිරීම සම්බන්ධයෙන් සලකා බලනු ලැබේ.</p> <p>vi. අධිවේගී මාර්ගයන්හි ආරක්ෂක වැටේ සිට නිත්‍යානුකූල අයිතිය සලකුණු කර ඇති සීමාව දක්වා දුර, මීටර් 50 ට වඩා වැඩි වන අවස්ථාවලදී හා අධිවේගී මාර්ගය සඳහා ඉඩම් කොටස් අත්කර ගැනීමෙන් පසු ඉතිරි වන ඉඩම් කොටස මෙම කලාපයේ අවම බිම් ප්‍රමාණයට අනුව ප්‍රමාණවත් නොවන අවස්ථාවලදී ඉදිකිරීම වලින් තොර වෘක්ෂලතා නිරය උපරිම මීටර් 03 ක සීමාවක් පවත්වා ගත යුතුය.</p> <p>vii. ගොඩනැගිලි උස මහල් 01 කට වඩා වැඩි වන විට ගෙබිම් ආවරණය උපරිම 50% ක් විය යුතුය.</p>	



කලාපය	කලාපයේ සීමාව	බිම් කට්ටියක අවම ප්‍රමාණය	ගොඩනැගිලි උස	අනුමත කරනු ලබන භාවිතයන්	වෙනත් නියමනා
					<p>viii. අධික සුළං තත්වයන්හිදී අධිවේගී මාර්ගයට අහිතකර ලෙස බලපෑ හැකි ගොඩනැගිලි, බිත්ති, වහල ආදී එවැනි කොටස් සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.</p> <p>ix. අධිවේගී මාර්ගයට සෘජුව මුහුණලා පිහිටි ඉඩම් කොටස් සඳහා මායිම් තාප්ප ඉදිකිරීමට අවසර නොදෙන අතර, ඒ සඳහා මීටර් 02 ක උපරිම උසකින් යුත් කම්බි දැල් වැටකි හෝ ඒ හා සමාන නිමාවකින් යුතු වැටකි සඳහා අවසර දෙනු ලැබේ.</p> <p>x. මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ නිර්දේශිත කම්පන මට්ටම්වලට අනුව ගෘහස්ථ කැණීම් හෝ ඉදිකිරීම් සඳහා අවසර ලබා දීම සලකා බලන අතර, අනෙකුත් පොළව මතුපිට හා අභ්‍යන්තරව සිදු කරනු ලබන කැණීම්, උමං කැණීම් හා වෙඩි දමා පිපිරවීම් සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ. කිසියම් සංවර්ධන කාර්යයක් සිදුකිරීමේදී භූ විෂමතාවය අනුව සැලසුම් කල යුතුය.</p> <p>xi. මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ වලංගු බලපත්‍රයක් සහිතව දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන කර්මාන්ත තවදුරටත් පුළුල් කිරීමකින් තොරව පවත්වාගෙන යා යුතුය.</p> <p>xii. අධිවේගී මාර්ගය දෙපස පිහිටි පවතින ගොඩනැගිලිවල වර්ණය වෙනස් කිරීමේදී සහ නව ගොඩනැගිලිවල වර්ණ ආලේප කිරීමේදී ශීත ලාප්‍රභවනි සහ ආලෝකය අවශෝෂණය කරගන්නා වර්ණ පමණක් භාවිතා කල යුතුය.</p> <p>xiii. ගොඩනැගිලි නිමාවත් ආලෝකය පරාවර්තනය නොකරන ඒවා විය යුතු අතර ගොඩනැගිලි මත දීප්ත විදුලි පහන් අධිවේගී මාර්ගය දෙසට යොමු නොකළ යුතුය.</p> <p>xiv. කිසිදු ආකාරයක දැන්වීම් පුවරුවක් අධිවේගී මාර්ගයට මුහුණලා ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.</p> <p>xv. ජලය ධාරණය පහත් බිම් හා කුඹුරු ඉඩම් භාවිතයන් එලෙසම පවත්වා ගත යුතු අතර, ගොඩකිරීම් සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.</p> <p>xvi. පවත්නා ජල මාර්ග හා ජල ධාරණ ප්‍රදේශ කිසිදු අයුරකින් පිරවීමක් සිදු නොකළ යුතු අතර, ජලය බාස යන ප්‍රධාන කාණු (Lead way Drains) හෝ කුඩා කාණු වෙන්ස් කිරීමක් හෝ හැරවීමක් සිදුකරන්නේ නම් මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ නිර්දේශයට අනුව අදාළ අනෙකුත් ආයතනවලදී නිර්දේශ ලබා ගත යුතුය.</p> <p>xvii. කැලිකසල, සහ අපද්‍රව්‍ය සහ අහිතකර විමෝචන සහිත අපද්‍රව්‍ය බැහැරවීමේ ස්ථාන සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.</p> <p>xviii. කුළුණු, (ධහැන් සහිත හෝ රහිත) සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු, විකාශණ කුළුණු හෝ අධිවේගී මාර්ගය හරහා හෝ ඊට ආසන්නව සම්ප්‍රේෂණ ධහැන් ඉදිකිරීම සඳහා මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ නිර්දේශය මත අනෙකුත් ආයතනවල නිර්දේශය ලබා ගත යුතුය. සියළු කුළුණු මාර්ගය දෙපස භූ දර්ශනවලට අනුගතවන පරිදි ගසක ආකෘතියකට හෝ විදුලි පහන් කණුවක් ලෙස සැලසුම් කල යුතුය.</p>

කලාපය	කලාපයේ සීමාව	බිම් කට්ටියක අවම ප්‍රමාණය	භෞතික ගැඹිලි උස	අනුමත කරනු ලබන භාවිතයන්	වෙනත් නියමිත
අඩුසඤ්ච කලාපය	අධිවේගී මාර්ගය සඳහා අත්පත් කර ගත් සීමාවේ සිට නිරස් දුර මීටර් 10 -30 දක්වා	මෙහි “අ” ආකෘතිය අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්මේ සඳහන් අවම බිම් ප්‍රමාණයට අනුව	මහල් තුනක් හෝ උපරිම උස මීටර් 12 ක්.	නේවාසික හා වාණිජ	xix. ඉඩම් අනුබද්ධ කිරීමේදී අධිවේගී මාර්ගය වෙත සාප්පු ප්‍රවේශකක්විය සහ අත්පත් කරගත් සීමාවට මායිමට සමාන්තර ලෙස ප්‍රවේශ මාර්ග සකස් නොකල යුතුය.  i. සංවර්ධන භාලික කලාපයේ අංක X - xviii නියමිතවයන් අදාල වේ.
සංවර්ධන විභවතා කලාප I	අධිවේගී මාර්ගය සඳහා අත්පත් කර ගත් සීමාවේ සිට නිරස් දුර මීටර් 30 -100 දක්වා	මෙහි “අ” ආකෘතිය අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්මේ සඳහන් අවම බිම් ප්‍රමාණයට අනුව	මහල් හතරක් හෝ උපරිම උස මීටර් 15 ක්.	සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික තත්ත්වය සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	i. නව කර්මාන්ත ස්ථානගත කිරීමේදී මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ 2008.01.25 දිනැති අංක. 1533/16 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනයෙහි සඳහන් “අ” සහ “ඇ” කාණ්ඩ යටතේ දක්වා ඇති මධ්‍යම හා සුළු පරිමාණ දුෂ්‍යකාරක නොවන කර්මාන්ත, බලපත්‍රයක් සහිතව පවත්වාගෙන යා යුතුය.  ii. මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ වලංගු බලපත්‍රයක් සහිතව දැනට පවත්වාගෙන යනු ලබන ඉහත ii හි සඳහන් නොවන කර්මාන්ත කිසිදු ආකාරයේ පුළුල් කිරීමකින් තොරව පවත්වාගෙන යා හැකිය.  iii. මෙම කලාපය තුළ බණිජ කැනීම් කටයුතු, උමං කැණීම් කටයුතු සහ වෙඩිදමා පිහිරවීම් කටයුතු සඳහා ස්ථානීය පිහිටීම අනුව මාර්ග සංවර්ධන අධිකාරියේ හා අදාළ අනෙකුත් ආයතනයන්ගේ නිර්දේශයන් ලබාගැනීමට යටත්ව සලකා බලනු ලැබේ.  iv. සංවර්ධන භාලික කලාපයේ අංක xii - xviii නියමිතවයන් අදාළ වේ.  v. මධ්‍යම පරිසර අධිකාරියේ 2008.02.01 දිනැති අංක. 1534/18 දරන අතිවිශේෂ ගැසට් නිවේදනය මගින් ප්‍රකාශිත උපලේඛනගත අපද්‍රව්‍ය (Scheduled waste) ලැයිස්තුවේ සඳහන් ද්‍රව්‍ය සඳහා වන ගබඩා සලකා බලනු නොලැබේ.
සංවර්ධන විභවතා කලාප II	මීටර් 100 සිට 1500 දක්වා	නගර සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික ලක්ෂණ සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	නගර සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය ( දළ සැලැස්ම) හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික තත්ත්වය සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	නගර සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය ( දළ සැලැස්ම) හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික තත්ත්වය සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	-
නුවමාරු මධ්‍යස්ථාන කේන්ද්‍රගත විභවතා කලාපය	අධිවේගී මාර්ග සඳහා ගාස්තු අයකරන මධ්‍යස්ථානවල සිට මීටර් 1500 දක්වා අර්ධ දුරකින් ආවරණය වන සීමාව	සංවර්ධන මාර්ගෝපදේශ සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය ( දළ සැලැස්ම) හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික තත්ත්වය සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	නගර සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය ( දළ සැලැස්ම) හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික තත්ත්වය සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	නගර සංවර්ධන සැලැස්මට අනුව හෝ සංවර්ධන සැලැස්ම නොමැති අවස්ථාවකදී අනාගත භූමි භාවිතය ( දළ සැලැස්ම) හා ඒ ප්‍රදේශයේ පිහිටා ඇති භෞතික තත්ත්වය සලකා අධිකාරිය විසින් නිර්ණය කල යුතුය.	i. මීටර් 30 දක්වා සංවර්ධන භාලික කලාපයේ සහ අඩු සහතික කලාපයේ වෙනත් නියමිත යටතේ සඳහන් සියළු කරුණු අදාළ වේ.  ii. සංවර්ධන නියමු සැලැස්ම සකස් කරන තෙක් මීටර් 30 සිට 100 දක්වා වන සංවර්ධන විභවතා කලාප I හි සඳහන් වෙනත් නියමිතා සියල්ල අදාළ වේ.

“අ” ආකෘතිය

උණන්තාංශය අනුව ඉඩම් කට්ටියක ප්‍රමාණය

භූමියේ බැඳුම් අංශක	ඉඩම් කොටසක අවම විශාලත්වය (පර්චස්)	උපරිම ගෙබීම් ආවරණය
0 <sup>0</sup> - 10 <sup>0</sup>	10	65%
11 <sup>0</sup> - 20 <sup>0</sup>	15	65%
21 <sup>0</sup> - 30 <sup>0</sup>	20	50%
31 <sup>0</sup> - 45 <sup>0</sup>	30	40%
45 <sup>0</sup> <	සංවර්ධන කටයුතු ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශය මත සලකා බලනු ලැබේ.	

සටහන :

භූමියේ බැඳුම 11<sup>0</sup> ට වඩා වැඩිවන අවස්ථාවලදී ජාතික ගොඩනැගිලි පර්යේෂණ ආයතනයේ නිර්දේශය ලබාගත යුතුය.